ASSOCIATION SÉCURITÉ RIVIERA

CONSEIL INTERCOMMUNAL

Le Conseil intercommunal est convoqué en séance le jeudi 19 avril 2018 à 18h30 en la salle du Conseil communal de Vevey Rue du Conseil 8 – 1800 Vevey

L'ordre du jour est le suivant :

1. Appel.

2. Assermentations éventuelles.

   2.1 Assermentation de Messieurs Dominique Vaucoret et Yvan Kraehenbühl (La Tour-de-Peilz), en remplacement de Messieurs Philippe Neyroud et José Espinosa, démissionnaires.

   2.2 Assermentation de Messieurs Jacques Keller (Corsier) et Stéphane Cardinaux (Blonay), en remplacement de Messieurs André Goy (Corsier) et Alain Huys (Blonay), démissionnaires.

   2.3 Assermentation de Madame Isabel Jerbia et Monsieur Nuno Manuel Dos Santos Domingos Aeby (Vevey), en remplacement de Madame Sandra Marques et Monsieur Vittorio Rizzello, démissionnaires.

3. Election d'un membre de la Commission de gestion pour la fin de la législature 2016-2021, en remplacement de Monsieur André Goy (Corsier), démissionnaire.

4. Election d'un-e scrutateur-trice suppléant-e en remplacement de Madame Sandra Marques (Vevey), démissionnaire.

5. Adoption de l'ordre du jour.

6. Approbation du procès-verbal No 04/2017 de la séance du 30 novembre 2017.

7. Communications du Bureau.

8. Correspondance.

9. Dépôt de motions, postulats, interpellations et projets.

10. Préavis du Comité de direction.

10.1 Préavis relatif aux comptes 2017 de l'Association Sécurité Riviera (No 01/2018).

10.2 Préavis relatif au Rapport de gestion 2017 (No 02/2018).

11. Rapport du Comité de direction.

11.1 Réponse à l'interpellation de Monsieur Roger Urech intitulée « Information sur l'état des diverses salles de conseil des communes du secteur ASR » (No 01/2018).

12. Communications du Comité de direction.

12.1 Réponse à la question de Monsieur le Conseiller Werner Riesen (Vevey) lors de la séance du 28 septembre 2017 relative au taux d'absentéisme de 6,73% du corps de police en 2016 (No 01/2018)

12.2 Réponse à la question de Monsieur le Conseiller Jacques Marmier (Corseaux) lors de la séance du Conseil intercommunal du 30 novembre 2017 concernant les panneaux indicateurs des places disponibles des parkings installés à proximité de la signalisation lumineuse au carrefour Av. de Gilamont / Av. de Corsier, Vevey. (No 02/2018)

12.3 Présentation de la vision « ASR 2.0 »

13. Rapports des commissions.

14. Développement des motions, postulats, interpellations et réponses du Comité de direction.

15. Autres objets s'il y a lieu.

Le Président :

John Grandchamp

Annexes :

- Convocation des groupes
- Procès-verbal No 04/2017
- Préavis Nos 01 et 02/2018
- Rapport du Comité de direction No 01/2018
- Communications du Comité de direction Nos 01 et 02/2018

ASSOCIATION SÉCURITÉ RIVIERA

CONSEIL INTERCOMMUNAL

Clarens, le 3 avril 2018

Séance du jeudi 19 avril 2018 à 18h30
Salle du Conseil communal de Vevey
Rue du Conseil 8, 1800 Vevey

CONVOCATION DES GROUPES

Groupe de Vevey	**Lundi 16 avril 2018** **19h00** – Salle du Jury Rue du Simplon 38 **1800 Vevey**
Groupe de Montreux	**Mardi 17 avril 2018** **19h00** – Salle des commissions Villa Mounsey **1820 Montreux**
Groupe de La Tour-de-Peilz	**Mardi 17 avril 2018** **18h30 –** Salle 3 Maison de Commune **1814 La Tour-de-Peilz** Attention à la clé !
Groupe des Communes d'Amont	**Mercredi 18 avril 2018** **20h00** – Salle du Conseil Maison de Commune Rue du Village 19 **1803 Chardonne** (Parcage le long de la route du vignoble)

Copie : - M. John Grandchamp, Président du Conseil intercommunal
- M. Bernard Degex, Président, Mmes et MM. les membres du Comité de direction

ASSOCIATION SÉCURITÉ RIVIERA

CONSEIL INTERCOMMUNAL

Procès-verbal No 04/2017

Date : Jeudi 30 novembre 2017 à 18h30

Lieu : Salle du Conseil communal de Vevey - Rue du Conseil 8 - Vevey

Présidence : M. John Grandchamp (Veytaux)

Scrutateurs : MM. Francis Baud (Vevey) et Michel Culand (La Tour-de-Peilz)

Présent(e)s : 51 conseillères et conseillers
Excusé(e)s : 10 conseillères et conseillers
Absent(e) : 3 conseillères et conseillers

L'ordre du jour est le suivant :

1. Appel
2. Assermentations
2.1 Prestation de serment de Madame Claudine Borloz (Montreux), en remplacement de Monsieur Daniel Meillaud, démissionnaire
2.2 Prestation de serment de Madame Evelyne Chevallaz Belotti (Blonay), en remplacement de Monsieur Pierre Piralli, démissionnaire
2.3 Prestation de serment de Monsieur Dominique Vaucoret (La Tour-de-Peilz), en remplacement de Monsieur Philippe Neyroud, démissionnaire
2.4 Prestation de serment de Mme Marcia Ciana (Vevey), en remplacement de Monsieur Umberto Dragone, démissionnaire
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Approbation du procès-verbal No 03/2017 de la séance du 28 septembre 2017
5. Communications du Bureau
6. Correspondance
7. Dépôt de motions, postulats, interpellations et projets
8. Préavis du Comité de direction
9. Rapport du Comité de direction
9.1 Réponse à la motion de Monsieur Alain IMHOF intitulée « Modification de l'art. 85, al. 1 du Règlement du Conseil intercommunal de l'Association Sécurité Riviera du 21 avril 2016 » (No 01/2017)
10. Communication du Comité de direction
10.1 Réponse à l'interpellation de Messieurs Pierre-Alain Besson et Gilbert Jaunin intitulée « Complément de questions concernant nos sapeurs-pompiers volontaires au sein du SDIS Riviera de l'ASR » (No 06/2017)
11. Rapports des commissions
12. Développement des motions, postulats, interpellations et réponses du Comité de direction
13. Autres objets s'il y a lieu

M. le Président John Grandchamp (Veytaux) ouvre la séance en saluant toutes les personnes présentes, M. le Commandant du SDIS Riviera et le public présents ce soir, ainsi que M. l'agent de la force publique.

1. APPEL

Ont fait excuser leur absence : André Grivel (Blonay) – Olivier Martin (La Tour-de-Peilz) – Charlotte Chevallier (Montreux) – Raphaël Corbaz (Montreux) – Carole Grangier (Montreux) – Alain Imhof (Montreux) – Alexandre Staeger (Montreux) – Gérald Gygli (St-Légier) – Cédric Bussy (Vevey) – Lionel Girardin (Vevey)

N'ont pas fait excuser leur absence : Alain Huys (Blonay) – Laurent Cossy (Chardonne) – Irina Gote (Montreux)

M. Yves Raboud (Corseaux), membre du Comité de direction, est excusé.

Le quorum étant atteint, l'assemblée peut valablement délibérer. Le Conseil intercommunal a été régulièrement convoqué. Les conseillères et conseillers ont reçu l'ordre du jour et les documents nécessaires au bon déroulement de la séance dans les délais réglementaires. Un exemplaire de la convocation a été adressé à M. le Préfet, qui n'a émis aucune objection.

2. ASSERMENTATIONS

2.1 Prestation de serment de Madame Claudine Borloz (Montreux), en remplacement de Monsieur Daniel Meillaud, démissionnaire
2.2 Prestation de serment de Madame Evelyne Chevallaz Belotti (Blonay), en remplacement de Monsieur Pierre Piralli, démissionnaire
2.3 Prestation de serment de Monsieur Dominique Vaucoret (La Tour-de-Peilz), en remplacement de Monsieur Philippe Neyroud, démissionnaire
2.4 Prestation de serment de Madame Marcia Ciana (Vevey), en remplacement de Monsieur Umberto Dragone, démissionnaire

M. Dominique Vaucoret (La Tour-de-Peilz) ne pouvant être présent ce soir, son assermentation est reportée à la séance du 19 avril 2018.

L'assemblée se lève.

M. le Président donne lecture du serment prescrit par la loi, puis Mmes Claudine Borloz (Montreux), Evelyne Chevallaz Belotti (Blonay) et Marcia Ciana (Vevey) prêtent serment.

M. le Président les félicite et leur souhaite la bienvenue au sein de l'Association Sécurité Riviera.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour n'appelant pas de commentaires, il est adopté à l'unanimité tel que présenté.

4. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL NO 03/2017 DE LA SÉANCE DU 28 SEPTEMBRE 2017

M. Werner Riesen (Vevey) revient sur son intervention, en page 5, concernant le taux d'absentéisme au sein de l'ASR. Le Comité de direction devait lui donner une réponse plus précise ce soir. N'ayant pas reçu de nouvelles à ce sujet, cette réponse interviendra-t-elle à ce point ou au point 13 ?

M. Bernard Degex (Blonay) ne se rappelle pas qu'une réponse était promise pour cette séance, mais le Comité de direction répondra évidemment à cette question. La politique qui est train d'être mise sur pied concernant les ressources humaines permettra de mettre en relief ce taux d'absentéisme et certainement d'apporter plus de précisions à ce sujet.

M. Werner Riesen (Vevey) remarque que le procès-verbal fait bien mention d'une réponse pour la présente séance, mais il accepte malgré tout la proposition du Comité de direction. Plus une réponse est complète, mieux c'est.

La parole n'est plus demandée. Au vote, le procès-verbal no 03/2017 de la séance du 28 septembre 2017 est adopté à la quasi-unanimité (deux abstentions), avec remerciements à son auteur.

5. COMMUNICATIONS DU BUREAU

Suite à l'interpellation déposée par le groupe Vevey, huit conseillers n'ont toujours pas communiqué leur profession et le nom de leur employeur à la secrétaire. Merci de faire le nécessaire pour que la liste des membres puisse être enfin complétée.

6. CORRESPONDANCE

Néant.

7. DEPOT DE MOTIONS, POSTULATS, INTERPELLATIONS ET PROJETS

Néant.

8. PRÉAVIS DU COMITÉ DE DIRECTION

Néant.

9. RAPPORT DU COMITÉ DE DIRECTION

9.1 Réponse à la motion de Monsieur Alain IMHOF intitulée « Modification de l'art. 85, al. 1 du Règlement du Conseil intercommunal de l'Association Sécurité Riviera du 21 avril 2016 » (No 01/2017)

M. le Président remarque en préambule que le Comité de direction a pris en compte la motion et s'est mis au travail. Sa première démarche a été de vérifier la légalité ou la validité d'une modification du règlement dans le sens de la motion. Cette démarche ayant reçu une réponse claire du SCL, le Comité de direction revient ce soir devant le Conseil pour l'informer de ce fait.

M. Tal Luder (Montreux) indique que le groupe Montreux est quelque peu surpris par la procédure suivie pour répondre à cette motion. L'art. 67 du règlement du Conseil intercommunal précise en effet qu'une fois prise en considération, le Comité de direction doit impérativement traiter la motion et y répondre dans l'année qui suit son dépôt par l'étude ou le projet de décision demandé dans le cadre de la motion. En cas de proposition inopportune, il est libre de proposer un contre-projet. Or, la réponse du Comité de direction ne contient aucune conclusion formelle ; elle se borne à constater l'inopportunité de la motion (« Le SCL recommande de ne pas procéder à la modification souhaitée »). Une éventuelle contrariété au droit supérieur n'est pas démontrée à satisfaction, puisque la motion ne tendait pas à la modification du régime juridique, mais uniquement de sa formulation dans le règlement. De plus, l'art. 40 RCI prévoit que toutes les propositions du Comité de direction au Conseil sont nécessairement renvoyées à l'examen d'une commission. Or, aucune commission n'a été saisie de la proposition du Comité de direction. Le groupe Montreux adhérant à l'opinion du Comité de direction, il ne semble pas opportun de faire preuve d'un formalisme inutile, raison pour laquelle il se ralliera à la proposition qui est faite, sans manquer toutefois de rappeler la nécessité de respecter les procédures décrites dans le règlement du Conseil ainsi que dans la loi sur les communes.

La parole n'étant plus demandée, la discussion est close. Au vote, les conclusions du rapport du Comité de direction sont adoptées à une très large majorité (un avis contraire et six abstentions), comme suit :

Le Conseil intercommunal Sécurité Riviera

Vu la motion de Monsieur Alain Imhof intitulée « Modification de l'art. 85, al. 1 du Règlement du Conseil intercommunal de l'Association Sécurité Riviera du 21 avril 2016 »,

Vu le rapport du Comité de direction chargé d'étudier cet objet,

Considérant que cet objet a été porté à l'ordre du jour,

d é c i d e

de prendre acte du rapport du Comité de direction en réponse à la motion de Monsieur Alain Imhof intitulée « Modification de l'art. 85, al. 1 du Règlement du Conseil intercommunal de l'Association Sécurité Riviera du 21 avril 2016 » et de considérer celle-ci comme réglée.

10. COMMUNICATIONS DU COMITÉ DE DIRECTION

10.1 Réponse à l'interpellation de Messieurs Pierre-Alain Besson et Gilbert Jaunin intitulée « Complément de questions concernant nos sapeurs-pompiers volontaires au sein du SDIS Riviera de l'ASR » (No 06/2017)

M. Pierre-Alain Besson (St-Légier) remarque en préambule que cette interpellation avait été déposée au nom des communes d'amont, et non pas uniquement en son nom et celui de M. Gilbert Jaunin. Il remercie le Comité de direction pour les réponses apportées aux diverses questions posées. Les schémas fournis permettent de constater que 8% des démissions sont dues à un désaccord avec la structure et, si l'on y ajoute les raisons personnelles, on arrive à 22%, ce qui n'est pas négligeable. Il est regrettable que les données chiffrées antérieures à 2014 ne soient pas disponibles. Pour ce qui est de l'entretien de fin d'activité, il ne pense pas qu'il soit très compliqué de mettre en place un tel entretien pour les sapeurs-pompiers, bien que ceux-ci ne soient pas soumis à un contrat de travail. Dans la réponse, on parle de la Riviera qui a 80'000 habitants et 10 ha de superficie. Il s'agit sûrement d'une erreur de frappe, la surface étant un peu plus grande… A l'avant-dernier paragraphe, il est dit que le Comité de direction, conscient de ses responsabilités, s'engage à mener des réflexions avec les partenaires directement concernés afin de développer la politique des ressources humaines, d'améliorer le processus de recrutement et de valoriser les actions de terrain par une meilleure visibilité. Si cette interpellation a permis quelque peu d'en arriver à ces conclusions, il s'en dit satisfait.

M. Lionel Winkler (Montreux) appuie ces propos, mais les réponses ne sont pour lui largement pas assez convaincantes. En lisant cette réponse, il ne voit nulle part une quelconque envie d'analyser de manière approfondie et objective les raisons concrètes d'une diminution de l'effectif, accompagnée d'une diminution tout aussi concrète des recrutements. Au contraire, on ne demande l'avis que d'une seule personne - certes de confiance puisqu'il s'agit du commandant - professionnelle de surcroît, pour prendre une réelle température de l'état du système de milice dans notre région. Pire encore, on nous dit que des pistes de solutions pourraient être dégagées. Mais ces pistes, cela fait plus de dix ans que certains en parlent et c'est déjà trop tard. Il va falloir ramer beaucoup plus aujourd'hui pour mettre en œuvre ces solutions, et surtout, il fallait les mettre en place avant la réunification des SDIS. Aujourd'hui plus que jamais, il se dit convaincu que le système qui a été mis en place, que l'objectif politique qui a été mis en place pour gérer notre système de milice n'est pas le bon. Il craint pour notre milice sapeurs-pompiers qui, même s'il déteste ces mots, est un excellent rapport qualité/prix pour nos concitoyens contribuables. Il a peur, car dans chaque rapport de gestion du Comité de direction, une petite phrase laisse sous-entendre que pour assurer une prestation de qualité, il faudrait augmenter l'effectif professionnel. Et dans la réponse d'aujourd'hui, on nous fait un petit exposé sur l'augmentation des corps de sapeurs-pompiers professionnels. Quel message subliminal veut-on nous faire passe ? Il se permet donc de douter de la dynamique positive du changement qui est évoqué par le Comité de direction à la fin de sa réponse, car il reste persuadé que la pérennisation de notre système de milice est possible. Mais cela demande un engagement milicien, une âme de milicien, et peut-être un état d'esprit milicien.

Mme Sandra Marques (Vevey) est elle-même sapeur-pompier volontaire. Lorsqu'elle a débuté son activité, les groupes de jour n'étaient pas complets ; aujourd'hui, ils le sont. Elle ne voit donc pas où

est la difficulté de trouver des miliciens. Il y a certes un manque d'effectif pour la journée, mais ce n'est pas le cas pour la nuit.

M. Bernard Degex (Blonay) indique que, s'il est dit dans la communication que le Comité de direction n'a pris l'avis que du commandant des pompiers, ce n'est pas tout à fait exact, puisque les chiffres qui sont mentionnés sont des chiffres cantonaux, fournis par l'ECA. Le problème des démissions et de recrutement ne concerne pas uniquement la Riviera. Il n'est pas lié exclusivement à un site ou une caserne, il est général dans le canton. Un certain nombre de pistes politiques doivent être mises en place, qui dépassent évidemment largement les frontières de l'ASR. M. Frédéric Pilloud et lui-même ont eu l'occasion de rencontrer par deux fois la Conférence des syndics. Dans ce cadre-là, il a été rappelé aux syndics l'article 32 des statuts de l'association, qui précise que les communes doivent aussi participer à l'effort de recrutement. Chaque commune devrait idéalement pouvoir, dans son règlement du personnel ou au minimum lorsqu'elle recrute de nouveaux collaborateurs ou nouvelles collaboratrices, préciser qu'un avantage serait donné à quelqu'un qui est engagé ou qui s'engagerait au sein du SDIS Riviera. Un certain nombre de démarches sont en cours afin de sensibiliser les entreprises de la région au fait qu'en tout cas en journée, il serait indispensable de pouvoir bénéficier du support de certains de leurs collaborateurs. Des démarches ont aussi été menées de manière systématique auprès des jeunes pour tenter de les persuader de se présenter au recrutement. Peut-être que cela n'est pas assez mis en évidence dans la communication, mais le Comité de direction est particulièrement sensible au fait que le nombre de miliciens diminue drastiquement. Même si à certains moments de la journée et du week-end les effectifs sont suffisants, on se rend bien compte qu'il y a un réel problème, qui dépasse très largement notre région, voire notre canton. C'est l'engagement milicien au sens large qui doit pouvoir être valorisé. Des discussions ont lieu avec l'ECA pour tenter de trouver des pistes de valorisation tant auprès des entreprises que des individus qui seraient prêts à s'engager.

M. le Président tient à souligner, après discussion avec le commandant du SDIS, que si la journée de recrutement qui a eu lieu début novembre ne s'avère peut-être pas une grande cuvée, le recrutement en soi ne semble pas en diminution. Un bon travail est donc fait de ce côté-là.

M. Clément Tolusso (Vevey) profite du fait que le Président mentionne la journée de recrutement pour attirer l'attention sur le fait que le Canton a demandé aux groupes et partis de ne pas poser de panneaux ni d'affiches politiques à certains endroits, comme à proximité des carrefours ou dans les giratoires. Il serait bon que le SDIS respecte lui aussi cette volonté de ne pas entraver la vue des automobilistes en évitant de mettre des panneaux au milieu des giratoires, comme à la place de la Gare à Vevey, par exemple.

M. Bernard Degex (Blonay) indique que ce problème a été détecté et que cela ne se reproduira plus. Le but était de trouver les meilleurs endroits, mais l'ASR se doit effectivement de montrer l'exemple, y compris pour un affichage qui réponde à la loi sur la circulation routière.

M. Laurent Wehrli (Montreux) est président de la Fédération suisse des sapeurs-pompiers, qui regroupe actuellement 93'000 sapeurs-pompiers professionnels et miliciens de toute la Suisse et du Liechtenstein après avoir, il y a encore une quinzaine d'années, compté 140'000 membres. Cette problématique est donc également une préoccupation au niveau suisse. La durée d'activité d'un sapeur-pompier en Suisse est aujourd'hui de 7 ans et 2 mois. C'est une vraie évolution de société. Pour s'être occupé d'autres structures où le fait d'être milicien est également important, comme les fanfares ou les sociétés sportives, il peut dire que le problème se retrouve partout. Les générations actuelles sont très volontaires et veulent s'engager – preuve en est qu'il n'y a quasi aucun problème de recrutement dans toute la Suisse – mais ponctuellement, pendant quelques années. Il faut donc recruter beaucoup plus et beaucoup plus souvent, puisque les personnes restent moins longtemps. Cela implique aussi de revoir complètement les modes de formation, pour la rendre plus intéressante. C'est notamment le cas dans le canton de Vaud qui a passé, pour beaucoup d'éléments, à la formation assistée par ordinateur. Les jeunes ne veulent plus forcément passer deux heures dans une salle de théorie, ils sont beaucoup plus aptes à utiliser les outils actuels et on concentre le moment où ils sont présents pour de la formation pratique. Il est vrai que tout cela représente un sacré défi. Sur les 93'000 sapeurs-pompiers suisses, il n'y a que 1'400 professionnels ; tous les autres sont miliciens. Les chiffres sont donc encore positifs.

La parole n'étant plus demandée, la discussion est close. Cette interpellation est considérée comme réglée.

11. RAPPORTS DES COMMISSIONS

Néant.

12. DEVELOPPEMENT DES MOTIONS, POSTULATS, INTERPELLATIONS ET REPONSES DU COMITE DE DIRECTION

Néant.

13. AUTRES OBJETS S'IL Y A LIEU

M. Jacques Marmier (Corseaux) a été quelque peu surpris, au carrefour avenue de Gilamont / avenue de Corsier à Vevey, de voir que les sémaphores sont posés juste à côté des panneaux indicateurs des parkings, lesquels sont aussi rouges et verts. La proximité de ces deux indications rend la signalisation plutôt confuse. Est-il possible d'avancer ou de reculer le panneau qui indique les places de parc disponibles et de ne pas le laisser à côté des feux de signalisation ?

M. Bernard Degex (Blonay) ne peut évidemment répondre de suite à cette question. Si ce panneau a été posé à cet endroit, c'est peut-être pour des questions de connexion. Des renseignements seront pris pour voir ce qu'il est éventuellement possible de faire. Une réflexion devra probablement être menée aussi sur l'ensemble du territoire, d'autres endroits étant certainement dans le même cas. Une réponse sera donnée ultérieurement.

M. le Président remercie chacun et chacune pour ces deux premières séances de 2017, qui ont été studieuses et des plus intéressantes. Nous avons également pu accueillir M Frédéric Pilloud, nouveau directeur de l'ASR, qu'il profite de saluer et qu'il remercie pour l'excellence de leurs échanges, de son écoute et pour ses propos. C'est un allié très sûr. Il remercie également pour son travail et sa complicité la secrétaire, Mme Carole Dind. L'esprit de Noël est déjà bien présent, comme à la place Scanavin ou au marché de Noël de Montreux, qui se tient maintenant au bord du lac, ce qu'il trouve absolument génial. A toutes et tous, il adresse ses meilleurs vœux de fin d'année et se réjouit de retrouver chacune et chacun à la rentrée 2018.

L'ordre du jour étant épuisé et la parole plus demandée, M. le Président John Grandchamp (Veytaux) lève la séance à 19h05.

CONSEIL INTERCOMMUNAL
DE
L'ASSOCIATION DE COMMUNES SÉCURITÉ RIVIERA

Le Président :	La Secrétaire :
John **GRANDCHAMP**	Carole **DIND**

ASSOCIATION SÉCURITÉ RIVIERA

CONSEIL INTERCOMMUNAL

PRÉAVIS No 01/2018
du Comité de direction
AU CONSEIL INTERCOMMUNAL SÉCURITÉ RIVIERA

Comptes 2017
de l'Association Sécurité Riviera

Séance de commission : mardis 24.04.2018 (sans Comité de direction) **et 15.05.2018** (avec Comité de direction) – 19h.00 – Salle du Comité de direction, rue du Lac 118, 1815 Clarens

TABLE DES MATIERES

1. Préambule 3
2. Budget de fonctionnement 3
3. Répartition de l'excédent de charges 5
4. Documents annexés au présent préavis 6
5. Ambulance Riviera – Evolution du déficit d'exploitation 7
6. Police Riviera – Système d'aide à l'engagement (SAE) 2015 7
7. Conclusions 7

Documents annexés :

- comptes 2017 avec commentaires, incluant 1-37
  - charges par nature 38
  - revenus par nature 39
  - charges et revenus par cellule 40
  - répartition par commune 41
- balance des comptes
- copie du rapport fiduciaire[1]

Rappel des dénominations du plan comptable :

600	Autorités
601	Direction
602	Chancellerie
603	Police
604	Prévention
605	Ambulance
606	UTLI
607	Amendes d'ordre
608	Police du commerce

Les charges et revenus des cellules C1 à C9 sont répartis sur l'ensemble des communes selon la clé de pondération définie par les Statuts.

609	Signalisation	(charges réparties au prorata du nombre d'habitants sur les communes de La Tour-de-Peilz, Montreux et Vevey)
610.01	Stationnement Montreux	(charges et revenus sur la commune de Montreux)
610.02	Stationnement Vevey	(charges et revenus sur la commune de Vevey après décompte des prestations au profit des communes de Blonay, Corsier et St-Légier)
610.03	Stationnement La Tour-de-Peilz	(charges et revenus sur la commune de La Tour-de-Peilz)
650	SDIS	
66	Protection civile	

[1] La présentation du rapport a été modifiée par rapport à 2016 afin de respecter les nouvelles directives de révision émises par le département des institutions et de la sécurité et approuvées le 4 décembre 2017. Cette directive s'applique aux associations de communes.

Monsieur le Président, Mesdames, Messieurs,

Conformément aux dispositions des art. 93c de la Loi du 28 février 1956 sur les communes et 100 du Règlement du Conseil intercommunal Sécurité Riviera du 21 avril 2016, nous avons l'avantage de vous soumettre les comptes 2017 de l'Association Sécurité Riviera.

1. Préambule

L'exercice 2017 est le onzième de l'Association Sécurité Riviera, qui depuis 2014 évolue dans sa version finale de plate-forme sécuritaire pour la région. L'ultime modification a été enregistrée au début 2016, par l'adoption d'un budget consolidé intégrant, en fonction des dispositions de la Loi cantonale, les trois communes du Pays-d'Enhaut que sont Château-d'Oex, Rossinière et Rougemont, sur le territoire desquelles s'étendent les missions de protection civile selon les conditions fixées dans un contrat de droit administratif.

Conformément aux dispositions des Statuts de l'Association, le budget de l'année 2017 a été déposé par voie de préavis au Conseil intercommunal, dans sa séance du 09 juin 2016, pour permettre une adoption avant le 30 septembre. Le Conseil intercommunal validait ce budget lors de sa séance du 22 septembre 2016.

Les procédures mises en place pour l'élaboration du budget et le contrôle budgétaire ont été appliquées à l'ensemble de l'ASR. Les charges et les revenus ont été estimés de la manière la plus précise possible et chacune des dépenses envisagées a fait l'objet d'une nouvelle réflexion préalablement à toute commande. Quelques objets admis dans le cadre du budget 2017 n'ont pas été réalisés dans les délais prévus. La dépense n'a donc pas été engagée et les montants ont été reportés sur le budget 2018. Il s'agit notamment du système d'aide à l'engagement dépendant de la Police cantonale, qui a différé sa mise en œuvre.

2. Budget de fonctionnement

Le budget de fonctionnement 2017 consolidé et voté par le Conseil intercommunal présentait un excédent de charges à répartir selon les principes stipulés à l'art. 34 des Statuts de l'Association de communes Sécurité Riviera.

Les tableaux comparatifs ci-dessous permettent de visualiser les éléments propres aux comptes 2017, budget 2017 et comptes 2016. Ils distinguent les principes de répartition suivants :

600 à 608	(répartition pondérée pour l'ensemble des communes membres)
600 à 610.03	(incluant les particularités liées aux cellules de Stationnement et de Signalisation)
650	(SDIS)
66	(Protection civile avec répartition des communes du Pays-d'Enhaut)
600 à 66	(répartition totale et finale)

	Comptes 2017 600 à 608	Budget 2017 600 à 608	Comptes 2016 600 à 608
Charges brutes	26'759'298.34	28'924'507.00	26'307'267.64
Revenus	8'773'879.24	9'116'250.00	8'495'330.26
Charges à répartir	17'985'419.10	19'808'257.00	17'811'937.38

	Comptes 2017 600 à 610.03	Budget 2017 600 à 610.03	Comptes 2016 600 à 610.03
Charges brutes	34'087'358.82	36'402'605.00	33'405'907.30
Revenus	21'699'618.39	21'124'890.00	21'009'588.74
Charges à répartir	12'387'740.43	15'277'715.00	12'396'318.56

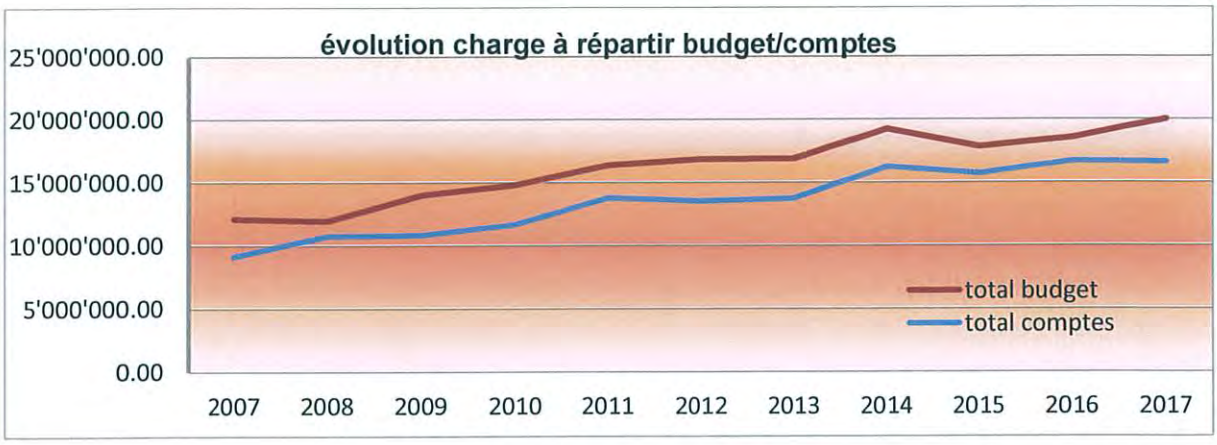
	Comptes 2017 650	Budget 2017 650	Comptes 2016 650
Charges brutes	3'695'003.35	3'924'808.00	3'509'247.44
Revenus	1'234'204.64	1'255'210.00	1'224'258.00
Charges à répartir	2'460'798.71	2'669'598.00	2'284'989.44

	Comptes 2017 66	Budget 2017 66	Comptes 2016 66
Charges brutes	1'978'273.23	2'391'248.00	2'276'050.94
Revenus	266'896.05	375'747.00	326'946.75
Charges à répartir	1'711'377.18	2'015'501.00	1'949'104.19

	Comptes 2017 600 à 66	Budget 2017 600 à 66	Comptes 2016 600 à 66
Charges brutes	39'760'635.40	42'718'661.00	39'191'205.68
Revenus	23'200'719.08	22'755'847.00	22'560'793.49
Charges à répartir	16'559'506.32	19'962'814.00	16'630'412.19

Le tableau ci-dessous permet de visualiser l'évolution de la charge à répartir depuis la création de l'ASR. Il permet également de constater que l'écart entre l'estimation budgétaire et les comptes a légèrement augmenté. Il est rappelé que l'évaluation budgétaire s'effectue au printemps de l'année précédant l'exercice concerné. Elle constitue une infographie des éléments prévisibles et connus à ce moment-là. Comme mentionné plus avant, tout engagement financier, même prévu dans le cadre du budget, fait l'objet d'une appréciation avant sa concrétisation.

Afin de réduire l'écart entre le budget et les comptes, des mesures d'optimisation de la gestion des ressources humaines et financières sont progressivement mise en œuvre.



3. Répartition de l'excédent de charges

La répartition en relation avec les comptes **600 à 608** est conforme au tableau ci-dessous :

Commune	Population au 31.12.16	Coefficient	Coût/hab. selon comptes 2017	Coût/hab. selon budget 2017	Coût/hab. selon comptes 2016
Blonay	6'116	5	215.61	240.03	215.80
Chardonne	2'916	3	129.37	144.02	129.48
Corseaux	2'212	3	129.37	144.02	129.48
Corsier	3'403	3	129.37	144.02	129.48
Jongny	1'488	3	129.37	144.02	129.48
Montreux	26'402	6	258.73	288.04	258.96
St-Légier	5'130	4	172.49	192.03	172.64
La Tour-de-Peilz	11'637	5	215.61	240.03	215.80
Vevey	19'605	6	258.73	288.04	258.96
Veytaux	850	2	86.24	96.01	86.32

Les communes de Montreux, La Tour-de-Peilz et Vevey participent à la charge résiduelle de « Signalisation » (609), au prorata du nombre d'habitants.

Les comptes des Offices du Stationnement sont établis, conformément aux Statuts, individuellement pour chacune des communes concernées. Pour Vevey, les revenus du

parking du Panorama (hormis les recettes des abonnements mensuels) sont intégrés, puisque la gestion de ce dernier est assurée par l'Office du Stationnement.

Pour les Offices du Stationnement, les charges de personnel ont été remontées dans les comptes 610, pour permettre une répartition, dans les comptes 610.01, 02 et 03, des charges correspondant à l'effectif admis. Celles-ci sont comptabilisées en charges sous les comptes 3911 *« Imputations internes »* et en recettes au compte 610.4911. Cette opération est pratiquée depuis l'exercice 2016. Cette façon de procéder influence sur l'évolution des charges et des recettes, puisque si l'imputation interne se neutralise en termes de comptabilité, la lisibilité des charges, comme des recettes totales est majorée « artificiellement » du montant figurant au compte 610.4911, soit CHF 2'507'912.93. L'impact se limite exclusivement à cette lecture, puisqu'elle n'a aucun effet sur les projections liées au coût par habitant.

La charge du SDIS est répartie au franc par habitant des communes de l'Association. La charge de la Protection civile est répartie au franc par habitant des communes de l'Association et des communes de Château-d'Oex, Rossinière et Rougemont.

Le tableau "Répartition par commune – comptes 2017", figurant en annexe au présent préavis, tient compte de ces principes de répartition; le tableau ci-dessous en est un extrait.

Répartition coût total Sécurité Riviera (600 à 66) :

Commune	Population au 31.12.16	Coût/hab. selon comptes 2017	Coût/hab. selon budget 2017	Coût/hab. selon comptes 2016
Blonay	6'116	266.67	297.89	267.99
Chardonne	2'916	180.43	201.88	181.67
Corseaux	2'212	180.43	201.88	181.67
Corsier	3'403	180.43	201.88	181.67
Jongny	1'488	180.43	201.88	181.67
Montreux	26'402	256.05	283.70	248.15
St-Légier	5'130	223.55	249.88	224.83
La Tour-de-Peilz	11'637	251.23	292.11	254.59
Vevey	19'605	105.82	198.56	123.47
Veytaux	850	137.31	153.87	138.51

4. Documents annexés au présent préavis

- Un document intitulé **«Sécurité Riviera comptes 2017»** constitue la récapitulation de l'ensemble des charges et revenus enregistrés sur le programme de gestion de Sécurité Riviera, avec, en regard sur la page opposée, les **commentaires particuliers**.

  Ce document intègre également les **charges par nature**, **revenus par nature**, **charges et revenus par cellule** et **répartition par commune**.

- La **«Balance des comptes»**.
- Une copie du **«Rapport de vérification des comptes de l'exercice 2017».**

5. Ambulance Riviera – Evolution du déficit d'exploitation

Des excédents de charges de CHF 104'077.87 sont à relever pour l'exercice 2017, soit une valeur sensiblement inférieure aux CHF 826'414.40 enregistrés en 2016.

Cette différence trouve son origine dans les principes de financement arrêtés par l'Etat. La participation financière du Service de la santé publique est en effet inversement proportionnelle au volume opérationnel. L'activité de terrain ayant diminué de 8% en 2017 en comparaison à 2016, la subvention octroyée s'en trouve augmentée.

Ce bilan ne règle cependant pas la problématique du déficit chronique du service. Les directives financières cantonales ne tiennent en effet pas compte des coûts réels auxquels les services d'ambulances sont confrontés.

Dans un but de consolidation, des démarches communes entre l'ASR et le Service de protection et sauvetage de la Ville de Lausanne (SPSL) ont été entreprises en 2017, notamment en prévision du renouvellement de la convention qui nous lie au Service de la santé publique. Une analyse d'objectivation des coûts est actuellement en cours, ainsi que des pourparlers avec l'administration cantonale. En étroit partenariat avec le SPSL, l'objectif est d'obtenir des mesures de subventionnement complémentaire pour la phase 2018-2019, et simultanément, que l'Etat tienne compte de nos bilans et de nos contraintes pour édicter de nouvelles directives financières à l'horizon 2020.

6. Police Riviera – Système d'aide à l'engagement (SAE) 2015

S'agissant des conventions du Système d'aide à l'engagement, les montants nécessaires à l'acquisition de ces outils informatiques figurait déjà au budget 2017 de la Police Riviera. Ils ont par ailleurs été reportés sur nos budgets à deux reprises, en raison du retard qu'avaient pris les négociations. Afin que le SAE puisse être déployé dans toutes les Polices communales, la Police cantonale a fixé comme condition que toutes les Polices communales devaient signer les nombreuses conventions simultanément avant d'envisager d'équiper progressivement nos organisations de ce nouveau SAE, ce qui a finalement pu être réalisé à la fin de l'été 2017.

Le déploiement progressif a ensuite pu se réaliser selon les priorités préalablement définies, à savoir que la Police cantonale a déployé le SAE à la fin de l'année à la Police de l'Ouest lausannois, puis à la Police du Nord vaudois. Police Riviera étant en 3ème priorité, il est prévu que le SAE soit installé à Clarens dès la fin de la période estivale 2018. Une proposition sera formulée prochainement au Comité de direction pour préciser les modalités d'installation et l'engagement financier que cela représente.

7. Conclusions

Le Comité de direction est une nouvelle fois très satisfait de clôturer l'exercice 2017 dans le respect du budget octroyé. Il fait le constat que les procédures internes mises en place sont efficaces, de même que le suivi constant nécessaire pour parvenir à la fois à fournir la prestation dans les meilleures conditions possibles et respecter les objectifs financiers.

Par ailleurs, il soutient la mise en place d'outils de pilotage afin d'optimiser la gestion de l'organisation. Il remercie vivement le personnel de l'ASR, dont les cadres, pour ce bilan positif.

En conclusion, nous vous prions, Monsieur le Président, Mesdames, Messieurs, de bien vouloir prendre les décisions suivantes :

Le Conseil intercommunal Sécurité Riviera

Vu le préavis No 01/2018 du Comité de direction du 29 mars 2018 sur les comptes 2017 de l'Association Sécurité Riviera

Vu le rapport de la Commission de gestion chargée d'étudier cet objet

Considérant que cet objet a été porté à l'ordre du jour

décide

- d'approuver les comptes de l'exercice 2017, dont les charges brutes s'élèvent à CHF 39'760'635.40, les revenus à CHF 23'200'727.50, pour une charge totale à répartir de CHF 16'559'907.90.
- d'en donner décharge au Comité de direction.

Ainsi adopté le 29 mars 2018

AU NOM DU COMITE DE DIRECTION

Le Président : Le Secrétaire :

Bernard Degex Frédéric Pilloud

Membres du CD délégués : le Comité de direction

Annexes : figurent sur la table des matières et au point 5 du préavis

COMPTES 2017 – TABLE DES MATIÈRES

	Page
Autorités	1
Direction	2-3
Chancellerie	4-5
Police Riviera	6-8
Cellule de Prévention	9-10
Ambulance Riviera	11-13
ULTI	14-15
Amendes d'ordre	16-17
Police du commerce	18-20
Signalisation	21-22
Offices de stationnement	23
Stat-Montreux	24-25
Stat- Vevey	26-27
Stat - La Tour-De-Peilz	28-29
SDIS	30-32
Protection civile / personnel	33
Protection civile / office	34
Protection civile / instruction	35
Protection civile / ouvrages PCI	36
Matériel et véhicules	37
Comptes 2017 - charges par nature	38
Comptes 2017 - revenus par nature	39
Charges et revenus 2017 par cellules	40
Répartition 2017 par commune	41

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
6	SECURITE RIVIERA	39'760'635.40	39'760'635.40	42'718'661.00	22'755'847.00	39'191'205.68	39'191'205.68		
60	CELLULES	28'098'636.82	25'489'145.36	30'327'365.00	9'273'150.00	27'737'120.99	25'355'702.80	-18'444'723.54	
600	AUTORITES (CELLULE C1)	291'668.78	0.00	319'830.00	0.00	314'719.98	0.00	-28'161.22	
600.3001	Rétribution des autorités	245'710.60	0.00	265'800.00	0.00	268'929.10	0.00	-20'089.40	
600.3030	AVS/AC/AF	448.65	0.00	500.00	0.00	443.55	0.00	-51.35	
600.3060	Indemnisation et remboursement de frais	17'500.00	0.00	20'000.00	0.00	18'106.90	0.00	-2'500.00	
600.3101	Imprimés et fournitures de bureau	4'475.10	0.00	5'000.00	0.00	3'456.75	0.00	-524.90	
600.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	1'809.80	0.00	1'500.00	0.00	1'550.40	0.00	309.80	
600.3111.01	Achat matériel informatique	263.80	0.00	1'700.00	0.00	0.00	0.00	-1'436.20	
600.3123	Electricité	398.04	0.00	550.00	0.00	422.96	0.00	-151.96	
600.3151.01	Entretien matériel informatique	2'389.78	0.00	2'500.00	0.00	1'199.24	0.00	-110.22	
600.3161	Loyers	5'894.30	0.00	7'600.00	0.00	5'607.40	0.00	-1'705.70	
600.3170	Frais de réceptions et manifestations	6'677.41	0.00	7'000.00	0.00	8'824.63	0.00	-322.59	
600.3181	Frais de ports et CCP	1'028.30	0.00	2'000.00	0.00	1'075.15	0.00	-971.70	
600.3182	Téléphones	0	0.00	80.00	0.00	0.00	0.00	-80.00	
600.3186	Primes d'assurances	73.00	0.00	100.00	0.00	103.90	0.00	-27.00	
600.3193	Cotisations	5'000.00	0.00	5'500.00	0.00	5'000.00	0.00	-500.00	

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
601	DIRECTION (CELLULE C2)	1'419'184.49	16'652'644.62	1'424'234.00	41'900.00	1'329'643.45	16'717'056.31	-16'615'794.13	
601.3011	Traitements	877'291.65	0.00	850'822.00	0.00	830'227.70	0.00	26'469.65	Engagement au 1er juin du nouveau directeur (période de tuilage) Promotion des secrétaires de direction 9 mois après l'établissement du budget
601.3012	Personnel occasionel	2'838.35	0.00					2'838.35	
601.3030	AVS/AC/AF	75'860.10	0.00	74'061.00	0.00	70'616.80	0.00	1'799.10	
601.3040	Caisse de pensions	111'738.50	0.00	111'191.00	0.00	104'101.70	0.00	547.50	
601.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	20'952.05	0.00	20'849.00	0.00	19'524.60	0.00	103.05	
601.3050	Assurances accidents	2'843.50	0.00	2'114.00	0.00	1'817.35	0.00	729.50	
601.3055	Assurances perte de gain	12'479.95	0.00	12'677.00	0.00	12'351.70	0.00	-197.05	
601.3060	Indemnisation et remboursement de frais	5'626.25	0.00	3'000.00	0.00	5'175.15	0.00	2'626.25	
601.3091	Frais formation prof. du personnel	17'065.75	0.00	18'000.00	0.00	6'358.20	0.00	-934.25	
601.3101	Imprimés et fournitures de bureau	3'617.70	0.00	8'000.00	0.00	7'183.18	0.00	-4'382.30	
601.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	4'610.90	0.00	6'500.00	0.00	2'519.45	0.00	-1'889.10	
601.3111	Achat mobilier, machines, équip. bureau	4'534.45	0.00	9'000.00	0.00	433.20	0.00	-4'465.55	
601.3111.01	Achats matériel informatique	8'476.68	0.00	10'200.00	0.00	4'486.81	0.00	-1'723.32	
601.3123	Electricité	5'980.95	0.00	8'100.00	0.00	6'342.18	0.00	-2'119.05	
601.3141	Entretien des bâtiments et monuments	14'697.85	0.00	10'240.00	0.00	246.25	0.00	4'457.85	
601.3151	Entretien mobilier, équip., mat. bureau	5'320.72	0.00	9'350.00	0.00	4'777.00	0.00	-4'029.28	
601.3151.01	Entretien du matériel informatique	20'417.71	0.00	22'930.00	0.00	19'965.43	0.00	-2'512.29	
601.3156	Entretien du matériel spécialisé		0.00	100.00	0.00	0.00	0.00	-100.00	
601.3161	Loyers	82'956.10	0.00	85'000.00	0.00	69'255.40	0.00	-2'043.90	
601.3181	Frais de ports et CCP	3'297.70	0.00	10'000.00	0.00	4'911.35	0.00	-6'702.30	

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
601.3182	Téléphones	3'171.26	0.00	3'600.00	0.00	3'889.17	0.00	-428.74	
601.3185	Honoraires	88'522.00	0.00	100'000.00	0.00	112'110.53	0.00	-11'478.00	
601.3186	Primes assurances tiers, choses et RC	18'098.00	0.00	18'300.00	0.00	21'292.90	0.00	-202.00	
601.3193	Cotisations	0	0.00	700.00	0.00	150.00	0.00	-700.00	
601.3199	Dépenses diverses	28'786.37	0.00	29'000.00	0.00	21'687.40	0.00	-213.63	
601.3301	Amortissements créances et débiteurs	0	0.00	500.00	0.00	220.00	0.00	-500.00	
601.4221	Revenus cptes courants (intérêts créan.)	0	8.42	0.00	500.00	0.00	244.02	491.58	
601.4356	Facturation de services à des tiers	0	0	0.00	500.00	0.00	0.00	500.00	
601.4356.01	Participations des communes	0	16'559'907.90	0.00	0.00	0.00	16'630'412.19	-16'559'907.90	
601.4361	Remboursements de traitements	0	0	0.00	900.00	0.00	1'315.60	900.00	
601.4362	Remboursements de frais	0	92'728.30	0.00	40'000.00	0.00	85'084.50	-52'728.30	Remboursements ass. maladie, accident et caisse de pension

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
602	CHANCELLERIE (CELLULE C3)	469'238.18	350'230.80	490'017.00	397'700.00	491'195.40	388'870.95	26'690.38	
602.3011	Traitements	327'999.10	0.00	338'545.00	0.00	330'035.00	0.00	-10'545.90	
602.3012	Personnel occasionnel	11'102.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11'102.55	Engagement d'une temporaire pour pallier à l'absence d'une collaboratrice
602.3030	AVS/AC/AF	29'645.00	0.00	29'276.00	0.00	28'694.40	0.00	369.00	
602.3040	Caisse de pensions	42'914.40	0.00	44'081.00	0.00	43'027.20	0.00	-1'166.60	
602.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	8'046.05	0.00	8'265.00	0.00	8'067.60	0.00	-218.95	
602.3050	Assurances accidents	677.65	0.00	806.00	0.00	783.95	0.00	-128.35	
602.3055	Assurances perte de gain	5'370.10	0.00	5'034.00	0.00	4'936.25	0.00	336.10	
602.3060	Indemnisation et remboursement de frais	443.40	0.00	1'000.00	0.00	158.80	0.00	-556.60	
602.3065	Frais d'habillement	0.00	0.00	500.00	0.00	1'267.20	0.00	-500.00	
602.3091	Frais de formation du personnel	0.00	0.00	1'500.00	0.00	1'958.40	0.00	-1'500.00	
602.3101	Imprimés et fournitures de bureau	1'694.77	0.00	5'900.00	0.00	1'967.09	0.00	-4'205.23	
602.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	-500.00	
602.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	298.10	0.00	1'000.00	0.00	0.00	0.00	-701.90	
602.3111.01	Achat matériel informatique	10'470.41	0.00	10'920.00	0.00	16'697.35	0.00	-449.59	
602.3115	Achats de véhicules	0.00	0.00	0.00	0.00	24'699.00	0.00	0.00	
602.3123	Electricité	351.28	0.00	500.00	0.00	372.46	0.00	-148.72	
602.3141	Entretien de bâtiments et monuments	36.00	0.00	1'000.00	0.00	136.00	0.00	-964.00	
602.3151	Entretien mobilier, équip., mat. bureau	1'997.40	0.00	4'250.00	0.00	2'322.05	0.00	-2'252.60	
602.3151.01	Entretien de matériel informatique	8'599.71	0.00	10'750.00	0.00	7'716.01	0.00	-2'150.29	
602.3155	Entretien des véhicules	3'077.50	0.00	3'880.00	0.00	2'280.75	0.00	-802.50	

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
602.3156	Entretien du matériel spécialisé	245.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	245.80	
602.3161	Loyers	4'898.85	0.00	5'500.00	0.00	4'618.95	0.00	-601.15	
602.3181	Frais de ports et CCP	5'474.35	0.00	10'000.00	0.00	7'606.75	0.00	-4'525.65	
602.3182	Téléphones	2'323.26	0.00	3'970.00	0.00	1'977.14	0.00	-1'646.74	
602.3186	Primes d'assurances	3'411.60	0.00	2'540.00	0.00	1'873.05	0.00	871.60	
602.3199	Dépenses diverses	160.90	0.00	300.00	0.00	0.00	0.00	-139.10	
602.4356	Facturation de services à des tiers	0.00	344'595.00		390'000.00	0.00	386'285.00	45'405.00	Facturation des commandements de payer à l'office des poursuites à Vevey Complexité dans l'évaluation du budget
602.4361	Remboursements de traitements	0.00	5'635.80	0.00	7'700.00	0.00	2'585.95	2'064.20	

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
603	POLICE RIVIERA (CELLULE C4)	15'966'058.84	2'155'993.38	17'315'621.00	2'519'000.00	15'301'098.79	2'193'667.39	-986'555.54	
603.3011	Traitements	10'879'169.95		11'383'802.00	0.00	10'543'705.60	0.00	-504'632.05	- Départ de neuf employés durant l'année - Arrivée de cinq nouveaux employés
603.3012	Personnel occasionnel	157.95		0.00	0.00	0.00	0.00	157.95	- Décalage de plusieurs mois entre les départs et les arrivées dû à la difficulté de recrutement
603.3030	AVS/AC/AF	933'291.30		986'293.00	0.00	903'004.75	0.00	-53'001.70	- Non paiement des indemnités de domiciliations de CHF 300.- pour les aspirants qui n'habitent pas la Riviera (total CHF 25'200.-)
603.3040	Caisse de pensions	1'420'174.40		1'509'111.00	0.00	1'359'060.20	0.00	-88'936.60	
603.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	265'467.25		283'234.00	0.00	256'016.40	0.00	-17'766.75	
603.3050	Assurances accidents	28'193.50		27'176.00	0.00	23'701.10	0.00	1'017.50	
603.3055	Assurances perte de gain	159'841.30		169'635.00	0.00	154'945.45	0.00	-9'793.70	
603.3060	Indemnisation et remboursement de frais	23'253.50		29'000.00	0.00	14'990.00	0.00	-5'746.50	
603.3065	Frais d'habillement	177'967.40		209'580.00	0.00	191'845.51	0.00	-31'612.60	Report d'achat des tenues de cérémonie et économie sur les tenues du service de maintien de l'ordre (SOMO)
603.3066	Frais de subsistance	4'474.55		9'500.00	0.00	6'587.35	0.00	-5'025.45	
603.3091	Frais de formation prof. du personnel	45'455.45		73'000.00	0.00	43'566.45	0.00	-27'544.55	Diminution des frais de formation à l'institut suisse de police (ISP) et au centre d'éducation permanente (CEP)
603.3091.01	Frais de formation des aspirants	290'750.00		406'000.00	0.00	375'256.10	0.00	-115'250.00	Remboursement de l'Etat de Vaud : CHF 70'000.- à comptabilser sur 603.4362
603.3099	Charges diverses autor./perso. (sport)	2'150.40		5'500.00	0.00	4'037.60	0.00	-3'349.60	
603.3101	Imprimés et fournitures de bureau	36'651.01		36'200.00	0.00	24'511.64	0.00	451.01	
603.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	3'984.35		15'000.00	0.00	7'168.15	0.00	-11'015.65	Diminution des frais d'annonces pour le recrutement
603.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	6'681.05		38'000.00	0.00	10'664.90	0.00	-31'318.95	Mobilier pour le système d'aide à l'engagment (SAE) reporté au budget 2018

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
603.3111.01	Achats de matériel informatique	25'944.68		151'150.00	0.00	38'013.91	0.00	-125'205.32	- Système d'aide à l'engagement (SAE) reporté au budget 2018 (CHF 86'600.-) - Modifications dans le journal des événements de police (JEP Graphite) prévues au budget et non réalisées (CHF 10'000.-) - Gestion des services - montant de CHF 19'000.- prévu au budget et non réalisé
603.3115	Achats de véhicules	448'449.10		444'000.00	0.00	179'339.45	0.00	4'449.10	
603.3116	Achats équipements spécialisés	113'276.23		139'200.00	0.00	125'038.20	0.00	-25'923.77	- Système GPS moto pour le système d'aide à l'engagement pour un montant de CHF 5'000.- reporté au budget 2018 (SAE) - Système Trakyv prévu au budget pour un montant CHF 10'000.- et non réalisé - Economie de CHF 4'000.- sur l'interphonie
603.3116.01	Achats de matériel radio	38'603.50		140'320.00	0.00	20'358.92	0.00	-101'716.50	Report de l'achat des TPH900 au budget 2018
603.3116.02	Achats équipements et matériel sanitaire	6'089.05		5'000.00	0.00	0.00	0.00	1'089.05	
603.3123	Electricité	14'280.18		10'000.00	0.00	12'750.39	0.00	4'280.18	
603.3139	Munition	13'315.90		16'000.00	0.00	14'000.95	0.00	-2'684.10	
603.3141	Entretien des bâtiments et monuments	42'613.15		41'700.00	0.00	20'953.60	0.00	913.15	Crédit suppl. décision CD du 16.02.2017 No 11/17
603.3151	Entretien de l'équipement de bureau	12'218.54		14'500.00	0.00	7'638.33	0.00	-2'281.46	
603.3151.01	Entretien du matériel informatique	122'052.37		211'480.00	0.00	124'845.94	0.00	-89'427.63	Maintenance et frais du système d'aide à l'engagement (SAE) non réalisés (CHF 85'000.-)
603.3155	Entretien des véhicules	102'697.05		140'500.00	0.00	120'376.29	0.00	-37'802.95	Budget fluctuant en fonction des pannes et accidents
603.3156	Entretien du matériel spécialisé	42'773.44		40'650.00	0.00	33'063.00	0.00	2'123.44	
603.3161	Loyers	345'377.40		357'000.00	0.00	336'076.25	0.00	-11'622.60	
603.3181	Frais de ports et CCP	15'517.23		15'500.00	0.00	13'388.53	0.00	17.23	
603.3182	Téléphones, concessions radio, télécom.	126'521.58		148'990.00	0.00	137'397.00	0.00	-22'468.42	Economie avec le nouvel abonnement "Natel Go"
603.3184	Frais de contentieux	600.35		1'000.00	0.00	304.05	0.00	-399.65	
603.3185	Honoraires et frais d'expertises	59'903.90		60'000.00	0.00	52'551.75	0.00	-96.10	
603.3186	Primes d'assurances de tiers, choses, RC	27'489.90		39'800.00	0.00	32'380.30	0.00	-12'310.10	Négociaiton du contrat de flotte avec la Vaudoise assurance en août 2016 : rabais 10% sur les RC et 5% sur les cascos

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
603.3189	Prestations de services (frais tiers)	110'757.96		130'000.00	0.00	91'552.86	0.00	-19'242.04	- Frais divers : budget CHF 12'000.- non réalisé - Surestimation des frais d'intervention du médecin de service
603.3193	Cotisations	7'514.00		6'800.00	0.00	5'650.00	0.00	714.00	
603.3199	Dépenses diverses	12'299.97		16'000.00	0.00	14'710.42	0.00	-3'700.03	
603.3301	Amortissements créances et débiteurs	100.00		5'000.00	0.00	1'647.45	0.00	-4'900.00	
603.4356	Facturation de services à des tiers	0.00	101'429.00	0.00	80'000.00	0.00	99'614.00	-21'429.00	Complexité dans les prévisions budgétaires due aux fluctuations annuelles
603.4359	Ventes et prestations diverses	0.00	17'950.37	0.00	30'000.00	0.00	33'862.45	12'049.63	Complexité dans les prévisions budgétaires due aux fluctuations annuelles
603.4361	Remboursements de traitements	0.00	244'133.65	0.00	156'500.00	0.00	194'600.65	-87'633.65	Remboursements ass. maladie, accident et caisse de pension
603.4362	Remboursements de frais	0.00	120'770.45	0.00	45'000.00	0.00	46'163.50	-75'770.45	Refacturation de la visite d'état du président Chinois à la police cantonale (CHF 31'347.-) Remboursement sinistre véhicule (CHF 15'983.-) Remboursement de l'académie de police pour un salaire (CHF 34'300.-)
603.4362.01	Emoluments pour plans et rapports	0.00	5'512.00	0.00	7'000.00	0.00	6'080.00	1'488.00	
603.4363	Remboursements de dommages	0.00	3'189.00	0.00	500.00	0.00	4'033.70	-2'689.00	
603.4370	Amendes	0.00	1'663'008.91	0.00	2'200'000.00	0.00	1'809'313.09	536'991.09	Panne du radar ++ et retard de cinq mois pour la mise en place du nouveau radar

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
604	CELLULE DE PREVENTION (C5)	799'438.77	5'205.05	826'259.00	7'800.00	766'744.94	1'100.00	-24'225.28	
604.3011	Traitements	447'123.05	0.00	446'846.00	0.00	539'841.70	0.00	277.05	
604.3030	AVS/AC/AF	38'599.20	0.00	38'803.00	0.00	46'841.35	0.00	-203.80	
604.3040	Caisse de pensions	60'644.40	0.00	60'645.00	0.00	73'596.60	0.00	-0.60	
604.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	11'371.20	0.00	11'371.00	0.00	14'202.70	0.00	0.20	
604.3050	Assurances accidents	1'431.65	0.00	1'070.00	0.00	2'341.95	0.00	361.65	
604.3055	Assurances perte de gain	6'651.75	0.00	6'674.00	0.00	8'057.20	0.00	-22.25	
604.3060	Indemnisation et remboursement de frais	1'827.25	0.00	2'000.00	0.00	2'482.95	0.00	-172.75	
604.3065	Frais d'habillement	2'941.40	0.00	5'140.00	0.00	2'140.50	0.00	-2'198.60	
604.3091	Frais formation prof. du personnel	1'780.00	0.00	3'500.00	0.00	2'255.90	0.00	-1'720.00	Formation à l'institution suisse de plolice (ISP) n'a pas été programmée en 2017
604.3099	Dépenses diverses autor./perso. (sport)	50.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	-450.00	
604.3101	Imprimés et fournitures de bureau	1'311.17	0.00	2'220.00	0.00	1'559.12	0.00	-908.83	
604.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	95.00	0.00	250.00	0.00	145.00	0.00	-155.00	
601.3102.01	Campagne de prévention	9'933.95	0.00	13'500.00	0.00	8'344.50	0.00	-3'566.05	Rabais obtenus sur les prix décernés au concours du Montreux Jazz Festival
604.3111	Achats mobilier, machines, équip. bureau	2'654.40	0.00	2'800.00	0.00	2'741.40	0.00	-145.60	
604.3111.01	Achats de matériel informatique	6'947.91	0.00	8'440.00	0.00	5'857.46	0.00	-1'492.09	
604.3115	Achats de véhicules	27'060.00	0.00	28'000.00	0.00	0.00	0.00	-940.00	
604.3116	Achats équipements spécialisés	124'282.15	0.00	125'500.00	0.00	38.55	0.00	-1'217.85	
604.3116.01	Achats de matériel radio	0.00	0.00	140.00	0.00	138.20	0.00	-140.00	
604.3123	Electricité	565.91	0.00	700.00	0.00	598.85	0.00	-134.09	
604.3141	Entretien des bâtiments et monuments	3'078.30	0.00	3'800.00	0.00	150.00	0.00	-721.70	
604.3151	Entretien mobilier, équip., mat. bureau	906.45	0.00	3'100.00	0.00	1'362.18	0.00	-2'193.55	Négociation et optimisation des prix des imprimantes et photocopieuses

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
604.3151.01	Entretien matériel informatique	9'191.88	0.00	10'150.00	0.00	9'230.80	0.00	-958.12	
604.3155	Entretien des véhicules	4'594.00	0.00	5'040.00	0.00	8'352.25	0.00	-446.00	
604.3156	Entretien du matériel spécialisé	17'463.80	0.00	23'200.00	0.00	16'720.15	0.00	-5'736.20	Complexité dans les prévisions budgétaires due aux fluctuations annuelles
604.3161	Loyers	7'835.50	0.00	9'500.00	0.00	7'628.05	0.00	-1'664.50	
604.3181	Frais de ports et CCP	257.00	0.00	500.00	0.00	221.95	0.00	-243.00	
604.3182	Téléphones	5'528.50	0.00	6'760.00	0.00	6'770.88	0.00	-1'231.50	
604.3186	Primes d'assurances tiers, choses et RC	1'596.80	0.00	1'610.00	0.00	1'526.25	0.00	-13.20	
604.3199	Dépenses diverses	3'716.15	0.00	4'500.00	0.00	3'598.50	0.00	-783.85	
604.4361	Remboursements de traitements	0.00	2'512.80	0.00	5'300.00	0.00	0.00	2'787.20	
604.4362	Remboursements de frais	0.00	2'692.25	0.00	2'500.00	0.00	1'100.00	-192.25	

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
605	AMBULANCE RIVIERA (CELLULE C6)	4'438'557.72	4'334'479.85	4'897'669.00	4'372'800.00	4'807'681.81	3'981'267.41	-420'791.13	
605.3011	Traitements	3'006'176.45	0.00	3'095'924.00	0.00	3'074'670.10	0.00	-89'747.55	- Départ de deux employés et un nouvel engagement avec quelques mois de décalage - Réduction du taux d'occupation de 50% d'une employée
605.3012	Salaire du personnel occasionnel	1'740.75	0.00	10'000.00	0.00	0.00	0.00	-8'259.25	
605.3030	AVS/AC/AF	250'412.40	0.00	268'279.00	0.00	261'026.55	0.00	-17'866.60	
605.3040	Caisse de pensions	408'138.60	0.00	422'636.00	0.00	416'161.60	0.00	-14'497.40	
605.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	76'526.80	0.00	79'245.00	0.00	78'447.95	0.00	-2'718.20	
605.3050	Assurances accidents	7'626.40	0.00	7'391.00	0.00	7'119.55	0.00	235.40	
605.3055	Assurances perte de gain	42'886.30	0.00	46'144.00	0.00	44'670.90	0.00	-3'257.70	
605.3060	Indemnisation et remboursement de frais	4'808.70	0.00	10'600.00	0.00	6'362.30	0.00	-5'791.30	
605.3065	Frais d'habillement	28'349.52	0.00	30'000.00	0.00	31'392.25	0.00	-1'650.48	
605.3091	Frais formation prof. du personnel	21'596.38	0.00	27'500.00	0.00	12'572.40	0.00	-5'903.62	
605.3093	Frais sanitaires du personnel	1'112.78	0.00	3'000.00	0.00	510.00	0.00	-1'887.22	
605.3101	Imprimés et fournitures de bureau	2'611.45	0.00	3'500.00	0.00	3'556.84	0.00	-888.55	
605.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	586.65	0.00	2'000.00	0.00	1'699.10	0.00	-1'413.35	
605.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	12'997.15	0.00	12'500.00	0.00	4'893.60	0.00	497.15	
605.3111.01	Achats de matériel informatique	8'526.08	0.00	18'000.00	0.00	6'702.51	0.00	-9'473.92	Evolution du site internet reportée au budget 2018 (CHF 10'500.- au budget 2017)
605.3115	Achats de véhicules	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
605.3116.01	Achats de matériel radio	1'899.75	0.00	2'000.00	0.00	0.00	0.00	-100.25	
605.3116.02	Achats équipements et matériel sanitaire	18'730.45	0.00	21'500.00	0.00	26'023.50	0.00	-2'769.55	
605.3123	Electricité	129.98	0.00	0.00	0.00	1'458.67	0.00	129.98	
605.3132	Achats de matériel pour soins	65'097.20	0.00	67'500.00	0.00	71'033.11	0.00	-2'402.80	
605.3133	Achats produits nettoyage/désinfection	16'242.23	0.00	18'500.00	0.00	13'899.20	0.00	-2'257.77	

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
605.3135	Achats de matières premières	2'591.95	0.00	10'000.00	0.00	3'433.30	0.00	-7'408.05	
605.3141	Entretien des bâtiments et monuments	3'680.65	0.00	60'000.00	0.00	56'583.15	0.00	-56'319.35	Décision de la ville de la Tour-De-Peilz de reporter la mise en place de la climatisation dans les locaux de Béranges et d'optimiser l'isolation de base
605.3151	Entretien de l'équipement de bureau	2'404.33	0.00	4'000.00	0.00	2'082.78	0.00	-1'595.67	
605.3151.01	Entretien matériel informatique	16'555.29	0.00	21'500.00	0.00	17'023.47	0.00	-4'944.71	
605.3155	Entretien des véhicules	76'595.35	0.00	110'500.00	0.00	79'037.95	0.00	-33'904.65	Négocation du contrat d'entretien Complexité dans les prévisions budgétaires due aux fluctuation annuelles
605.3156	Entretien du matériel spécialisé	15'863.81	0.00	18'500.00	0.00	16'838.30	0.00	-2'636.19	
605.3161	Loyers	88'944.25	0.00	89'600.00	0.00	86'457.60	0.00	-655.75	
605.3181	Frais de ports et CCP	5'091.85	0.00	7'000.00	0.00	6'225.45	0.00	-1'908.15	
605.3182	Téléphones	13'844.89	0.00	20'030.00	0.00	15'996.55	0.00	-6'185.11	
605.3184	Frais de contentieux	14'013.12	0.00	15'000.00	0.00	53'282.95	0.00	-986.88	
605.3185	Honoraires et frais d'expertises	17'488.30	0.00	17'000.00	0.00	15'000.00	0.00	488.30	
605.3186	Primes assurances tiers, choses et RC	18'863.20	0.00	16'570.00	0.00	12'362.40	0.00	2'293.20	
605.3189	Prestations de services	0.00	0.00	1'000.00	0.00	0.00	0.00	-1'000.00	
605.3198.01	Prestations de services avancées	4'537.90	0.00	11'500.00	0.00	0.00	0.00	-6'962.10	
605.3192	Taxes sur les véhicules à moteur	4'395.10	0.00	4'200.00	0.00	3'752.50	0.00	195.10	
605.3193	Cotisations	1'419.35	0.00	1'650.00	0.00	1'100.00	0.00	-230.65	
605.3199	Dépenses diverses	9'196.18	0.00	10'000.00	0.00	2'920.55	0.00	-803.82	
605.3223	Intérêts des emprunts	9'423.53	0.00	12'400.00	0.00	10'392.91	0.00	-2'976.47	
605.3301	Amortissements créances et débiteurs	47'715.55	0.00	200'000.00	0.00	249'161.82	0.00	-152'284.45	Retard dans l'envoi des rappels et des défalcations dû à la mise en place d'un nouveau système informatique (ERP)
605.3313	Amortissements équipements	109'737.10	0.00	121'000.00	0.00	113'830.00	0.00	-11'262.90	Amortissement pour trois ambulances
605.4356	Facturation de services à des tiers	0.00	2'596'183.23	0.00	2'800'000.00	0.00	2'828'837.96	203'816.77	Diminution de 7% des missions 144 relevées en 2017 (4'072 contre 4'396 en 2016). Les factures émises ont diminué en conséquence

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
605.4356.01	Ventes de matériel médical et de soins	0.00	1'500.00	0.00	1'000.00	0.00	3'850.00	-500.00	
605.4356.02	Facturation services à tiers (avancées)	0.00	8'645.00	0.00	19'200.00	0.00	0.00	10'555.00	Diminution de la facturation des cours de secourisme (BLS) car certains cours sont dispensés en interne (Police, SDIS,) et non facturés
605.4361	Remboursements de traitements	0.00	138'559.35	0.00	32'600.00	0.00	79'041.80	-105'959.35	Remboursements ass. maladie, accident et caisse de pension
605.4362	Remboursements de frais	0.00	11'133.27	0.00	20'000.00	0.00	24'661.65	8'866.73	
605.4514	Participation du Canton	0.00	1'578'459.00	0.00	1'500'000.00	0.00	1'044'876.00	-78'459.00	

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
606	UTLI (CELLULE C7)	1'138'327.13	2'220.35	1'267'166.00	8'550.00	1'064'463.09	3'195.55	-122'509.22	
606.3011	Traitements	792'904.45	0.00	887'651.00	0.00	749'255.00	0.00	-94'746.55	- Engagement d'un employé à 70% au lieu de 100% prévu au budget - Jubilés prévus pour CHF 16'700.- et pris en vacances - Erreur de saisie budget : CHF 41'293.-
606.3012	Salaire du personnel occasionnel	16'348.00	0.00	7'500.00	0.00	4'021.90	0.00	8'848.00	
606.3030	AVS/AC/AF	68'542.70	0.00	75'456.00	0.00	64'933.60	0.00	-6'913.30	
606.3040	Caisse de pensions	106'621.40	0.00	115'693.00	0.00	101'521.80	0.00	-9'071.60	
606.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	19'991.00	0.00	21'693.00	0.00	19'035.20	0.00	-1'702.00	
606.3050	Assurances accidents	2'037.20	0.00	2'117.00	0.00	1'736.35	0.00	-79.80	
606.3055	Assurances perte de gain	11'778.70	0.00	12'946.00	0.00	11'210.45	0.00	-1'167.30	
606.3060	Indemnisation et remboursement de frais	4'881.84	0.00	5'000.00	0.00	4'836.20	0.00	-118.16	
606.3065	Frais d'habillement	482.25	0.00	850.00	0.00	100.45	0.00	-367.75	
606.3091	Frais de formation du personnel	540.00	0.00	2'000.00	0.00	679.20	0.00	-1'460.00	
606.3101	Imprimés et fournitures de bureau	1'024.99	0.00	1'500.00	0.00	993.45	0.00	-475.01	
606.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	11.80	0.00	200.00	0.00	42.55	0.00	-188.20	
606.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	1'874.80	0.00	2'000.00	0.00	223.00	0.00	-125.20	
606.3111.01	Achats de matériel informatique	5'626.10	0.00	11'200.00	0.00	4'960.16	0.00	-5'573.90	
606.3114	Achats de machines et matériel	3'530.20	0.00	4'150.00	0.00	1'038.45	0.00	-619.80	
606.3116.01	Achats de matériel radio	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	-500.00	
606.3123	Electricité	2'136.77	0.00	2'800.00	0.00	2'264.59	0.00	-663.23	
606.3133	Achats produits de nettoyage	12'620.35	0.00	15'800.00	0.00	12'597.25	0.00	-3'179.65	
606.3141	Entretien des bâtiments et monuments	366.00	0.00	1'000.00	0.00	1'221.75	0.00	-634.00	
606.3151	Entretien de l'équipement de bureau	1'245.21	0.00	1'700.00	0.00	562.41	0.00	-454.79	

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
606.3151.01	Entretien matériel informatique	17'074.73	0.00	21'270.00	0.00	17'873.14	0.00	-4'195.27	
606.3156	Entretien du matériel spécialisé	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	-500.00	
606.3161	Loyers	55'904.55	0.00	57'000.00	0.00	49'809.35	0.00	-1'095.45	
606.3181	Frais de ports et CCP	130.35	0.00	100.00	0.00	60.25	0.00	30.35	
606.3182	Téléphones, concessions radio, télécom.	11'923.29	0.00	15'380.00	0.00	15'167.59	0.00	-3'456.71	
606.3186	Primes d'assurances de tiers, choses, RC	130.00	0.00	160.00	0.00	150.85	0.00	-30.00	
606.3199	Dépenses diverses	600.45	0.00	1'000.00	0.00	168.15	0.00	-399.55	
606.4361	Remboursements de traitements	0.00	2'220.35	0.00	6'150.00	0.00	3'123.05	3'929.65	
606.4362	Remboursements de frais	0.00	0.00	0.00	2'400.00	0.00	72.50	2'400.00	

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
607	AMENDES D'ORDRE (CELLULE C8)	1'251'401.26	809'748.06	1'366'341.00	795'900.00	1'221'175.83	811'322.64	-128'787.80	
607.3011	Traitements	410'507.30	0.00	457'021.00	0.00	450'637.45	0.00	-46'513.70	Remplacement du président CP prévu à 50% au budget et engagement à 20% (Classe D46)
607.3012	Salaire du personnel occasionnel	3'362.75	0.00	5'000.00	0.00	0.00	0.00	-1'637.25	
607.3030	AVS/AC/AF	34'173.80	0.00	36'194.00	0.00	36'902.25	0.00	-2'020.20	
607.3040	Caisse de pensions	48'552.00	0.00	48'552.00	0.00	47'593.20	0.00	0.00	
607.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	9'103.80	0.00	9'104.00	0.00	8'923.80	0.00	-0.20	
607.3050	Assurances accidents	1'102.65	0.00	1'093.00	0.00	1'076.80	0.00	9.65	
607.3055	Assurances perte de gain	6'147.65	0.00	6'827.00	0.00	6'731.55	0.00	-679.35	
607.3060	Indemnisation et remboursement de frais	46.90	0.00	300.00	0.00	29.60	0.00	-253.10	
607.3091	Frais de formation du personnel	0.00	0.00	1'000.00	0.00	534.20	0.00	-1'000.00	
607.3101	Imprimés et fournitures de bureau	12'884.74	0.00	17'200.00	0.00	11'479.38	0.00	-4'315.26	
607.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	1'351.70	0.00	2'000.00	0.00	149.00	0.00	-648.30	
607.3111.01	Achats matériel informatique	15'154.00	0.00	4'100.00	0.00	6'072.25	0.00	11'054.00	Crédit suppl. décision CD du 08.06.2017 No 41/17
607.3141	Entretien des bâtiments et monuments	956.90	0.00	1'800.00	0.00	365.55	0.00	-843.10	
607.3151	Entretien de l'équipement de bureau	11'156.79	0.00	10'650.00	0.00	4'588.55	0.00	506.79	
607.3151.01	Entretien du matériel informatique	47'559.91	0.00	96'820.00	0.00	53'017.07	0.00	-49'260.09	Crédit suppl. décision CD du 08.06.2017 No 41/17
607.3156	Entretien du matériel spécialisé	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	-500.00	
607.3161	Loyers	15'670.00	0.00	16'500.00	0.00	15'670.00	0.00	-830.00	
607.3181	Frais de ports et CCP	187'278.38	0.00	220'000.00	0.00	205'622.43	0.00	-32'721.62	Echange par voie électronique concernant les poursuites et baisse du nombre des amendes d'ordre qui entraînent un baisse des coûts
607.3182	Téléphones	1'912.93	0.00	2'180.00	0.00	2'551.49	0.00	-267.07	
607.3184	Frais de contentieux et poursuites	323'374.11	0.00	300'000.00	0.00	342'896.46	0.00	23'374.11	Frais supérieurs aux prévisions compensés par des recettes supplémentaires au compte 607.4362 "remboursements de frais"

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
607.3186	Primes d'assurances	58.00	0.00	70.00	0.00	61.60	0.00	-12.00	
607.3199	Dépenses diverses	30'744.45	0.00	28'000.00	0.00	26'273.20	0.00	2'744.45	
607.3223	Intérêts des emprunts	2'202.50	0.00	13'230.00	0.00	0.00	0.00	-11'027.50	Taux d'intérêt négocié à 0.5% (Préavis 50/2016) au lieu de 3% prévu dans le budget (Préavis 05/2015)
607.3313	Amortissements équipements	88'100.00	0.00	88'200.00	0.00	0.00	0.00	-100.00	
607.4361	Remboursements de traitements	0.00	0.00	0.00	5'900.00	0.00	0.00	5'900.00	
607.4362	Remboursements de frais	0.00	809'748.06	0.00	790'000.00	0.00	811'322.64	-19'748.06	Complexité dans les prévisions budgétaires due aux fluctuations annuelles

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
608	POLICE DU COMMERCE (CELLULE C9)	985'423.17	1'023'273.45	1'017'370.00	972'600.00	1'010'544.35	1'029'262.20	-82'620.28	
608.3011	Traitements	678'528.80	0.00	679'946.00	0.00	682'893.45	0.00	-1'417.20	
608.3012	Salaire du personnel occasionnel	5'336.65	0.00	7'000.00	0.00	6'528.80	0.00	-1'663.35	
608.3030	AVS/AC/AF	59'592.80	0.00	59'263.00	0.00	59'313.55	0.00	329.80	
608.3040	Caisse de pensions	91'674.00	0.00	91'885.00	0.00	91'340.40	0.00	-211.00	
608.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	17'188.80	0.00	17'229.00	0.00	17'126.40	0.00	-40.20	
608.3050	Assurances accidents	1'810.30	0.00	1'625.00	0.00	1'616.70	0.00	185.30	
608.3055	Assurances perte de gain	10'124.95	0.00	10'142.00	0.00	10'123.85	0.00	-17.05	
608.3060	Indemnisation et remboursement de frais	574.65	0.00	1'500.00	0.00	105.10	0.00	-925.35	
608.3065	Frais d'habillement	0	0.00	450.00	0.00	0.00	0.00	-450.00	
608.3091	Frais de formation du personnel	0	0.00	2'300.00	0.00	0.00	0.00	-2'300.00	
608.3101	Imprimés et fournitures de bureau	10'827.10	0.00	15'850.00	0.00	10'235.61	0.00	-5'022.90	
608.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	2'396.60	0.00	3'000.00	0.00	2'255.40	0.00	-603.40	
608.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	748.00	0.00	1'500.00	0.00	0.00	0.00	-752.00	
608.3111.01	Achats matériel informatique	10'835.49	0.00	12'600.00	0.00	11'184.21	0.00	-1'764.51	
608.3115	Achats de véhicules	0.00	0.00	0.00	0.00	14'750.00	0.00	0.00	
608.3116.01	Achats de matériel radio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
608.3123	Electricité	17'784.74	0.00	19'000.00	0.00	13'150.70	0.00	-1'215.26	
608.3124	Carburant, combustible	707.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	707.70	
608.3141	Entretien des bâtiments et monuments	2'714.35	0.00	2'800.00	0.00	10'570.45	0.00	-85.65	
608.3151	Entretien de l'équipement de bureau	3'988.80	0.00	7'400.00	0.00	2'997.33	0.00	-3'411.20	
608.3151.01	Entretien matériel informatique	24'210.34	0.00	23'290.00	0.00	24'735.05	0.00	920.34	

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
608.3155	Entretien des véhicules	422.30	0.00	640.00	0.00	390.90	0.00	-217.70	
608.3156	Entretien du matériel spécialisé	2'270.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2'270.00	
608.3161	Loyers	12'551.65	0.00	13'500.00	0.00	10'297.10	0.00	-948.35	
608.3181	Frais de ports et CCP	7'969.51	0.00	8'500.00	0.00	8'049.70	0.00	-530.49	
608.3182	Téléphones, concessions radio, télécom.	2'071.89	0.00	2'800.00	0.00	4'197.20	0.00	-728.11	
608.3184	Frais de contentieux	371.65	0.00	2'000.00	0.00	2'708.10	0.00	-1'628.35	
608.3185	Honoraires et frais d'expertises	4'000.00	0.00	5'000.00	0.00	6'589.35	0.00	-1'000.00	
608.3186	Primes d'assurances tiers, choses et RC	1'075.60	0.00	1'150.00	0.00	1'048.80	0.00	-74.40	
608.3192	Taxes	80.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80.70	
608.3199	Dépenses diverses	2'401.80	0.00	2'500.00	0.00	2'655.50	0.00	-98.20	
608.3301	Amortissements créances et débiteurs	0	0.00	10'000.00	0.00	1'742.70	0.00	-10'000.00	
608.3658	Aides et subventions économie publique	13'164.00	0.00	14'500.00	0.00	13'938.00	0.00	-1'336.00	
608.4232.02	Recettes abonnements	0.00	58'018.00	0.00	70'000.00	0.00	60'806.00	11'982.00	Diminution du nombre d'abonnements compensé par une augmentation des marchands ponctuels dans compte 608.4272.02 "Recettes marchés"
608.4272	Redevances utilisation DP	0.00	144'222.50	0.00	129'500.00	0.00	146'957.00	-14'722.50	Complexité dans les prévisions budgétaires due aux fluctuations annuelles
608.4272.01	Déballage et dépôts sur la voie publique	0.00	27'431.00	0.00	32'000.00	0.00	30'372.00	4'569.00	
608.4272.02	Recettes marchés	0.00	57'030.00	0.00	48'500.00	0.00	53'668.00	-8'530.00	
608.4272.07	Forains et revendeurs	0.00	121'208.00	0.00	85'000.00	0.00	80'872.15	-36'208.00	Complexité dans les prévisions budgétaires due aux fluctuations annuelles
608.4272.08	Autorisations de taxis	0.00	3'450.35	0.00	22'000.00	0.00	15'014.10	18'549.65	Autoristations 2017 comptabilisées dans l'exercice 2016
608.4272.09	Métiers forains (carrousels)	0.00	16'626.00	0.00	28'000.00	0.00	35'363.00	11'374.00	Facture cirque Knie payée deux fois en 2016 et remboursée en 2017 (CHF 9'600.-)
608.4311	Emoluments chancellerie (appar. automat)	0.00	9'300.00	0.00	5'000.00	0.00	16'700.00	-4'300.00	
608.4312	Emoluments de Police et CH (permis div.)	0.00	60'136.00	0.00	67'000.00	0.00	69'103.55	6'864.00	

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
608.4312.01	Taxes prolongations ouvertures	0.00	127'020.00	0.00	122'000.00	0.00	119'520.00	-5'020.00	
608.4312.02	Emoluments de Police	0.00	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
608.4312.03	Emoluments de surveillance selon LADB	0.00	332'391.50	0.00	285'000.00	0.00	330'814.70	-47'391.50	Taxes d'expoloitation de débits de boissons alcooliques à l'emporter encaissées par le canton et rétrocédées à l'ASR . Budget basé sur la moyenne des années précédentes
608.4312.04	Emoluments LEAE	0.00	26'475.00	0.00	25'000.00	0.00	24'300.00	-1'475.00	
608.4312.05	Rembt d'impression (lotos, tombolas)	0.00	8'584.70	0.00	10'000.00	0.00	0.00	1'415.30	
608.4356	Facturation de services à des tiers	0.00	31'048.00	0.00	38'000.00	0.00	36'324.00	6'952.00	
608.4361	Remboursements de traitements	0.00	58.80	0.00	4'600.00	0.00	5'500.60	4'541.20	
608.4362	Remboursements de frais	0.00	273.60	0.00	1'000.00	0.00	3'947.10	726.40	

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
609	SIGNALISATION (CELLULE C10)	1'339'338.48	155'349.80	1'402'858.00	156'900.00	1'429'853.35	229'960.35	-61'969.32	
609.3011	Traitements	719'309.25	0.00	727'511.00	0.00	737'488.65	0.00	-8'201.75	
609.3012	Personnel occasionnel	5'751.20	0.00	8'000.00	0.00	6'019.70	0.00	-2'248.80	
609.3030	AVS/AC/AF	61'005.90	0.00	63'190.00	0.00	60'004.35	0.00	-2'184.10	
609.3040	Caisse de pensions	89'006.70	0.00	93'051.00	0.00	89'892.70	0.00	-4'044.30	
609.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	16'688.85	0.00	17'447.00	0.00	16'854.50	0.00	-758.15	
609.3050	Assurances accidents	4'541.65	0.00	5'699.00	0.00	5'265.50	0.00	-1'157.35	
609.3055	Assurances perte de gain	10'423.35	0.00	10'870.00	0.00	9'955.90	0.00	-446.65	
609.3060	Indemnisation et remboursement de frais	562.75	0.00	1'000.00	0.00	495.00	0.00	-437.25	
609.3065	Frais d'habillement	3'903.55	0.00	4'700.00	0.00	2'591.45	0.00	-796.45	
609.3091	Frais de formation du personnel	3'889.20	0.00	2'000.00	0.00	2'440.00	0.00	1'889.20	
609.3101	Imprimés et fournitures de bureau	1'559.91	0.00	1'150.00	0.00	1'250.39	0.00	409.91	
609.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	5'564.00	0.00	6'500.00	0.00	5'277.20	0.00	-936.00	
609.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	0	0.00	1'000.00	0.00	2'970.00	0.00	-1'000.00	
609.3111.01	Achats matériel informatique	576.31	0.00	5'550.00	0.00	1'251.02	0.00	-4'973.69	
609.3115	Achats de véhicules	0.00	0.00	0.00	0.00	72'068.80	0.00	0.00	
609.3116	Achats équipements spécialisés	4'836.35	0.00	5'000.00	0.00	313.35	0.00	-163.65	
609.3121	Eau, gaz	1'804.60	0.00	1'500.00	0.00	1'405.15	0.00	304.60	
609.3123	Electricité	40'528.38	0.00	45'000.00	0.00	39'042.65	0.00	-4'471.62	
609.3124	Carburant, combustible	558.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	558.80	
609.3135	Achats de matières premières	87'515.08	0.00	140'000.00	0.00	87'048.92	0.00	-52'484.92	Estimation trop élevée du montant alloué au budget 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
609.3135.01	Achats de matières 1ères - frais avancés	2'596.10	0.00	5'000.00	0.00	8'926.40	0.00	-2'403.90	
609.3141	Entretien des bâtiments et monuments	2'909.80	0.00	3'100.00	0.00	3'107.60	0.00	-190.20	
609.3143	Entretien signalis. routière/éclairage	123'274.46	0.00	95'000.00	0.00	97'520.23	0.00	28'274.46	Réparation des détécteur radars non prévue au budget (CHF 13'738.-) Adaptation pour taxis prévue au budget 2016 (CHF 9'000.-) Frais de signalisation (7'000.-)
609.3151	Entretien de l'équipement de bureau	970.80	0.00	2'400.00	0.00	525.81	0.00	-1'429.20	
609.3151.01	Entretien du matériel informatique	6'576.83	0.00	7'960.00	0.00	8'093.92	0.00	-1'383.17	
609.3155	Entretien des véhicules	21'118.70	0.00	20'160.00	0.00	17'223.30	0.00	958.70	
609.3156	Entretien du matériel spécialisé	177.55	0.00	2'500.00	0.00	2'103.50	0.00	-2'322.45	
609.3161	Loyers	98'614.15	0.00	98'500.00	0.00	98'821.00	0.00	114.15	
609.3181	Frais de ports et CCP	1'350.83	0.00	1'500.00	0.00	2'476.51	0.00	-149.17	
609.3182	Téléphones	3'387.58	0.00	4'950.00	0.00	4'317.60	0.00	-1'562.42	
609.3184	Frais de contentieux	588.80	0.00	1'000.00	0.00	1'417.75	0.00	-411.20	
609.3185	Honoraires et frais d'expertises	4'158.00	0.00	1'000.00	0.00	0.00	0.00	3'158.00	
609.3186	Primes assurances tiers, choses et RC	3'108.70	0.00	4'620.00	0.00	3'204.40	0.00	-1'511.30	
609.3189	Prestations de services	350.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350.00	
609.3194	Avance frais pr signalisation endommagée	12'130.35	0.00	15'000.00	0.00	36'644.90	0.00	-2'869.65	
609.3301	Amortissements créances et débiteurs	0.00	0.00	1'000.00	0.00	3'835.20	0.00	-1'000.00	
609.4359	Ventes et prestations diverses	0.00	109'332.45	0.00	120'000.00	0.00	108'800.00	10'667.55	Complexité dans les prévisions budgétaires due aux fluctuations annuelles
609.4361	Remboursements de traitements	0.00	25'881.05	0.00	16'900.00	0.00	72'607.05	-8'981.05	
609.4362	Remboursements de frais	0.00	3'985.95	0.00	5'000.00	0.00	9'058.40	1'014.05	
609.4363	Remboursements de dommages	0.00	16'150.35	0.00	15'000.00	0.00	39'494.90	-1'150.35	

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
61	OFFICES DE STATIONNEMENT	5'988'722.00	12'770'389.35	6'075'240.00	11'851'740.00	5'668'786.31	12'284'298.13	-1'005'167.35	
610	OFFICES DE STATIONNEMENT	2'508'997.43	2'508'997.43	2'589'740.00	2'589'740.00	2'553'070.22	2'553'070.22	0.00	
610.3011	Traitements	1'979'053.00	0.00	2'026'887.00	0.00	1'987'197.85	0.00	-47'834.00	- Réduction du taux d'occupation de 100 à 60% pour une employée - Démission d'un employé au 31.10.17 et pas de remplacement au 31.12.2017
610.3030	AVS/AC/AF	172'176.80	0.00	175'699.00	0.00	169'321.20	0.00	-3'522.20	
610.3040	Caisse de pensions	257'476.00	0.00	264'079.00	0.00	253'641.80	0.00	-6'603.00	
610.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	48'277.00	0.00	49'515.00	0.00	47'748.25	0.00	-1'238.00	
610.3050	Assurances accidents	5'259.15	0.00	4'836.00	0.00	4'611.30	0.00	423.15	
610.3055	Assurances perte de gain	29'484.10	0.00	30'224.00	0.00	29'093.20	0.00	-739.90	
610.3060	Indemnisation et remboursement de frais	608.25	0.00	3'000.00	0.00	2'092.10	0.00	-2'391.75	
610.3065	Frais d'habillement	16'663.13	0.00	29'500.00	0.00	27'546.37	0.00	-12'836.87	
610.3091	Frais de formation du personnel	0.00	0.00	6'000.00	0.00	31'818.15	0.00	-6'000.00	
610.4361	Remboursements de traitements	0.00	1'084.50	0.00	30'600.00	0.00	65'392.55	29'515.50	
610.4911	Imputations internes	0.00	2'507'912.93	0.00	2'559'140.00	0.00	2'487'677.67	51'227.07	

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
610.01	STAT-MONTREUX (CELLULE C11.1)	1'238'768.79	3'199'972.09	1'241'410.00	3'450'000.00	1'221'749.68	3'431'683.96	247'386.70	
610.01.3011	Traitements	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.01.3030	AVS/AC/AF	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.01.3040	Caisse de pensions	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.01.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.01.3050	Assurances accidents	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.01.3055	Assurances perte de gain	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.01.3060	Indemnisation et remboursement de frais	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.01.3065	Frais d'habillement	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.01.3091	Frais formation prof. du personnel	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.01.3101	Imprimés et fournitures de bureau	29'589.22	0.00	27'250.00	0.00	24'214.80	0.00	2'339.22	
610.01.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	0.00	0.00	1'500.00	0.00	0.00	0.00	-1'500.00	
610.01.3111	Achats mobilier, machines, équip. bureau	374.00	0.00	1'000.00	0.00	2'738.90	0.00	-626.00	
610.01.3111.01	Achats matériel informatique	4'359.45	0.00	7'600.00	0.00	512.75	0.00	-3'240.55	
610.01.3115	Achats de véhicules	0.00	0.00	0.00	0.00	2'738.00	0.00	0.00	
610.01.3116	Achats d'équipements spécialisés	20'319.45	0.00	22'500.00	0.00	16'349.05	0.00	-2'180.55	
610.01.3116.01	Achats matériel radio	494.80	0.00	460.00	0.00	471.90	0.00	34.80	
610.01.3121	Eau, gaz	1'600.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1'600.25	
610.01.3123	Electricité	7'325.35	0.00	6'500.00	0.00	6'201.30	0.00	825.35	
610.01.3141	Entretien des bâtiments et monuments	1'405.10	0.00	2'400.00	0.00	150.00	0.00	-994.90	
610.01.3151	Entretien de l'équipement de bureau	1'813.87	0.00	1'950.00	0.00	885.24	0.00	-136.13	
610.01.3151.01	Entretien du matériel informatique	11'939.55	0.00	13'580.00	0.00	10'817.84	0.00	-1'640.45	

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
610.01.3155	Entretien des véhicules	2'710.40	0.00	4'040.00	0.00	2'687.50	0.00	-1'329.60	
610.01.3156	Entretien du matériel spécialisé	42'413.56	0.00	46'500.00	0.00	54'298.85	0.00	-4'086.44	
610.01.3161	Loyers	82'645.05	0.00	64'650.00	0.00	90'574.20	0.00	17'995.05	Augmentation location surface parking du Pierrier
610.01.3181	Frais de ports et CCP	3'871.80	0.00	4'100.00	0.00	3'641.18	0.00	-228.20	
610.01.3182	Téléphones, concessions radio, télécom.	12'445.79	0.00	12'580.00	0.00	10'872.57	0.00	-134.21	
610.01.3184	Frais de contentieux	0.00	0.00	500.00	0.00	283.60	0.00	-500.00	
610.01.3185	Honoraires et frais d'expertises	24'935.95	0.00	19'000.00	0.00	17'857.40	0.00	5'935.95	Instauration du système de paiement du parking par l'application pour téléphones (Parknow)
610.01.3186	Primes assurances tiers, choses et RC	2'078.70	0.00	2'300.00	0.00	2'166.30	0.00	-221.30	
610.01.3192	Taxes sur les véhicules à moteur	947.40	0.00	650.00	0.00	0.00	0.00	297.40	
610.01.3199	Dépenses diverses	19'534.70	0.00	20'000.00	0.00	17'459.20	0.00	-465.30	
610.01.3223	Intérêts des emprunts	82.50	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	-417.50	
610.01.3301	Amortissements créances et débiteurs	0.00	0.00	200.00	0.00	30.00	0.00	-200.00	
610.01.3313	Amortissements équipements	3'300.00	0.00	3'300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.01.3911	Imputations internes	964'581.90	0.00	978'350.00	0.00	956'799.10	0.00	-13'768.10	
610.01.4272	Redevances utilisation DP	0.00	472'463.00	0.00	500'000.00	0.00	356'181.00	27'537.00	Estimation trop élevée du montant alloué au budget 2017
610.01.4272.03	Recettes parcomètres	0.00	1'459'575.05	0.00	1'450'000.00	0.00	1'595'879.75	-9'575.05	
610.01.4362	Remboursements de frais	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	388.95	0.00	
610.01.4370	Amendes	0.00	1'267'934.04	0.00	1'500'000.00	0.00	1'479'234.26	232'065.96	Nouveau système de paiement par téléphone (Parknow) et baisse de la fréquentation constatée par le personnel

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
610.02	STAT-VEVEY (CELLULE C11.2)	1'974'647.67	6'376'345.29	1'958'090.00	5'210'000.00	1'645'698.31	5'657'487.33	-1'149'787.62	
610.02.3011	Traitements	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.02.3030	AVS/AC/AF	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.02.3040	Caisse de pensions	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.02.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.02.3050	Assurances accidents	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.02.3055	Assurances perte de gain	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.02.3060	Indemnisation et remboursement de frais	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.02.3065	Frais d'habillement	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.02.3091	Frais de formation prof. du personnel	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.02.3101	Imprimés et fournitures de bureau	30'109.39	0.00	31'950.00	0.00	25'427.52	0.00	-1'840.61	
610.02.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	900.00	0.00	3'200.00	0.00	1'851.25	0.00	-2'300.00	
610.02.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	702.08	0.00	1'000.00	0.00	757.65	0.00	-297.92	
610.02.3111.01	Achats matériel informatique	5'342.61	0.00	7'000.00	0.00	1'658.07	0.00	-1'657.39	Crédit suppl. décision CD du 08.06.2017 No 41/17
610.02.3115	Achats de véhicules	20'081.00	0.00	23'200.00	0.00	3'990.50	0.00	-3'119.00	
610.02.3116	Achats équipements spécialisés	29'785.30	0.00	34'500.00	0.00	14'752.25	0.00	-4'714.70	
610.02.3116.01	Achats matériel radio	494.80	0.00	530.00	0.00	541.00	0.00	-35.20	
610.02.3121	Eau, gaz	4'564.75	0.00	5'000.00	0.00	4'333.75	0.00	-435.25	
610.02.3123	Electricité	21'679.70	0.00	19'000.00	0.00	32'285.95	0.00	2'679.70	
610.02.3141	Entretien des bâtiments et monuments	24'592.62	0.00	39'150.00	0.00	27'152.20	0.00	-14'557.38	Renouvellement du parc des horodateurs qui a contribué à la baisse des coûts d'entretien et diminution des déprédations
610.02.3151	Entretien de l'équipement de bureau	1'589.07	0.00	3'000.00	0.00	953.70	0.00	-1'410.93	

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
610.02.3151.01	Entretien matériel informatique	13'536.93	0.00	16'780.00	0.00	12'050.09	0.00	-3'243.07	Crédit suppl. décision CD du 08.06.2017 No 41/17
610.02.3155	Entretien des véhicules	4'164.11	0.00	5'580.00	0.00	3'357.85	0.00	-1'415.89	
610.02.3156	Entretien du matériel spécialisé	95'054.12	0.00	112'850.00	0.00	85'838.75	0.00	-17'795.88	
610.02.3161	Loyers	25'490.00	0.00	28'600.00	0.00	23'750.00	0.00	-3'110.00	
610.02.3181	Frais de ports et CCP	21'640.25	0.00	17'000.00	0.00	12'400.22	0.00	4'640.25	
610.02.3182	Téléphones, concessions radio, télécom.	25'634.19	0.00	30'180.00	0.00	25'769.46	0.00	-4'545.81	
610.02.3183	Frais bancaires	7'925.93	0.00	4'000.00	0.00	5'674.68	0.00	3'925.93	
610.02.3185	Honoraires et frais d'expertises	67'763.73	0.00	40'000.00	0.00	35'151.10	0.00	27'763.73	Instauration du système de paiement du parking par l'application pour téléphones (Parknow)
610.02.3186	Primes assurances tiers, choses et RC	2'861.60	0.00	3'130.00	0.00	1'775.40	0.00	-268.40	
610.02.3192	Taxes véhicules à moteur	0.00	0.00	650.00	0.00	0.00	0.00	-650.00	
610.02.3223	Intérêts des emprunts moyen/long termes	165.00	0.00	1'000.00	0.00	0.00	0.00	-835.00	
610.02.3301	Amortissements créances et débiteurs	0.00	0.00	0.00	0.00	400.00	0.00	0.00	
610.02.3313	Amortissements équipements	6'600.00	0.00	6'600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.02.3529	Ristourne macarons	247'599.91	0.00	143'000.00	0.00	119'134.40	0.00	104'599.91	Montant de CHF 113'470.85 imputé sur 2017 au lieu de 2016
610.02.3911	Imputations internes	1'316'370.58	0.00	1'381'190.00	0.00	1'206'692.52	0.00	-64'819.42	
610.02.4232.01	Recettes tarif horaire	0.00	714'431.48	0.00	500'000.00	0.00	587'633.25	-214'431.48	
610.02.4232.02	Recettes abonnements	0.00	-410.00	0.00	0.00	0.00	-616.20	410.00	
610.02.4272	Redevances utilisation DP	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-90.00	0.00	
610.02.4272.03	Recettes parcomètres	0.00	3'600'839.34	0.00	2'750'000.00	0.00	3'118'763.65	-850'839.34	Décision municipale d'augmenter les tarifs de parcage
610.02.4272.05	Redevances "macarons" pr stationnement	0.00	552'245.90	0.00	440'000.00	0.00	408'513.51	-112'245.90	Décision municipale d'augmenter le coût des macarons
610.02.4361	Remboursements de traitements	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.02.4362	Remboursements de frais	0.00	18'297.00	0.00	20'000.00	0.00	71.30	1'703.00	
610.02.4370	Amendes	0.00	1'490'941.57	0.00	1'500'000.00	0.00	1'543'211.82	9'058.43	

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
610.03	STAT-LA TOUR-DE-PEILZ (CELLULE C11.3)	266'308.11	685'074.54	286'000.00	602'000.00	248'268.10	642'056.62	-102'766.43	
610.03.3011	Traitements	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.03.3030	AVS/AC/AF	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.03.3040	Caisse de pensions	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.03.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.03.3050	Assurances accidents	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.03.3055	Assurances perte de gain	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.03.3060	Indemnisation et remboursement de frais	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.03.3065	Frais d'habillement	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.03.3091	Frais de formation du personnel	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.03.3101	Imprimés et fournitures de bureau	9'243.44	0.00	9'800.00	0.00	5'413.96	0.00	-556.56	
610.03.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	0.00	0.00	700.00	0.00	0.00	0.00	-700.00	
610.03.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	140.32	0.00	200.00	0.00	186.20	0.00	-59.68	
610.03.3111.01	Achats matériel informatique	330.17	0.00	250.00	0.00	56.97	0.00	80.17	
610.03.3115	Achats de véhicules	3'451.00	0.00	4'200.00	0.00	950.00	0.00	-749.00	
610.03.3116	Achats équipements spécialisés	3'689.10	0.00	7'200.00	0.00	0.00	0.00	-3'510.90	
610.03.3116.01	Achats matériel radio	74.30	0.00	240.00	0.00	174.85	0.00	-165.70	
610.03.3123	Electricité	594.30	0.00	650.00	0.00	598.75	0.00	-55.70	
610.03.3151	Entretien de l'équipement de bureau	792.54	0.00	800.00	0.00	356.93	0.00	-7.46	
610.03.3151.01	Entretien du matériel informatique	509.19	0.00	760.00	0.00	594.92	0.00	-250.81	
610.03.3155	Entretien des véhicules	852.89	0.00	1'000.00	0.00	0.00	0.00	-147.11	
610.03.3156	Entretien du matériel spécialisé	9'198.15	0.00	23'100.00	0.00	9'012.95	0.00	-13'901.85	Diminution des déprédations en 2017

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
610.03.3181	Frais de ports et CCP	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.03.3182	Téléphones	1'046.99	0.00	1'890.00	0.00	1'160.67	0.00	-843.01	
610.03.3185	Honoraires et frais d'expertises	9'417.27	0.00	5'000.00	0.00	4'625.65	0.00	4'417.27	Instauration du système de paiement du parking par l'application pour téléphones (Parknow)
610.03.3186	Primes d'assurances	8.00	0.00	10.00	0.00	7.05	0.00	-2.00	
610.03.3911	Imputations internes	226'960.45	0.00	230'200.00	0.00	225'129.20	0.00	-3'239.55	
610.03.4272	Redevances utilisation DP	0.00	73'829.00	0.00	62'000.00	0.00	25'555.75	-11'829.00	Estimation trop élevée du montant alloué au budget 2017
610.03.4272.03	Recettes parcomètres	0.00	374'098.89	0.00	320'000.00	0.00	352'855.35	-54'098.89	Sous-estimation des recettes
610.03.4361	Remboursements de traitements	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
610.03.4370	Amendes	0.00	237'146.65	0.00	220'000.00	0.00	263'645.52	-17'146.65	

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
650	SDIS	3'695'003.35	1'234'204.64	3'924'808.00	1'255'210.00	3'509'247.44	1'224'258.00	-208'799.29	
650.3011	Traitements	955'669.90	0.00	1'058'882.00	0.00	915'097.10	0.00	-103'212.10	- Réduction du taux d'occupation d'une employée de 50 à 40% - Erreur de saisie du budget : CHF 95'457.-
650.3013	Soldes	1'175'195.82	0.00	1'182'360.00	0.00	1'118'895.23	0.00	-7'164.18	
650.3013.03	Soldes JSP	0.00	0.00	27'450.00	0.00	70.00	0.00	-27'450.00	Montant de la solde des moniteurs Jeunes Sapeurs Pompiers (JSP) imputé sous compte 650.3013, le système ne permettant pas de ventiler par compte
650.3030	AVS/AC/AF	141'216.75	0.00	92'249.00	0.00	136'315.35	0.00	48'967.75	Imputation manquante au budget pour la part des sapeurs-pompiers volontaires
650.3040	Caisse de pensions	128'750.40	0.00	141'456.00	0.00	119'736.60	0.00	-12'705.60	
650.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	24'140.40	0.00	26'523.00	0.00	22'629.50	0.00	-2'382.60	
650.3050	Assurances accidents	2'470.40	0.00	2'566.00	0.00	2'147.80	0.00	-95.60	
650.3055	Assurances perte de gain	14'168.00	0.00	15'847.00	0.00	13'620.10	0.00	-1'679.00	
650.3060	Indemnisation et remboursement de frais	1'549.90	0.00	6'000.00	0.00	1'767.00	0.00	-4'450.10	
650.3065	Frais d'habillement	45'200.10	0.00	64'300.00	0.00	28'460.35	0.00	-19'099.90	Certaines acquisitions non réalisées
650.3065.03	Frais d'habillement JSP	0	0.00	2'500.00	0.00	40.00	0.00	-2'500.00	
650.3066	Frais de subsistance	60'287.36	0.00	69'960.00	0.00	59'231.69	0.00	-9'672.64	
650.3066.03	Frais de subsistance JSP	228.20	0.00	1'700.00	0.00	264.50	0.00	-1'471.80	
650.3091	Frais de formation du personnel	27'001.30	0.00	37'050.00	0.00	29'815.44	0.00	-10'048.70	Diminution des permis C1 par rapport aux prévisions
650.3091.03	Frais de formation du personnel JSP	20.00	0.00	1'000.00	0.00	405.00	0.00	-980.00	
650.3093	Frais sanitaires	6'800.00	0.00	22'000.00	0.00	9'523.70	0.00	-15'200.00	Diminution des examens médicaux par rapport aux prévisions
650.3099	Charges diverses autor. / pers (sport)	2'330.00	0.00	2'500.00	0.00	1'160.00	0.00	-170.00	
650.3099.03	Charges diverses JSP	0	0.00	1'000.00	0.00	0.00	0.00	-1'000.00	

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
650.3101	Imprimés et fournitures de bureau	6'482.94	0.00	13'250.00	0.00	10'768.41	0.00	-6'767.06	
650.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	3'979.00	0.00	5'500.00	0.00	3'143.30	0.00	-1'521.00	
650.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	10'812.25	0.00	11'000.00	0.00	9'689.25	0.00	-187.75	
650.3111.01	Achat de matériel informatique	6'671.60	0.00	5'000.00	0.00	5'470.72	0.00	1'671.60	
650.3115	Achats de véhicules	188'644.80	0.00	185'000.00	0.00	120'071.50	0.00	3'644.80	
650.3116	Achats équipements spécialisés	21'768.90	0.00	19'000.00	0.00	11'484.30	0.00	2'768.90	
650.3116.01	Achats de matériel radio	3'827.55	0.00	15'000.00	0.00	5'913.00	0.00	-11'172.45	Radios de déclenchement premiers secours (DPS) reprises entièrement par l'Etablissement Cantonal d'Assurance (ECA)
650.3116.02	Achats équipements et matériel sanitaire		0.00	5'000.00	0.00	0.00	0.00	-5'000.00	Mise à jour non réalisée
650.3123	Electricité	242.00	0.00	1'000.00	0.00	427.00	0.00	-758.00	
650.3124	Achat huiles et carburants	26'851.85	0.00	45'000.00	0.00	39'689.35	0.00	-18'148.15	
650.3133	Achats produits nettoyage / désinfection	2'809.30	0.00	5'000.00	0.00	5'083.30	0.00	-2'190.70	
650.3135	Achats de matières premières	1'520.75	0.00	5'000.00	0.00	9.40	0.00	-3'479.25	
650.3141	Entretien des bâtiments et monuments	64'441.10	0.00	50'900.00	0.00	36'674.20	0.00	13'541.10	Divers travaux supplémentaires. Installation cuisine Jongny (CHF 4'680.-)
650.3151	Entretien de l'équipement de bureau	9'052.17	0.00	13'200.00	0.00	10'510.00	0.00	-4'147.83	
650.3151.01	Entretien du matériel informatique	28'804.50	0.00	28'010.00	0.00	28'170.40	0.00	794.50	
650.3154	Entretien du matériel d'exploitation	14'827.75	0.00	25'000.00	0.00	22'369.40	0.00	-10'172.25	Complexité dans les prévisions budgétaires due aux fluctuations annuelles
650.3155	Entretien des véhicules	33'010.40	0.00	26'750.00	0.00	28'496.45	0.00	6'260.40	Budget sous-évalué
650.3156	Entretien du matériel spécialisé	15'081.50	0.00	5'000.00	0.00	783.25	0.00	10'081.50	Réparation des palans dans la tour de séchage de Vevey (CHF 14'493.60)
650.3161	Loyers	575'367.45	0.00	570'725.00	0.00	582'981.00	0.00	4'642.45	
650.3170	Frais de réceptions et manifestations	39'211.25	0.00	45'000.00	0.00	40'945.12	0.00	-5'788.75	

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
650.3181	Frais de ports et CCP	4'692.05	0.00	15'000.00	0.00	12'336.25	0.00	-10'307.95	Augmentation de la correspondance avec les sapeurs pompiers volontaires (SPV) par messagerie électronique
650.3182	Téléphones	14'848.66	0.00	23'630.00	0.00	24'636.92	0.00	-8'781.34	
650.3184	Frais de contentieux	287.75	0.00	1'000.00	0.00	880.90	0.00	-712.25	
650.3185	Honoraires et frais d'expertises	2'970.00	0.00	0.00	0.00	2'195.00	0.00	2'970.00	
650.3186	Primes d'assurances tiers, choses et RC	13'575.40	0.00	16'900.00	0.00	14'333.05	0.00	-3'324.60	
650.3189	Prestations de services	3'534.90	0.00	6'000.00	0.00	7'339.90	0.00	-2'465.10	
650.3189.01	Prestations de services avancées	400.55	0.00	5'000.00	0.00	760.80	0.00	-4'599.45	
650.3192	Taxes sur les véhicules à moteur	0.00	0.00	0.00	0.00	140.00	0.00	0.00	
650.3193	Cotisations	11092.85	0.00	11'700.00	0.00	11'358.55	0.00	-607.15	
650.3193.03	Cotisations JSP	0.00	0.00	650.00	0.00	410.00	0.00	-650.00	
650.3199	Dépenses diverses	3'780.60	0.00	10'000.00	0.00	5'235.91	0.00	-6'219.40	
650.3301	Amortissements créances et débiteurs	1'385.00	0.00	250.00	0.00	7'761.45	0.00	1'135.00	
650.4356	Facturation de services à des tiers	0.00	248'802.84	0.00	310'000.00	0.00	323'854.40	61'197.16	Diminution des alarmes automatiques facturées suite à la nouvelle procédure de levée de doute (avril 2017)
650.4361	Remboursements de traitements	0.00	13'595.25	0.00	8'750.00	0.00	0.00	-4'845.25	
650.4362	Remboursements de frais	0.00	13'005.00	0.00	0.00	0.00	13'075.00	-13'005.00	
650.4514	Participation du Canton	0.00	958'801.55	0.00	936'460.00	0.00	887'328.60	-22'341.55	Prise en charge des interventions par l'établissement cantonal d'assurance (ECA)

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
66	PROTECTION CIVILE RIVIERA	1'978'273.23	266'896.05	2'391'248.00	375'747.00	2'276'050.94	326'946.75	-304'123.82	
660	PROTECTION CIVILE / PERSONNEL	886'825.30	0.00	1'094'048.00	20'500.00	1'096'654.05	13'906.45	-186'722.70	
660.3011	Traitements	684'258.05		837'526.00		843'713.10	0.00	-153'267.95	- Poste du remplaçant du commandant non pourvu pendant huit mois - Salaires moins élevés pour les nouveaux engagements
660.3012	Personnel occasionnel	16'560.65		31'000.00		19'926.25	0.00	-14'439.35	Diminution des locations par rapport aux prévisions et inconnue sur le site de Château-D'Oex
660.3030	AVS/AC/AF	61'185.45		73'023.00		74'800.30	0.00	-11'837.55	
660.3040	Caisse de pensions	91'129.50		113'619.00		113'649.50	0.00	-22'489.50	
660.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	16'996.30		21'304.00		21'308.85	0.00	-4'307.70	
660.3050	Assurances accidents	2'062.60		2'049.00		1'965.60	0.00	13.60	
660.3055	Assurances perte de gain	10'476.20		12'527.00		12'651.25	0.00	-2'050.80	
660.3060	Indemnisation et remboursement de frais	4'156.55		3'000.00		8'639.20	0.00	1'156.55	
660.4361	Remboursements de traitements	0.00			20'500.00	0.00	13'901.45	20'500.00	Remboursements ass. maladie, accident et caisse de pension
660.4362	Remboursements de frais	0.00				0.00	5.00	0.00	

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
661	PROTECTION CIVILE / OFFICE	208'813.05	0.00	250'020.00	0.00	220'933.11	0.00	-41'206.95	
661.3060	Indemnisation et remboursement de frais	712.35		8'000.00		238.10	0.00	-7'287.65	
661.3091	Frais de formation prof. du personnel	1'072.00		3'000.00		2'577.85	0.00	-1'928.00	
661.3101	Imprimés et fournitures de bureau	2'305.11		5'200.00		2'990.56	0.00	-2'894.89	
661.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	1'286.60		4'800.00		2'566.80	0.00	-3'513.40	Report de l'annonce pour un chef opération
661.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	1'793.90		2'000.00		2'256.75	0.00	-206.10	
661.3111.01	Achats matériels informatique	6'018.16		17'350.00		8'446.01	0.00	-11'331.84	
661.3123	Electricité					0.00	0.00	0.00	
661.3141	Entretiens des bâtiments & des monuments			1'000.00		150.00	0.00	-1'000.00	
661.3151	Entretien de l'équipement de bureau	7'938.82		11'200.00		7'111.01	0.00	-3'261.18	
661.3151.01	Entretien du matériel informatique	12'118.73		15'400.00		11'871.29	0.00	-3'281.27	
661.3161	Loyers	146'700.00		140'300.00		146'740.00	0.00	6'400.00	Location supplémentaire local des Moulins à Château-d'Oex
661.3170	Frais de réceptions et manifestations	15'751.54		15'000.00		16'106.23	0.00	751.54	
661.3181	Frais de ports et CCP	5'974.95		8'000.00		7'858.05	0.00	-2'025.05	
661.3182	Téléphones	3'163.94		11'470.00		5'313.16	0.00	-8'306.06	
661.3185	Honoraires et frais d'expertises			3'000.00		2'592.00	0.00	-3'000.00	Engagement non réalisé en 2017
661.3186	Primes d'assurances tiers, choses et RC	475.00		500.00		527.70	0.00	-25.00	
661.3193	Cotisations	100.00		300.00		100.00	0.00	-200.00	
661.3199	Dépenses diverses	3'401.95		3'500.00		3'487.60	0.00	-98.05	

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
662	PROTECTION CIVILE / INSTRUCTION	207'613.04	216'678.90	298'900.00	253'200.00	233'155.97	218'790.70	-54'765.86	
662.3013	Soldes	182'698.30		260'850.00		212'684.10	0.00	-78'151.70	Diminution du nombre de jours de service effectués (3880 jours planifiés 3158 réalisés) Diminution des frais de formation d'intervention régionale (FIR)
662.3065	Frais d'habillement					2'984.40	0.00	0.00	
662.3091	Frais de formation prof. du personnel	24'914.74		36'550.00		17'487.47	0.00	-11'635.26	Idem compte 662.3013
662.3185	Honoraires et frais d'expertises			1'500.00		0.00	0.00	-1'500.00	
662.4359	Ventes et prestations diverses		122'368.90		132'000.00	0.00	101'850.70	9'631.10	Diminution d'effectif engagé pour le Montreux Jazz et le Montreux Noël
662.4511	Subventions cantonales		94'310.00		121'200.00	0.00	116'940.00	26'890.00	Idem compte 662.3013

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
663	PROTECTION CIVILE / OUVRAGES PCI	580'812.54	50'019.15	627'500.00	100'047.00	629'716.45	87'856.10	3'340.39	
663.3113	Achats de mobilier			1'000.00		507.60	0.00	-1'000.00	
663.3121	Eau, gaz	3'252.15		5'500.00		4'107.40	0.00	-2'247.85	Optimisation de l'achat des bonbonnes de gaz
663.3123	Electricité	40'101.90		40'000.00		40'603.40	0.00	101.90	
663.3133	Achats produits nettoyage/désinfection	3'636.20		4'000.00		5'203.50	0.00	-363.80	
663.3153	Entretien locaux, mobilier et équipement	14'984.29		23'000.00		27'245.40	0.00	-8'015.71	Frais variables dus à l'amélioration et à la prise en charge interne de travaux d'entretien
663.3156	Entretien du matériel spécialisé	2'909.00		3'000.00		2'244.80	0.00	-91.00	
663.3182	Téléphones	5'491.00		7'000.00		5'019.85	0.00	-1'509.00	
663.3511	Charges cantonales	510'438.00		544'000.00		544'784.50	0.00	-33'562.00	Clé de répartition par habitant. Budget : 83'813 habitants, facturation : 84'674 habitants. Crédit CHF 39'943.- imputé sur ce compte au lieu de compte 663.4511
663.4271	Locations d'installations PCI		40'124.90		45'000.00	0.00	32'149.85	4'875.10	Diminution des locations
663.4362	Remboursements de frais		9'894.25		13'000.00	0.00	13'659.25	3'105.75	
663.4511	Subvention entretien locaux sanitaires				42'047.00	0.00	42'047.00	42'047.00	Manque montant de CHF 39'943.- imputé sur compte 663.3511

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget	commentaires - justifications
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus		
664	MATERIEL ET VEHICULES	94'209.30	198.00	120'780.00	2'000.00	95'591.36	6'393.50	-24'768.70	
664.3114	Achats de machines et matériel	3'246.65		4'500.00		7'490.35	0.00	-1'253.35	Négociation de rabais
664.3115	Achats de véhicules	47'139.85		52'000.00		46'143.51	0.00	-4'860.15	Négociation de rabais sur un achat de véhicule (VW T6)
664.3116	Achats équipements spécialisés	7'556.95		12'200.00		6'772.05	0.00	-4'643.05	Deux achats non effectués
664.3135	Achats de matières premières	972.25		2'000.00		1'215.85	0.00	-1'027.75	
664.3153	Entretien des équipements loués			800.00		663.70	0.00	-800.00	
664.3154	Entretien machines, matériel	1'196.55		2'000.00		1'083.55	0.00	-803.45	
664.3155	Entretien des véhicules	16'500.15		28'980.00		16'825.85	0.00	-12'479.85	Budget CHF 15'000.- pour les carburants, consommé 6'058. Entretien des véhicules (T5 et 3 Puch) en interne par la logistique Pci
664.3156	Entretien du matériel spécialisé			3'000.00		255.00	0.00	-3'000.00	
664.3186	Primes d'assurances	17'596.90		15'300.00		15'141.50	0.00	2'296.90	Montant au budget pour la Vaudoise assurance CHF 11'000.- et facturé CHF 14'311.40
664.4359	Ventes et prestations diverses		198.00		2'000.00	0.00	6'393.50	1'802.00	

Sécurité Riviera Comptes 2017 Charges par nature								
		Comptes 2017	Budget 2017	Ecart budget	En %	Comptes 2016	Ecart 2016	En %
3	CHARGES	39'760'635.40	42'718'661.00	-2'958'026	-6.92	39'191'205.68	569'429.72	1.45
30	AUTORITES ET PERSONNEL	29'975'981.92	31'725'456.00	-1'749'474	-5.51	29'912'683.06	63'298.86	0.21
300	Autorités et commissions	245'710.60	265'800.00	-20'089	-7.56	268'929.10	-23'218.50	-8.63
301	Personnel Administratif	23'179'083.92	24'330'523.00	-1'151'439	-4.73	23'052'908.68	126'175.24	0.55
303	Charges sociales 1er pilier	1'926'150.85	1'972'286.00	-46'135	-2.34	1'912'218.00	13'932.85	0.73
304	Caisse de pension	3'391'569.80	3'581'778.00	-190'208	-5.31	3'343'209.05	48'360.75	1.45
305	Assurance accidents	379'889.00	398'089.00	-18'200	-4.57	372'531.75	7'357.25	1.97
306	Débours	407'049.75	522'080.00	-115'030	-22.03	419'930.42	-12'880.67	-3.07
309	Autres frais	446'528.00	654'900.00	-208'372	-31.82	542'956.06	-96'428.06	-17.76
31	BIENS, SERVICES, MARCHANDISES	6'236'727.46	7'238'785.00	-1'002'058	-13.84	5'823'023.37	413'704.09	7.10
310	Fournitures de bureau	189'546.69	248'620.00	-59'073	-23.76	171'571.80	17'974.89	10.48
311	Achats équipements	1'297'836.88	1'657'900.00	-360'063	-21.72	851'230.33	446'606.55	52.47
312	Eau et énergies	191'439.58	210'800.00	-19'360	-9.18	206'055.50	-14'615.92	-7.09
313	Marchandises et MP	208'917.31	288'800.00	-79'883	-27.66	222'451.18	-13'533.87	-6.08
314	Entretien du patrimoine	284'766.28	313'890.00	-29'124	-9.28	254'980.98	29'785.30	11.68
315	Entretien des équipements	943'135.13	1'267'950.00	-324'815	-25.62	945'427.62	-2'292.49	-0.24
316	Loyer	1'548'849.25	1'543'975.00	4'874	0.32	1'528'286.30	20'562.95	1.35
317	Réceptions	61'640.20	67'000.00	-5'360	-8.00	65'875.98	-4'235.78	-6.43
318	Honoraires et frais bancaires	1'353'292.87	1'467'250.00	-113'957	-7.77	1'414'641.30	-61'348.43	-4.34
319	Frais divers	157'303.27	172'600.00	-15'297	-8.86	162'502.38	-5'199.11	-3.20
32	INTERETS	11'873.53	27'130.00	-15'256	-56.23	10'392.91	1'480.62	14.25
322	Intérêts	11'873.53	27'130.00	-15'256	-56.23	10'392.91	1'480.62	14.25
33	AMORTISSEMENTS	256'937.65	436'050.00	-179'112	-41.08	378'628.62	-121'690.97	-32.14
330	Amortissement du patrimoine financier	49'200.55	216'950.00	-167'749	-77.32	264'798.62	-215'598.07	-81.42
331	Amortissements patrimoine adm.	207'737.10	219'100.00	-11'363	-5.19	113'830.00	93'907.10	82.50
35	CHARGES CANTONALES ET INTERCOM.	758'037.91	687'000.00	71'038	10.34	663'918.90	94'119.01	14.18
351	Charges cantonales et intercom.	510'438.00	544'000.00	-33'562	-6.17	544'784.50	-34'346.50	-6.30
352	Communes et associations de communes	247'599.91	143'000.00	104'600	73.15	119'134.40	128'465.51	107.83
36	SUBVENTIONS	13'164.00	14'500.00	-1'336	-9.21	13'938.00	-774.00	-5.55
365	Subventions	13'164.00	14'500.00	-1'336	-9.21	13'938.00	-774.00	-5.55
39	IMPUTATIONS INTERNES	2'507'912.93	2'589'740.00	-81'827	-3.16	2'388'620.82	119'292.11	4.99
391	Imputations internes	2'507'912.93	2'589'740.00	-81'827	-3.16	2'388'620.82	119'292.11	4.99

Sécurité Riviera Comptes 2017 Revenus par nature								
		Comptes 2017	Budget 2017	Ecart budget	Ecarts en %	Comptes 2016	Ecart 2016	Ecart en %
4	REVENUS	39'760'635.40	22'755'847.00	17'004'788.40	74.73	39'191'205.68	569'429.72	1.45
42	REVENUS DU PATRIMOINE	7'715'191.83	6'482'500.00	1'232'691.83	19.02	6'900'122.18	815'069.65	11.81
422	REVENUS PLACEMENTS	8.42	500.00	-491.58	-98.32	244.02	-235.60	-96.55
423	REVENUS PATRIMOINE	772'039.48	570'000.00	202'039.48	35.45	647'823.05	124'216.43	19.17
427	LOCATIONS, REDEVANCES	6'943'143.93	5'912'000.00	1'031'143.93	17.44	6'252'055.11	691'088.82	11.05
43	TAXES, EMOLUMENTS	26'905'960.09	11'114'500.00	15'791'460.09	142.08	27'712'214.23	-806'254.14	-2.91
431	EMOLUMENTS	563'907.20	514'000.00	49'907.20	9.71	560'438.25	3'468.95	0.62
435	PRESTATIONS DIVERSES	20'141'960.69	3'922'700.00	16'219'260.69	413.47	20'560'084.20	-418'123.51	-2.03
436	REMBOURSEMENTS	1'541'061.03	1'257'800.00	283'261.03	22.52	1'496'287.09	44'773.94	2.99
437	AMENDES	4'659'031.17	5'420'000.00	-760'968.83	-14.04	5'095'404.69	-436'373.52	-8.56
45	PARTICIPATIONS CHARGES CANTON	2'631'570.55	2'599'707.00	31'863.55	1.23	2'091'191.60	540'378.95	25.84
451	PARTICIPATIONS CHARGES CANTON	2'631'570.55	2'599'707.00	31'863.55	1.23	2'091'191.60	540'378.95	25.84
49	IMPUTATIONS INTERNES	2'507'912.93	2'559'140.00	-51'227.07	-2.00	2'487'677.67	20'235.26	0.81
491	IMPUTATIONS INTERNES	2'507'912.93	2'559'140.00	-51'227.07	-2.00	2'487'677.67	20'235.26	0.81

Sécurité Riviera - Charges et revenus par cellule comptes 2017

600	Autorités
charges	291'668.78
revenus	
total	291'668.78

601	Direction
charges	1'419'184.49
revenus	92'728.30
total	1'326'456.19

602	Chancellerie
charges	469'238.18
revenus	350'230.80
total	119'007.38

603	Police Riviera
charges	15'966'058.84
revenus	2'155'993.38
total	13'810'065.46

604	Prévention
charges	799'438.77
revenus	5'205.05
total	794'233.72

650	SDIS Riviera
charges	3'695'003.35
revenus	1'234'204.64
total	2'460'798.71

605	Ambulance Riviera
charges	4'438'557.72
revenus	4'334'479.85
total	104'077.87

606	SG - utli
charges	1'138'327.13
revenus	2'220.35
total	1'136'106.78

607	Amendes d'ordre
charges	1'251'401.26
revenus	809'748.06
total	441'653.20

608	Polcom / admin
charges	985'423.17
revenus	1'023'273.45
total	-37'850.28

609	Signalisation
charges	1'339'338.48
revenus	155'349.80
total	1'183'988.68

66	Protection Civile
charges	1'978'273.23
revenus	266'896.05
total	1'711'377.18

610	Off. du Stat. Personnel
charges	2'508'997.43
revenus	2'508'997.43
total	0.00

610.01	Stat. Montreux
charges	1'238'768.79
revenus	3'199'972.09
total	-1'961'203.30

610.02	Stat. Vevey
charges	1'974'647.67
revenus	6'376'755.29
total	-4'402'107.62

610.03	Stat. La Tour-de-Peilz
charges	266'308.11
revenus	685'074.54
total	-418'766.43

	cptes 600 à 66	cptes 600 à 610.03	cptes 600 à 608
total charges	**16'559'506.32**	**12'387'330.43**	**17'985'419.10**
total charges	39'760'635.40	34'087'358.82	26'759'298.34
total revenus	23'201'129.08	21'700'028.39	8'773'879.24
total contrôle	*16'559'506.32*	*12'387'330.43*	*17'985'419.10*

total charges brutes	39'760'635.40	34'087'358.82	26'759'298.34
total revenus	23'201'129.08	21'700'028.39	8'773'879.24

Sécurité Riviera - répartition par commune comptes 2017

Communes	n/habitants	coefficient	n/hab pond.	600 Autorités	601 Direction	602 Chancellerie	607 Amendes	605 Ambulance	606 SG+utli	604 Prévention	603 Police Riviera	608 Polcom	Tot. 600 à 608	coût/hab	budget 2017	comptes 2016
Blonay	6'116	5	30'580	21'384.74	97'253.86	8'725.45	32'381.38	7'630.84	83'297.72	58'232.08	1'012'534.17	-2'775.13	1'318'665.10	**215.61**	240.03	215.80
Chardonne	2'916	3	8'748	6'117.52	27'821.35	2'496.08	9'263.32	2'182.95	23'828.92	16'658.41	289'654.97	-793.88	377'229.64	**129.37**	144.02	129.48
Corseaux	2'212	3	6'636	4'640.59	21'104.53	1'893.46	7'026.91	1'655.93	18'075.99	12'636.63	219'724.55	-602.22	286'156.36	**129.37**	144.02	129.48
Corsier	3'403	3	10'209	7'139.20	32'467.78	2'912.95	10'810.38	2'547.52	27'808.58	19'440.53	338'030.13	-926.46	440'230.61	**129.37**	144.02	129.48
Jongny	1'488	3	4'464	3'121.70	14'196.90	1'273.72	4'726.96	1'113.93	12'159.61	8'500.59	147'807.47	-405.11	192'495.78	**129.37**	144.02	129.48
Montreux	26'402	6	158'412	110'778.25	503'799.18	45'200.00	167'743.59	39'529.65	431'502.88	301'656.63	5'245'178.64	-14'375.85	6'831'012.96	**258.73**	288.04	258.96
St-Légier	5'130	4	20'520	14'349.73	65'259.95	5'855.01	21'728.77	5'120.50	55'895.00	39'075.28	679'437.58	-1'862.19	884'859.64	**172.49**	192.03	172.64
La Tour-de-Peilz	11'637	5	58'185	40'689.04	185'046.31	16'602.04	61'612.51	14'519.31	158'491.75	110'799.00	1'926'563.14	-5'280.28	2'509'042.81	**215.61**	240.03	215.80
Vevey	19'605	6	117'630	82'259.21	374'099.80	33'563.59	124'559.24	29'353.03	320'415.65	223'997.35	3'894'846.12	-10'674.90	5'072'419.10	**258.73**	288.04	258.96
Veytaux	850	2	1'700	1'188.82	5'406.53	485.06	1'800.14	424.21	4'630.68	3'237.23	56'288.69	-154.27	73'307.09	**86.24**	96.01	86.32
	scris 31.12.2016		total pour contrôle	291'668.78	1'326'456.19	119'007.38	441'653.20	104'077.87	1'136'106.78	794'233.72	13'810'065.46	-37'850.28	17'985'419.10			

total	79'759		417'084
3 villes/609	57'644		
habitants PCI	84'674		

				TOTAL	17'985'419.10
		609 Signalisation	610.01-02-03 Stationnement	TOTAL	coût/hab
Montreux		542'288.34	-1'961'203.30	5'412'098.00	**204.99**
La Tour-de-Peilz		239'020.13	-418'766.43	2'329'296.51	**200.16**
Vevey		402'680.21	-4'402'107.62	1'072'991.69	**54.73**

budget 2017	comptes 2016
225.84	195.95
234.25	202.40
140.71	71.27

	Protection Civile Riviera			SDIS Riviera		ASR - brut
	budget 2016	24.05	66	33.97	650	sans 609-610
Communes	n/habitants	coût/hab		coût/hab		
Blonay	6'116	20.21	123'612.71	30.85	188'696.51	1'630'974.33
Chardonne	2'916	20.21	58'936.34	30.85	89'967.14	526'133.12
Corseaux	2'212	20.21	44'707.54	30.85	68'246.68	399'110.58
Corsier	3'403	20.21	68'779.28	30.85	104'992.52	614'002.40
Jongny	1'488	20.21	30'074.51	30.85	45'909.16	268'479.45
Montreux	26'402	20.21	533'620.48	30.85	814'579.01	8'179'212.45
St-Légier	5'130	20.21	103'684.31	30.85	158'275.52	1'146'819.47
La Tour-de-Peilz	11'637	20.21	235'199.66	30.85	359'035.53	3'103'278.00
Vevey	19'605	20.21	396'243.82	30.85	604'871.66	6'073'534.59
Veytaux	850	20.21	17'179.66	30.85	26'224.99	116'711.74
				totaux	2'460'798.71	22'058'256.13
Château-d'Oex	3'477	20.21	70'274.92			
Rossinière	546	20.21	11'035.41			
Rougemont	892	20.21	18'028.54			
total pour contrôle	84'674		1'711'377.18			

coût total ASR net cptes 600 à 66		coût/hab	budget 2017	comptes 2016
Blonay	**1'630'974.33**	**266.67**	297.89	267.99
Chardonne	**526'133.12**	**180.43**	201.88	181.67
Corseaux	**399'110.58**	**180.43**	201.88	181.67
Corsier	**614'002.40**	**180.43**	201.88	181.67
Jongny	**268'479.45**	**180.43**	201.88	181.67
Montreux	**6'760'297.49**	**256.05**	283.70	248.15
St-Légier	**1'146'819.47**	**223.55**	249.88	224.83
La Tour-de-Peilz	**2'923'531.70**	**251.23**	292.11	254.59
Vevey	**2'074'107.18**	**105.79**	198.56	123.47
Veytaux	**116'711.74**	**137.31**	153.87	138.51
Château-d'Oex	**70'274.92**			
Rossinière	**11'035.41**			
Rougemont	**18'028.54**			
total pour contrôle	**16'559'506.32**			

Balance

2017.0 - 2017.13

Compte	Description	Période de report Débit	Période de report Crédit	Période de gestion Débit	Période de gestion Crédit	Période de bouclement Débit	Période de bouclement Crédit	Solde Débit	Solde Crédit
Bilan									
9100.010	Caisse - Police MONTREUX (Coffre)	10'455.90		146'434.05	132'970.25			23'919.70	
9100.012	Caisse - AO + Coffre VEVEY	2'333.60		25'147.10	24'673.20			2'807.50	
9100.013	Caisse - Réception VEVEY	1'226.65		153'191.00	154'078.65			339.00	
9100.600	Caisse - CRI MONTREUX	680.45		132'794.60	131'945.50			1'529.55	
9100.601	Caisse - Office stationnement MONTREUX	623.50		26'300.00	26'582.00			341.50	
9100.602	Caisse - Office stationnement VEVEY	171.05		68'875.00	68'136.00			910.05	
9100.650	Caisse SDIS	6'714.25		31'915.45	29'816.10			8'813.60	
9101.000	CCP Sécurité Riviera - 17-260791-9	6'119'361.12		45'988'449.44	43'145'657.31			8'962'153.25	
9101.001	CCP Amendes ordre Riviera - 17-518452-7	109'899.41		5'261'988.16	5'228'346.29			143'541.28	
9101.002	CCP 18-1939-5 office stationnent Mtx	12'127.89		2'040.00	60.00			14'107.89	
9101.003	CCP 17-592207-1 stationnement Vevey	20'824.68		1'816'883.75	1'650'151.70			187'556.73	
9102.000	Crédit Suisse	81'977.16		4'516.97	180.00			86'314.13	
9111.001	Débiteurs	1'645'976.38		15'207.45	1'148'620.01			512'563.82	
9111.003	Compte courant impôt anticipé	158.45						158.45	
9111.005	Débiteurs			31'609'692.60	29'872'432.27			1'737'260.33	
9111.010	Cartes de crédit Montreux			133'357.50	133'357.50				0.00
9111.020	Cartes de crédit Vevey			185'758.80	185'758.80				0.00
9111.600	Commune de Montreux : compte courant		37'094.85	1'766.05	941.30				36'270.10
9114.000	Participation des communes		7'570'734.81	24'660'810.04	26'273'411.30				9'183'336.07
9139.000	Transferts de fonds		109'529.00	26'654'442.82	26'552'645.22				7'731.40
9139.001	Actifs transitoires	1'165'560.71		228'407.72	1'165'560.71			228'407.72	
9139.010	Avance salaires	250.00		25'009.75	21'807.20			3'452.55	
9146.000	Mobilier, machines et véhicules	349'590.00			109'737.10			239'852.90	
9149.010	Remplacement logiciel AO	422'589.10		10'210.00	98'000.00			334'799.10	
9200.001	Créanciers (GEFI)	515'723.90		462'003.50	977'727.40				0.00
9200.002	Créanciers manuels (GEFI)		1'390'159.67	2'367'887.07	977'727.40				0.00
9200.005	Assurances sociales - remboursement								0.00
9200.008	Créanciers			20'720'053.36	22'432'844.12				1'712'790.76
9200.050	Caisse de compensation AVS - Acomptes	45'776.25		3'009'241.95	2'893'054.10			161'964.10	
9200.051	CIP - acomptes	817.55		4'841'754.80	4'832'955.85			9'616.50	
9200.052	Vaudoise - Acomptes LAA		8'319.20	726'091.35	712'433.85			5'338.30	
9200.053	SUVA - Acomptes	1'056.20		19'102.55	18'363.50			1'795.25	
9200.055	Caisse de compensation AVS, acptes ALFA		1'564.90	530'908.35	501'689.00			27'654.45	
9221.010	Emprunt à la Poste		1'126'571.44	178'114.28					948'457.16
9233.001	Fonds pour Don			5'858.39	5'858.39				0.00
9233.003	Produit des OT versé à oeuvre caritative		1'387.65		1'500.90				2'888.55
9258.000	Paiements BVR			990'325.25	990'859.75				534.50
9258.001	Compte de liaison - Caisses			42'442.60	42'442.60				0.00
9258.002	Parcomètres Clarens	4'660.10		92'415.07	92'624.92			4'450.25	
9258.003	Commandes économat			14'364.85	14'364.85				0.00
9258.004	Règlements divers (attente)			210'671.50	227'286.70				16'615.20

Balance

2017.0 - 2017.13

Compte	Description	Période de report Débit	Période de report Crédit	Période de gestion Débit	Période de gestion Crédit	Période de bouclement Débit	Période de bouclement Crédit	Solde Débit	Solde Crédit
Bilan (...)									
9258.007	Caution bornes électriques		4'050.00		400.00				4'450.00
9258.010	Dépannages à revirer			96'050.00	96'350.00				300.00
9258.011	Débiteurs contentieux			54'092.87	54'092.87				0.00
9258.026	Taxes lotos et tombolas à revirer VD			45'680.05	45'680.05				0.00
9258.027	Enc. à revirer aux instances cantonales			14'058.00	13'938.00			120.00	
9258.028.01	Différence de change amendes d'ordre			11.25	11.25				0.00
9258.028	Amendes d'ordre encaissées à répartir		26'570.92	5'396'729.03	5'400'350.71				30'192.60
9258.029	Loyers à répartir			537'572.25	537'572.25				0.00
9258.031	Macarons à revirer			1'457'898.41	1'812'103.41				354'205.00
9258.040	Rétributions VMCV			2'706.00	2'706.00				0.00
9259.000	Passifs transitoires		242'571.86	1'723'187.01	1'882'611.71				401'996.56
9259.001	Passifs transitoires O.R.P.C.								0.00
		10'518'554.30	10'518'554.30	180'722'417.99	180'722'417.99			12'699'767.90	12'699'767.90

Balance

2017.0 - 2017.13

Compte	Description	Période de report Débit	Période de report Crédit	Période de gestion Débit	Période de gestion Crédit	Période de bouclement Débit	Période de bouclement Crédit	Solde Débit	Solde Crédit
Pertes et profits									
600.3001	Rétribution des autorités			257'077.90	11'367.30			245'710.60	
600.3030	AVS/AC/AF			448.65				448.65	
600.3060	Indemnisation et remboursement de frais			40'050.00	22'550.00			17'500.00	
600.3101	Imprimés et fournitures de bureau			4'475.10				4'475.10	
600.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces			1'809.80				1'809.80	
600.3111.01	Achat matériel informatique			263.80				263.80	
600.3123	Electricité			398.04				398.04	
600.3151.01	Entretien matériel informatique			2'389.78				2'389.78	
600.3161	Loyers			5'894.30				5'894.30	
600.3170	Frais de réceptions et manifestations			6'677.41				6'677.41	
600.3181	Frais de ports et CCP			1'159.30	131.00			1'028.30	
600.3186	Primes d'assurances			73.00				73.00	
600.3193	Cotisations			5'000.00				5'000.00	
601.3011.01	Primes			5'198.00	5'198.00				0.00
601.3011	Traitements			935'204.85	57'913.20			877'291.65	
601.3012	Personnel occasionnel			2'838.35				2'838.35	
601.3030	AVS/AC/AF			75'860.10				75'860.10	
601.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation			20'952.05				20'952.05	
601.3040	Caisse de pensions			111'738.50				111'738.50	
601.3050	Assurances accidents			2'843.50				2'843.50	
601.3055	Assurances perte de gain			12'479.95				12'479.95	
601.3060	Indemnisation et remboursement de frais			5'626.25				5'626.25	
601.3091	Frais formation prof. du personnel			17'065.75				17'065.75	
601.3101	Imprimés et fournitures de bureau			3'617.70				3'617.70	
601.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces			4'610.90				4'610.90	
601.3111.01	Achats matériel informatique			8'476.68				8'476.68	
601.3111	Achat mobilier, machines, équip. bureau			4'534.45				4'534.45	
601.3123	Electricité			5'980.95				5'980.95	
601.3141	Entretien des bâtiments et monuments			14'697.85				14'697.85	
601.3151.01	Entretien du matériel informatique			20'417.71				20'417.71	
601.3151	Entretien mobilier, équip., mat. bureau			5'320.72				5'320.72	
601.3161	Loyers			82'956.10				82'956.10	
601.3181	Frais de ports et CCP			4'148.35	850.65			3'297.70	
601.3182	Téléphones			3'351.12	179.86			3'171.26	
601.3185	Honoraires			88'522.00				88'522.00	
601.3186	Primes assurances tiers, choses et RC			24'952.00	6'854.00			18'098.00	
601.3199	Dépenses diverses			34'578.87	5'792.50			28'786.37	
601.4221	Revenus cptes courants (intérêts créan.)				8.42				8.42
601.4356.01	Participations des communes				16'559'907.90				16'559'907.90
601.4362	Remboursements de frais			1'506.20	94'234.50				92'728.30
602.3011	Traitements			409'199.60	81'200.50			327'999.10	

Balance

2017.0 - 2017.13

Compte	Description	Période de report Débit	Période de report Crédit	Période de gestion Débit	Période de gestion Crédit	Période de bouclement Débit	Période de bouclement Crédit	Solde Débit	Solde Crédit
Pertes et profits (...)									
602.3012	Personnel occasionnel			11'102.55				11'102.55	
602.3030	AVS/AC/AF			31'491.65	1'846.65			29'645.00	
602.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation			8'483.95	437.90			8'046.05	
602.3040	Caisse de pensions			45'249.60	2'335.20			42'914.40	
602.3050	Assurances accidents			1'027.40	349.75			677.65	
602.3055	Assurances perte de gain			5'393.00	22.90			5'370.10	
602.3060	Indemnisation et remboursement de frais			443.40				443.40	
602.3101	Imprimés et fournitures de bureau			1'694.77				1'694.77	
602.3111.01	Achat matériel informatique			10'470.41				10'470.41	
602.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau			298.10				298.10	
602.3123	Electricité			351.28				351.28	
602.3141	Entretien de bâtiments et monuments			36.00				36.00	
602.3151.01	Entretien de matériel informatique			8'599.71				8'599.71	
602.3151	Entretien mobilier, équip., mat. bureau			1'997.40				1'997.40	
602.3155	Entretien des véhicules			3'077.50				3'077.50	
602.3156	Entretien du matériel spécialisé			245.80				245.80	
602.3161	Loyers			4'898.85				4'898.85	
602.3181	Frais de ports et CCP			6'618.15	1'143.80			5'474.35	
602.3182	Téléphones			2'518.46	195.20			2'323.26	
602.3186	Primes d'assurances			3'411.60				3'411.60	
602.3199	Dépenses diverses			160.90				160.90	
602.4356	Facturation de services à des tiers				344'595.00				344'595.00
602.4361	Remboursements de traitements				5'635.80				5'635.80
603.3011.01	Primes			10'000.00	10'000.00				0.00
603.3011	Traitements			11'805'014.95	925'845.00			10'879'169.95	
603.3012	Personnel occasionnel			157.95				157.95	
603.3030	AVS/AC/AF			935'405.95	2'114.65			933'291.30	
603.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation			265'878.25	411.00			265'467.25	
603.3040	Caisse de pensions			1'422'366.40	2'192.00			1'420'174.40	
603.3050	Assurances accidents			28'274.80	81.30			28'193.50	
603.3055	Assurances perte de gain			160'203.40	362.10			159'841.30	
603.3060	Indemnisation et remboursement de frais			23'253.50				23'253.50	
603.3065	Frais d'habillement			177'967.40				177'967.40	
603.3066	Frais de subsistance			4'474.55				4'474.55	
603.3091.01	Frais de formation des aspirants			441'750.00	151'000.00			290'750.00	
603.3091	Frais de formation prof. du personnel			45'455.45				45'455.45	
603.3099	Charges diverses autor./perso. (sport)			2'150.40				2'150.40	
603.3101	Imprimés et fournitures de bureau			36'651.01				36'651.01	
603.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces			3'984.35				3'984.35	
603.3111.01	Achats de matériel informatique			25'944.68				25'944.68	
603.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau			6'681.05				6'681.05	

Balance

2017.0 - 2017.13

Compte	Description	Période de report Débit	Période de report Crédit	Période de gestion Débit	Période de gestion Crédit	Période de bouclement Débit	Période de bouclement Crédit	Solde Débit	Solde Crédit
Pertes et profits (...)									
603.3115	Achats de véhicules			448'449.10				448'449.10	
603.3116.01	Achats de matériel radio			38'603.50				38'603.50	
603.3116.02	Achats équipements et matériel sanitaire			6'089.05				6'089.05	
603.3116	Achats équipements spécialisés			113'276.23				113'276.23	
603.3123	Electricité			14'280.18				14'280.18	
603.3139	Munition			13'315.90				13'315.90	
603.3141	Entretien des bâtiments et monuments			42'613.15				42'613.15	
603.3151.01	Entretien du matériel informatique			122'052.37				122'052.37	
603.3151	Entretien de l'équipement de bureau			12'218.54				12'218.54	
603.3155	Entretien des véhicules			113'228.95	10'531.90			102'697.05	
603.3156	Entretien du matériel spécialisé			42'773.44				42'773.44	
603.3161	Loyers			348'237.40	2'860.00			345'377.40	
603.3181	Frais de ports et CCP			16'073.43	556.20			15'517.23	
603.3182	Téléphones, concessions radio, télécom.			128'072.21	1'550.63			126'521.58	
603.3184	Frais de contentieux			600.35				600.35	
603.3185	Honoraires et frais d'expertises			59'903.90				59'903.90	
603.3186	Primes d'assurances de tiers, choses, RC			27'489.90				27'489.90	
603.3189	Prestations de services (frais tiers)			110'757.96				110'757.96	
603.3193	Cotisations			7'514.00				7'514.00	
603.3199	Dépenses diverses			12'299.97				12'299.97	
603.3301	Amortissements créances et débiteurs			100.00				100.00	
603.4356	Facturation de services à des tiers			7'050.00	108'479.00				101'429.00
603.4359	Ventes et prestations diverses			3'382.00	21'332.37				17'950.37
603.4361	Remboursements de traitements				244'133.65				244'133.65
603.4362.01	Emoluments pour plans et rapports			64.00	5'576.00				5'512.00
603.4362	Remboursements de frais			60.00	120'830.45				120'770.45
603.4363	Remboursements de dommages				3'189.00				3'189.00
603.4370	Amendes				1'663'008.91				1'663'008.91
604.3011.01	Primes			1'400.00	1'400.00				0.00
604.3011	Traitements			587'205.15	140'082.10			447'123.05	
604.3030	AVS/AC/AF			47'412.75	8'813.55			38'599.20	
604.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation			13'864.80	2'493.60			11'371.20	
604.3040	Caisse de pensions			73'944.00	13'299.60			60'644.40	
604.3050	Assurances accidents			1'450.65	19.00			1'431.65	
604.3055	Assurances perte de gain			8'119.15	1'467.40			6'651.75	
604.3060	Indemnisation et remboursement de frais			1'827.25				1'827.25	
604.3065	Frais d'habillement			2'941.40				2'941.40	
604.3091	Frais formation prof. du personnel			1'780.00				1'780.00	
604.3099	Dépenses diverses autor./perso. (sport)			50.00				50.00	
604.3101	Imprimés et fournitures de bureau			1'311.17				1'311.17	
604.3102.01	Campagne de prévention			9'933.95				9'933.95	

Balance

2017.0 - 2017.13

Compte	Description	Période de report Débit	Période de report Crédit	Période de gestion Débit	Période de gestion Crédit	Période de bouclement Débit	Période de bouclement Crédit	Solde Débit	Solde Crédit
Pertes et profits (...)									
604.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces			95.00				95.00	
604.3111.01	Achats de matériel informatique			6'947.91				6'947.91	
604.3111	Achats mobilier, machines, équip. bureau			2'654.40				2'654.40	
604.3115	Achats de véhicules			27'060.00				27'060.00	
604.3116	Achats équipements spécialisés			124'282.15				124'282.15	
604.3123	Electricité			565.91				565.91	
604.3141	Entretien des bâtiments et monuments			3'078.30				3'078.30	
604.3151.01	Entretien matériel informatique			9'191.88				9'191.88	
604.3151	Entretien mobilier, équip., mat. bureau			906.45				906.45	
604.3155	Entretien des véhicules			4'594.00				4'594.00	
604.3156	Entretien du matériel spécialisé			17'463.80				17'463.80	
604.3161	Loyers			7'835.50				7'835.50	
604.3181	Frais de ports et CCP			284.75	27.75			257.00	
604.3182	Téléphones			5'622.80	94.30			5'528.50	
604.3186	Primes d'assurances tiers, choses et RC			1'596.80				1'596.80	
604.3199	Dépenses diverses			3'716.15				3'716.15	
604.4361	Remboursements de traitements				2'512.80				2'512.80
604.4362	Remboursements de frais				2'692.25				2'692.25
605.3011	Traitements			3'357'999.65	351'823.20			3'006'176.45	
605.3012	Salaire du personnel occasionnel			1'740.75				1'740.75	
605.3030	AVS/AC/AF			256'106.65	5'694.25			250'412.40	
605.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation			76'526.80				76'526.80	
605.3040	Caisse de pensions			408'138.60				408'138.60	
605.3050	Assurances accidents			7'803.00	176.60			7'626.40	
605.3055	Assurances perte de gain			43'859.25	972.95			42'886.30	
605.3060	Indemnisation et remboursement de frais			6'838.25	2'029.55			4'808.70	
605.3065	Frais d'habillement			28'349.52				28'349.52	
605.3091	Frais formation prof. du personnel			21'596.38				21'596.38	
605.3093	Frais sanitaires du personnel			1'112.78				1'112.78	
605.3101	Imprimés et fournitures de bureau			2'611.45				2'611.45	
605.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces			586.65				586.65	
605.3111.01	Achats de matériel informatique			8'526.08				8'526.08	
605.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau			12'997.15				12'997.15	
605.3116.01	Achats de matériel radio			1'899.75				1'899.75	
605.3116.02	Achats équipements et matériel sanitaire			18'730.45				18'730.45	
605.3123	Electricité			129.98				129.98	
605.3132	Achats de matériel pour soins			69'828.45	4'731.25			65'097.20	
605.3133	Achats produits nettoyage/désinfection			16'502.68	260.45			16'242.23	
605.3135	Achats de matières premières			2'591.95				2'591.95	
605.3141	Entretien des bâtiments et monuments			3'680.65				3'680.65	
605.3151.01	Entretien matériel informatique			16'555.29				16'555.29	

Balance

2017.0 - 2017.13

Compte	Description	Période de report Débit	Période de report Crédit	Période de gestion Débit	Période de gestion Crédit	Période de bouclement Débit	Période de bouclement Crédit	Solde Débit	Solde Crédit
Pertes et profits (...)									
605.3151	Entretien de l'équipement de bureau			2'404.33				2'404.33	
605.3155	Entretien des véhicules			76'595.35				76'595.35	
605.3156	Entretien du matériel spécialisé			15'863.81				15'863.81	
605.3161	Loyers			88'944.25				88'944.25	
605.3181	Frais de ports et CCP			5'852.35	760.50			5'091.85	
605.3182	Téléphones			16'004.81	2'159.92			13'844.89	
605.3184	Frais de contentieux			14'013.12				14'013.12	
605.3185	Honoraires et frais d'expertises			17'488.30				17'488.30	
605.3186	Primes assurances tiers, choses et RC			18'863.20				18'863.20	
605.3189.01	Prestations de services avancées			4'587.50	49.60			4'537.90	
605.3192	Taxes sur les véhicules à moteur			4'395.10				4'395.10	
605.3193	Cotisations			1'419.35				1'419.35	
605.3199	Dépenses diverses			9'196.18				9'196.18	
605.3223	Intérêts des emprunts			19'816.44	10'392.91			9'423.53	
605.3301	Amortissements créances et débiteurs			49'486.35	1'770.80			47'715.55	
605.3313	Amortissements équipements			109'737.10				109'737.10	
605.4356.01	Ventes de matériel médical et de soins				1'500.00				1'500.00
605.4356.02	Facturation services à tiers (avancées)				8'645.00				8'645.00
605.4356	Facturation de services à des tiers			93'060.92	2'689'244.15				2'596'183.23
605.4361	Remboursements de traitements				138'559.35				138'559.35
605.4362	Remboursements de frais			553.85	11'687.12				11'133.27
605.4514	Participation du Canton				1'578'459.00				1'578'459.00
606.3011	Traitements			851'099.40	58'194.95			792'904.45	
606.3012	Salaire du personnel occasionnel			16'348.00				16'348.00	
606.3030	AVS/AC/AF			68'542.70				68'542.70	
606.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation			19'991.00				19'991.00	
606.3040	Caisse de pensions			106'621.40				106'621.40	
606.3050	Assurances accidents			2'037.20				2'037.20	
606.3055	Assurances perte de gain			11'778.70				11'778.70	
606.3060	Indemnisation et remboursement de frais			4'881.84				4'881.84	
606.3065	Frais d'habillement			2'210.25	1'728.00			482.25	
606.3091	Frais de formation du personnel			540.00				540.00	
606.3101	Imprimés et fournitures de bureau			1'024.99				1'024.99	
606.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces			11.80				11.80	
606.3111.01	Achats de matériel informatique			5'626.10				5'626.10	
606.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau			1'874.80				1'874.80	
606.3114	Achats de machines et matériel			3'530.20				3'530.20	
606.3123	Electricité			2'136.77				2'136.77	
606.3133	Achats produits de nettoyage			12'620.35				12'620.35	
606.3141	Entretien des bâtiments et monuments			366.00				366.00	
606.3151.01	Entretien matériel informatique			17'074.73				17'074.73	

Balance

2017.0 - 2017.13

Compte	Description	Période de report Débit	Période de report Crédit	Période de gestion Débit	Période de gestion Crédit	Période de bouclement Débit	Période de bouclement Crédit	Solde Débit	Solde Crédit
Pertes et profits (...)									
606.3151	Entretien de l'équipement de bureau			1'245.21				1'245.21	
606.3161	Loyers			55'904.55				55'904.55	
606.3181	Frais de ports et CCP			137.55	7.20			130.35	
606.3182	Téléphones, concessions radio, télécom.			12'221.69	298.40			11'923.29	
606.3186	Primes d'assurances de tiers, choses, RC			130.00				130.00	
606.3199	Dépenses diverses			600.45				600.45	
606.4361	Remboursements de traitements				2'220.35				2'220.35
607.3011.01	Primes			1'800.00	1'800.00				0.00
607.3011	Traitements			441'090.40	30'583.10			410'507.30	
607.3012	Salaire du personnel occasionnel			3'362.75				3'362.75	
607.3030	AVS/AC/AF			34'173.80				34'173.80	
607.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation			9'103.80				9'103.80	
607.3040	Caisse de pensions			48'552.00				48'552.00	
607.3050	Assurances accidents			1'102.65				1'102.65	
607.3055	Assurances perte de gain			6'147.65				6'147.65	
607.3060	Indemnisation et remboursement de frais			46.90				46.90	
607.3101	Imprimés et fournitures de bureau			12'884.74				12'884.74	
607.3111.01	Achats matériel informatique			15'154.00				15'154.00	
607.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau			1'351.70				1'351.70	
607.3141	Entretien des bâtiments et monuments			956.90				956.90	
607.3151.01	Entretien du matériel informatique			47'559.91				47'559.91	
607.3151	Entretien de l'équipement de bureau			11'156.79				11'156.79	
607.3161	Loyers			15'670.00				15'670.00	
607.3181	Frais de ports et CCP			202'606.13	15'327.75			187'278.38	
607.3182	Téléphones			2'010.67	97.74			1'912.93	
607.3184	Frais de contentieux et poursuites			323'620.16	246.05			323'374.11	
607.3186	Primes d'assurances			58.00				58.00	
607.3199	Dépenses diverses			30'744.45				30'744.45	
607.3223	Intérêts des emprunts			2'202.50				2'202.50	
607.3313	Amortissements équipements			88'100.00				88'100.00	
607.4362	Remboursements de frais			115.00	809'863.06				809'748.06
608.3011.01	Primes			1'800.00	1'800.00				0.00
608.3011	Traitements			727'763.90	49'235.10			678'528.80	
608.3012	Salaire du personnel occasionnel			5'336.65				5'336.65	
608.3030	AVS/AC/AF			59'592.80				59'592.80	
608.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation			17'188.80				17'188.80	
608.3040	Caisse de pensions			91'674.00				91'674.00	
608.3050	Assurances accidents			1'810.30				1'810.30	
608.3055	Assurances perte de gain			10'124.95				10'124.95	
608.3060	Indemnisation et remboursement de frais			624.65	50.00			574.65	
608.3101	Imprimés et fournitures de bureau			10'827.10				10'827.10	

Balance

2017.0 - 2017.13

Compte	Description	Période de report Débit	Période de report Crédit	Période de gestion Débit	Période de gestion Crédit	Période de bouclement Débit	Période de bouclement Crédit	Solde Débit	Solde Crédit
Pertes et profits (...)									
608.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces			2'396.60				2'396.60	
608.3111.01	Achats matériel informatique			10'835.49				10'835.49	
608.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau			748.00				748.00	
608.3121	Eau, gaz, électricité			5'670.00	5'670.00				0.00
608.3123	Electricité			17'784.74				17'784.74	
608.3124	Carburant, combustible			771.50	63.80			707.70	
608.3141	Entretien des bâtiments et monuments			2'714.35				2'714.35	
608.3151.01	Entretien matériel informatique			24'210.34				24'210.34	
608.3151	Entretien de l'équipement de bureau			3'988.80				3'988.80	
608.3155	Entretien des véhicules			422.30				422.30	
608.3156	Entretien du matériel spécialisé			2'270.00				2'270.00	
608.3161	Loyers			12'551.65				12'551.65	
608.3181	Frais de ports et CCP			9'185.21	1'215.70			7'969.51	
608.3182	Téléphones, concessions radio, télécom.			2'166.77	94.88			2'071.89	
608.3184	Frais de contentieux			371.65				371.65	
608.3185	Honoraires et frais d'expertises			4'000.00				4'000.00	
608.3186	Primes d'assurances tiers, choses et RC			1'075.60				1'075.60	
608.3192	Taxes			80.70				80.70	
608.3199	Dépenses diverses			2'401.80				2'401.80	
608.3658	Aides et subventions économie publique			13'164.00				13'164.00	
608.4232.02	Recettes abonnements			3'846.00	61'864.00				58'018.00
608.4272.01	Déballage et dépôts sur la voie publique			327.00	27'758.00				27'431.00
608.4272.02	Recettes marchés				57'030.00				57'030.00
608.4272.07	Forains et revendeurs			5'576.00	126'784.00				121'208.00
608.4272.08	Autorisations de taxis			1'160.00	4'610.35				3'450.35
608.4272.09	Métiers forains (carrousels)			11'000.00	27'626.00				16'626.00
608.4272	Redevances utilisation DP			8'851.00	153'073.50				144'222.50
608.4311	Emoluments chancellerie (appar. automat)			100.00	9'400.00				9'300.00
608.4312.01	Taxes prolongations ouvertures			2'115.00	129'135.00				127'020.00
608.4312.03	Emoluments de surveillance selon LADB			1'575.00	333'966.50				332'391.50
608.4312.04	Emoluments LEAE			5'625.00	32'100.00				26'475.00
608.4312.05	Rembt d'impression (lotos, tombolas)			10.40	8'595.10				8'584.70
608.4312	Emoluments de Police et CH (permis div.)			810.00	60'946.00				60'136.00
608.4356	Facturation de services à des tiers			746.00	31'794.00				31'048.00
608.4361	Remboursements de traitements			944.00	1'002.80				58.80
608.4362	Remboursements de frais				273.60				273.60
609.3011	Traitements			796'465.40	77'156.15			719'309.25	
609.3012	Personnel occasionnel			5'751.20				5'751.20	
609.3030	AVS/AC/AF			61'234.55	228.65			61'005.90	
609.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation			16'688.85				16'688.85	
609.3040	Caisse de pensions			89'006.70				89'006.70	

Balance

2017.0 - 2017.13

Compte	Description	Période de report Débit	Période de report Crédit	Période de gestion Débit	Période de gestion Crédit	Période de bouclement Débit	Période de bouclement Crédit	Solde Débit	Solde Crédit
Pertes et profits (...)									
609.3050	Assurances accidents			4'559.50	17.85			4'541.65	
609.3055	Assurances perte de gain			10'462.50	39.15			10'423.35	
609.3060	Indemnisation et remboursement de frais			562.75				562.75	
609.3065	Frais d'habillement			3'903.55				3'903.55	
609.3091	Frais de formation du personnel			3'889.20				3'889.20	
609.3101	Imprimés et fournitures de bureau			1'559.91				1'559.91	
609.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces			5'564.00				5'564.00	
609.3111.01	Achats matériel informatique			576.31				576.31	
609.3116	Achats équipements spécialisés			4'836.35				4'836.35	
609.3121	Eau, gaz			1'804.60				1'804.60	
609.3123	Electricité			40'582.38	54.00			40'528.38	
609.3124	Carburant, combustible			558.80				558.80	
609.3135.01	Achats de matières 1ères - frais avancés			5'013.15	2'417.05			2'596.10	
609.3135	Achats de matières premières			87'632.08	117.00			87'515.08	
609.3141	Entretien des bâtiments et monuments			2'909.80				2'909.80	
609.3143	Entretien signalis. routière/éclairage			123'274.46				123'274.46	
609.3151.01	Entretien du matériel informatique			6'576.83				6'576.83	
609.3151	Entretien de l'équipement de bureau			970.80				970.80	
609.3155	Entretien des véhicules			21'118.70				21'118.70	
609.3156	Entretien du matériel spécialisé			177.55				177.55	
609.3161	Loyers			98'614.15				98'614.15	
609.3181	Frais de ports et CCP			2'825.38	1'474.55			1'350.83	
609.3182	Téléphones			3'597.67	210.09			3'387.58	
609.3184	Frais de contentieux			588.80				588.80	
609.3185	Honoraires et frais d'expertises			4'158.00				4'158.00	
609.3186	Primes assurances tiers, choses et RC			3'108.70				3'108.70	
609.3189	Prestations de services			350.00				350.00	
609.3194	Avance frais pr signalisation endommagée			12'130.35				12'130.35	
609.4359	Ventes et prestations diverses			10'590.00	119'922.45				109'332.45
609.4361	Remboursements de traitements				25'881.05				25'881.05
609.4362	Remboursements de frais				3'985.95				3'985.95
609.4363	Remboursements de dommages			7'574.80	23'725.15				16'150.35
610.01.3101	Imprimés et fournitures de bureau			29'589.22				29'589.22	
610.01.3111.	Achats matériel informatique			4'359.45				4'359.45	
610.01.3111	Achats mobilier, machines, équip. bureau			374.00				374.00	
610.01.3116.	Achats matériel radio			494.80				494.80	
610.01.3116	Achats d'équipements spécialisés			20'319.45				20'319.45	
610.01.3121	Eau, gaz			1'600.25				1'600.25	
610.01.3123	Electricité			7'325.35				7'325.35	
610.01.3141	Entretien des bâtiments et monuments			1'405.10				1'405.10	
610.01.3151.	Entretien du matériel informatique			11'939.55				11'939.55	

Balance

2017.0 - 2017.13

Compte	Description	Période de report Débit	Période de report Crédit	Période de gestion Débit	Période de gestion Crédit	Période de bouclement Débit	Période de bouclement Crédit	Solde Débit	Solde Crédit
Pertes et profits (...)									
610.01.3151	Entretien de l'équipement de bureau			1'813.87				1'813.87	
610.01.3155	Entretien des véhicules			2'710.40				2'710.40	
610.01.3156	Entretien du matériel spécialisé			42'413.56				42'413.56	
610.01.3161	Loyers			82'645.05				82'645.05	
610.01.3181	Frais de ports et CCP			6'235.30	2'363.50			3'871.80	
610.01.3182	Téléphones, concessions radio, télécom.			12'801.36	355.57			12'445.79	
610.01.3185	Honoraires et frais d'expertises			24'935.95				24'935.95	
610.01.3186	Primes assurances tiers, choses et RC			2'078.70				2'078.70	
610.01.3192	Taxes sur les véhicules à moteur			947.40				947.40	
610.01.3199	Dépenses diverses			19'534.70				19'534.70	
610.01.3223	Intérêts des emprunts			82.50				82.50	
610.01.3313	Amortissements équipements			3'300.00				3'300.00	
610.01.3911	Imputations internes			964'581.90				964'581.90	
610.01.4272.	Recettes parcomètres			90'637.93	1'550'212.98				1'459'575.05
610.01.4272	Redevances utilisation DP			7'912.00	480'375.00				472'463.00
610.01.4362	Remboursements de frais								0.00
610.01.4370	Amendes				1'267'934.04				1'267'934.04
610.02.3101	Imprimés et fournitures de bureau			30'109.39				30'109.39	
610.02.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces			900.00				900.00	
610.02.3111.	Achats matériel informatique			5'342.61				5'342.61	
610.02.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau			842.40	140.32			702.08	
610.02.3115	Achats de véhicules			40'381.00	20'300.00			20'081.00	
610.02.3116.	Achats matériel radio			494.80				494.80	
610.02.3116	Achats équipements spécialisés			29'785.30				29'785.30	
610.02.3121	Eau, gaz			4'564.75				4'564.75	
610.02.3123	Electricité			21'679.70				21'679.70	
610.02.3141	Entretien des bâtiments et monuments			24'592.62				24'592.62	
610.02.3151.	Entretien matériel informatique			13'536.93				13'536.93	
610.02.3151	Entretien de l'équipement de bureau			1'589.07				1'589.07	
610.02.3155	Entretien des véhicules			5'017.00	852.89			4'164.11	
610.02.3156	Entretien du matériel spécialisé			100'972.52	5'918.40			95'054.12	
610.02.3161	Loyers			25'490.00				25'490.00	
610.02.3181	Frais de ports et CCP			22'127.85	487.60			21'640.25	
610.02.3182	Téléphones, concessions radio, télécom.			27'274.24	1'640.05			25'634.19	
610.02.3183	Frais bancaires			7'925.93				7'925.93	
610.02.3185	Honoraires et frais d'expertises			67'763.73				67'763.73	
610.02.3186	Primes assurances tiers, choses et RC			2'861.60				2'861.60	
610.02.3223	Intérêts des emprunts moyen/long termes			165.00				165.00	
610.02.3313	Amortissements équipements			6'600.00				6'600.00	
610.02.3529	Ristourne macarons			247'599.91				247'599.91	
610.02.3911	Imputations internes			1'316'370.58				1'316'370.58	

Balance

2017.0 - 2017.13

Compte	Description	Période de report Débit	Période de report Crédit	Période de gestion Débit	Période de gestion Crédit	Période de bouclement Débit	Période de bouclement Crédit	Solde Débit	Solde Crédit
Pertes et profits (...)									
610.02.4232.	Recettes tarif horaire			24'400.00	738'831.48				714'431.48
610.02.4232.	Recettes abonnements			670.00	260.00			410.00	
610.02.4232.	Loyers des terrains								0.00
610.02.4272.	Recettes parcomètres			56'385.36	3'657'224.70				3'600'839.34
610.02.4272.	Redevances "macarons" pr stationnement			440.00	552'685.90				552'245.90
610.02.4362	Remboursements de frais				18'297.00				18'297.00
610.02.4370	Amendes				1'490'941.57				1'490'941.57
610.03.3101	Imprimés et fournitures de bureau			9'243.44				9'243.44	
610.03.3111.	Achats matériel informatique			330.17				330.17	
610.03.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau			140.32				140.32	
610.03.3115	Achats de véhicules			3'451.00				3'451.00	
610.03.3116.	Achats matériel radio			74.30				74.30	
610.03.3116	Achats équipements spécialisés			3'689.10				3'689.10	
610.03.3123	Electricité			594.30				594.30	
610.03.3151.	Entretien du matériel informatique			4'198.29	3'689.10			509.19	
610.03.3151	Entretien de l'équipement de bureau			792.54				792.54	
610.03.3155	Entretien des véhicules			852.89				852.89	
610.03.3156	Entretien du matériel spécialisé			9'198.15				9'198.15	
610.03.3182	Téléphones			1'057.85	10.86			1'046.99	
610.03.3185	Honoraires et frais d'expertises			9'417.27				9'417.27	
610.03.3186	Primes d'assurances			8.00				8.00	
610.03.3911	Imputations internes			226'960.45				226'960.45	
610.03.4272.	Recettes parcomètres			3'975.42	378'074.31				374'098.89
610.03.4272	Redevances utilisation DP				73'829.00				73'829.00
610.03.4370	Amendes				237'146.65				237'146.65
610.3011	Traitements			2'117'737.25	138'684.25			1'979'053.00	
610.3030	AVS/AC/AF			172'176.80				172'176.80	
610.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation			48'277.00				48'277.00	
610.3040	Caisse de pensions			257'476.00				257'476.00	
610.3050	Assurances accidents			5'259.15				5'259.15	
610.3055	Assurances perte de gain			29'484.10				29'484.10	
610.3060	Indemnisation et remboursement de frais			608.25				608.25	
610.3065	Frais d'habillement			16'663.13				16'663.13	
610.4361	Remboursements de traitements				1'084.50				1'084.50
610.4911	Imputations internes				2'507'912.93				2'507'912.93
650.3011	Traitements			1'036'493.80	80'823.90			955'669.90	
650.3013	Soldes			1'380'708.17	205'512.35			1'175'195.82	
650.3030	AVS/AC/AF			141'327.40	110.65			141'216.75	
650.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation			24'140.40				24'140.40	
650.3040	Caisse de pensions			128'750.40				128'750.40	
650.3050	Assurances accidents			2'483.95	13.55			2'470.40	

Balance

2017.0 - 2017.13

Compte	Description	Période de report Débit	Période de report Crédit	Période de gestion Débit	Période de gestion Crédit	Période de bouclement Débit	Période de bouclement Crédit	Solde Débit	Solde Crédit
Pertes et profits (...)									
650.3055	Assurances perte de gain			14'186.95	18.95			14'168.00	
650.3060	Indemnisation et remboursement de frais			1'549.90				1'549.90	
650.3065	Frais d'habillement			45'200.10				45'200.10	
650.3066.03	Frais de subsistance JSP			228.20				228.20	
650.3066	Frais de subsistance			62'547.81	2'260.45			60'287.36	
650.3091.03	Frais de formation du personnel JSP			20.00				20.00	
650.3091	Frais de formation du personnel			27'231.30	230.00			27'001.30	
650.3093	Frais sanitaires			6'800.00				6'800.00	
650.3099	Charges diverses autor. / pers (sport)			2'330.00				2'330.00	
650.3101	Imprimés et fournitures de bureau			6'512.94	30.00			6'482.94	
650.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces			3'979.00				3'979.00	
650.3111.01	Achat de matériel informatique			6'671.60				6'671.60	
650.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau			10'812.25				10'812.25	
650.3115	Achats de véhicules			233'689.80	45'045.00			188'644.80	
650.3116.01	Achats de matériel radio			3'827.55				3'827.55	
650.3116	Achats équipements spécialisés			21'768.90				21'768.90	
650.3123	Electricité			296.00	54.00			242.00	
650.3124	Achat huiles et carburants			26'851.85				26'851.85	
650.3133	Achats produits nettoyage / désinfection			2'809.30				2'809.30	
650.3135	Achats de matières premières			1'520.75				1'520.75	
650.3141	Entretien des bâtiments et monuments			64'441.10				64'441.10	
650.3151.01	Entretien du matériel informatique			28'804.50				28'804.50	
650.3151	Entretien de l'équipement de bureau			9'052.17				9'052.17	
650.3154	Entretien du matériel d'exploitation			14'827.75				14'827.75	
650.3155	Entretien des véhicules			33'010.40				33'010.40	
650.3156	Entretien du matériel spécialisé			15'081.50				15'081.50	
650.3161	Loyers			575'367.45				575'367.45	
650.3170	Frais de réceptions et manifestations			39'211.25				39'211.25	
650.3181	Frais de ports et CCP			5'339.90	647.85			4'692.05	
650.3182	Téléphones			15'110.79	262.13			14'848.66	
650.3184	Frais de contentieux			287.75				287.75	
650.3185	Honoraires et frais d'expertises			2'970.00				2'970.00	
650.3186	Primes d'assurances tiers, choses et RC			13'575.40				13'575.40	
650.3189.01	Prestations de services avancées			400.55				400.55	
650.3189	Prestations de services			3'534.90				3'534.90	
650.3193	Cotisations			11'092.85				11'092.85	
650.3199	Dépenses diverses			3'780.60				3'780.60	
650.3301	Amortissements créances et débiteurs			1'385.00				1'385.00	
650.4356	Facturation de services à des tiers			24'033.51	272'836.35				248'802.84
650.4361	Remboursements de traitements				13'595.25				13'595.25
650.4362	Remboursements de frais				13'005.00				13'005.00

Balance

2017.0 - 2017.13

Compte	Description	Période de report Débit	Période de report Crédit	Période de gestion Débit	Période de gestion Crédit	Période de bouclement Débit	Période de bouclement Crédit	Solde Débit	Solde Crédit
Pertes et profits (...)									
650.4514	Participation du Canton				958'801.55				958'801.55
660.3011	Traitements			734'043.15	49'785.10			684'258.05	
660.3012	Personnel occasionnel			16'560.65				16'560.65	
660.3030	AVS/AC/AF			61'185.45				61'185.45	
660.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation			16'996.30				16'996.30	
660.3040	Caisse de pensions			91'129.50				91'129.50	
660.3050	Assurances accidents			2'062.60				2'062.60	
660.3055	Assurances perte de gain			10'476.20				10'476.20	
660.3060	Indemnisation et remboursement de frais			4'156.55				4'156.55	
661.3060	Indemnisation et remboursement de frais			712.35				712.35	
661.3091	Frais de formation prof. du personnel			1'072.00				1'072.00	
661.3101	Imprimés et fournitures de bureau			2'305.11				2'305.11	
661.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces			1'286.60				1'286.60	
661.3111.01	Achats matériels informatique			6'018.16				6'018.16	
661.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau			1'793.90				1'793.90	
661.3151.01	Entretien du matériel informatique			12'118.73				12'118.73	
661.3151	Entretien de l'équipement de bureau			7'938.82				7'938.82	
661.3161	Loyers			146'740.00	40.00			146'700.00	
661.3170	Frais de réceptions et manifestations			16'823.54	1'072.00			15'751.54	
661.3181	Frais de ports et CCP			7'696.65	1'721.70			5'974.95	
661.3182	Téléphones			3'331.76	167.82			3'163.94	
661.3186	Primes d'assurances tiers, choses et RC			475.00				475.00	
661.3193	Cotisations			100.00				100.00	
661.3199	Dépenses diverses			3'401.95				3'401.95	
662.3013	Soldes			186'517.80	3'819.50			182'698.30	
662.3091	Frais de formation prof. du personnel			25'760.74	846.00			24'914.74	
662.4359	Ventes et prestations diverses				122'368.90				122'368.90
662.4511	Subventions cantonales			46'363.00	140'673.00				94'310.00
663.3121	Eau, gaz			3'252.15				3'252.15	
663.3123	Electricité			40'428.70	326.80			40'101.90	
663.3133	Achats produits nettoyage/désinfection			3'636.20				3'636.20	
663.3153	Entretien locaux, mobilier et équipement			14'984.29				14'984.29	
663.3156	Entretien du matériel spécialisé			2'909.00				2'909.00	
663.3182	Téléphones			5'491.00				5'491.00	
663.3511	Charges cantonales			550'381.00	39'943.00			510'438.00	
663.4271	Locations d'installations PCI			5'236.00	45'360.90				40'124.90
663.4362	Remboursements de frais				9'894.25				9'894.25
664.3114	Achats de machines et matériel			3'246.65				3'246.65	
664.3115	Achats de véhicules			47'139.85				47'139.85	
664.3116	Achats équipements spécialisés			7'556.95				7'556.95	
664.3135	Achats de matières premières			972.25				972.25	

Balance

2017.0 - 2017.13

Compte	Description	Période de report Débit	Période de report Crédit	Période de gestion Débit	Période de gestion Crédit	Période de bouclement Débit	Période de bouclement Crédit	Solde Débit	Solde Crédit
Pertes et profits (...)									
664.3154	Entretien machines, matériel			1'196.55				1'196.55	
664.3155	Entretien des véhicules			16'500.15				16'500.15	
664.3186	Primes d'assurances			17'596.90				17'596.90	
664.4359	Ventes et prestations diverses				198.00				198.00
				42'897'023.71	42'897'023.71			39'761'045.40	39'761'045.40
	Balance	10'518'554.30	10'518'554.30	223'619'441.70	223'619'441.70			52'460'813.30	52'460'813.30

fidal

Fiduciaire Lambelet SA

Fondée en 1925

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
LA TOUR-DE-PEILZ

Rapport de l'organe de révision
des comptes de l'exercice 2017

fidal

Fiduciaire Lambelet SA

Fondée en 1925

RAPPORT DE L'ORGANE DE REVISION AU CONSEIL INTERCOMMUNAL DE L'ASSOCIATION SECURITE RIVIERA

Monsieur le Président,
Mesdames, Messieurs,

Conformément au mandat qui nous a été confié, nous avons procédé à un examen succinct des comptes de l'Association Sécurité Riviera comprenant le bilan, le compte de fonctionnement, le tableau des investissements, la liste des engagements hors bilan et le rappel des ententes intercommunales pour l'exercice arrêté au 31 décembre 2017.

Ces comptes relèvent de la responsabilité du Comité de direction de l'Association Sécurité Riviera alors que notre mission consiste à émettre un rapport sur ces comptes sur la base de notre examen succinct.

Nous avons effectué notre examen succinct selon la Norme d'audit suisse 910 Review (examen succinct d'états financiers. Cette norme requiert que l'examen succinct soit planifié et réalisé en vue d'obtenir une assurance modérée que les comptes ne comportent pas d'anomalie significative. Un examen succinct comporte essentiellement des entretiens avec le personnel de l'association et des procédures analytiques appliquées aux données financières. Il fournit donc un niveau d'assurance moins élevé qu'un audit. Nous avons effectué une review et non un audit et, en conséquence, nous n'exprimons donc pas d'opinion d'audit.

Sur la base de notre examen succinct, nous n'avons pas relevé de faits qui nous laissent à penser que les comptes de l'Association Sécurité Riviera ne sont pas conformes à la loi sur les communes du 28 février 1956 et au règlement cantonal sur la comptabilité des communes du 14 décembre 1979.

FIDUCIAIRE LAMBELET SOCIETE ANONYME
F I D A L

Raphaël MINGARD
Expert réviseur agréé
(réviseur responsable)

Patrick CHENAUX
Administrateur

Lausanne, le 23 février 2018
RM/LB-7-1NR-1pdf-1238

Annexe : - comptes annuels

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		31.12.2017		31.12.2016
	ACTIF			
	Disponibilités	**9'432'334.18**		**6'366'395.66**
9100.010	Caisse police Montreux	23'919.70		10'455.90
9100.012	Caisse AO et coffre Vevey	2'807.50		2'333.60
9100.013	Caisse réception Vevey	339.00		1'226.65
9100.600	Caisse CRI Montreux	1'529.55		680.45
9100.601	Caisse office stationnement Montreux	341.50		623.50
9100.602	Caisse office stationnement Vevey	910.05		171.05
9100.650	Caisse SDIS	8'813.60		6'714.25
9101.000	CCP Sécurité Riviera 17-260791-9	8'962'153.25		6'119'361.12
9101.001	CCP amendes d'ordre Riviera 17-518452-7	143'541.28		109'899.41
9101.002	CCP office stationnement Montreux 18-1939-5	14'107.89		12'127.89
9101.003	CCP office stationnement Vevey 17-592207-1	187'556.73		20'824.68
9102.000	Crédit Suisse	86'314.13		81'977.16
	Débiteurs	**2'249'982.60**		**1'646'134.83**
9111.001/005	Débiteurs	2'249'824.15		1'645'976.38
9111.003	Compte-courant impôt anticipé	158.45		158.45
	Actifs de régularisation	**231'860.27**		**1'165'810.71**
9139.001	Actifs de régularisation	228'407.72		1'165'560.71
9139.010	Avances salaires	3'452.55		250.00
	PATRIMOINE FINANCIER	**11'914'177.05**		**9'178'341.20**
	Investissements	**574'652.00**		**772'179.10**
9146.000	Mobilier, machines et véhicules	239'852.90		349'590.00
9149.010	Remplacement logiciel AO	334'799.10		422'589.10
	PATRIMOINE ADMINISTRATIF	**574'652.00**		**772'179.10**
	TOTAL DE L'ACTIF	**12'488'829.05**		**9'950'520.30**

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		31.12.2017		31.12.2016
	PASSIF			
	Créanciers	**1'712'790.76**		**874'435.77**
9200.001/002/008	Créanciers	1'712'790.76		874'435.77
	Autres dettes à court terme	**9'425'584.57**		**7'706'941.23**
9111.600	C/c Commune de Montreux	36'270.10		37'094.85
9114.000	Participations des communes	9'183'336.07		7'570'734.81
9139.000	Transfert de fonds	7'731.40		109'529.00
9200.050	Caisse de compensation AVS	-161'964.10		-45'776.25
9200.051	CIP - acomptes	-9'616.50		-817.55
9200.052	Vaudoise LAA - acomptes	-5'338.30		8'319.20
9200.053	SUVA - acomptes	-1'795.25		-1'056.20
9200.055	Caisse de compensation AVS - acomptes ALFA	-27'654.45		1'564.90
9233.003	Produit des objets trouvés versé à des œuvres caritatives	2'888.55		1'387.65
9258.000	Paiements BVR	534.50		0.00
9258.002	Parcomètres Clarens	-4'450.25		-4'660.10
9258.004	Règlements divers en attente	16'615.20		0.00
9258.007	Caution bornes électriques	4'450.00		4'050.00
9258.010	Dépannages à revirer	300.00		0.00
9258.027	Encaissements à revirer aux instances cantonales	-120.00		0.00
9258.028	Amendes d'ordre encaissées à répartir	30'192.60		26'570.92
9258.031	Macarons à revirer	354'205.00		0.00
	Passifs de régularisation	**401'996.56**		**242'571.86**
9259.000	Passifs de régularisation	401'996.56		242'571.86
	DETTES ETRANGERES A COURT TERME	**11'540'371.89**		**8'823'948.86**
	Dettes à long terme portant intérêts	**948'457.16**		**1'126'571.44**
9221.010	Emprunt à la Poste	948'457.16		1'126'571.44
	DETTES ETRANGERES A LONG TERME	**948'457.16**		**1'126'571.44**
	TOTAL DU PASSIF	**12'488'829.05**		**9'950'520.30**

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
6	SECURITE RIVIERA	39'760'635.40	39'760'635.40	42'718'661.00	22'755'847.00	39'191'205.68	39'191'205.68	
60	CELLULES	28'098'636.82	25'489'145.36	30'327'365.00	9'273'150.00	27'737'120.99	25'355'702.80	-18'444'723.54
600	AUTORITES (CELLULE C1)	291'668.78	0.00	319'830.00	0.00	314'719.98	0.00	-28'161.22
600.3001	Rétribution des autorités	245'710.60	0.00	265'800.00	0.00	268'929.10	0.00	-20'089.40
600.3030	AVS/AC/AF	448.65	0.00	500.00	0.00	443.55	0.00	-51.35
600.3060	Indemnisation et remboursement de frais	17'500.00	0.00	20'000.00	0.00	18'106.90	0.00	-2'500.00
600.3101	Imprimés et fournitures de bureau	4'475.10	0.00	5'000.00	0.00	3'456.75	0.00	-524.90
600.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	1'809.80	0.00	1'500.00	0.00	1'550.40	0.00	309.80
600.3111.01	Achat matériel informatique	263.80	0.00	1'700.00	0.00	0.00	0.00	-1'436.20
600.3123	Electricité	398.04	0.00	550.00	0.00	422.96	0.00	-151.96
600.3151.01	Entretien matériel informatique	2'389.78	0.00	2'500.00	0.00	1'199.24	0.00	-110.22
600.3161	Loyers	5'894.30	0.00	7'600.00	0.00	5'607.40	0.00	-1'705.70
600.3170	Frais de réceptions et manifestations	6'677.41	0.00	7'000.00	0.00	8'824.63	0.00	-322.59
600.3181	Frais de ports et CCP	1'028.30	0.00	2'000.00	0.00	1'075.15	0.00	-971.70
600.3182	Téléphones	0.00	0.00	80.00	0.00	0.00	0.00	-80.00
600.3186	Primes d'assurances	73.00	0.00	100.00	0.00	103.90	0.00	-27.00
600.3193	Cotisations	5'000.00	0.00	5'500.00	0.00	5'000.00	0.00	-500.00

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
601	**DIRECTION (CELLULE C2)**	**1'419'184.49**	**16'652'644.62**	**1'424'234.00**	**41'900.00**	**1'329'643.45**	**16'717'056.31**	**-16'615'794.13**
601.3011	Traitements	877'291.65	0.00	850'822.00	0.00	830'227.70	0.00	26'469.65
601.3012	Personnel occasionel	2'838.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2'838.35
601.3030	AVS/AC/AF	75'860.10	0.00	74'061.00	0.00	70'616.80	0.00	1'799.10
601.3040	Caisse de pensions	111'738.50	0.00	111'191.00	0.00	104'101.70	0.00	547.50
601.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	20'952.05	0.00	20'849.00	0.00	19'524.60	0.00	103.05
601.3050	Assurances accidents	2'843.50	0.00	2'114.00	0.00	1'817.35	0.00	729.50
601.3055	Assurances perte de gain	12'479.95	0.00	12'677.00	0.00	12'351.70	0.00	-197.05
601.3060	Indemnisation et remboursement de frais	5'626.25	0.00	3'000.00	0.00	5'175.15	0.00	2'626.25
601.3091	Frais formation prof. du personnel	17'065.75	0.00	18'000.00	0.00	6'358.20	0.00	-934.25
601.3101	Imprimés et fournitures de bureau	3'617.70	0.00	8'000.00	0.00	7'183.18	0.00	-4'382.30
601.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	4'610.90	0.00	6'500.00	0.00	2'519.45	0.00	-1'889.10
601.3111	Achat mobilier, machines, équip. bureau	4'534.45	0.00	9'000.00	0.00	433.20	0.00	-4'465.55
601.3111.01	Achats matériel informatique	8'476.68	0.00	10'200.00	0.00	4'486.81	0.00	-1'723.32
601.3123	Electricité	5'980.95	0.00	8'100.00	0.00	6'342.18	0.00	-2'119.05
601.3141	Entretien des bâtiments et monuments	14'697.85	0.00	10'240.00	0.00	246.25	0.00	4'457.85
601.3151	Entretien mobilier, équip., mat. bureau	5'320.72	0.00	9'350.00	0.00	4'777.00	0.00	-4'029.28
601.3151.01	Entretien du matériel informatique	20'417.71	0.00	22'930.00	0.00	19'965.43	0.00	-2'512.29
601.3156	Entretien du matériel spécialisé	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00	-100.00
601.3161	Loyers	82'956.10	0.00	85'000.00	0.00	69'255.40	0.00	-2'043.90
601.3181	Frais de ports et CCP	3'297.70	0.00	10'000.00	0.00	4'911.35	0.00	-6'702.30
601.3182	Téléphones	3'171.26	0.00	3'600.00	0.00	3'889.17	0.00	-428.74
601.3185	Honoraires	88'522.00	0.00	100'000.00	0.00	112'110.53	0.00	-11'478.00
601.3186	Primes assurances tiers, choses et RC	18'098.00	0.00	18'300.00	0.00	21'292.90	0.00	-202.00
601.3193	Cotisations	0.00	0.00	700.00	0.00	150.00	0.00	-700.00
601.3199	Dépenses diverses	28'786.37	0.00	29'000.00	0.00	21'687.40	0.00	-213.63
601.3301	Amortissements créances et débiteurs	0.00	0.00	500.00	0.00	220.00	0.00	-500.00
601.4221	Revenus cptes courants (intérêts créan.)	0.00	8.42	0.00	500.00	0.00	244.02	491.58
601.4356	Facturation de services à des tiers	0.00	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	500.00
601.4356.01	Participations des communes	0.00	16'559'907.90	0.00	0.00	0.00	16'630'412.19	-16'559'907.90
601.4361	Remboursements de traitements	0.00	0.00	0.00	900.00	0.00	1'315.60	900.00
601.4362	Remboursements de frais	0.00	92'728.30	0.00	40'000.00	0.00	85'084.50	-52'728.30

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
602	**CHANCELLERIE (CELLULE C3)**	**469'238.18**	**350'230.80**	**490'017.00**	**397'700.00**	**491'195.40**	**388'870.95**	**26'690.38**
602.3011	Traitements	327'999.10	0.00	338'545.00	0.00	330'035.00	0.00	-10'545.90
602.3012	Personnel occasionnel	11'102.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11'102.55
602.3030	AVS/AC/AF	29'645.00	0.00	29'276.00	0.00	28'694.40	0.00	369.00
602.3040	Caisse de pensions	42'914.40	0.00	44'081.00	0.00	43'027.20	0.00	-1'166.60
602.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	8'046.05	0.00	8'265.00	0.00	8'067.60	0.00	-218.95
602.3050	Assurances accidents	677.65	0.00	806.00	0.00	783.95	0.00	-128.35
602.3055	Assurances perte de gain	5'370.10	0.00	5'034.00	0.00	4'936.25	0.00	336.10
602.3060	Indemnisation et remboursement de frais	443.40	0.00	1'000.00	0.00	158.80	0.00	-556.60
602.3065	Frais d'habillement	0.00	0.00	500.00	0.00	1'267.20	0.00	-500.00
602.3091	Frais de formation du personnel	0.00	0.00	1'500.00	0.00	1'958.40	0.00	-1'500.00
602.3101	Imprimés et fournitures de bureau	1'694.77	0.00	5'900.00	0.00	1'967.09	0.00	-4'205.23
602.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	-500.00
602.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	298.10	0.00	1'000.00	0.00	0.00	0.00	-701.90
602.3111.01	Achat matériel informatique	10'470.41	0.00	10'920.00	0.00	16'697.35	0.00	-449.59
602.3115	Achats de véhicules	0.00	0.00	0.00	0.00	24'699.00	0.00	0.00
602.3123	Electricité	351.28	0.00	500.00	0.00	372.46	0.00	-148.72
602.3141	Entretien de bâtiments et monuments	36.00	0.00	1'000.00	0.00	136.00	0.00	-964.00
602.3151	Entretien mobilier, équip., mat. bureau	1'997.40	0.00	4'250.00	0.00	2'322.05	0.00	-2'252.60
602.3151.01	Entretien de matériel informatique	8'599.71	0.00	10'750.00	0.00	7'716.01	0.00	-2'150.29
602.3155	Entretien des véhicules	3'077.50	0.00	3'880.00	0.00	2'280.75	0.00	-802.50
602.3156	Entretien du matériel spécialisé	245.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	245.80
602.3161	Loyers	4'898.85	0.00	5'500.00	0.00	4'618.95	0.00	-601.15
602.3181	Frais de ports et CCP	5'474.35	0.00	10'000.00	0.00	7'606.75	0.00	-4'525.65
602.3182	Téléphones	2'323.26	0.00	3'970.00	0.00	1'977.14	0.00	-1'646.74
602.3186	Primes d'assurances	3'411.60	0.00	2'540.00	0.00	1'873.05	0.00	871.60
602.3199	Dépenses diverses	160.90	0.00	300.00	0.00	0.00	0.00	-139.10
602.4356	Facturation de services à des tiers	0.00	344'595.00		390'000.00	0.00	386'285.00	45'405.00
602.4361	Remboursements de traitements	0.00	5'635.80	0.00	7'700.00	0.00	2'585.95	2'064.20

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
603	**POLICE RIVIERA (CELLULE C4)**	**15'966'058.84**	**2'155'993.38**	**17'315'621.00**	**2'519'000.00**	**15'301'098.79**	**2'193'667.39**	**-986'555.54**
603.3011	Traitements	10'879'169.95	0.00	11'383'802.00	0.00	10'543'705.60	0.00	-504'632.05
603.3012	Personnel occasionnel	157.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	157.95
603.3030	AVS/AC/AF	933'291.30	0.00	986'293.00	0.00	903'004.75	0.00	-53'001.70
603.3040	Caisse de pensions	1'420'174.40	0.00	1'509'111.00	0.00	1'359'060.20	0.00	-88'936.60
603.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	265'467.25	0.00	283'234.00	0.00	256'016.40	0.00	-17'766.75
603.3050	Assurances accidents	28'193.50	0.00	27'176.00	0.00	23'701.10	0.00	1'017.50
603.3055	Assurances perte de gain	159'841.30	0.00	169'635.00	0.00	154'945.45	0.00	-9'793.70
603.3060	Indemnisation et remboursement de frais	23'253.50	0.00	29'000.00	0.00	14'990.00	0.00	-5'746.50
603.3065	Frais d'habillement	177'967.40	0.00	209'580.00	0.00	191'845.51	0.00	-31'612.60
603.3066	Frais de subsistance	4'474.55	0.00	9'500.00	0.00	6'587.35	0.00	-5'025.45
603.3091	Frais de formation prof. du personnel	45'455.45	0.00	73'000.00	0.00	43'566.45	0.00	-27'544.55
603.3091.01	Frais de formation des aspirants	290'750.00	0.00	406'000.00	0.00	375'256.10	0.00	-115'250.00
603.3099	Charges diverses autor./perso. (sport)	2'150.40	0.00	5'500.00	0.00	4'037.60	0.00	-3'349.60
603.3101	Imprimés et fournitures de bureau	36'651.01	0.00	36'200.00	0.00	24'511.64	0.00	451.01
603.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	3'984.35	0.00	15'000.00	0.00	7'168.15	0.00	-11'015.65
603.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	6'681.05	0.00	38'000.00	0.00	10'664.90	0.00	-31'318.95
603.3111.01	Achats de matériel informatique	25'944.68	0.00	151'150.00	0.00	38'013.91	0.00	-125'205.32
603.3115	Achats de véhicules	448'449.10	0.00	444'000.00	0.00	179'339.45	0.00	4'449.10
603.3116	Achats équipements spécialisés	113'276.23	0.00	139'200.00	0.00	125'038.20	0.00	-25'923.77
603.3116.01	Achats de matériel radio	38'603.50	0.00	140'320.00	0.00	20'358.92	0.00	-101'716.50
603.3116.02	Achats équipements et matériel sanitaire	6'089.05	0.00	5'000.00	0.00	0.00	0.00	1'089.05
603.3123	Electricité	14'280.18	0.00	10'000.00	0.00	12'750.39	0.00	4'280.18
603.3139	Munition	13'315.90	0.00	16'000.00	0.00	14'000.95	0.00	-2'684.10
603.3141	Entretien des bâtiments et monuments	42'613.15	0.00	41'700.00	0.00	20'953.60	0.00	913.15
603.3151	Entretien de l'équipement de bureau	12'218.54	0.00	14'500.00	0.00	7'638.33	0.00	-2'281.46
603.3151.01	Entretien du matériel informatique	122'052.37	0.00	211'480.00	0.00	124'845.94	0.00	-89'427.63
603.3155	Entretien des véhicules	102'697.05	0.00	140'500.00	0.00	120'376.29	0.00	-37'802.95
603.3156	Entretien du matériel spécialisé	42'773.44	0.00	40'650.00	0.00	33'063.00	0.00	2'123.44
603.3161	Loyers	345'377.40	0.00	357'000.00	0.00	336'076.25	0.00	-11'622.60
603.3181	Frais de ports et CCP	15'517.23	0.00	15'500.00	0.00	13'388.53	0.00	17.23
603.3182	Téléphones, concessions radio, télécom.	126'521.58	0.00	148'990.00	0.00	137'397.00	0.00	-22'468.42
603.3184	Frais de contentieux	600.35	0.00	1'000.00	0.00	304.05	0.00	-399.65
603.3185	Honoraires et frais d'expertises	59'903.90	0.00	60'000.00	0.00	52'551.75	0.00	-96.10
603.3186	Primes d'assurances de tiers, choses, RC	27'489.90	0.00	39'800.00	0.00	32'380.30	0.00	-12'310.10
603.3189	Prestations de services (frais tiers)	110'757.96	0.00	130'000.00	0.00	91'552.86	0.00	-19'242.04
603.3193	Cotisations	7'514.00	0.00	6'800.00	0.00	5'650.00	0.00	714.00
603.3199	Dépenses diverses	12'299.97	0.00	16'000.00	0.00	14'710.42	0.00	-3'700.03
603.3301	Amortissements créances et débiteurs	100.00	0.00	5'000.00	0.00	1'647.45	0.00	-4'900.00
603.4356	Facturation de services à des tiers	0.00	101'429.00	0.00	80'000.00	0.00	99'614.00	-21'429.00
603.4359	Ventes et prestations diverses	0.00	17'950.37	0.00	30'000.00	0.00	33'862.45	12'049.63
603.4361	Remboursements de traitements	0.00	244'133.65	0.00	156'500.00	0.00	194'600.65	-87'633.65
603.4362	Remboursements de frais	0.00	120'770.45	0.00	45'000.00	0.00	46'163.50	-75'770.45
603.4362.01	Emoluments pour plans et rapports	0.00	5'512.00	0.00	7'000.00	0.00	6'080.00	1'488.00
603.4363	Remboursements de dommages	0.00	3'189.00	0.00	500.00	0.00	4'033.70	-2'689.00
603.4370	Amendes	0.00	1'663'008.91	0.00	2'200'000.00	0.00	1'809'313.09	536'991.09

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
604	**CELLULE DE PREVENTION (C5)**	**799'438.77**	**5'205.05**	**826'259.00**	**7'800.00**	**766'744.94**	**1'100.00**	**-24'225.28**
604.3011	Traitements	447'123.05	0.00	446'846.00	0.00	539'841.70	0.00	277.05
604.3030	AVS/AC/AF	38'599.20	0.00	38'803.00	0.00	46'841.35	0.00	-203.80
604.3040	Caisse de pensions	60'644.40	0.00	60'645.00	0.00	73'596.60	0.00	-0.60
604.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	11'371.20	0.00	11'371.00	0.00	14'202.70	0.00	0.20
604.3050	Assurances accidents	1'431.65	0.00	1'070.00	0.00	2'341.95	0.00	361.65
604.3055	Assurances perte de gain	6'651.75	0.00	6'674.00	0.00	8'057.20	0.00	-22.25
604.3060	Indemnisation et remboursement de frais	1'827.25	0.00	2'000.00	0.00	2'482.95	0.00	-172.75
604.3065	Frais d'habillement	2'941.40	0.00	5'140.00	0.00	2'140.50	0.00	-2'198.60
604.3091	Frais formation prof. du personnel	1'780.00	0.00	3'500.00	0.00	2'255.90	0.00	-1'720.00
604.3099	Dépenses diverses autor./perso. (sport)	50.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	-450.00
604.3101	Imprimés et fournitures de bureau	1'311.17	0.00	2'220.00	0.00	1'559.12	0.00	-908.83
604.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	95.00	0.00	250.00	0.00	145.00	0.00	-155.00
601.3102.01	Campagne de prévention	9'933.95	0.00	13'500.00	0.00	8'344.50	0.00	-3'566.05
604.3111	Achats mobilier, machines, équip. bureau	2'654.40	0.00	2'800.00	0.00	2'741.40	0.00	-145.60
604.3111.01	Achats de matériel informatique	6'947.91	0.00	8'440.00	0.00	5'857.46	0.00	-1'492.09
604.3115	Achats de véhicules	27'060.00	0.00	28'000.00	0.00	0.00	0.00	-940.00
604.3116	Achats équipements spécialisés	124'282.15	0.00	125'500.00	0.00	38.55	0.00	-1'217.85
604.3116.01	Achats de matériel radio	0.00	0.00	140.00	0.00	138.20	0.00	-140.00
604.3123	Electricité	565.91	0.00	700.00	0.00	598.85	0.00	-134.09
604.3141	Entretien des bâtiments et monuments	3'078.30	0.00	3'800.00	0.00	150.00	0.00	-721.70
604.3151	Entretien mobilier, équip., mat. bureau	906.45	0.00	3'100.00	0.00	1'362.18	0.00	-2'193.55
604.3151.01	Entretien matériel informatique	9'191.88	0.00	10'150.00	0.00	9'230.80	0.00	-958.12
604.3155	Entretien des véhicules	4'594.00	0.00	5'040.00	0.00	8'352.25	0.00	-446.00
604.3156	Entretien du matériel spécialisé	17'463.80	0.00	23'200.00	0.00	16'720.15	0.00	-5'736.20
604.3161	Loyers	7'835.50	0.00	9'500.00	0.00	7'628.05	0.00	-1'664.50
604.3181	Frais de ports et CCP	257.00	0.00	500.00	0.00	221.95	0.00	-243.00
604.3182	Téléphones	5'528.50	0.00	6'760.00	0.00	6'770.88	0.00	-1'231.50
604.3186	Primes d'assurances tiers, choses et RC	1'596.80	0.00	1'610.00	0.00	1'526.25	0.00	-13.20
604.3199	Dépenses diverses	3'716.15	0.00	4'500.00	0.00	3'598.50	0.00	-783.85
604.4361	Remboursements de traitements	0.00	2'512.80	0.00	5'300.00	0.00	0.00	2'787.20
604.4362	Remboursements de frais	0.00	2'692.25	0.00	2'500.00	0.00	1'100.00	-192.25

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
605	**AMBULANCE RIVIERA (CELLULE C6)**	**4'438'557.72**	**4'334'479.85**	**4'897'669.00**	**4'372'800.00**	**4'807'681.81**	**3'981'267.41**	**-420'791.13**
605.3011	Traitements	3'006'176.45	0.00	3'095'924.00	0.00	3'074'670.10	0.00	-89'747.55
605.3012	Salaire du personnel occasionnel	1'740.75	0.00	10'000.00	0.00	0.00	0.00	-8'259.25
605.3030	AVS/AC/AF	250'412.40	0.00	268'279.00	0.00	261'026.55	0.00	-17'866.60
605.3040	Caisse de pensions	408'138.60	0.00	422'636.00	0.00	416'161.60	0.00	-14'497.40
605.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	76'526.80	0.00	79'245.00	0.00	78'447.95	0.00	-2'718.20
605.3050	Assurances accidents	7'626.40	0.00	7'391.00	0.00	7'119.55	0.00	235.40
605.3055	Assurances perte de gain	42'886.30	0.00	46'144.00	0.00	44'670.90	0.00	-3'257.70
605.3060	Indemnisation et remboursement de frais	4'808.70	0.00	10'600.00	0.00	6'362.30	0.00	-5'791.30
605.3065	Frais d'habillement	28'349.52	0.00	30'000.00	0.00	31'392.25	0.00	-1'650.48
605.3091	Frais formation prof. du personnel	21'596.38	0.00	27'500.00	0.00	12'572.40	0.00	-5'903.62
605.3093	Frais sanitaires du personnel	1'112.78	0.00	3'000.00	0.00	510.00	0.00	-1'887.22
605.3101	Imprimés et fournitures de bureau	2'611.45	0.00	3'500.00	0.00	3'556.84	0.00	-888.55
605.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	586.65	0.00	2'000.00	0.00	1'699.10	0.00	-1'413.35
605.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	12'997.15	0.00	12'500.00	0.00	4'893.60	0.00	497.15
605.3111.01	Achats de matériel informatique	8'526.08	0.00	18'000.00	0.00	6'702.51	0.00	-9'473.92
605.3115	Achats de véhicules	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
605.3116.01	Achats de matériel radio	1'899.75	0.00	2'000.00	0.00	0.00	0.00	-100.25
605.3116.02	Achats équipements et matériel sanitaire	18'730.45	0.00	21'500.00	0.00	26'023.50	0.00	-2'769.55
605.3123	Electricité	129.98	0.00	0.00	0.00	1'458.67	0.00	129.98
605.3132	Achats de matériel pour soins	65'097.20	0.00	67'500.00	0.00	71'033.11	0.00	-2'402.80
605.3133	Achats produits nettoyage/désinfection	16'242.23	0.00	18'500.00	0.00	13'899.20	0.00	-2'257.77
605.3135	Achats de matières premières	2'591.95	0.00	10'000.00	0.00	3'433.30	0.00	-7'408.05
605.3141	Entretien des bâtiments et monuments	3'680.65	0.00	60'000.00	0.00	56'583.15	0.00	-56'319.35
605.3151	Entretien de l'équipement de bureau	2'404.33	0.00	4'000.00	0.00	2'082.78	0.00	-1'595.67
605.3151.01	Entretien matériel informatique	16'555.29	0.00	21'500.00	0.00	17'023.47	0.00	-4'944.71
605.3155	Entretien des véhicules	76'595.35	0.00	110'500.00	0.00	79'037.95	0.00	-33'904.65
605.3156	Entretien du matériel spécialisé	15'863.81	0.00	18'500.00	0.00	16'838.30	0.00	-2'636.19
605.3161	Loyers	88'944.25	0.00	89'600.00	0.00	86'457.60	0.00	-655.75
605.3181	Frais de ports et CCP	5'091.85	0.00	7'000.00	0.00	6'225.45	0.00	-1'908.15
605.3182	Téléphones	13'844.89	0.00	20'030.00	0.00	15'996.55	0.00	-6'185.11
605.3184	Frais de contentieux	14'013.12	0.00	15'000.00	0.00	53'282.95	0.00	-986.88
605.3185	Honoraires et frais d'expertises	17'488.30	0.00	17'000.00	0.00	15'000.00	0.00	488.30
605.3186	Primes assurances tiers, choses et RC	18'863.20	0.00	16'570.00	0.00	12'362.40	0.00	2'293.20
605.3189	Prestations de services	0.00	0.00	1'000.00	0.00	0.00	0.00	-1'000.00
605.3198.01	Prestations de services avancées	4'537.90	0.00	11'500.00	0.00	0.00	0.00	-6'962.10
605.3192	Taxes sur les véhicules à moteur	4'395.10	0.00	4'200.00	0.00	3'752.50	0.00	195.10
605.3193	Cotisations	1'419.35	0.00	1'650.00	0.00	1'100.00	0.00	-230.65
605.3199	Dépenses diverses	9'196.18	0.00	10'000.00	0.00	2'920.55	0.00	-803.82
605.3223	Intérêts des emprunts	9'423.53	0.00	12'400.00	0.00	10'392.91	0.00	-2'976.47
605.3301	Amortissements créances et débiteurs	47'715.55	0.00	200'000.00	0.00	249'161.82	0.00	-152'284.45
605.3313	Amortissements équipements	109'737.10	0.00	121'000.00	0.00	113'830.00	0.00	-11'262.90
605.4356	Facturation de services à des tiers	0.00	2'596'183.23	0.00	2'800'000.00	0.00	2'828'837.96	203'816.77
605.4356.01	Ventes de matériel médical et de soins	0.00	1'500.00	0.00	1'000.00	0.00	3'850.00	-500.00
605.4356.02	Facturation services à tiers (avancées)	0.00	8'645.00	0.00	19'200.00	0.00	0.00	10'555.00
605.4361	Remboursements de traitements	0.00	138'559.35	0.00	32'600.00	0.00	79'041.80	-105'959.35
605.4362	Remboursements de frais	0.00	11'133.27	0.00	20'000.00	0.00	24'661.65	8'866.73
605.4514	Participation du Canton	0.00	1'578'459.00	0.00	1'500'000.00	0.00	1'044'876.00	-78'459.00

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
606	**UTLI (CELLULE C7)**	**1'138'327.13**	**2'220.35**	**1'267'166.00**	**8'550.00**	**1'064'463.09**	**3'195.55**	**-122'509.22**
606.3011	Traitements	792'904.45	0.00	887'651.00	0.00	749'255.00	0.00	-94'746.55
606.3012	Salaire du personnel occasionnel	16'348.00	0.00	7'500.00	0.00	4'021.90	0.00	8'848.00
606.3030	AVS/AC/AF	68'542.70	0.00	75'456.00	0.00	64'933.60	0.00	-6'913.30
606.3040	Caisse de pensions	106'621.40	0.00	115'693.00	0.00	101'521.80	0.00	-9'071.60
606.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	19'991.00	0.00	21'693.00	0.00	19'035.20	0.00	-1'702.00
606.3050	Assurances accidents	2'037.20	0.00	2'117.00	0.00	1'736.35	0.00	-79.80
606.3055	Assurances perte de gain	11'778.70	0.00	12'946.00	0.00	11'210.45	0.00	-1'167.30
606.3060	Indemnisation et remboursement de frais	4'881.84	0.00	5'000.00	0.00	4'836.20	0.00	-118.16
606.3065	Frais d'habillement	482.25	0.00	850.00	0.00	100.45	0.00	-367.75
606.3091	Frais de formation du personnel	540.00	0.00	2'000.00	0.00	679.20	0.00	-1'460.00
606.3101	Imprimés et fournitures de bureau	1'024.99	0.00	1'500.00	0.00	993.45	0.00	-475.01
606.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	11.80	0.00	200.00	0.00	42.55	0.00	-188.20
606.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	1'874.80	0.00	2'000.00	0.00	223.00	0.00	-125.20
606.3111.01	Achats de matériel informatique	5'626.10	0.00	11'200.00	0.00	4'960.16	0.00	-5'573.90
606.3114	Achats de machines et matériel	3'530.20	0.00	4'150.00	0.00	1'038.45	0.00	-619.80
606.3116.01	Achats de matériel radio	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	-500.00
606.3123	Electricité	2'136.77	0.00	2'800.00	0.00	2'264.59	0.00	-663.23
606.3133	Achats produits de nettoyage	12'620.35	0.00	15'800.00	0.00	12'597.25	0.00	-3'179.65
606.3141	Entretien des bâtiments et monuments	366.00	0.00	1'000.00	0.00	1'221.75	0.00	-634.00
606.3151	Entretien de l'équipement de bureau	1'245.21	0.00	1'700.00	0.00	562.41	0.00	-454.79
606.3151.01	Entretien matériel informatique	17'074.73	0.00	21'270.00	0.00	17'873.14	0.00	-4'195.27
606.3156	Entretien du matériel spécialisé	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	-500.00
606.3161	Loyers	55'904.55	0.00	57'000.00	0.00	49'809.35	0.00	-1'095.45
606.3181	Frais de ports et CCP	130.35	0.00	100.00	0.00	60.25	0.00	30.35
606.3182	Téléphones, concessions radio, télécom.	11'923.29	0.00	15'380.00	0.00	15'167.59	0.00	-3'456.71
606.3186	Primes d'assurances de tiers, choses, RC	130.00	0.00	160.00	0.00	150.85	0.00	-30.00
606.3199	Dépenses diverses	600.45	0.00	1'000.00	0.00	168.15	0.00	-399.55
606.4361	Remboursements de traitements	0.00	2'220.35	0.00	6'150.00	0.00	3'123.05	3'929.65
606.4362	Remboursements de frais	0.00	0.00	0.00	2'400.00	0.00	72.50	2'400.00

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
607	**AMENDES D'ORDRE (CELLULE C8)**	**1'251'401.26**	**809'748.06**	**1'366'341.00**	**795'900.00**	**1'221'175.83**	**811'322.64**	**-128'787.80**
607.3011	Traitements	410'507.30	0.00	457'021.00	0.00	450'637.45	0.00	-46'513.70
607.3012	Salaire du personnel occasionnel	3'362.75	0.00	5'000.00	0.00	0.00	0.00	-1'637.25
607.3030	AVS/AC/AF	34'173.80	0.00	36'194.00	0.00	36'902.25	0.00	-2'020.20
607.3040	Caisse de pensions	48'552.00	0.00	48'552.00	0.00	47'593.20	0.00	0.00
607.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	9'103.80	0.00	9'104.00	0.00	8'923.80	0.00	-0.20
607.3050	Assurances accidents	1'102.65	0.00	1'093.00	0.00	1'076.80	0.00	9.65
607.3055	Assurances perte de gain	6'147.65	0.00	6'827.00	0.00	6'731.55	0.00	-679.35
607.3060	Indemnisation et remboursement de frais	46.90	0.00	300.00	0.00	29.60	0.00	-253.10
607.3091	Frais de formation du personnel	0.00	0.00	1'000.00	0.00	534.20	0.00	-1'000.00
607.3101	Imprimés et fournitures de bureau	12'884.74	0.00	17'200.00	0.00	11'479.38	0.00	-4'315.26
607.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	1'351.70	0.00	2'000.00	0.00	149.00	0.00	-648.30
607.3111.01	Achats matériel informatique	15'154.00	0.00	4'100.00	0.00	6'072.25	0.00	11'054.00
607.3141	Entretien des bâtiments et monuments	956.90	0.00	1'800.00	0.00	365.55	0.00	-843.10
607.3151	Entretien de l'équipement de bureau	11'156.79	0.00	10'650.00	0.00	4'588.55	0.00	506.79
607.3151.01	Entretien du matériel informatique	47'559.91	0.00	96'820.00	0.00	53'017.07	0.00	-49'260.09
607.3156	Entretien du matériel spécialisé	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	-500.00
607.3161	Loyers	15'670.00	0.00	16'500.00	0.00	15'670.00	0.00	-830.00
607.3181	Frais de ports et CCP	187'278.38	0.00	220'000.00	0.00	205'622.43	0.00	-32'721.62
607.3182	Téléphones	1'912.93	0.00	2'180.00	0.00	2'551.49	0.00	-267.07
607.3184	Frais de contentieux et poursuites	323'374.11	0.00	300'000.00	0.00	342'896.46	0.00	23'374.11
607.3186	Primes d'assurances	58.00	0.00	70.00	0.00	61.60	0.00	-12.00
607.3199	Dépenses diverses	30'744.45	0.00	28'000.00	0.00	26'273.20	0.00	2'744.45
607.3223	Intérêts des emprunts	2'202.50	0.00	13'230.00	0.00	0.00	0.00	-11'027.50
607.3313	Amortissements équipements	88'100.00	0.00	88'200.00	0.00	0.00	0.00	-100.00
607.4361	Remboursements de traitements	0.00	0.00	0.00	5'900.00	0.00	0.00	5'900.00
607.4362	Remboursements de frais	0.00	809'748.06	0.00	790'000.00	0.00	811'322.64	-19'748.06

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
608	**POLICE DU COMMERCE (CELLULE C9)**	**985'423.17**	**1'023'273.45**	**1'017'370.00**	**972'600.00**	**1'010'544.35**	**1'029'262.20**	**-82'620.28**
608.3011	Traitements	678'528.80	0.00	679'946.00	0.00	682'893.45	0.00	-1'417.20
608.3012	Salaire du personnel occasionnel	5'336.65	0.00	7'000.00	0.00	6'528.80	0.00	-1'663.35
608.3030	AVS/AC/AF	59'592.80	0.00	59'263.00	0.00	59'313.55	0.00	329.80
608.3040	Caisse de pensions	91'674.00	0.00	91'885.00	0.00	91'340.40	0.00	-211.00
608.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	17'188.80	0.00	17'229.00	0.00	17'126.40	0.00	-40.20
608.3050	Assurances accidents	1'810.30	0.00	1'625.00	0.00	1'616.70	0.00	185.30
608.3055	Assurances perte de gain	10'124.95	0.00	10'142.00	0.00	10'123.85	0.00	-17.05
608.3060	Indemnisation et remboursement de frais	574.65	0.00	1'500.00	0.00	105.10	0.00	-925.35
608.3065	Frais d'habillement	0.00	0.00	450.00	0.00	0.00	0.00	-450.00
608.3091	Frais de formation du personnel	0.00	0.00	2'300.00	0.00	0.00	0.00	-2'300.00
608.3101	Imprimés et fournitures de bureau	10'827.10	0.00	15'850.00	0.00	10'235.61	0.00	-5'022.90
608.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	2'396.60	0.00	3'000.00	0.00	2'255.40	0.00	-603.40
608.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	748.00	0.00	1'500.00	0.00	0.00	0.00	-752.00
608.3111.01	Achats matériel informatique	10'835.49	0.00	12'600.00	0.00	11'184.21	0.00	-1'764.51
608.3115	Achats de véhicules	0.00	0.00	0.00	0.00	14'750.00	0.00	0.00
608.3116.01	Achats de matériel radio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
608.3123	Electricité	17'784.74	0.00	19'000.00	0.00	13'150.70	0.00	-1'215.26
608.3124	Carburant, combustible	707.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	707.70
608.3141	Entretien des bâtiments et monuments	2'714.35	0.00	2'800.00	0.00	10'570.45	0.00	-85.65
608.3151	Entretien de l'équipement de bureau	3'988.80	0.00	7'400.00	0.00	2'997.33	0.00	-3'411.20
608.3151.01	Entretien matériel informatique	24'210.34	0.00	23'290.00	0.00	24'735.05	0.00	920.34
608.3155	Entretien des véhicules	422.30	0.00	640.00	0.00	390.90	0.00	-217.70
608.3156	Entretien du matériel spécialisé	2'270.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2'270.00
608.3161	Loyers	12'551.65	0.00	13'500.00	0.00	10'297.10	0.00	-948.35
608.3181	Frais de ports et CCP	7'969.51	0.00	8'500.00	0.00	8'049.70	0.00	-530.49
608.3182	Téléphones, concessions radio, télécom.	2'071.89	0.00	2'800.00	0.00	4'197.20	0.00	-728.11
608.3184	Frais de contentieux	371.65	0.00	2'000.00	0.00	2'708.10	0.00	-1'628.35
608.3185	Honoraires et frais d'expertises	4'000.00	0.00	5'000.00	0.00	6'589.35	0.00	-1'000.00
608.3186	Primes d'assurances tiers, choses et RC	1'075.60	0.00	1'150.00	0.00	1'048.80	0.00	-74.40
608.3192	Taxes	80.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80.70
608.3199	Dépenses diverses	2'401.80	0.00	2'500.00	0.00	2'655.50	0.00	-98.20
608.3301	Amortissements créances et débiteurs	0.00	0.00	10'000.00	0.00	1'742.70	0.00	-10'000.00
608.3658	Aides et subventions économie publique	13'164.00	0.00	14'500.00	0.00	13'938.00	0.00	-1'336.00
608.4232.02	Recettes abonnements	0.00	58'018.00	0.00	70'000.00	0.00	60'806.00	11'982.00
608.4272	Redevances utilisation DP	0.00	144'222.50	0.00	129'500.00	0.00	146'957.00	-14'722.50
608.4272.01	Déballage et dépôts sur la voie publique	0.00	27'431.00	0.00	32'000.00	0.00	30'372.00	4'569.00
608.4272.02	Recettes marchés	0.00	57'030.00	0.00	48'500.00	0.00	53'668.00	-8'530.00
608.4272.07	Forains et revendeurs	0.00	121'208.00	0.00	85'000.00	0.00	80'872.15	-36'208.00
608.4272.08	Autorisations de taxis	0.00	3'450.35	0.00	22'000.00	0.00	15'014.10	18'549.65
608.4272.09	Métiers forains (carrousels)	0.00	16'626.00	0.00	28'000.00	0.00	35'363.00	11'374.00
608.4311	Emoluments chancellerie (appar. automat)	0.00	9'300.00	0.00	5'000.00	0.00	16'700.00	-4'300.00
608.4312	Emoluments de Police et CH (permis div.)	0.00	60'136.00	0.00	67'000.00	0.00	69'103.55	6'864.00
608.4312.01	Taxes prolongations ouvertures	0.00	127'020.00	0.00	122'000.00	0.00	119'520.00	-5'020.00
608.4312.02	Emoluments de Police	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
608.4312.03	Emoluments de surveillance selon LADB	0.00	332'391.50	0.00	285'000.00	0.00	330'814.70	-47'391.50
608.4312.04	Emoluments LEAE	0.00	26'475.00	0.00	25'000.00	0.00	24'300.00	-1'475.00
608.4312.05	Rembt d'impression (lotos, tombolas)	0.00	8'584.70	0.00	10'000.00	0.00	0.00	1'415.30
608.4356	Facturation de services à des tiers	0.00	31'048.00	0.00	38'000.00	0.00	36'324.00	6'952.00
608.4361	Remboursements de traitements	0.00	58.80	0.00	4'600.00	0.00	5'500.60	4'541.20
608.4362	Remboursements de frais	0.00	273.60	0.00	1'000.00	0.00	3'947.10	726.40

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
609	**SIGNALISATION (CELLULE C10)**	**1'339'338.48**	**155'349.80**	**1'402'858.00**	**156'900.00**	**1'429'853.35**	**229'960.35**	**-61'969.32**
609.3011	Traitements	719'309.25	0.00	727'511.00	0.00	737'488.65	0.00	-8'201.75
609.3012	Personnel occasionnel	5'751.20	0.00	8'000.00	0.00	6'019.70	0.00	-2'248.80
609.3030	AVS/AC/AF	61'005.90	0.00	63'190.00	0.00	60'004.35	0.00	-2'184.10
609.3040	Caisse de pensions	89'006.70	0.00	93'051.00	0.00	89'892.70	0.00	-4'044.30
609.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	16'688.85	0.00	17'447.00	0.00	16'854.50	0.00	-758.15
609.3050	Assurances accidents	4'541.65	0.00	5'699.00	0.00	5'265.50	0.00	-1'157.35
609.3055	Assurances perte de gain	10'423.35	0.00	10'870.00	0.00	9'955.90	0.00	-446.65
609.3060	Indemnisation et remboursement de frais	562.75	0.00	1'000.00	0.00	495.00	0.00	-437.25
609.3065	Frais d'habillement	3'903.55	0.00	4'700.00	0.00	2'591.45	0.00	-796.45
609.3091	Frais de formation du personnel	3'889.20	0.00	2'000.00	0.00	2'440.00	0.00	1'889.20
609.3101	Imprimés et fournitures de bureau	1'559.91	0.00	1'150.00	0.00	1'250.39	0.00	409.91
609.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	5'564.00	0.00	6'500.00	0.00	5'277.20	0.00	-936.00
609.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	0.00	0.00	1'000.00	0.00	2'970.00	0.00	-1'000.00
609.3111.01	Achats matériel informatique	576.31	0.00	5'550.00	0.00	1'251.02	0.00	-4'973.69
609.3115	Achats de véhicules	0.00	0.00	0.00	0.00	72'068.80	0.00	0.00
609.3116	Achats équipements spécialisés	4'836.35	0.00	5'000.00	0.00	313.35	0.00	-163.65
609.3121	Eau, gaz	1'804.60	0.00	1'500.00	0.00	1'405.15	0.00	304.60
609.3123	Electricité	40'528.38	0.00	45'000.00	0.00	39'042.65	0.00	-4'471.62
609.3124	Carburant, combustible	558.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	558.80
609.3135	Achats de matières premières	87'515.08	0.00	140'000.00	0.00	87'048.92	0.00	-52'484.92
609.3135.01	Achats de matières 1ères - frais avancés	2'596.10	0.00	5'000.00	0.00	8'926.40	0.00	-2'403.90
609.3141	Entretien des bâtiments et monuments	2'909.80	0.00	3'100.00	0.00	3'107.60	0.00	-190.20
609.3143	Entretien signalis. routière/éclairage	123'274.46	0.00	95'000.00	0.00	97'520.23	0.00	28'274.46
609.3151	Entretien de l'équipement de bureau	970.80	0.00	2'400.00	0.00	525.81	0.00	-1'429.20
609.3151.01	Entretien du matériel informatique	6'576.83	0.00	7'960.00	0.00	8'093.92	0.00	-1'383.17
609.3155	Entretien des véhicules	21'118.70	0.00	20'160.00	0.00	17'223.30	0.00	958.70
609.3156	Entretien du matériel spécialisé	177.55	0.00	2'500.00	0.00	2'103.50	0.00	-2'322.45
609.3161	Loyers	98'614.15	0.00	98'500.00	0.00	98'821.00	0.00	114.15
609.3181	Frais de ports et CCP	1'350.83	0.00	1'500.00	0.00	2'476.51	0.00	-149.17
609.3182	Téléphones	3'387.58	0.00	4'950.00	0.00	4'317.60	0.00	-1'562.42
609.3184	Frais de contentieux	588.80	0.00	1'000.00	0.00	1'417.75	0.00	-411.20
609.3185	Honoraires et frais d'expertises	4'158.00	0.00	1'000.00	0.00	0.00	0.00	3'158.00
609.3186	Primes assurances tiers, choses et RC	3'108.70	0.00	4'620.00	0.00	3'204.40	0.00	-1'511.30
609.3189	Prestations de services	350.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350.00
609.3194	Avance frais pr signalisation endommagée	12'130.35	0.00	15'000.00	0.00	36'644.90	0.00	-2'869.65
609.3301	Amortissements créances et débiteurs	0.00	0.00	1'000.00	0.00	3'835.20	0.00	-1'000.00
609.4359	Ventes et prestations diverses	0.00	109'332.45	0.00	120'000.00	0.00	108'800.00	10'667.55
609.4361	Remboursements de traitements	0.00	25'881.05	0.00	16'900.00	0.00	72'607.05	-8'981.05
609.4362	Remboursements de frais	0.00	3'985.95	0.00	5'000.00	0.00	9'058.40	1'014.05
609.4363	Remboursements de dommages	0.00	16'150.35	0.00	15'000.00	0.00	39'494.90	-1'150.35

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
61	**OFFICES DE STATIONNEMENT**	**5'988'722.00**	**12'770'389.35**	**6'075'240.00**	**11'851'740.00**	**5'668'786.31**	**12'284'298.13**	**-1'005'167.35**
610	**OFFICES DE STATIONNEMENT**	**2'508'997.43**	**2'508'997.43**	**2'589'740.00**	**2'589'740.00**	**2'553'070.22**	**2'553'070.22**	**0.00**
610.3011	Traitements	1'979'053.00	0.00	2'026'887.00	0.00	1'987'197.85	0.00	-47'834.00
610.3030	AVS/AC/AF	172'176.80	0.00	175'699.00	0.00	169'321.20	0.00	-3'522.20
610.3040	Caisse de pensions	257'476.00	0.00	264'079.00	0.00	253'641.80	0.00	-6'603.00
610.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	48'277.00	0.00	49'515.00	0.00	47'748.25	0.00	-1'238.00
610.3050	Assurances accidents	5'259.15	0.00	4'836.00	0.00	4'611.30	0.00	423.15
610.3055	Assurances perte de gain	29'484.10	0.00	30'224.00	0.00	29'093.20	0.00	-739.90
610.3060	Indemnisation et remboursement de frais	608.25	0.00	3'000.00	0.00	2'092.10	0.00	-2'391.75
610.3065	Frais d'habillement	16'663.13	0.00	29'500.00	0.00	27'546.37	0.00	-12'836.87
610.3091	Frais de formation du personnel	0.00	0.00	6'000.00	0.00	31'818.15	0.00	-6'000.00
610.4361	Remboursements de traitements	0.00	1'084.50	0.00	30'600.00	0.00	65'392.55	29'515.50
610.4911	Imputations internes	0.00	2'507'912.93	0.00	2'559'140.00	0.00	2'487'677.67	51'227.07

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
610.01	**STAT-MONTREUX (CELLULE C11.1)**	**1'238'768.79**	**3'199'972.09**	**1'241'410.00**	**3'450'000.00**	**1'221'749.68**	**3'431'683.96**	**247'386.70**
610.01.3011	Traitements	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.01.3030	AVS/AC/AF	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.01.3040	Caisse de pensions	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.01.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.01.3050	Assurances accidents	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.01.3055	Assurances perte de gain	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.01.3060	Indemnisation et remboursement de frais	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.01.3065	Frais d'habillement	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.01.3091	Frais formation prof. du personnel	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.01.3101	Imprimés et fournitures de bureau	29'589.22	0.00	27'250.00	0.00	24'214.80	0.00	2'339.22
610.01.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	0.00	0.00	1'500.00	0.00	0.00	0.00	-1'500.00
610.01.3111	Achats mobilier, machines, équip. bureau	374.00	0.00	1'000.00	0.00	2'738.90	0.00	-626.00
610.01.3111.01	Achats matériel informatique	4'359.45	0.00	7'600.00	0.00	512.75	0.00	-3'240.55
610.01.3115	Achats de véhicules	0.00	0.00	0.00	0.00	2'738.00	0.00	0.00
610.01.3116	Achats d'équipements spécialisés	20'319.45	0.00	22'500.00	0.00	16'349.05	0.00	-2'180.55
610.01.3116.01	Achats matériel radio	494.80	0.00	460.00	0.00	471.90	0.00	34.80
610.01.3121	Eau, gaz	1'600.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1'600.25
610.01.3123	Electricité	7'325.35	0.00	6'500.00	0.00	6'201.30	0.00	825.35
610.01.3141	Entretien des bâtiments et monuments	1'405.10	0.00	2'400.00	0.00	150.00	0.00	-994.90
610.01.3151	Entretien de l'équipement de bureau	1'813.87	0.00	1'950.00	0.00	885.24	0.00	-136.13
610.01.3151.01	Entretien du matériel informatique	11'939.55	0.00	13'580.00	0.00	10'817.84	0.00	-1'640.45
610.01.3155	Entretien des véhicules	2'710.40	0.00	4'040.00	0.00	2'687.50	0.00	-1'329.60
610.01.3156	Entretien du matériel spécialisé	42'413.56	0.00	46'500.00	0.00	54'298.85	0.00	-4'086.44
610.01.3161	Loyers	82'645.05	0.00	64'650.00	0.00	90'574.20	0.00	17'995.05
610.01.3181	Frais de ports et CCP	3'871.80	0.00	4'100.00	0.00	3'641.18	0.00	-228.20
610.01.3182	Téléphones, concessions radio, télécom.	12'445.79	0.00	12'580.00	0.00	10'872.57	0.00	-134.21
610.01.3184	Frais de contentieux	0.00	0.00	500.00	0.00	283.60	0.00	-500.00
610.01.3185	Honoraires et frais d'expertises	24'935.95	0.00	19'000.00	0.00	17'857.40	0.00	5'935.95
610.01.3186	Primes assurances tiers, choses et RC	2'078.70	0.00	2'300.00	0.00	2'166.30	0.00	-221.30
610.01.3192	Taxes sur les véhicules à moteur	947.40	0.00	650.00	0.00	0.00	0.00	297.40
610.01.3199	Dépenses diverses	19'534.70	0.00	20'000.00	0.00	17'459.20	0.00	-465.30
610.01.3223	Intérêts des emprunts	82.50	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	-417.50
610.01.3301	Amortissements créances et débiteurs	0.00	0.00	200.00	0.00	30.00	0.00	-200.00
610.01.3313	Amortissements équipements	3'300.00	0.00	3'300.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.01.3911	Imputations internes	964'581.90	0.00	978'350.00	0.00	956'799.10	0.00	-13'768.10
610.01.4272	Redevances utilisation DP	0.00	472'463.00	0.00	500'000.00	0.00	356'181.00	27'537.00
610.01.4272.03	Recettes parcomètres	0.00	1'459'575.05	0.00	1'450'000.00	0.00	1'595'879.75	-9'575.05
610.01.4362	Remboursements de frais	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	388.95	0.00
610.01.4370	Amendes	0.00	1'267'934.04	0.00	1'500'000.00	0.00	1'479'234.26	232'065.96

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
610.02	**STAT-VEVEY (CELLULE C11.2)**	**1'974'647.67**	**6'376'345.29**	**1'958'090.00**	**5'210'000.00**	**1'645'698.31**	**5'657'487.33**	**-1'149'787.62**
610.02.3011	Traitements	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.02.3030	AVS/AC/AF	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.02.3040	Caisse de pensions	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.02.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.02.3050	Assurances accidents	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.02.3055	Assurances perte de gain	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.02.3060	Indemnisation et remboursement de frais	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.02.3065	Frais d'habillement	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.02.3091	Frais de formation prof. du personnel	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.02.3101	Imprimés et fournitures de bureau	30'109.39	0.00	31'950.00	0.00	25'427.52	0.00	-1'840.61
610.02.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	900.00	0.00	3'200.00	0.00	1'851.25	0.00	-2'300.00
610.02.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	702.08	0.00	1'000.00	0.00	757.65	0.00	-297.92
610.02.3111.01	Achats matériel informatique	5'342.61	0.00	7'000.00	0.00	1'658.07	0.00	-1'657.39
610.02.3115	Achats de véhicules	20'081.00	0.00	23'200.00	0.00	3'990.50	0.00	-3'119.00
610.02.3116	Achats équipements spécialisés	29'785.30	0.00	34'500.00	0.00	14'752.25	0.00	-4'714.70
610.02.3116.01	Achats matériel radio	494.80	0.00	530.00	0.00	541.00	0.00	-35.20
610.02.3121	Eau, gaz	4'564.75	0.00	5'000.00	0.00	4'333.75	0.00	-435.25
610.02.3123	Electricité	21'679.70	0.00	19'000.00	0.00	32'285.95	0.00	2'679.70
610.02.3141	Entretien des bâtiments et monuments	24'592.62	0.00	39'150.00	0.00	27'152.20	0.00	-14'557.38
610.02.3151	Entretien de l'équipement de bureau	1'589.07	0.00	3'000.00	0.00	953.70	0.00	-1'410.93
610.02.3151.01	Entretien matériel informatique	13'536.93	0.00	16'780.00	0.00	12'050.09	0.00	-3'243.07
610.02.3155	Entretien des véhicules	4'164.11	0.00	5'580.00	0.00	3'357.85	0.00	-1'415.89
610.02.3156	Entretien du matériel spécialisé	95'054.12	0.00	112'850.00	0.00	85'838.75	0.00	-17'795.88
610.02.3161	Loyers	25'490.00	0.00	28'600.00	0.00	23'750.00	0.00	-3'110.00
610.02.3181	Frais de ports et CCP	21'640.25	0.00	17'000.00	0.00	12'400.22	0.00	4'640.25
610.02.3182	Téléphones, concessions radio, télécom.	25'634.19	0.00	30'180.00	0.00	25'769.46	0.00	-4'545.81
610.02.3183	Frais bancaires	7'925.93	0.00	4'000.00	0.00	5'674.68	0.00	3'925.93
610.02.3185	Honoraires et frais d'expertises	67'763.73	0.00	40'000.00	0.00	35'151.10	0.00	27'763.73
610.02.3186	Primes assurances tiers, choses et RC	2'861.60	0.00	3'130.00	0.00	1'775.40	0.00	-268.40
610.02.3192	Taxes véhicules à moteur	0.00	0.00	650.00	0.00	0.00	0.00	-650.00
610.02.3223	Intérêts des emprunts moyen/long termes	165.00	0.00	1'000.00	0.00	0.00	0.00	-835.00
610.02.3301	Amortissements créances et débiteurs	0.00	0.00	0.00	0.00	400.00	0.00	0.00
610.02.3313	Amortissements équipements	6'600.00	0.00	6'600.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.02.3529	Ristourne macarons	247'599.91	0.00	143'000.00	0.00	119'134.40	0.00	104'599.91
610.02.3911	Imputations internes	1'316'370.58	0.00	1'381'190.00	0.00	1'206'692.52	0.00	-64'819.42
610.02.4232.01	Recettes tarif horaire	0.00	714'431.48	0.00	500'000.00	0.00	587'633.25	-214'431.48
610.02.4232.02	Recettes abonnements	0.00	-410.00	0.00	0.00	0.00	-616.20	410.00
610.02.4272	Redevances utilisation DP	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-90.00	0.00
610.02.4272.03	Recettes parcomètres	0.00	3'600'839.34	0.00	2'750'000.00	0.00	3'118'763.65	-850'839.34
610.02.4272.05	Redevances "macarons" pr stationnement	0.00	552'245.90	0.00	440'000.00	0.00	408'513.51	-112'245.90
610.02.4361	Remboursements de traitements	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.02.4362	Remboursements de frais	0.00	18'297.00	0.00	20'000.00	0.00	71.30	1'703.00
610.02.4370	Amendes	0.00	1'490'941.57	0.00	1'500'000.00	0.00	1'543'211.82	9'058.43

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
610.03	**STAT-LA TOUR-DE-PEILZ (CELLULE C11.3)**	**266'308.11**	**685'074.54**	**286'000.00**	**602'000.00**	**248'268.10**	**642'056.62**	**-102'766.43**
610.03.3011	Traitements	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.03.3030	AVS/AC/AF	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.03.3040	Caisse de pensions	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.03.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.03.3050	Assurances accidents	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.03.3055	Assurances perte de gain	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.03.3060	Indemnisation et remboursement de frais	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.03.3065	Frais d'habillement	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.03.3091	Frais de formation du personnel	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.03.3101	Imprimés et fournitures de bureau	9'243.44	0.00	9'800.00	0.00	5'413.96	0.00	-556.56
610.03.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	0.00	0.00	700.00	0.00	0.00	0.00	-700.00
610.03.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	140.32	0.00	200.00	0.00	186.20	0.00	-59.68
610.03.3111.01	Achats matériel informatique	330.17	0.00	250.00	0.00	56.97	0.00	80.17
610.03.3115	Achats de véhicules	3'451.00	0.00	4'200.00	0.00	950.00	0.00	-749.00
610.03.3116	Achats équipements spécialisés	3'689.10	0.00	7'200.00	0.00	0.00	0.00	-3'510.90
610.03.3116.01	Achats matériel radio	74.30	0.00	240.00	0.00	174.85	0.00	-165.70
610.03.3123	Electricité	594.30	0.00	650.00	0.00	598.75	0.00	-55.70
610.03.3151	Entretien de l'équipement de bureau	792.54	0.00	800.00	0.00	356.93	0.00	-7.46
610.03.3151.01	Entretien du matériel informatique	509.19	0.00	760.00	0.00	594.92	0.00	-250.81
610.03.3155	Entretien des véhicules	852.89	0.00	1'000.00	0.00	0.00	0.00	-147.11
610.03.3156	Entretien du matériel spécialisé	9'198.15	0.00	23'100.00	0.00	9'012.95	0.00	-13'901.85
610.03.3181	Frais de ports et CCP	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.03.3182	Téléphones	1'046.99	0.00	1'890.00	0.00	1'160.67	0.00	-843.01
610.03.3185	Honoraires et frais d'expertises	9'417.27	0.00	5'000.00	0.00	4'625.65	0.00	4'417.27
610.03.3186	Primes d'assurances	8.00	0.00	10.00	0.00	7.05	0.00	-2.00
610.03.3911	Imputations internes	226'960.45	0.00	230'200.00	0.00	225'129.20	0.00	-3'239.55
610.03.4272	Redevances utilisation DP	0.00	73'829.00	0.00	62'000.00	0.00	25'555.75	-11'829.00
610.03.4272.03	Recettes parcomètres	0.00	374'098.89	0.00	320'000.00	0.00	352'855.35	-54'098.89
610.03.4361	Remboursements de traitements	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
610.03.4370	Amendes	0.00	237'146.65	0.00	220'000.00	0.00	263'645.52	-17'146.65

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
650	**SDIS**	**3'695'003.35**	**1'234'204.64**	**3'924'808.00**	**1'255'210.00**	**3'509'247.44**	**1'224'258.00**	**-208'799.29**
650.3011	Traitements	955'669.90	0.00	1'058'882.00	0.00	915'097.10	0.00	-103'212.10
650.3013	Soldes	1'175'195.82	0.00	1'182'360.00	0.00	1'118'895.23	0.00	-7'164.18
650.3013.03	Soldes JSP	0.00	0.00	27'450.00	0.00	70.00	0.00	-27'450.00
650.3030	AVS/AC/AF	141'216.75	0.00	92'249.00	0.00	136'315.35	0.00	48'967.75
650.3040	Caisse de pensions	128'750.40	0.00	141'456.00	0.00	119'736.60	0.00	-12'705.60
650.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	24'140.40	0.00	26'523.00	0.00	22'629.50	0.00	-2'382.60
650.3050	Assurances accidents	2'470.40	0.00	2'566.00	0.00	2'147.80	0.00	-95.60
650.3055	Assurances perte de gain	14'168.00	0.00	15'847.00	0.00	13'620.10	0.00	-1'679.00
650.3060	Indemnisation et remboursement de frais	1'549.90	0.00	6'000.00	0.00	1'767.00	0.00	-4'450.10
650.3065	Frais d'habillement	45'200.10	0.00	64'300.00	0.00	28'460.35	0.00	-19'099.90
650.3065.03	Frais d'habillement JSP	0.00	0.00	2'500.00	0.00	40.00	0.00	-2'500.00
650.3066	Frais de subsistance	60'287.36	0.00	69'960.00	0.00	59'231.69	0.00	-9'672.64
650.3066.03	Frais de subsistance JSP	228.20	0.00	1'700.00	0.00	264.50	0.00	-1'471.80
650.3091	Frais de formation du personnel	27'001.30	0.00	37'050.00	0.00	29'815.44	0.00	-10'048.70
650.3091.03	Frais de formation du personnel JSP	20.00	0.00	1'000.00	0.00	405.00	0.00	-980.00
650.3093	Frais sanitaires	6'800.00	0.00	22'000.00	0.00	9'523.70	0.00	-15'200.00
650.3099	Charges diverses autor. / pers (sport)	2'330.00	0.00	2'500.00	0.00	1'160.00	0.00	-170.00
650.3099.03	Charges diverses JSP	0.00	0.00	1'000.00	0.00	0.00	0.00	-1'000.00
650.3101	Imprimés et fournitures de bureau	6'482.94	0.00	13'250.00	0.00	10'768.41	0.00	-6'767.06
650.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	3'979.00	0.00	5'500.00	0.00	3'143.30	0.00	-1'521.00
650.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	10'812.25	0.00	11'000.00	0.00	9'689.25	0.00	-187.75
650.3111.01	Achat de matériel informatique	6'671.60	0.00	5'000.00	0.00	5'470.72	0.00	1'671.60
650.3115	Achats de véhicules	188'644.80	0.00	185'000.00	0.00	120'071.50	0.00	3'644.80
650.3116	Achats équipements spécialisés	21'768.90	0.00	19'000.00	0.00	11'484.30	0.00	2'768.90
650.3116.01	Achats de matériel radio	3'827.55	0.00	15'000.00	0.00	5'913.00	0.00	-11'172.45
650.3116.02	Achats équipements et matériel sanitaire	0.00	0.00	5'000.00	0.00	0.00	0.00	-5'000.00
650.3123	Electricité	242.00	0.00	1'000.00	0.00	427.00	0.00	-758.00
650.3124	Achat huiles et carburants	26'851.85	0.00	45'000.00	0.00	39'689.35	0.00	-18'148.15
650.3133	Achats produits nettoyage / désinfection	2'809.30	0.00	5'000.00	0.00	5'083.30	0.00	-2'190.70
650.3135	Achats de matières premières	1'520.75	0.00	5'000.00	0.00	9.40	0.00	-3'479.25
650.3141	Entretien des bâtiments et monuments	64'441.10	0.00	50'900.00	0.00	36'674.20	0.00	13'541.10
650.3151	Entretien de l'équipement de bureau	9'052.17	0.00	13'200.00	0.00	10'510.00	0.00	-4'147.83
650.3151.01	Entretien du matériel informatique	28'804.50	0.00	28'010.00	0.00	28'170.40	0.00	794.50
650.3154	Entretien du matériel d'exploitation	14'827.75	0.00	25'000.00	0.00	22'369.40	0.00	-10'172.25
650.3155	Entretien des véhicules	33'010.40	0.00	26'750.00	0.00	28'496.45	0.00	6'260.40
650.3156	Entretien du matériel spécialisé	15'081.50	0.00	5'000.00	0.00	783.25	0.00	10'081.50
650.3161	Loyers	575'367.45	0.00	570'725.00	0.00	582'981.00	0.00	4'642.45
650.3170	Frais de réceptions et manifestations	39'211.25	0.00	45'000.00	0.00	40'945.12	0.00	-5'788.75
650.3181	Frais de ports et CCP	4'692.05	0.00	15'000.00	0.00	12'336.25	0.00	-10'307.95
650.3182	Téléphones	14'848.66	0.00	23'630.00	0.00	24'636.92	0.00	-8'781.34
650.3184	Frais de contentieux	287.75	0.00	1'000.00	0.00	880.90	0.00	-712.25
650.3185	Honoraires et frais d'expertises	2'970.00	0.00	0.00	0.00	2'195.00	0.00	2'970.00
650.3186	Primes d'assurances tiers, choses et RC	13'575.40	0.00	16'900.00	0.00	14'333.05	0.00	-3'324.60
650.3189	Prestations de services	3'534.90	0.00	6'000.00	0.00	7'339.90	0.00	-2'465.10
650.3189.01	Prestations de services avancées	400.55	0.00	5'000.00	0.00	760.80	0.00	-4'599.45
650.3192	Taxes sur les véhicules à moteur	0.00	0.00	0.00	0.00	140.00	0.00	0.00
650.3193	Cotisations	11'092.85	0.00	11'700.00	0.00	11'358.55	0.00	-607.15
650.3193.03	Cotisations JSP	0.00	0.00	650.00	0.00	410.00	0.00	-650.00
650.3199	Dépenses diverses	3'780.60	0.00	10'000.00	0.00	5'235.91	0.00	-6'219.40
650.3301	Amortissements créances et débiteurs	1'385.00	0.00	250.00	0.00	7'761.45	0.00	1'135.00

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
650.4356	Facturation de services à des tiers	0.00	248'802.84	0.00	310'000.00	0.00	323'854.40	61'197.16
650.4361	Remboursements de traitements	0.00	13'595.25	0.00	8'750.00	0.00	0.00	-4'845.25
650.4362	Remboursements de frais	0.00	13'005.00	0.00	0.00	0.00	13'075.00	-13'005.00
650.4514	Participation du Canton	0.00	958'801.55	0.00	936'460.00	0.00	887'328.60	-22'341.55

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
66	**PROTECTION CIVILE RIVIERA**	**1'978'273.23**	**266'896.05**	**2'391'248.00**	**375'747.00**	**2'276'050.94**	**326'946.75**	**-304'123.82**
660	**PROTECTION CIVILE / PERSONNEL**	**886'825.30**	**0.00**	**1'094'048.00**	**20'500.00**	**1'096'654.05**	**13'906.45**	**-186'722.70**
660.3011	Traitements	684'258.05	0.00	837'526.00	0.00	843'713.10	0.00	-153'267.95
660.3012	Personnel occasionnel	16'560.65	0.00	31'000.00	0.00	19'926.25	0.00	-14'439.35
660.3030	AVS/AC/AF	61'185.45	0.00	73'023.00	0.00	74'800.30	0.00	-11'837.55
660.3040	Caisse de pensions	91'129.50	0.00	113'619.00	0.00	113'649.50	0.00	-22'489.50
660.3040.01	Caisse de pensions - Recapitalisation	16'996.30	0.00	21'304.00	0.00	21'308.85	0.00	-4'307.70
660.3050	Assurances accidents	2'062.60	0.00	2'049.00	0.00	1'965.60	0.00	13.60
660.3055	Assurances perte de gain	10'476.20	0.00	12'527.00	0.00	12'651.25	0.00	-2'050.80
660.3060	Indemnisation et remboursement de frais	4'156.55	0.00	3'000.00	0.00	8'639.20	0.00	1'156.55
660.4361	Remboursements de traitements	0.00	0.00	0.00	20'500.00	0.00	13'901.45	20'500.00
660.4362	Remboursements de frais	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
661	**PROTECTION CIVILE / OFFICE**	**208'813.05**	**0.00**	**250'020.00**	**0.00**	**220'933.11**	**0.00**	**-41'206.95**
661.3060	Indemnisation et remboursement de frais	712.35	0.00	8'000.00	0.00	238.10	0.00	-7'287.65
661.3091	Frais de formation prof. du personnel	1'072.00	0.00	3'000.00	0.00	2'577.85	0.00	-1'928.00
661.3101	Imprimés et fournitures de bureau	2'305.11	0.00	5'200.00	0.00	2'990.56	0.00	-2'894.89
661.3102	Livres, journaux, doc. et frais annonces	1'286.60	0.00	4'800.00	0.00	2'566.80	0.00	-3'513.40
661.3111	Achats mobilier, mach., équip. bureau	1'793.90	0.00	2'000.00	0.00	2'256.75	0.00	-206.10
661.3111.01	Achats matériels informatique	6'018.16	0.00	17'350.00	0.00	8'446.01	0.00	-11'331.84
661.3123	Electricité	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
661.3141	Entretiens des bâtiments & des monuments	0.00	0.00	1'000.00	0.00	150.00	0.00	-1'000.00
661.3151	Entretien de l'équipement de bureau	7'938.82	0.00	11'200.00	0.00	7'111.01	0.00	-3'261.18
661.3151.01	Entretien du matériel informatique	12'118.73	0.00	15'400.00	0.00	11'871.29	0.00	-3'281.27
661.3161	Loyers	146'700.00	0.00	140'300.00	0.00	146'740.00	0.00	6'400.00
661.3170	Frais de réceptions et manifestations	15'751.54	0.00	15'000.00	0.00	16'106.23	0.00	751.54
661.3181	Frais de ports et CCP	5'974.95	0.00	8'000.00	0.00	7'858.05	0.00	-2'025.05
661.3182	Téléphones	3'163.94	0.00	11'470.00	0.00	5'313.16	0.00	-8'306.06
661.3185	Honoraires et frais d'expertises	0.00	0.00	3'000.00	0.00	2'592.00	0.00	-3'000.00
661.3186	Primes d'assurances tiers, choses et RC	475.00	0.00	500.00	0.00	527.70	0.00	-25.00
661.3193	Cotisations	100.00	0.00	300.00	0.00	100.00	0.00	-200.00
661.3199	Dépenses diverses	3'401.95	0.00	3'500.00	0.00	3'487.60	0.00	-98.05

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
662	**PROTECTION CIVILE / INSTRUCTION**	**207'613.04**	**216'678.90**	**298'900.00**	**253'200.00**	**233'155.97**	**218'790.70**	**-54'765.86**
662.3013	Soldes	182'698.30	0.00	260'850.00	0.00	212'684.10	0.00	-78'151.70
662.3065	Frais d'habillement	0.00	0.00	0.00	0.00	2'984.40	0.00	0.00
662.3091	Frais de formation prof. du personnel	24'914.74	0.00	36'550.00	0.00	17'487.47	0.00	-11'635.26
662.3185	Honoraires et frais d'expertises	0.00	0.00	1'500.00	0.00	0.00	0.00	-1'500.00
662.4359	Ventes et prestations diverses	0.00	122'368.90	0.00	132'000.00	0.00	101'850.70	9'631.10
662.4511	Subventions cantonales	0.00	94'310.00	0.00	121'200.00	0.00	116'940.00	26'890.00

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
663	**PROTECTION CIVILE / OUVRAGES PCI**	**580'812.54**	**50'019.15**	**627'500.00**	**100'047.00**	**629'716.45**	**87'856.10**	**3'340.39**
663.3113	Achats de mobilier	0.00	0.00	1'000.00	0.00	507.60	0.00	-1'000.00
663.3121	Eau, gaz	3'252.15	0.00	5'500.00	0.00	4'107.40	0.00	-2'247.85
663.3123	Electricité	40'101.90	0.00	40'000.00	0.00	40'603.40	0.00	101.90
663.3133	Achats produits nettoyage/désinfection	3'636.20	0.00	4'000.00	0.00	5'203.50	0.00	-363.80
663.3153	Entretien locaux, mobilier et équipement	14'984.29	0.00	23'000.00	0.00	27'245.40	0.00	-8'015.71
663.3156	Entretien du matériel spécialisé	2'909.00	0.00	3'000.00	0.00	2'244.80	0.00	-91.00
663.3182	Téléphones	5'491.00	0.00	7'000.00	0.00	5'019.85	0.00	-1'509.00
663.3511	Charges cantonales	510'438.00	0.00	544'000.00	0.00	544'784.50	0.00	-33'562.00
663.4271	Locations d'installations PCI	0.00	40'124.90	0.00	45'000.00	0.00	32'149.85	4'875.10
663.4362	Remboursements de frais	0.00	9'894.25	0.00	13'000.00	0.00	13'659.25	3'105.75
663.4511	Subvention entretien locaux sanitaires	0.00	0.00	0.00	42'047.00	0.00	42'047.00	42'047.00

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

		Comptes 2017		Budget 2017		Comptes 2016		Différence Comptes - budget
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus	
664	**MATERIEL ET VEHICULES**	**94'209.30**	**198.00**	**120'780.00**	**2'000.00**	**95'591.36**	**6'393.50**	**-24'768.70**
664.3114	Achats de machines et matériel	3'246.65	0.00	4'500.00	0.00	7'490.35	0.00	-1'253.35
664.3115	Achats de véhicules	47'139.85	0.00	52'000.00	0.00	46'143.51	0.00	-4'860.15
664.3116	Achats équipements spécialisés	7'556.95	0.00	12'200.00	0.00	6'772.05	0.00	-4'643.05
664.3135	Achats de matières premières	972.25	0.00	2'000.00	0.00	1'215.85	0.00	-1'027.75
664.3153	Entretien des équipements loués	0.00	0.00	800.00	0.00	663.70	0.00	-800.00
664.3154	Entretien machines, matériel	1'196.55	0.00	2'000.00	0.00	1'083.55	0.00	-803.45
664.3155	Entretien des véhicules	16'500.15	0.00	28'980.00	0.00	16'825.85	0.00	-12'479.85
664.3156	Entretien du matériel spécialisé	0.00	0.00	3'000.00	0.00	255.00	0.00	-3'000.00
664.3186	Primes d'assurances	17'596.90	0.00	15'300.00	0.00	15'141.50	0.00	2'296.90
664.4359	Ventes et prestations diverses	0.00	198.00	0.00	2'000.00	0.00	6'393.50	1'802.00

ASSOCIATION SECURITE RIVIERA
COMPTES 2017

TABLEAU DES INVESTISSEMENTS

	Objet	Préavis	Crédit accordé	Coût achat	Amortissements cumulés	Solde au 01.01.2017	Investissements 2017	Amortissement 2017	Solde au 31.12.2017
9146.000	Achat ambulance	No 04/2010	236'100.00	233'052.10	-203'430.00	29'622.10	0.00	-29'622.10	0.00
9146.000	Remplacement 2 ambulances + civières et systèmes Power Load	No 06/2013	560'800.00	560'312.20	-240'344.30	319'967.90	0.00	-80'115.00	239'852.90
9149.010	Remplacement logiciel AO	No 05/2015	490'000.00	432'799.10	0.00	422'589.10	10'210.00	-98'000.00	334'799.10
				1'226'163.40	-443'774.30	772'179.10	10'210.00	-207'737.10	574'652.00

LISTE DES ENGAGEMENTS HORS-BILAN

Néant

ENTENTES INTERCOMMUNALES

Néant

ASSOCIATION SÉCURITÉ RIVIERA

Rapport de gestion 2017

du Comité de direction

AU CONSEIL INTERCOMMUNAL SECURITE RIVIERA

www.securite-riviera.ch

PRÉAVIS No 02/2018
du Comité de direction
AU CONSEIL INTERCOMMUNAL SECURITE RIVIERA

Monsieur le Président, Mesdames, Messieurs,

Conformément aux dispositions :

- de la loi du 28 février 1956 sur les communes (art. 93c);
- du règlement du Conseil d'Etat du 14 décembre 1979 sur la comptabilité des communes, modifié le 16 novembre 1984 (art. 34);
- du règlement du Conseil intercommunal de l'Association Sécurité Riviera du 21 avril 2016 (art. 100);

le Comité de direction a l'honneur de vous soumettre le présent Rapport sur sa gestion pendant l'exercice 2017.

En conclusion, nous vous prions de bien vouloir prendre la décision suivante :

le Conseil intercommunal Sécurité Riviera

Vu le rapport du Comité de direction sur sa gestion 2017
Vu le rapport de la Commission de gestion

décide

d'approuver la gestion relative à l'exercice 2017 et d'en donner décharge au Comité de direction.

COMITE DE DIRECTION

Le Président — Le Secrétaire

Bernard Degex — Frédéric Pilloud

TABLE DES MATIERES

1. Notre organisation ____ *4*

1.1 Organigramme au 31.12.2017 ____ 5

2. Les autorités au 31.12.2017 ____ *6*

2.1 Le Comité de direction ____ 6

2.2 Le Conseil intercommunal ____ 9

2.3 Les décisions du Conseil intercommunal ____ 11

2.4 Planning de toutes les séances 2017 ____ 14

2.5 Eléments clés ____ 15

3. Résumé des comptes 2017 ____ *17*

4. Direction ____ *20*

4.1 Ressources Humaines ____ 20

4.2 Finances ____ 24

4.3 Secrétariat ____ 24

4.4 Chancellerie ____ 25

5. Police Riviera ____ *26*

5.1 Corps de police ____ 26

5.2 Bilan des manifestations ____ 38

5.3 Prévention ____ 41

6. Services généraux ____ *48*

6.1 Unité Technique Logistique & Informatique ____ 48

6.2 Amendes d'ordre ____ 51

6.3 Police du commerce ____ 55

6.4 Signalisation ____ 61

6.5 Office du stationnement ____ 64

7. Ambulance Riviera ____ *75*

7.1 Organisation générale ____ 75

7.2 Opérationnel ____ 77

7.3 Aspects financiers ____ 79

7.4 Personnel ____ 79

7.5 Formation ____ 80

7.6 Technique ____ 81

7.7 Partenariat & Prévention ____ 82

7.8 Qualité ____ 84

7.9 Direction médicale ____ 84

7.10 Données complémentaires ____ 85

8. Protection civile Riviera –Pays-d'Enhaut ____ *88*

8.1 Bilan de capacité Riviera – Paysd'Enhaut ____ 89

8.2 Instruction ____ 92

8.3 Engagements et prestations subsidiaires ____ 94

8.4 Interventions d'urgence ____ 95

8.5 Formations d'interventions régionale (FIR) et Formations d'appui régional (FAR), Protection civile Riviera ____ 95

9. SDIS Riviera ____ *98*

9.1 Préambule ____ 98

9.2 Bataillon des sapeurs-pompiers ____ 99

9.3 Organisation opérationnelle ____ 99

9.4 Formation ____ 103

9.5 Prévention ____ 105

1. Notre organisation

ASR
ASSOCIATION SÉCURITÉ RIVIERA

Urgences

Police :	117
Feu :	118
Ambulance :	144

POLICE RIVIERA

SERVICES GENERAUX RIVIERA

Sites

CLARENS (Montreux) - Rue du Lac 118

- COMITE DE DIRECTION
- DIRECTION
- CORPS DE POLICE
  - POLICE RIVIERA
  - REPONDANTS DE PROXIMITE
  - PREVENTION
- SERVICES GENERAUX
  - UTLI (unité technique, logistique et informatique)
  - OFFICE DU STATIONNEMENT
  - POLICE DU COMMERCE

VEVEY - Rue du Simplon 38

- CORPS DE POLICE
  - POLICE RIVIERA
  - REPONDANTS DE PROXIMITE
- SERVICES GENERAUX
  - AMENDES D'ORDRE
  - OFFICE DU STATIONNEMENT
  - SIGNALISATION

24h/24h, 7 jours sur 7

AMBULANCE RIVIERA

LA TOUR-DE-PEILZ - Ch. de Béranges 111

Tél. : **021 966 83 63** - Fax : **021 966 83 01**
mail : **info@securiv.ch**

PROTECTION CIVILE RIVIERA PAYS-D'ENHAUT

MONTREUX - Rue de la Corsaz 2

Tél. : **021 966 84 50** - Fax : **021 966 83 06**
mail : **orpcriviera@securiv.ch**

SDIS RIVIERA

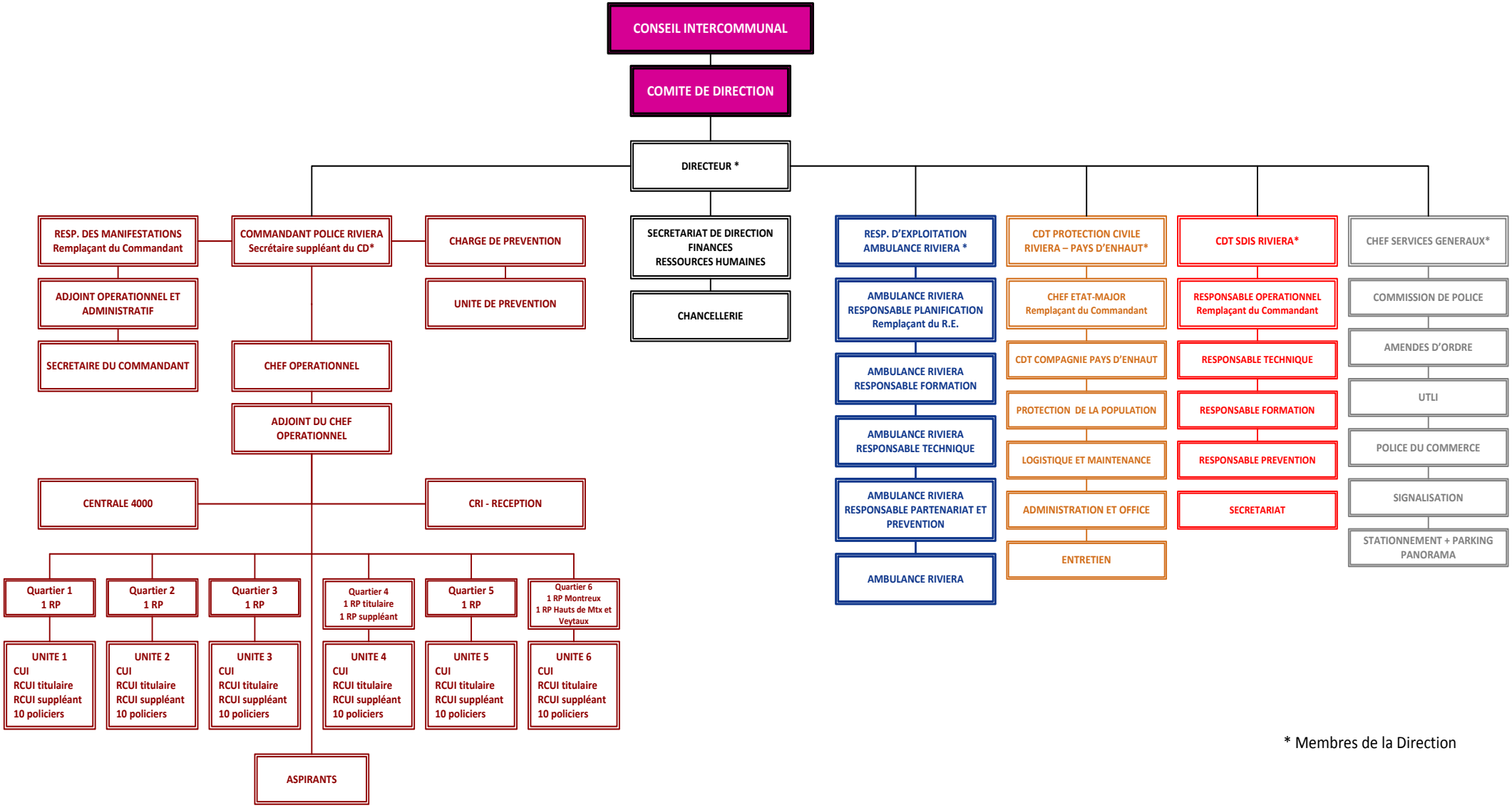
MONTREUX - Rue de la Corsaz 4

Tél. : **021 966 84 60** - Fax : **021 966 84 73**
mail : **sdis@securiv.ch**

Adresse unique

Rue du Lac 118 - CP 434 - 1815 Clarens - Tél. : **021 966 83 00** - Fax : **021 966 83 01** - Site internet : **www.securite-riviera.ch** - mail : **info@securiv.ch**

1.1 Organigramme au 31.12.2017



* Membres de la Direction

2. Les autorités au 31.12.2017

2.1 Le Comité de direction

2.1.1 Son message

L'année 2017 a été marquée par quelques changements majeurs. Les nouvelles visions stratégiques qui ont été amorcées fin 2016, notamment à propos de la gouvernance de notre association. C'est ainsi qu'il a été décidé de créer une Direction en lieu et place d'un Etat-Major et d'engager un Directeur pour succéder à notre Secrétaire général qui a pris sa retraite au 31 juillet 2017 avec la reconnaissance des Autorités.

M. Frédéric Pilloud a débuté ses fonctions à la direction de notre association le 1er juillet 2017. Dès son entrée en fonction et en adéquation avec les réflexions du Comité de direction, certains axes de travail ont été mis en avant. Nous pouvons notamment mentionner la mise en place d'une nouvelle politique des ressources humaines qui s'est déclinée en mesures concrètes comme une directive sur le harcèlement et les conflits, une enquête sur le climat au travail, mais aussi sur des mesures qui se déploieront durant l'année 2018 comme une réflexion accompagnée par l'IDHEAP sur les réflexions RH.

Les premiers six mois de notre Directeur ont aussi été consacrés à une approche nouvelle, plus contemporaine, du management, ainsi qu'aux relations avec nos partenaires et financeurs que sont les communes. Des rencontres avec la Conférence des syndics ont eu lieu, comme la visite à tous les organes exécutifs des communes de la Riviera.

Dans le cadre des renouvellements de postes, un nouveau commandant de l'ORPC, membre de notre direction, a été nommé en la personne de M. François Fleuti, pour succéder au commandant Masson qui avait fait valoir ses droits à la retraite au premier trimestre 2017. Nous remercions le Cdt Masson et félicitons encore une fois le Cdt Fleuti pour sa nomination.
Mme Marianne Trollux, secrétaire de direction, a, elle aussi, fait valoir son droit à la retraite au 31 décembre 2017. Nous souhaitons une heureuse retraite à Mme Trollux.

Notre CoDir s'est également préoccupé de l'engagement de notre responsable des finances. Au terme de la procédure, notre choix s'est porté sur la candidature de Mme Isabelle Henny, qui débutera ses fonctions au sein de notre association le 1er mars 2018.

Dans les axes de travail prioritaires de notre direction, nous trouvons également l'amélioration de la transversalité des organes de notre association et du même coup le renforcement de l'esprit d'entreprise au travers de valeurs communes. La communication, interne et externe, reste également une préoccupation de notre comité de direction, et les démarches sont en cours depuis le deuxième trimestre 2017 pour en améliorer la portée et l'efficacité.

Pour terminer les tâches et dossiers en cours, le Comité de direction ne pouvait passer sous silence les préparatifs de la prochaine Fête des vignerons de 2019. En effet, cela signifiera pour nos services d'être présents pour assurer le socle sécuritaire de base sans aucun changement pour notre population, mais en plus

d'assumer un certain nombre de tâches dans la période qui précédera la Fête, pendant la manifestation et après cette dernière. Afin d'être le mieux préparé possible, un Etat-major ad hoc a été constitué au sein de l'ASR et se réuni pour l'instant 1 fois par mois depuis décembre 2017, regroupant ainsi les nombreux services de l'ASR qui sont déjà ou seront concernés par la manifestation.

L'ASR placée sous un étendard sécuritaire unique, voulu par les autorités politiques à la fin des années 1990, montre au jour le jour face à des éléments exogènes (lois, règlements, contexte géopolitique,…) que nous sommes une organisation vivante, qui doit être réactive, voir proactive. Au moment où certaines voix se font entendre sur les coûts de la sécurité dans notre région (ou plus exactement sur son mode de financement), d'autres régions du canton et d'ailleurs en Suisse viennent se renseigner sur ce modèle mis en place en 2007 et qui, en matière de sécurité publique, fait totalement sens.

Le Comité de direction et la Direction font tout leur possible pour se positionner clairement sur des projets de lois et de financement, de manière à sauvegarder autant que faire se peut les coûts qui nous sont imputés et l'autonomie de notre région.

Le CoDir a tenu 12 séances et validé 118 propositions en 2017.

Le CoDir se plaît à relever les bonnes relations qui sont en place avec le Conseil intercommunal et sa commission de gestion. Il les remercie sincèrement de leur investissement et souhaite que perdure cet état d'esprit positif, basé sur le respect et la confiance réciproques.

Le Comité de direction ne pouvait terminer son message sans adresser ses plus vifs remerciements aux collaborateurs de l'ASR, mais aussi aux volontaires, aux astreintes et aux astreints, tout grade et toute fonction confondus, pour les prestations qu'ils délivrent 7 jours sur 7 et 24 heures sur 24 à l'ensemble de notre population. Le CoDir salue leurs motivations, leurs compétences et leurs disponibilités. Grâce à leurs actions, le sentiment de sécurité est bien présent sur la Riviera ; il est constitutif d'un « vivre ensemble » pleinement satisfaisant.

Rapport de législature de l'ASR, 13 septembre 2014 à La Tour-de-Peilz

2.1.2 Ses membres

2.2 Le Conseil intercommunal

Législature 2016 – 2021 (situation au 31.12.2017)

Bureau

Fonction	Nom	Prénom	Commune politique
Président	**Grandchamp**	**John**	Veytaux
Vice-Président	**Imhof**	**Alain**	Montreux
Scrutateur	**Baud**	**Francis**	Vevey
Scrutateur	**Culand**	**Michel**	La Tour-de-Peilz
Scrutateur-suppl.	**Grobéty**	**Christian**	La Tour-de-Peilz
Scrutateur-suppl.	**Marques**	**Sandra**	Vevey
Secrétaire	**Dind**	**Carole**	

Commission de gestion

Nom	Prénom	Commune politique
Grivel	**André**	Blonay
Mercier	**Philippe**	Chardonne
Müller-Hermann	**Hans-Jörg**	Corseaux
Goy	**André**	Corsier, **Président**
Badoud	**Marc**	Jongny
Urech	**Roger**	La Tour-de-Peilz
Hess	**Yanick**	Montreux
Besson	**Pierre-Alain**	St-Légier
Ming	**Christophe**	Vevey
Koschevnikov	**Alexandre**	Veytaux

Suppléants

Nom	Prénom	Commune politique
Young-Rarden	**Helga**	Blonay
Ducret	**Anne**	Chardonne
Marmier	**Jacques**	Corseaux
Bays	**Olivier**	Corsier
De Quattro	**Angelo**	Jongny
Culand	**Michel**	La Tour-de-Peilz
Blanc	**Olivier**	Montreux
Morier	**Céline**	St-Légier
Tolusso	**Clément**	Vevey
Andler	**Philippe**	Veytaux

Nom	Prénom	Commune politique
Chabloz	**Jean-Luc**	Blonay
Chevallaz Belotti	**Evelyne**	Blonay
Grivel	**André**	Blonay
Huys	**Alain**	Blonay
Vouilloz	**Cécile**	Blonay
Young-Rarden	**Helga**	Blonay
Cossy	**Laurent**	Chardonne
Ducret	**Anne**	Chardonne
Groves	**Bernard**	Chardonne
Mercier	**Philippe**	Chardonne
Borloz	**Corinne**	Corseaux
Marmier	**Jacques**	Corseaux
Müller-Hermann	**Hans Jörg**	Corseaux
Volet	**Alain**	Corseaux
Bays	**Olivier**	Corsier-sur-Vevey
Debetaz	**Pierre-André**	Corsier-sur-Vevey
Goy	**André**	Corsier-sur-Vevey
Martins Alves Ribeiro	**Tiago**	Corsier-sur-Vevey
Badoud	**Marc**	Jongny
De Quattro	**Angelo**	Jongny
Pointet	**Nicole**	Jongny
Coeytaux	**Olivier**	La Tour-de-Peilz
Culand	**Michel**	La Tour-de-Peilz
Espinosa	**José**	La Tour-de-Peilz
Grobéty	**Christian**	La Tour-de-Peilz
Leimgruber	**Elisabeth**	La Tour-de-Peilz
Martin	**Olivier**	La Tour-de-Peilz
Urech	**Roger**	La Tour-de-Peilz
Vaucoret	**Dominique**	La Tour-de-Peilz
Blanc	**Olivier**	Montreux
Borloz	**Claudine**	Montreux
Chevallier	**Charlotte**	Montreux
Corbaz	**Raphaël**	Montreux

Nom	Prénom	Commune politique
Filippone	**Joseph**	Montreux
Gote	**Irina**	Montreux
Grangier	**Carole**	Montreux
Hess	**Yanick**	Montreux
Huys	**Anthony**	Montreux
Imhof	**Alain**	Montreux
Kundert	**Yves-Laurent**	Montreux
Luder	**Tal**	Montreux
Staeger	**Alexandre**	Montreux
Streicher	**Bibiana**	Montreux
Wehrli	**Laurent**	Montreux
Winkler	**Lionel**	Montreux
Besson	**Pierre-Alain**	St-Légier
Gygli	**Gérald**	St-Légier
Morier	**Céline**	St-Légier
Schlaeppi	**Martine**	St-Légier
Vionnet	**Alain**	St-Légier
Baud	**Francis**	Vevey
Bussy	**Cédric**	Vevey
Ciana	**Marcia**	Vevey
D'Inverno	**Jeremy**	Vevey
Girardin	**Lionel**	Vevey
Maldonado	**Jorge**	Vevey
Marques	**Sandra**	Vevey
Ming	**Christophe**	Vevey
Riesen	**Werner**	Vevey
Rizzello	**Vittorio**	Vevey
Tolusso	**Clément**	Vevey
Vallotton	**Frédéric**	Vevey
Andler	**Philippe**	Veytaux
Grandchamp	**John**	Veytaux
Koschevnikov	**Alexandre**	Veytaux

2.3 Les décisions du Conseil intercommunal

Première séance – jeudi 27 avril 2017, Salle du Conseil communal de Vevey

- **Assermentation de deux nouveaux Conseillers :** Messieurs Tal Luder et Daniel Meillaud (Montreux), en remplacement de Messieurs René Chevalley et Christian Gaignat (Montreux).
- **Préavis du Comité de direction déposés :**
  - No 01/2017 – Comptes 2016 de l'Association Sécurité Riviera.
  - No 02/2017 – Rapport de gestion 2016.
  - No 03/2017 – Règlement intercommunal sur la vidéosurveillance de l'Association Sécurité Riviera – Modification de l'article 4 traitant des installations.
- **Communication du Comité de direction :**
  - No 01/2017 – Système de paiement du stationnement par smartphone ou internet.
- **Dépôt de trois interpellations :**
  - Interpellation de M. Francis Baud (Vevey) intitulée *« Nos concessionnaires, les dindons de la farce »* concernant le développement de la plateforme Uber et la perte de revenus pour les taxis officiels.
  - Interpellation de M. Alexandre Staeger (Montreux) intitulée *« Numéro de téléphone unique des taxis et premier avril »* concernant l'obligation fixée par le Règlement sur le service des taxis de l'Association Sécurité Riviera, qui impose aux titulaires d'une concession A de répondre à un numéro de téléphone unique à partir du 1er avril 2017.
  - Interpellation de Monsieur André Goy (Corsier-sur-Vevey) intitulée *« Situation de la vente des cartes à gratter pour les clients des hôtels de la Riviera »*.

Deuxième séance – jeudi 29 juin 2017, Salle du Conseil communal de Vevey

- **Assermentation de deux nouveaux Conseillers :** Madame Elisabenth Leimgruber (La Tour-de-Peilz) et Monsieur Alain Huys (Blonay).
- **Préavis du Comité de direction déposé :**
  - No 04/2017 – Budget de l'Association Sécurité Riviera – Année 2018.
- **Communications du Comité de direction :**
  - No 02/2017 – Convention signée entre l'ASR et la société Novapark Monthey SA pour la mise à disposition des appareils allPark.
  - No 03/2017 – Réponse à l'interpellation de Monsieur Francis Baud, intitulée « Nos concessionnaires, les dindons de la farce ».
- **Dépôt de cinq interpellations :**
  - Interpellation de Mme Sandra Marques intitulée *« Ayants droit d'y circuler ! ».*
  - Interpellation de Mme Sandra Marques intitulée *« A chacun son intérêt ! »*.
  - Interpellation de M. Cédric Bussy intitulée *« Une police à marche forcée ? »*.
  - Interpellation de M. Pierre-Alain Besson intitulée *« Complément de questions concernant nos sapeurs-pompiers volontaires au sein du SDIS Riviera de l'ASR »*.
  - Interpellation de M. Alain Imhof intitulée *« Du rapport d'audit de la Cour des comptes concernant la mise en place de la*

réforme policière, acceptée par les Vaudois en 2009 : bilan et perspectives pour l'ASR ».

- **Rapports des commissions :**
  - Rapport de la Commission de gestion relatif aux comptes 2016 (préavis No 01/2017). Les conclusions du préavis ont été adoptées par le Conseil intercommunal à l'unanimité.
  - Rapport de la Commission de gestion relatif à la gestion 2016 (préavis No 02/2017). Les conclusions du préavis ont été adoptées par le Conseil intercommunal à l'unanimité.
  - Rapport de la Commission ad hoc au sujet du préavis sur le Règlement intercommunal sur la vidéosurveillance de l'Association Sécurité Riviera – Modification de l'art. 4 traitant des installations (No 03/2017). Le Conseil a adopté les conclusions du préavis à l'unanimité.
- **Elections du Président du Conseil intercommunal pour 2017-2018, ainsi que du Vice-Président, des scrutateurs et des scrutateurs suppléants :**
  - Monsieur John Grandchamp, représentant la commune de Veytaux, a été élu par 42 voix Président du Conseil intercommunal pour l'année 2017-2018.
  - Monsieur Alain Imhof, représentant la commune de Montreux, a été élu en qualité de Vice-Président par 38 voix.
  - Messieurs Michel Culand (La Tour-de-Peilz) et Francis Baud (Vevey) ont été élus scrutateurs par acclamation.
  - Madame Sandra Marques (Vevey) et Monsieur Christian Grobéty (La Tour-de-Peilz) ont été désignés par acclamation scrutateurs suppléants.

<u>Troisième séance – jeudi 28 septembre 2017, Salle du Conseil communal de Vevey</u>

- **Assermentation d'une nouvelle Conseillère :** Madame Cécile Vouilloz Vuadens.
- **Elections :** Messieurs André Grivel (Blonay) et Alexandre Koschevnikov (Veytaux) en qualité de membres de la Commission de gestion pour la fin de la législature 2016-2021 et de Madame Helga Young-Rarden (Blonay) et Monsieur Philippe Andler (Veytaux) en tant que membres suppléants.
- **Communication du Bureau du Conseil intercommunal :**
  - No 01/2017 – Réponse à l'interpellation de Madame Sandra Marques (Vevey) intitulée « A chacun son intérêt ! ».
- **Communications du Comité de direction :**
  - No 04/2017 - Réponse à l'interpellation de Madame Sandra Marques (Vevey) intitulée « Ayants droit d'y circuler ! ».
  - No 05/2017 - Réponse à l'interpellation de Monsieur Cédric Bussy (Vevey) intitulée « Une police à marche forcée ? ».
  - No 07/2017 - Réponse à l'interpellation de Monsieur Alain Imhof (Montreux) intitulée « Du rapport d'audit de la Cour des comptes concernant la mise en place de la réforme policière, acceptée par les Vaudois en 2009 : bilan et perspectives pour l'ASR ».
  - No 08/2017 - Signature d'une Convention cadre de collaboration avec l'Etat de Vaud et conventions spécifiques pour les applications Police.
  - No 09/2017 - Planning des séances du Conseil intercommunal, du Comité de direction et du Bureau du Comité de direction pour l'année 2018.
- **Dépôt d'une interpellation :**
  - Interpellation de M. Roger Urech (La Tour-de-Peilz) : « Information sur l'état des diverses salles de conseil des communes du secteur ASR ».
- **Motion :** déposée par Monsieur Alain Imhof (Montreux) : « Modification de l'art. 85, al. 1 du Règlement du Conseil intercommunal ».

- **Rapport de la Commission de gestion relatif au budget 2018 :** les conclusions du préavis No 04/2017 ont été adoptées à une très large majorité (quatre abstentions) par le Conseil intercommunal.

Quatrième séance – jeudi 30 novembre 2017, Salle du Conseil communal de Vevey

- **Assermentation de trois nouvelles Conseillères :** Mesdames Claudine Borloz (Montreux), Evelyne Chevallaz Belotti (Blonay) et Marcia Ciana (Vevey).
- **Motion :**
  - Réponse à la motion déposée par Monsieur Alain Imhof (Montreux) et intitulée « Modification de l'art. 85, al. 1 du Règlement du Conseil intercommunal », le Comité de direction a rédigé un rapport. Il en ressort que dite modification n'a pas lieu d'être, conformément à l'art. 35b, al 2 de la Loi sur les communes, qui traite des *« Procédures et fonctionnement du conseil général et du conseil communal – Vote »* et qui stipule : *« Les décisions soumises à la votation doivent être adoptées à la majorité simple, c'est-à-dire à la moitié des suffrages valablement exprimés, plus une voix »*. Le Conseil intercommunal prend acte du Rapport du Comité de direction et considère la motion comme réglée.
- **Communication du Comité de direction :**
  - Réponse à l'interpellation de Messieurs Pierre-Alain Besson et Gilbert Jaunin intitulée « Complément de questions concernant nos sapeurs-pompiers volontaires au sein du SDIS Riviera de l'ASR ». L'interpellation est considérée comme réglée

Rapport d'assermentation et de promotion de Police Riviera, mars 2017

2.4 Planning de toutes les séances 2017

JANVIER						
L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

FÉVRIER						
L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28					

MARS						
L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

AVRIL						
L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

MAI						
L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

JUIN						
L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

JUILLET						
L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

AOÛT						
L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

SEPTEMBRE						
L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

OCTOBRE						
L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

NOVEMBRE						
L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

DÉCEMBRE						
L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

conseil intercommunal
jours fériés
Comité de direction
vacances scolaires
Bureau
séance CC Vevey
séance CI SIGE
Délégation du personnel

2.5 Eléments clés

27 janvier, Chardonne : feu de véhicules

16 février, Corseaux : feu d'appartement dans un petit locatif

21 février, Rossinière : engagement de la Protection civile suite à un incendie d'une habitation

28 mars, Corseaux : rapport d'assermentation et de promotion de Police Riviera.

21 avril, Corsier-sur-Vevey : mort suspecte d'une femme à proximité du cimetière de Moille-Saulaz. Enquête menée par la Police cantonale.

23 mai, Clarens : brigandage au kiosque de Salagnon. Suite aux recherches rapidement entreprises, l'auteur a été interpellé par Police Riviera. Enquête reprise par la Police cantonale.

27 mai, Montreux : feu d'un dépôt à la route des Vuarennes

31 mai, Caux : accident de la circulation à la route de Jaman. Une voiture occupée par cinq personnes est sortie de la route avant de dévaler la pente sur une centaine de mètres. Un occupant est décédé. Constat repris par la Police cantonale.

1er juin, Montreux : découverte par une promeneuse d'un individu décédé dans les Gorges du Chauderon. Enquête reprise par la Police cantonale.

08 juin, Montreux : individu perturbé qui s'est retranché dans une épicerie de la rue du Pont. Il a pu être interpellé après négociation et intervention des forces spéciales de la Police cantonale avant une prise en charge hospitalière.

25 juin, Montreux : accident sur l'autoroute A9, Villeneuve-Montreux nécessitant la fermeture complète du tronçon.

30 juin au 15 juillet, Montreux : 51ème Montreux Jazz Festival, avec l'engagement des 4 Corps-métier de l'ASR.

06 juillet : nomination du cdt Fleuti, protection civile

16 juillet, Montreux : une émeute a éclaté au parc Jean Villard Gilles en marge du Montreux Jazz Festival. Le dispositif, rapidement déployé par le CECo avec les renforts des polices du canton, a permis d'interpeller tous les meneurs. Enquête reprise par la Police cantonale.

17 juillet, Saint-Légier : feu d'une machine agricole à proximité du château d'Hauteville, qui s'étend au champ à Saint-Légier

10 août, La Tour-de-Peilz : feu d'une enseigne publicitaire Entre-deux-Villes, la Tour de Peilz.

29 août, Les Monts-de-Corsier : une jeune femme, signalée disparue depuis plusieurs jours suite à un accident de la circulation, est retrouvée en vie en bordure de route. Enquête menée par la Police cantonale.

04 septembre, Vevey : feu de la toiture du collège des Crosets,

07 septembre, Veytaux : accident d'aile-delta à Sonchaux, deux personnes blessées. REGA et Colonne de secours engagées pour prise en charge sanitaire. Constat par la Police cantonale.

25 septembre, Montreux : brigandage dans une bijouterie. Rapidement sur place, Police Riviera a interpellé les deux auteurs qui se trouvaient encore dans le commerce. Enquête reprise par la Police cantonale.

26 septembre, Montreux / La Tour-de-Peilz : brigandage à la station Migrolino à Montreux. Police Riviera a pu interpeller deux

auteurs à La Tour-de-Peilz après une course poursuite en voiture. Enquête reprise par la Police cantonale.

19 octobre, Veytaux : feu de broussailles dans la paroi des Rocher de Naye, nécessitant l'engagement de moyens aériens pour maitriser le sinistre.

02 novembre, La Tour-de-Peilz : recrutement des sapeurs-pompiers volontaires à la salle des Remparts.

05 novembre, Montreux : feu d'appartement qui se développe rapidement sur une partie de la toiture à Baugy

12 novembre, Saint-Légier : feu de toiture d'une ferme inhabitée

15 novembre : rapport de bataillon, protection civile

02 décembre, Montreux : rapport annuel du SDIS Riviera au Casino de Montreux

04 décembre, Montreux/Territet : suite à un accident de la circulation entre une automobiliste et une piétonne, celle-ci est décédée des suites de ses blessures à l'hôpital. Constat par Police Riviera.

25 décembre, La Tour-de-Peilz : dans la nuit de Noël, un feu détruit une villa.

3. Résumé des comptes 2017

Sécurité Riviera - Charges et revenus par cellule comptes 2017

600	Autorités
charges	291'668.78
revenus	
total	291'668.78

601	Direction
charges	1'419'184.49
revenus	92'736.72
total	1'326'447.77

602	Chancellerie
charges	469'238.18
revenus	350'230.80
total	119'007.38

603	Police Riviera
charges	15'966'058.84
revenus	2'155'993.38
total	13'810'065.46

604	Prévention
charges	799'438.77
revenus	5'205.05
total	794'233.72

650	SDIS Riviera
charges	3'695'003.35
revenus	1'234'204.64
total	2'460'798.71

605	Ambulance Riviera
charges	4'438'557.72
revenus	4'334'479.85
total	104'077.87

606	SG - utli
charges	1'138'327.13
revenus	2'220.35
total	1'136'106.78

607	Amendes d'ordre
charges	1'251'401.26
revenus	809'748.06
total	441'653.20

608	Polcom / admin
charges	985'423.17
revenus	1'023'273.45
total	-37'850.28

609	Signalisation
charges	1'339'338.48
revenus	155'349.80
total	1'183'988.68

66	Protection Civile
charges	1'978'273.23
revenus	266'896.05
total	1'711'377.18

610	Off. du Stat. Personnel
charges	2'508'997.43
revenus	2'508'997.43
total	0.00

610.01	Stat. Montreux
charges	1'238'768.79
revenus	3'199'972.09
total	-1'961'203.30

610.02	Stat. Vevey
charges	1'975'057.67
revenus	6'376'755.29
total	-4'401'697.62

610.03	Stat. La Tour-de-Peilz
charges	266'308.11
revenus	685'074.54
total	-418'766.43

	cptes 600 à 66	cptes 600 à 610.03	cptes 600 à 608
total charges	**16'559'907.90**	**12'387'732.01**	**17'985'410.68**
total charges	39'761'045.40	34'087'768.82	26'759'298.34
total revenus	23'201'137.50	21'700'036.81	8'773'887.66
total contrôle	*16'559'907.90*	*12'387'732.01*	*17'985'410.68*

total charges brutes	39'761'045.40	34'087'768.82	26'759'298.34
total revenus	23'201'137.50	21'700'036.81	8'773'887.66

Sécurité Riviera - répartition par commune comptes 2017

				600	601	602	607	605	606	604	603	608				
Communes	n/habitants	coefficient	n/hab pond.	Autorités	Direction	Chancellerie	Amendes	Ambulance	SG+utli	Prévention	Police Riviera	Polcom	Tot. 600 à 608	coût/hab	budget 2017	comptes 2016
Blonay	6'116	5	30'580	21'384.74	97'253.25	8'725.45	32'381.38	7'630.84	83'297.72	58'232.08	1'012'534.17	-2'775.13	1'318'664.49	**215.61**	240.03	215.80
Chardonne	2'916	3	8'748	6'117.52	27'821.17	2'496.08	9'263.32	2'182.95	23'828.92	16'658.41	289'654.97	-793.88	377'229.46	**129.37**	144.02	129.48
Corseaux	2'212	3	6'636	4'640.59	21'104.40	1'893.46	7'026.91	1'655.93	18'075.99	12'636.63	219'724.55	-602.22	286'156.23	**129.37**	144.02	129.48
Corsier	3'403	3	10'209	7'139.20	32'467.57	2'912.95	10'810.38	2'547.52	27'808.58	19'440.53	338'030.13	-926.46	440'230.40	**129.37**	144.02	129.48
Jongny	1'488	3	4'464	3'121.70	14'196.81	1'273.72	4'726.96	1'113.93	12'159.61	8'500.59	147'807.47	-405.11	192'495.69	**129.37**	144.02	129.48
Montreux	26'402	6	158'412	110'778.25	503'795.98	45'200.00	167'743.59	39'529.65	431'502.88	301'656.63	5'245'178.64	-14'375.85	6'831'009.76	**258.73**	288.04	258.96
St-Légier	5'130	4	20'520	14'349.73	65'259.54	5'855.01	21'728.77	5'120.50	55'895.00	39'075.28	679'437.58	-1'862.19	884'859.23	**172.49**	192.03	172.64
La Tour-de-Peilz	11'637	5	58'185	40'689.04	185'045.13	16'602.04	61'612.51	14'519.31	158'491.75	110'799.00	1'926'563.14	-5'280.28	2'509'041.63	**215.61**	240.03	215.80
Vevey	19'605	6	117'630	82'259.21	374'097.43	33'563.59	124'559.24	29'353.03	320'415.65	223'997.35	3'894'846.12	-10'674.90	5'072'416.73	**258.73**	288.04	258.96
Veytaux	850	2	1'700	1'188.82	5'406.49	485.06	1'800.14	424.21	4'630.68	3'237.23	56'288.69	-154.27	73'307.05	**86.24**	96.01	86.32
	scris 31.12.2016		total pour contrôle	291'668.78	1'326'447.77	119'007.38	441'653.20	104'077.87	1'136'106.78	794'233.72	13'810'065.46	-37'850.28	17'985'410.68			

total	79'759	417'084			TOTAL	17'985'410.68
3 villes/609	57'644			609	610.01-02-03	
habitants PCI	84'674			Signalisation	Stationnement	TOTAL

	609 Signalisation	610.01-02-03 Stationnement	TOTAL	coût/hab	budget 2017	comptes 2016
Montreux	542'288.34	-1'961'203.30	5'412'094.81	**204.99**	225.84	195.95
La Tour-de-Peilz	239'020.13	-418'766.43	2'329'295.33	**200.16**	234.25	202.40
Vevey	402'680.21	-4'401'697.62	1'073'399.32	**54.75**	140.71	71.27

	Protection Civile Riviera			SDIS Riviera		ASR - brut
	budget 2016	24.05	66	33.97	650	sans 609-610
Communes	n/habitants	coût/hab		coût/hab		
Blonay	6'116	20.21	123'612.71	30.85	188'696.51	1'630'973.71
Chardonne	2'916	20.21	58'936.34	30.85	89'967.14	526'132.94
Corseaux	2'212	20.21	44'707.54	30.85	68'246.68	399'110.45
Corsier	3'403	20.21	68'779.28	30.85	104'992.52	614'002.20
Jongny	1'488	20.21	30'074.51	30.85	45'909.16	268'479.36
Montreux	26'402	20.21	533'620.48	30.85	814'579.01	8'179'209.26
St-Légier	5'130	20.21	103'684.31	30.85	158'275.52	1'146'819.06
La Tour-de-Peilz	11'637	20.21	235'199.66	30.85	359'035.53	3'103'276.82
Vevey	19'605	20.21	396'243.82	30.85	604'871.66	6'073'532.21
Veytaux	850	20.21	17'179.66	30.85	26'224.99	116'711.70
				totaux	2'460'798.71	22'058'247.71
Château-d'Oex	3'477	20.21	70'274.92			
Rossinière	546	20.21	11'035.41			
Rougemont	892	20.21	18'028.54			
otal pour contrôle	84'674		1'711'377.18			

coût total ASR net cptes 600 à 66		coût/hab	budget 2017	comptes 2016
Blonay	**1'630'973.71**	**266.67**	297.89	267.99
Chardonne	**526'132.94**	**180.43**	201.88	181.67
Corseaux	**399'110.45**	**180.43**	201.88	181.67
Corsier	**614'002.20**	**180.43**	201.88	181.67
Jongny	**268'479.36**	**180.43**	201.88	181.67
Montreux	**6'760'294.30**	**256.05**	283.70	248.15
St-Légier	**1'146'819.06**	**223.55**	249.88	224.83
La Tour-de-Peilz	**2'923'530.52**	**251.23**	292.11	254.59
Vevey	**2'074'514.80**	**105.82**	198.56	123.47
Veytaux	**116'711.70**	**137.31**	153.87	138.51
Château-d'Oex	**70'274.92**			
Rossinière	**11'035.41**			
Rougemont	**18'028.54**			
total pour contrôle	**16'559'907.90**			

Sécurité Riviera Comptes 2017 Charges par nature				
		Comptes 2017	Budget 2017	Comptes 2016
3	CHARGES	39'760'635.40	42'721'091.00	39'191'205.68
30	AUTORITES ET PERSONNEL	29'975'981.92	31'725'456.00	29'912'683.06
300	AUTORITES ET COMMISSIONS	245'710.60	265'800.00	268'929.10
301	PERSONNEL ADMINISTRATIF	23'179'083.92	24'330'523.00	23'052'908.68
303	CHARGES SOCIALES 1ER PILIER	1'926'150.85	1'972'286.00	1'912'218.00
304	CAISSE DE PENSIONS	3'391'569.80	3'581'778.00	3'343'209.05
305	ASSURANCES ACCIDENTS	379'889.00	398'089.00	372'531.75
306	DEBOURS	407'049.75	522'080.00	419'930.42
309	AUTRES FRAIS	446'528.00	654'900.00	542'956.06
31	BIENS, SERVICES, MARCHANDISES	6'236'727.46	7'241'215.00	5'823'023.37
310	FOURNITURES DE BUREAU	189'546.69	248'620.00	171'571.80
311	ACHATS EQUIPEMENTS	1'297'836.88	1'660'330.00	851'230.33
312	EAU ET ENERGIES	191'439.58	210'800.00	206'055.50
313	MARCHANDISES ET MP	208'917.31	288'800.00	222'451.18
314	ENTRETIEN DU PATRIMOINE	284'766.28	313'890.00	254'980.98
315	Entretien des équipements	943'135.13	1'267'950.00	945'427.62
316	LOYERS	1'548'849.25	1'543'975.00	1'528'286.30
317	RECEPTIONS	61'640.20	67'000.00	65'875.98
318	HONORAIRES ET FRAIS BANCAIRES	1'353'292.87	1'467'250.00	1'414'641.30
319	FRAIS DIVERS	157'303.27	172'600.00	162'502.38
32	INTERETS	11'873.53	27'130.00	10'392.91
322	INTERETS	11'873.53	27'130.00	10'392.91
33	AMORTISSEMENTS	256'937.65	436'050.00	378'628.62
330	Amortissement du patrimoine financier	49'200.55	216'950.00	264'798.62
331	Amortissements patrimoine adm.	207'737.10	219'100.00	113'830.00
35	CHARGES CANTONALES ET INTERCOM	758'037.91	687'000.00	663'918.90
351	CHARGES CANTONALES ET INTERCOM.	510'438.00	544'000.00	544'784.50
352	Communes et associations de communes	247'599.91	143'000.00	119'134.40
36	SUBVENTIONS	13'164.00	14'500.00	13'938.00
365	SUBVENTIONS	13'164.00	14'500.00	13'938.00
39	IMPUTATIONS INTERNES	2'507'912.93	2'589'740.00	2'388'620.82
391	IMPUTATIONS INTERNES	2'507'912.93	2'589'740.00	2'388'620.82

Sécurité Riviera Comptes 2017 Revenus par nature				
		Comptes 2017	Budget 2017	Comptes 2016
4	REVENUS	39'760'635.40	22'755'847.00	39'191'205.68
42	REVENUS DU PATRIMOINE	7'715'191.83	6'482'500.00	6'900'122.18
422	REVENUS PLACEMENTS	8.42	500.00	244.02
423	REVENUS PATRIMOINE	772'039.48	570'000.00	647'823.05
427	LOCATIONS, REDEVANCES	6'943'143.93	5'912'000.00	6'252'055.11
43	TAXES, EMOLUMENTS	26'905'960.09	11'114'500.00	27'712'214.23
431	EMOLUMENTS	563'907.20	514'000.00	560'438.25
435	PRESTATIONS DIVERSES	20'141'960.69	3'922'700.00	20'560'084.20
436	REMBOURSEMENTS	1'541'061.03	1'257'800.00	1'496'287.09
437	AMENDES	4'659'031.17	5'420'000.00	5'095'404.69
45	PARTICIPATIONS CHARGES CANTON	2'631'570.55	2'599'707.00	2'091'191.60
451	PARTICIPATIONS CHARGES CANTON	2'631'570.55	2'599'707.00	2'091'191.60
49	IMPUTATIONS INTERNES	2'507'912.93	2'559'140.00	2'487'677.67
491	IMPUTATIONS INTERNES	2'507'912.93	2'559'140.00	2'487'677.67

4. Direction

Frédéric Pilloud :
Directeur de l'Association Sécurité Riviera et Secrétaire du Comité de direction

L'année 2017 a été marquée au 1er juillet par le passage de témoin à la tête de l'Association Sécurité Riviera entre le Secrétaire général Michel Francey et le nouveau Directeur Frédéric Pilloud.

Depuis sa création en 2007, Monsieur Francey a été un des principaux artisans du développement de l'association qui lui témoigne sa vive reconnaissance. Il a transmis un bel héritage à son successeur qui souhaite insuffler une nouvelle dynamique au travers de la vision dénommée « ASR 2.0 » et l'orienter dans le sens de la devise émanant d'une organisation internationale « L'humain au cœur de notre action » !

En étroite collaboration avec le Comité de direction et la nouvelle équipe de Direction intégrant les différents responsables des Corps-métier, des impulsions ont été données afin de permettre des réflexions de fond pour l'avenir de l'association. Deux axes prioritaires se sont rapidement dessinés pour définir une politique de sécurité publique régionale et une politique de ressources humaines, compatibles avec les évolutions de leur environnement. Ces défis feront l'objet de mandats confiés à des partenaires aux compétences spécifiques qui apporteront l'expertise nécessaire permettant de soutenir les Autorités dans les décisions stratégiques à venir.

4.1 Ressources Humaines

Dès l'arrivée du nouveau Directeur de l'Association Sécurité Riviera, ci-après ASR, les Ressources humaines sont en train de prendre une nouvelle dimension. En effet, la gestion administrative demeurera toujours une prérogative importante du service, notamment avec l'intégration du nouvel ERP Proconcept, mais lesdites prérogatives seront élargies, dans la continuité de la vision ASR 2.0 et grâce à la volonté du Comité de direction ainsi que de la Direction, qui souhaitent développer courant 2018 et en collaboration avec l'IDHEAP (Institut de hautes études en administration publique), une politique des ressources humaines moderne, qui se veut en parfaite adéquation avec la vision stratégique et les valeurs de l'ASR. Parallèlement à ceci, un focus important sera mis sur la création ou la consolidation des processus inhérents aux ressources humaines (recrutement, gestion de la relève ou développement de compétences).

Au niveau de la fluctuation du personnel (entrées et sorties), nous comptons 16 collaboratrices et collaborateurs, qui ont quitté l'organisation durant l'année 2017, alors que 21 sont venus renforcer ses rangs. Chaque collaboratrice et collaborateur quittant l'organisation de son plein gré, est reçu pour un entretien de sortie, de manière à tirer un bilan et à identifier les éventuelles améliorations. Une synthèse est dressée annuellement, à l'attention du Comité de direction.

Au chapitre des départs, 5 collaboratrices et collaborateurs ont saisi l'opportunité de prendre leur retraite. Il s'agit de Madame Marianne Trollux, Secrétaire de direction, Messieurs Michel Francey, Secrétaire général, René Schwitzguebel, Ambulancier diplômé, le Lieutenant-colonel Pierre-Alain Masson, Commandant de la Protection civile Riviera – Pays-d'Enhaut et le Sergent Roger Trolliet, Répondant de proximité. Grands mercis à ces personnes, qui ont grandement contribué à la sécurité de la population régionale.

Les 21 nouveaux collaborateurs engagés se répartissent de la manière suivante :

- directeur,
- commandante de la Compagnie du Pays-d'Enhaut,
- 7 aspirants qui ont débuté l'Académie en mars 2017,
- 4 agents de police,
- 1 agent de maintenance pour le SDIS Riviera,
- 1 responsable de la maintenance pour la Protection civile Riviera - Pays-d'Enhaut,
- 1 concierge,
- 1 collaboratrice administrative pour notre unité technique et logistique,
- 1 technicien-ambulancier,
- 2 ambulancières,
- 1 adjoint au responsable de la signalisation.

Chaque année, l'organisation a le plaisir de fêter ses jubilaires, puisque, pour mémoire, la Convention de transfert prévoyait que soit reconnue l'ancienneté réalisée auprès du précédent employeur communal, membre de Sécurité Riviera. En 2017, les jubilaires ont été les suivants :

20 ans de service : sgt Franklin Saugy – Collaborateur à la chancellerie

25 ans de service : sgt Claude Broch – Agent de police
sgt Olivier Bourquard – Agent de police

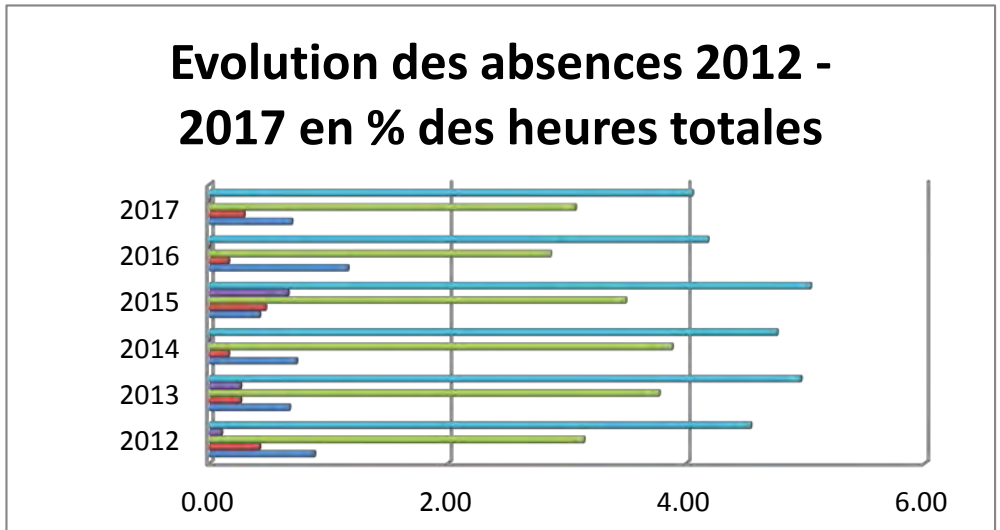
30 ans de service : adj Jean-Luc Monney – Responsable de l'unité technique et logistique
sgmt Jean-Daniel Devaud – Chef d'unité
sgt Olivier Droz – Agent de police

35 ans de service : cap Michel Rouiller – Chef des services généraux
sgtm Jean-Marc Progin – Répondant de proximité
sgt Gilbert Mégroz – Agent de police
sgt Alain Friedli – Collaborateur à la chancellerie

45 ans de service : Madame Antoinette Jimenez – Secrétaire du Commandant de Police Riviera

Sécurité Riviera, une entreprise formatrice

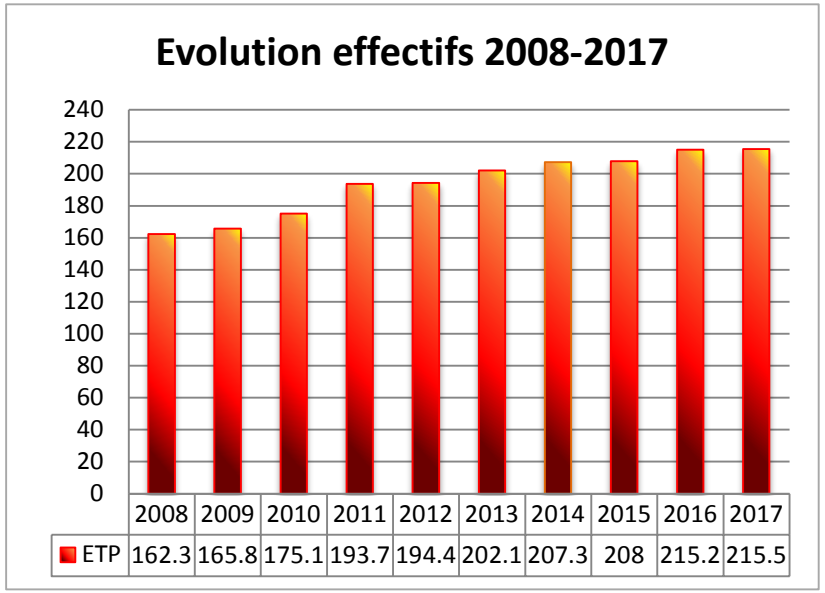
Trois apprentis employés de commerce de 3ème année, encadrés par 5 formatrices volontaires, œuvrent au sein des différentes cellules : Direction, Facturation, Police, Amendes d'ordre, Signalisation et Police du commerce. De plus, la Direction accueille régulièrement des écoliers dans le cadre de stages de découverte du métier d'employé de commerce.

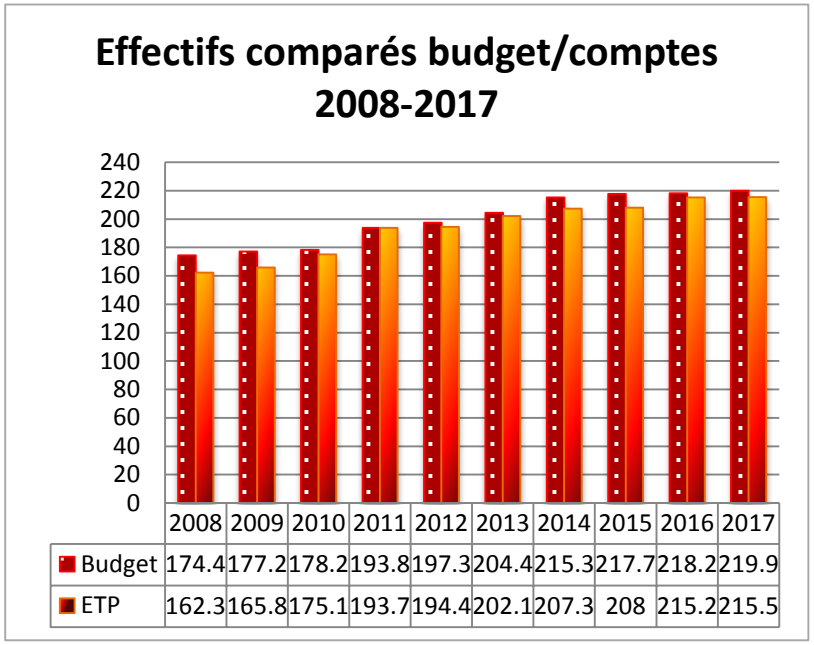


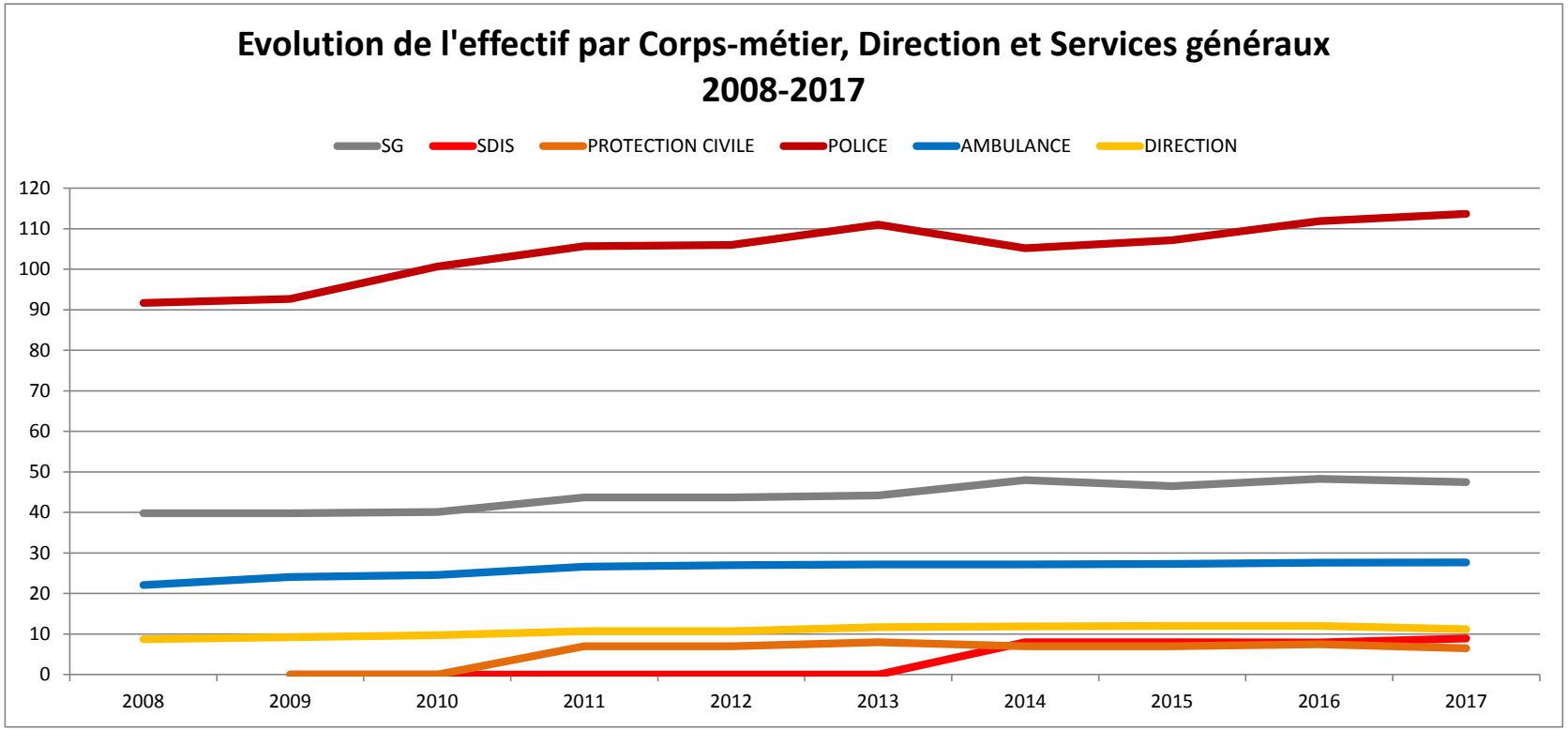
	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Total	4.54	4.96	4.76	5.04	4.18	4.05
Maternité	0.10	0.26	0.00	0.66	0.00	0.00
Maladie	3.14	3.77	3.88	3.49	2.86	3.07
AP	0.42	0.26	0.16	0.47	0.16	0.29
ANP	0.88	0.67	0.73	0.42	1.16	0.69

AP : Accident professionnel

ANP : Accident non professionnel


Evolution effectifs 2008-2017
240
220
200
180
160
140
120
100
80
60
40
20
0
2008 2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017
ETP 162.3 165.8 175.1 193.7 194.4 202.1 207.3 208 215.2 215.5


Effectifs comparés budget/comptes 2008-2017
240
220
200
180
160
140
120
100
80
60
40
20
0
2008 2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017
Budget 174.4 177.2 178.2 193.8 197.3 204.4 215.3 217.7 218.2 219.9
ETP 162.3 165.8 175.1 193.7 194.4 202.1 207.3 208 215.2 215.5


Evolution de l'effectif par Corps-métier, Direction et Services généraux 2008-2017
SG
SDIS
PROTECTION CIVILE
POLICE
AMBULANCE
DIRECTION
120
110
100
90
80
70
60
50
40
30
20
10
0
2008 2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017

RECAPITULATIF DES ETP PAR CELLULE AU 31.12.2017					
CELLULES	ETP POLICIERS	ETP NON POLICIERS	TOTAL ETP REEL	TOTAL ETP ADMIS	EMPLOYES REELS
DIRECTION					
Directeur	1.0		1.0		1
Secrétariat de direction	1.5		1.5		2
Comptabilité / Facturation	2.2		2.2		3
Ressources Humaines	2.0		2.0		2
Chancellerie	4.5		4.5		6
Total	**11.2**		**11.2**	**12.2**	**14.0**
POLICE RIVIERA					
Commandant Police Riviera	1.0		1.0		1
Secrétaire	0.0	0.7	0.7		1
Resp. manifestations / Rpl Cdt Police Riviera	1.0		1.0		1
Chef opérationnel	1.0		1.0		1
Adjoint chef opérationnel	1.0		1.0		1
Adjoint opérationnel et administratif	1.0		1.0		1
Réception Vevey	3.0		3.0		3
Centrale CRI Clarens	7.0	3.0	10.0		11
Répondants proximité	8.0		8.0		8
Agents de police administratif	0.5		0.5		1
Agents de Police	74.5		74.5		75
Chargé de prévention	1.0		1.0		1
Cellule de Prévention	4.0		4.0		4
Aspirants	7.0		7.0		7
Total	**110.0**	**3.7**	**113.7**	**113.7**	**116.0**
AMBULANCE RIVIERA					
Responsable d'exploitation Ambulance	1.0		1.0		1
Adjoint Resp. d'exploitation Ambulance	1.0		1.0		1
AD - Responsable formation - Membre EM	1.0		1.0		1
AD - Responsable technique - Membre EM	1.0		1.0		1
AD - Resp. Partenariat & prévention - Membre EM	0.8		0.8		1
Ambulanciers diplômés	17.6		17.6		18
Techniciens ambulanciers	5.3		5.3		6
Total	**27.7**		**27.7**	**28.0**	**29.0**
PROTECTION CIVILE RIVIERA - PAYS-D'ENHAUT					
Commandant Protection civile Riviera - Pays-d'Enhaut	1.0		1.0		1
Rpl Commandant Protection civile Riviera - Pays-d'Enhaut	1.0		1.0		1
Chef opération-instruction	0.0		0.0		0
Cheffe de l'Office de la Protection civile Riviera - Pays-d'Enhaut	1.0		1.0		1
Protection population	1.0		1.0		1
Responasble de la logistique et maintenance	1.0		1.0		1
Entretien	1.0		1.0		1
Commandante Compagnie Pays-d'Enhaut	0.5		0.5		1
Total	**6.5**		**6.5**	**7.5**	**7.0**
SDIS RIVIERA					
Commandant SDIS Riviera	1.0		1.0		1
Secrétariat	0.9		0.9		2
Responsable opérationnel	1.0		1.0		1
Responsable formation	1.0		1.0		1
Responsable prévention	1.0		1.0		1
Responsable technique	1.0		1.0		1
Mécanicien	3.0		3.0		3
Total	**8.9**		**8.9**	**9.0**	**10**
SERVICES GENERAUX					
Chef Services Généraux	1.0		1.0		1
UTLI	6.2		6.2		7
Signalisation	8.0		8.0		8
Amendes d'ordre / Comm. Police	4.8		4.8		7
Police du commerce	6.4		6.4		7
Stationnement Montreux	7.5		7.5		8
Stationnement Vevey	13.6		13.6		14
Total	**47.5**		**47.5**	**49.5**	**52.0**
TOTAL ASR	**215.5**		**215.5**	**219.9**	**228.0**

Cours suivis en 2017

Cours CEP	Particip.	Cellule
CEP – Affirmation de soi : gagner en aisance personnelle	1	Police Riviera
CEP – Concilier horaires irréguliers, santé et qualité de vie - OACP	1	Police Riviera
CEP – Formation pour formateurs/trices en entreprise CFFE	1	Service Généraux
CEP – La retraite : un temps à vivre pleinement	2	Police Riviera
CEP – Orthographe et grammaire : des outils pour le quotidien	1	Direction
CEP – Planifier financièrement sa retraite pour l'aborder sereinement (réservé aux affiliés à la CIP)	3	Police Riviera
CEP – Planifier financièrement sa retraite pour l'aborder sereinement (réservé aux affiliés à la CIP)	1	Service Généraux
CEP – POLCANT-cursus CC1 : s'exprimer en public	2	Police Riviera
CEP – POLCANT-cursus CC1 : Conduire et animer une équipe	2	Police Riviera
Cours Altran	**Particip.**	**Cellule**
Excel 2007-2010 Niveau 2 – Intermédiaire	1	Direction
Cours Romandie Formation	**Particip.**	**Cellule**
Améliorer le recouvrement des créances	1	Direction
Tout savoir sur la facturation, rappel et arrangement	1	Direction
Acte de défaut de bien	1	Direction
Cours Zeit	**Particip.**	**Cellule**
Formation aux activés de fin d'année	1	Direction
Formation aux activés de fin d'année	1	Service généraux
Cours droit du travail	**Particip.**	**Cellule**
Cours sur le droit du travail en pratique	2	Direction
Cours ISP	**Particip.**	**Cellule**
ISP – CCII 2017	1	Police Riviera
ISP – Moniteur, sécurité personnelle : préparation technique au test d'entrée	2	Police Riviera
ISP – Moniteur en sécurité personnelle	2	Police Riviera
ISP – Animer des sessions de formation pour adultes / FFA-BF-M1 – UF2	1	Police Riviera
ISP – CC I VD	3	Police Riviera
ISP – Cours tactique pour officier EM, module 2	1	Police Riviera
ISP – CC II Cours tactique	1	Police Riviera
ISP – CC II Séminaire D	1	Police Riviera
ISP – CC I VD 2017-2018	3	Police Riviera
ISP – Lutte contre le trafic de stupéfiants	1	Police Riviera

Cours ECA	Particip.	Cellule
ECA – SP17, IFA partie Rail	1	SDIS Riviera
ECA – PR03 Engagement porteurs APR	1	SDIS Riviera
ECA – PN06 Protection barrages	2	SDIS Riviera
ECA – PN03 Sécurisation DCH-Chimique	2	SDIS Riviera
ECA – SP19 Ventilation opérationnelle	1	SDIS Riviera
ECA – SP18 Conduite Infr. Souterraine	2	SDIS Riviera
ECA – RH11 Gestion de la relation partie 1	3	SDIS Riviera
ECA – RH12 Gestion de la relation partie 2	3	SDIS Riviera
ECA – MA01 Formation managériale	5	SDIS Riviera
ECA – AD31 Référents ProSDIS	5	SDIS Riviera
ECA – AD32 EM ProSDIS	5	SDIS Riviera
ECA – CD02 Rapport admin. des CDT	1	SDIS Riviera
ECA – CD03 Journée technique des CDT	1	SDIS Riviera
ECA – CD04 Journée technique ABC	3	SDIS Riviera
ECA – DS01 Journée technique DPS	1	SDIS Riviera
ECA – SP21 Formateur Cobra	2	SDIS Riviera
ECA – SP22 Formation des CI Cobra	7	SDIS Riviera
Cours CSSP	**Particip.**	**Cellule**
Accidents petits avions et hélico	1	SDIS Riviera
Sécurité antichute base	2	SDIS Riviera

4.2 Finances

L'élaboration du budget, le bouclement des comptes, la gestion des factures fournisseurs et la facturation au profit de la Direction, de Police Riviera et d'Ambulance Riviera, de Protection civile Riviera - Pays-d'Enhaut et de la Signalisation incombent à l'équipe des finances et de la facturation qui l'assistent dans cette tâche exigeant précision et suivi. Le poste de Responsable financier a été remis au concours. L'entrée en fonction de cette nouvelle cadre est prévue en mars prochain.

Les procédures mises en œuvre dès la création de l'Association Sécurité Riviera sont pratiquées par l'ensemble des Corps-métier et permettent une gestion des factures fournisseurs optimisée, avec la préoccupation d'effectuer l'ensemble des opérations dans les délais prescrits, de manière à rationaliser au mieux l'activité. Dès le 1er janvier 2017, la mise en œuvre d'un nouveau logiciel comptable (ERP ProConcept) a nécessité un temps d'adaptation, car la transition a été parfois laborieuse.

Les aspects liés au contentieux demeurent contractuellement sous la responsabilité du Service des finances de Montreux.

4.3 Secrétariat

Deux secrétaires de direction, nommées à ce titre après révision de leur cahier des charges au 1er janvier 2017, œuvrent au profit de la Direction, du Bureau et du Comité de direction. Piliers administratifs de l'organisation, elles connaissent les détails de son fonctionnement et constituent un important soutien pour l'ensemble des cadres et cellules de l'organisation.
Elles sont directement et très fortement impliquées dans l'élaboration des outils de communication, en maintenant constamment à jour les sites internet et intranet, ainsi que les dossiers protégés au profit du Comité de direction. Elles œuvrent toutes deux à temps partiel (80 % et 70 %) et l'une d'elles est également responsable du suivi de la formation des apprentis. A ce titre, elle encadre les formatrices et assure les missions de l'employeur à l'égard des centres de formation. Il lui échoit également de procéder, avec les formatrices, au travail de sélection en vue du renouvellement des jeunes bénéficiant du privilège d'être formés dans notre organisation, selon le plan de formation défini qui leur permet de toucher à de nombreux domaines.

Après 7 ans de précieuse collaboration, Madame Marianne Trollux a fait valoir son droit à la retraite en étant vivement remerciée pour la qualité de son engagement.

4.4 Chancellerie

Le courrier

La Chancellerie constitue la plate-forme du courrier entrant et sortant pour l'ensemble de l'ASR. Son personnel doit maîtriser le fonctionnement de l'organisation pour remplir sa mission avec rigueur et précision.

En lien avec le Corps de police

Le personnel enregistre également les divers mandats et réquisitions destinés au Corps de police avant de les transmettre pour exécution. Une fois terminés ou accompagnés d'un rapport de police, ces documents reviennent à la Chancellerie, qui est chargée de les finaliser dans le programme prévu à cet effet et de les transmettre à qui de droit.

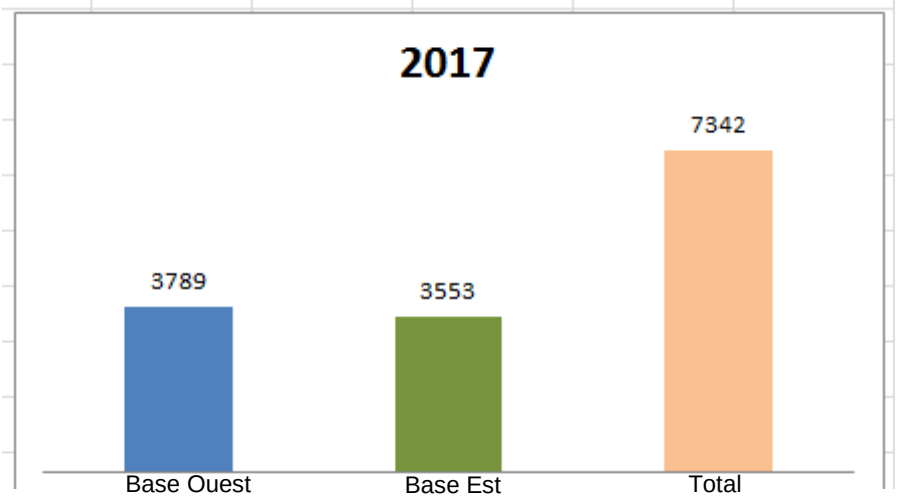
La Chancellerie a également pour mission la transmission des rapports de police.

Chaque document ayant sa spécificité, ce travail demande beaucoup d'assiduité et de concentration. Il consiste à :

- faire des copies selon les besoins
- distribuer aux instances concernées
- archiver et répondre aux diverses demandes

Distribution des actes de poursuite

Les collaboratrices et les collaborateurs procèdent également à la notification des actes de poursuite auprès des habitants de l'ASR.

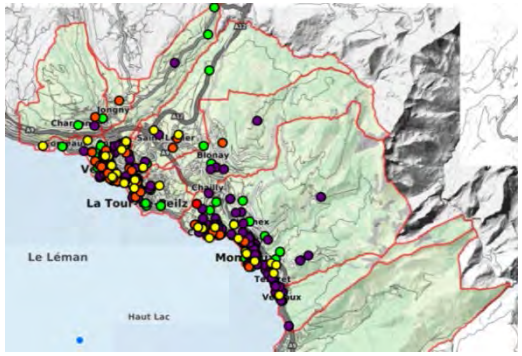


<u>Base Ouest :</u> Blonay, Chardonne, Corseaux, Corsier, Jongny, St-Légier-La Chiésaz, La Tour-de-Peilz, Vevey.

<u>Base Est :</u> Brent, Caux, Chailly, Chamby, Chernex, Clarens, Glion, Les Avants, Montreux, Territet, Veytaux.

<u>Total :</u> 7342 poursuites = 147 par semaine.

2017 a été marqué par l'utilisation d'un nouveau logiciel pour la gestion de ces documents. Ce programme nous permet de localiser les débiteurs en cours et d'attribuer les tournées.



5. Police Riviera

Maj Ruben Melikian :
Commandant de Police Riviera et
Secrétaire suppléant du Comité de direction

5.1 Corps de police

5.1.1 Fonctionnement – organisation de Police Riviera

L'effectif total de Police Riviera représentant 113.7 postes de travail. Sur ses deux bases opérationnelles actives 24/24, elle englobe 6 unités d'intervention (police-secours) composées de 12 à 13 policiers chacune, ainsi que 8 Répondants de proximité affectés chacun à un quartier d'environ 10'000 habitants. Ces Répondants ont pour mission de prendre en charge des problèmes récurrents, non urgents, et de constituer un lien étroit entre les autorités, les acteurs de la vie locale (commerçants, associations), la population de leur secteur et l'Etat-major.

Le Centre de Régulation de l'Information CRI (24h/24), situé dans les locaux de Clarens, est géré par 8 policiers(ières) et par 3 réceptionnistes-téléphonistes. Ce personnel gère toutes les demandes d'intervention, la régulation des appels téléphoniques au sein de l'organisation, ainsi que l'accueil du public à la réception. La réception de la base de Vevey est gérée, en journée, par 3 sous-officiers de police attitrés, ainsi que par des policiers en tournus 24h/24. Les deux bases opérationnelles de Clarens et de Vevey sont ouvertes au public 24h/24 – 365j/365.

La cellule Prévention, composée de 5 policiers, dispense les programmes de prévention dans l'ensemble des classes de la Riviera et développe de nombreuses campagnes de prévention dans les lieux fréquentés par un large public (voir plus de détails au chapitre 5.3). Cette cellule est également chargée des contrôles de vitesse.

Depuis le mois de septembre 2016, les Polices communales vaudoises ont intégré le Sous-Groupement Opérationnel Vaudois (SGOV) et effectuent des missions de maintien de l'ordre sous la conduite de la Police cantonale vaudoise. Police Riviera a ainsi apporté son appui à moult engagements de ce type dans le canton en 2017, notamment à l'occasion de la visite officielle du Président de la République populaire de Chine en janvier ainsi que de la visite du Président de la République française en juillet.

A noter que les policiers sont formés à ces missions spécifiques durant la formation de base à l'Académie de police de Savatan. Ils suivent ensuite régulièrement des modules de formation continue.

S'agissant précisément de la formation continue, les collaborateurs de Police Riviera ont pu bénéficier de moult modules mis sur pied par les instructeurs du corps de police dans le domaine des moyens de contraintes et du tir, ceci afin de maintenir à niveau les connaissances techniques indispensables à une gestion professionnelle des missions sensibles de police. Les Répondants de proximité ont également eu l'opportunité de suivre des modules de formation continue spécifique sur la police de proximité organisés de manière centralisée par les polices communales vaudoises.

5.1.2 Mouvements de personnel au sein du Corps de police

Sur le plan des effectifs, 6 policiers ont quitté l'organisation durant l'année et un policier a fait valoir son droit à la retraite.
Dans la règle, les postes vacants sont compensés par l'engagement de policiers formés, respectivement par le recrutement d'aspirants de police appelés à suivre la formation à l'Académie de police de Savatan, ceci dans les limites de l'enveloppe budgétaire accordée par le Conseil intercommunal.

5.1.3 Diminution des délits

Après l'entrée en vigueur de la nouvelle Loi sur l'organisation policière, le 1er janvier 2012, respectivement le décloisonnement des prérogatives entre la Police cantonale et les polices communales, 2013 s'est présentée comme une « année de consolidation » avant que le rythme de croisière soit atteint, dès 2014.

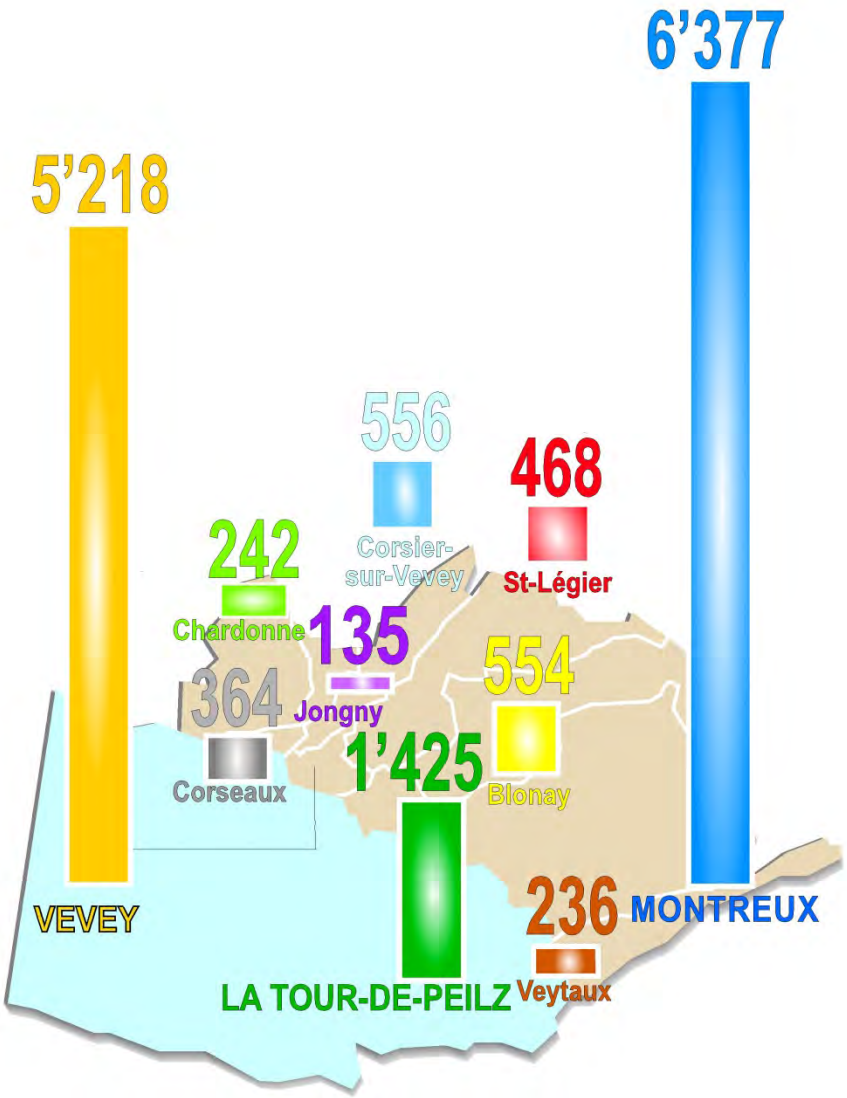
Après une diminution de plus de 2'800 interventions entre 2013 et 2014, une légère réduction des interventions a à nouveau été constatée en 2015. La baisse du nombre de délits se confirme toujours en 2016 et 2017. Toutefois, le renforcement de l'effectif policier en journée, résultant de la réorganisation du Corps de police en 2016, a conduit à une légère augmentation des interventions, liée très logiquement au renforcement de la présence sur la voie publique, respectivement à la multiplication des actions préventives.

Il s'agit de relever l'excellente collaboration avec la Police cantonale et tous nos différents partenaires, sans qui les actions de Police Riviera n'auraient pas la même portée, ni la même efficacité.

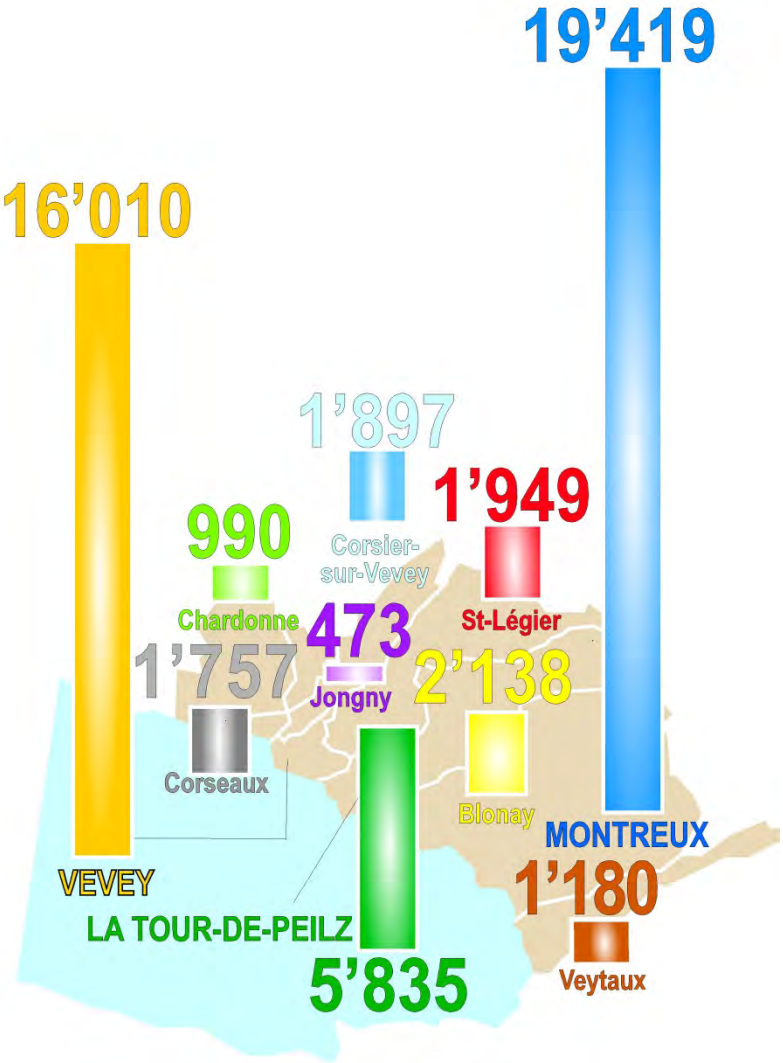
5.1.4 Actions de prévention

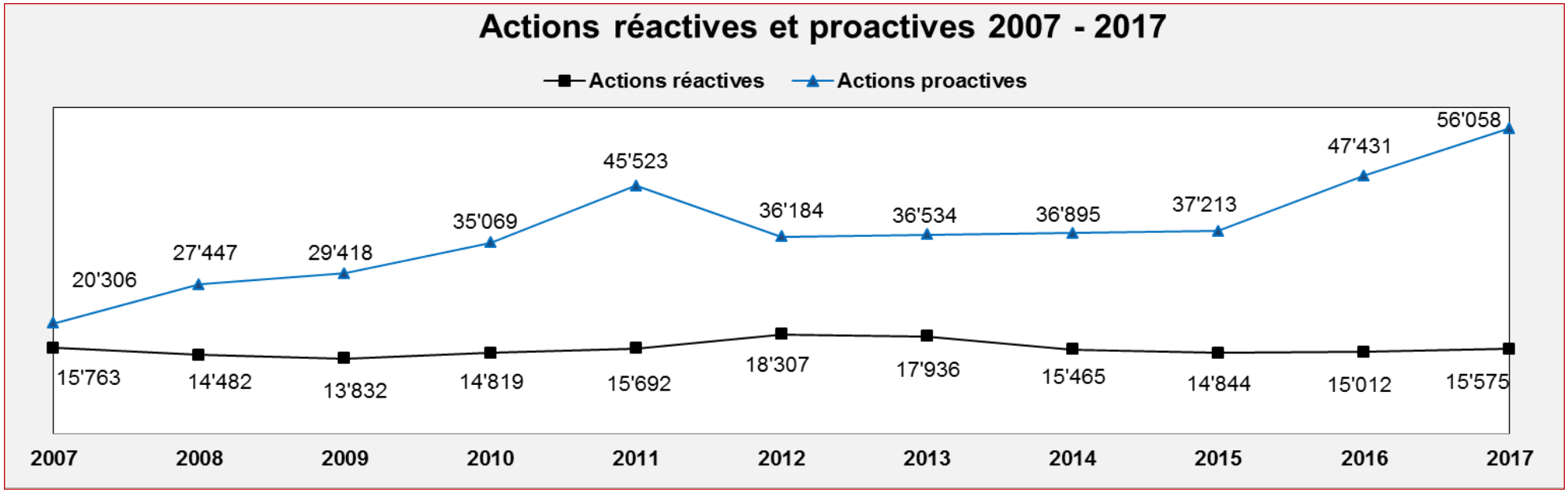
Les actions de prévention ont augmenté par rapport à 2016. A nouveau, ce résultat positif est la conséquence de la réorganisation du Corps de police, ainsi que d'une planification rigoureuse et rationnelle du service, qui nous permet de cibler la présence préventive et dissuasive dans les lieux où règne précisément un sentiment d'insécurité.

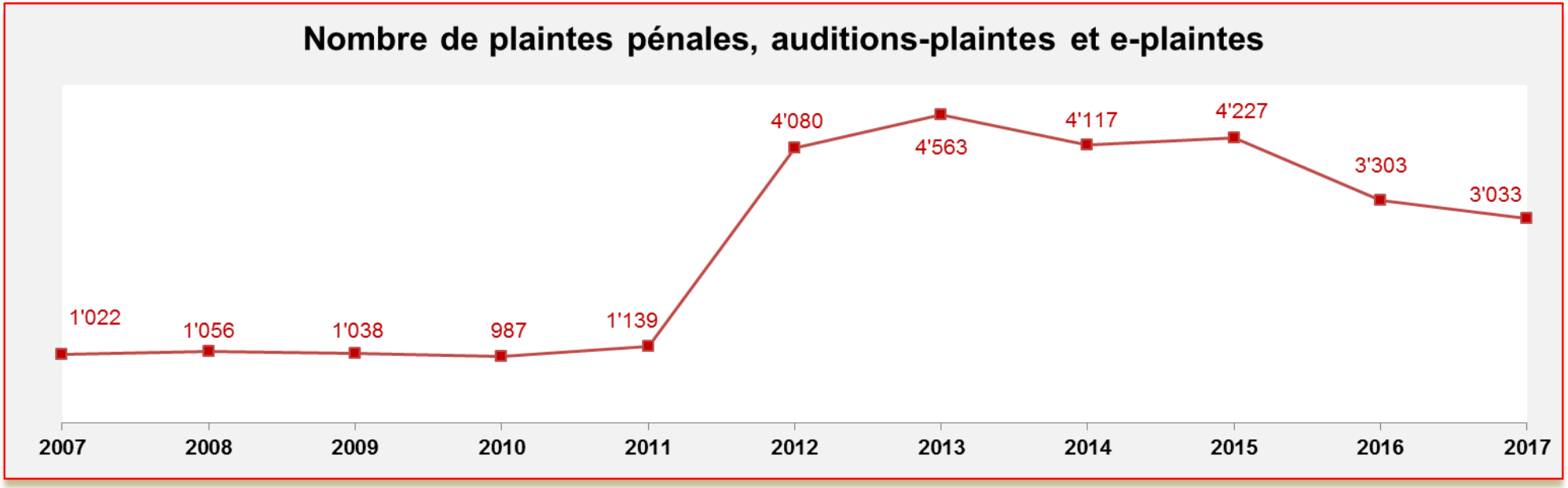
Total des interventions réactives : 15’575



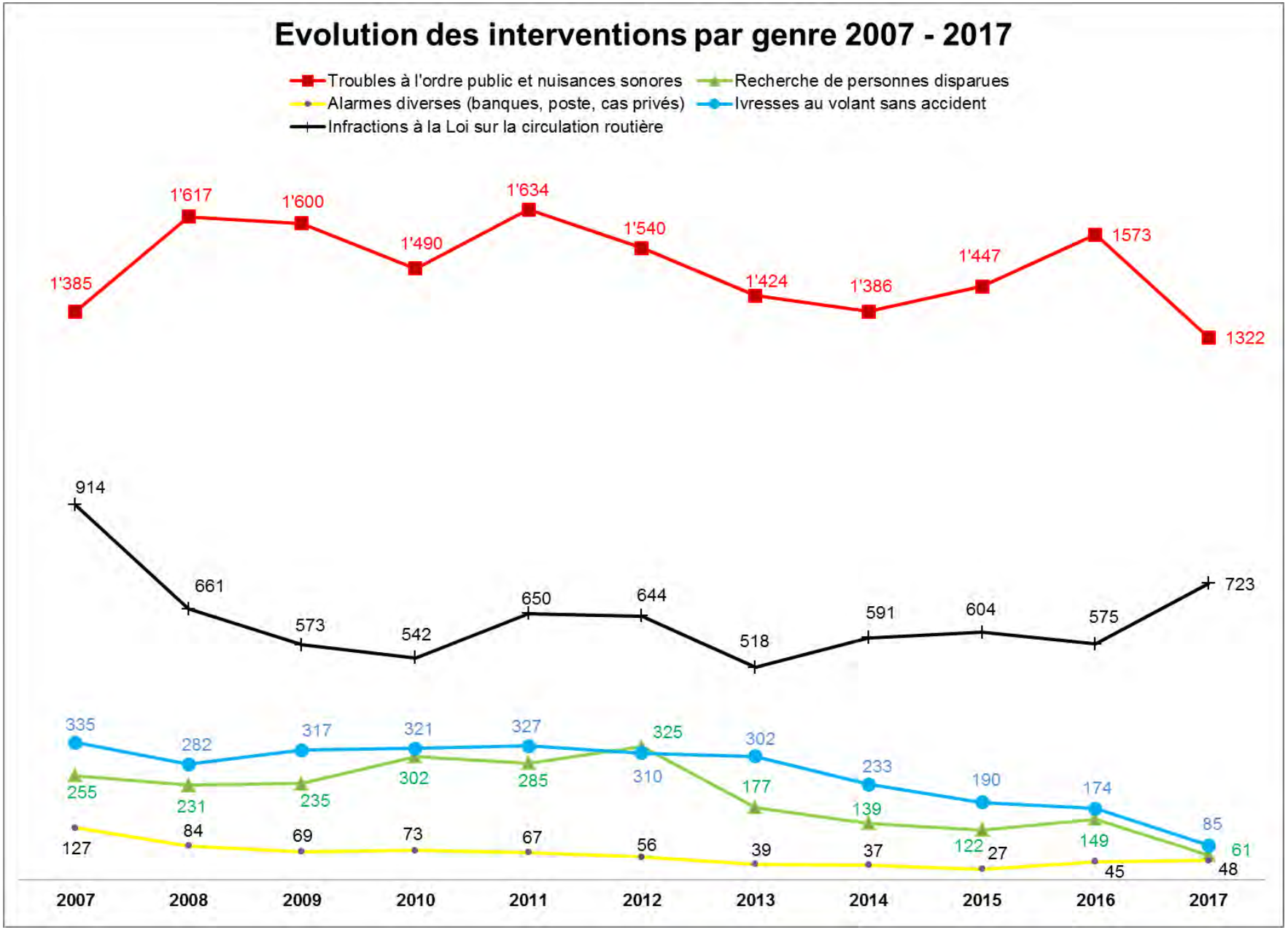
Total des actions proactives : 51’648

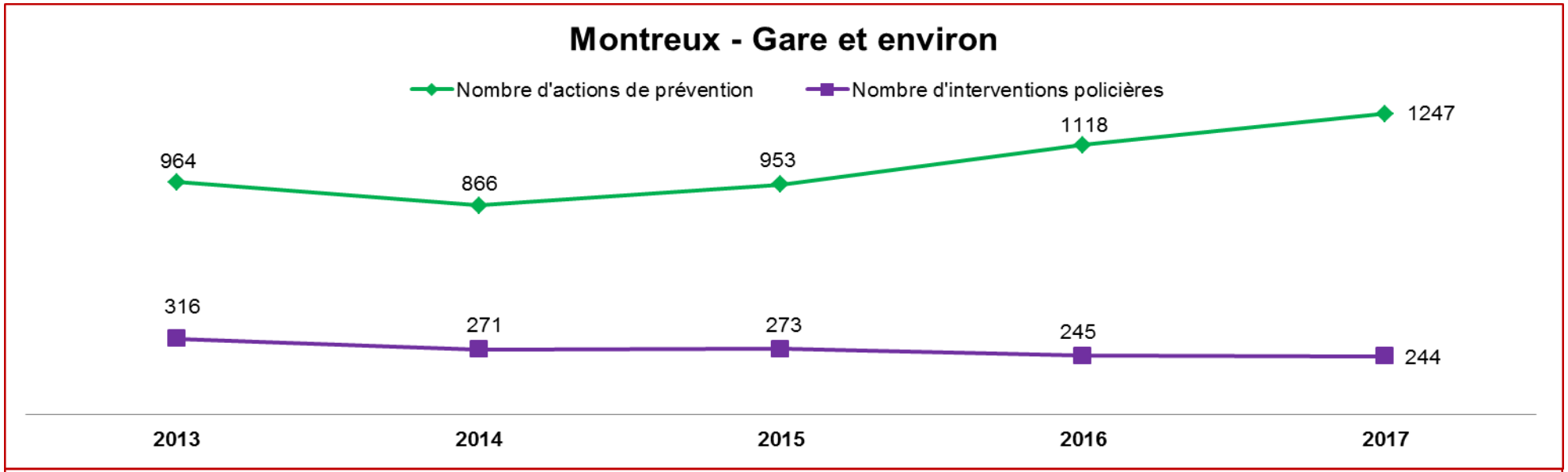


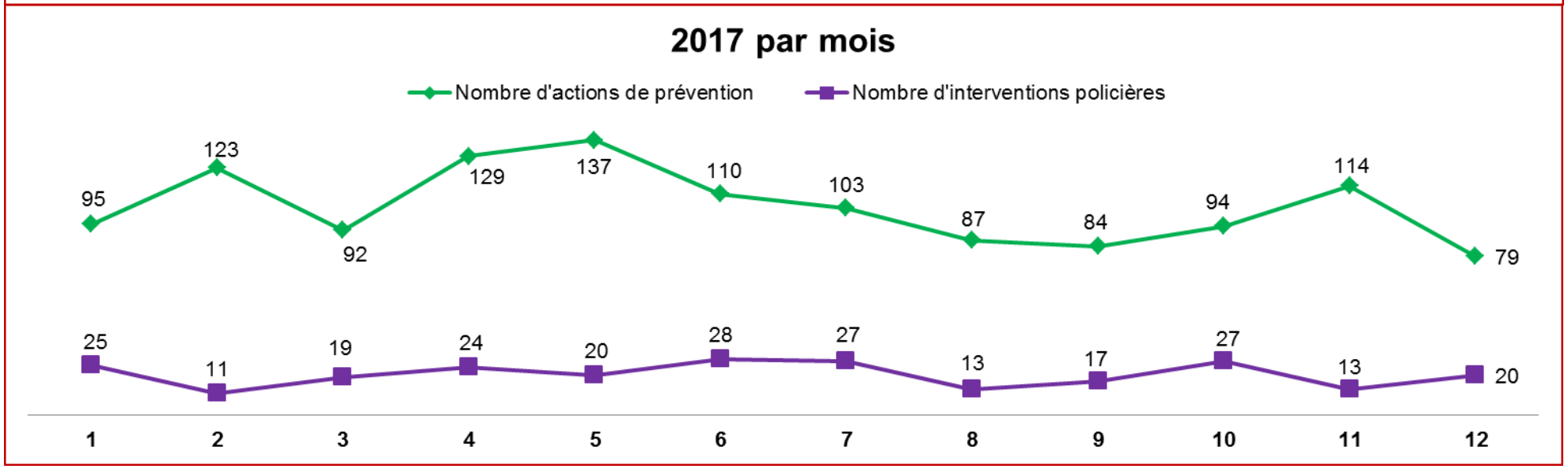

Actions réactives et proactives 2007 - 2017
Actions réactives
Actions proactives
20'306
27'447
29'418
35'069
45'523
36'184
36'534
36'895
37'213
47'431
56'058
15'763
14'482
13'832
14'819
15'692
18'307
17'936
15'465
14'844
15'012
15'575
2007
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017


Nombre de plaintes pénales, auditions-plaintes et e-plaintes
1'022
1'056
1'038
987
1'139
4'080
4'563
4'117
4'227
3'303
3'033
2007
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017

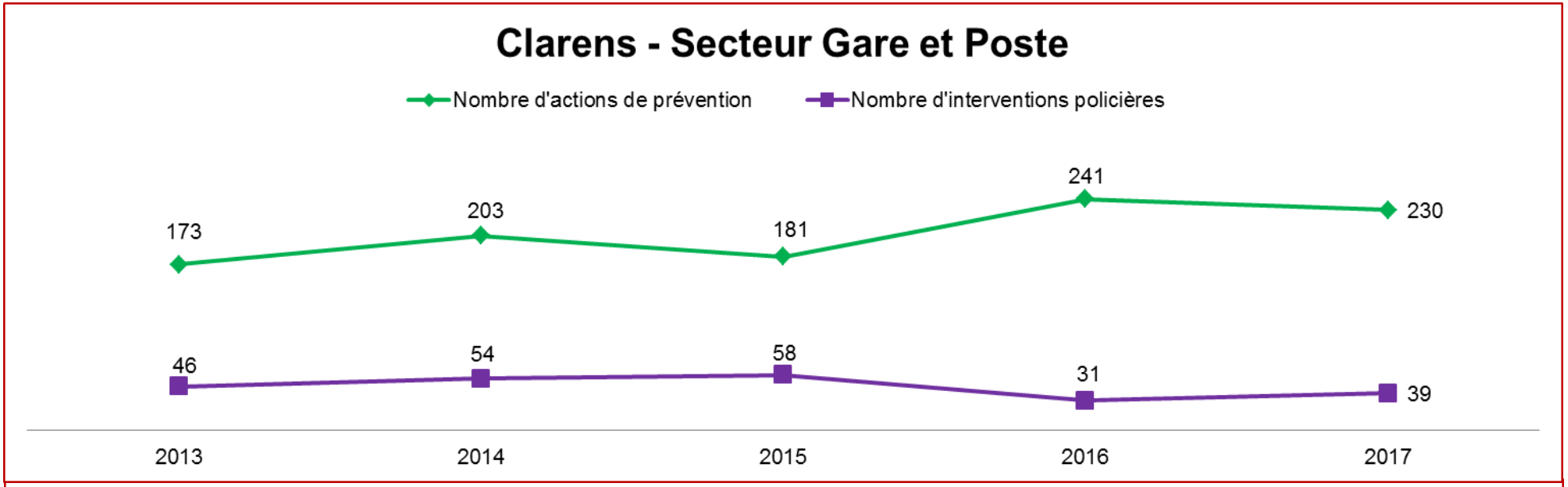
Dès le 1er janvier 2012, extension des compétences judiciaires de constat, selon la Loi sur l'organisation policière vaudoise

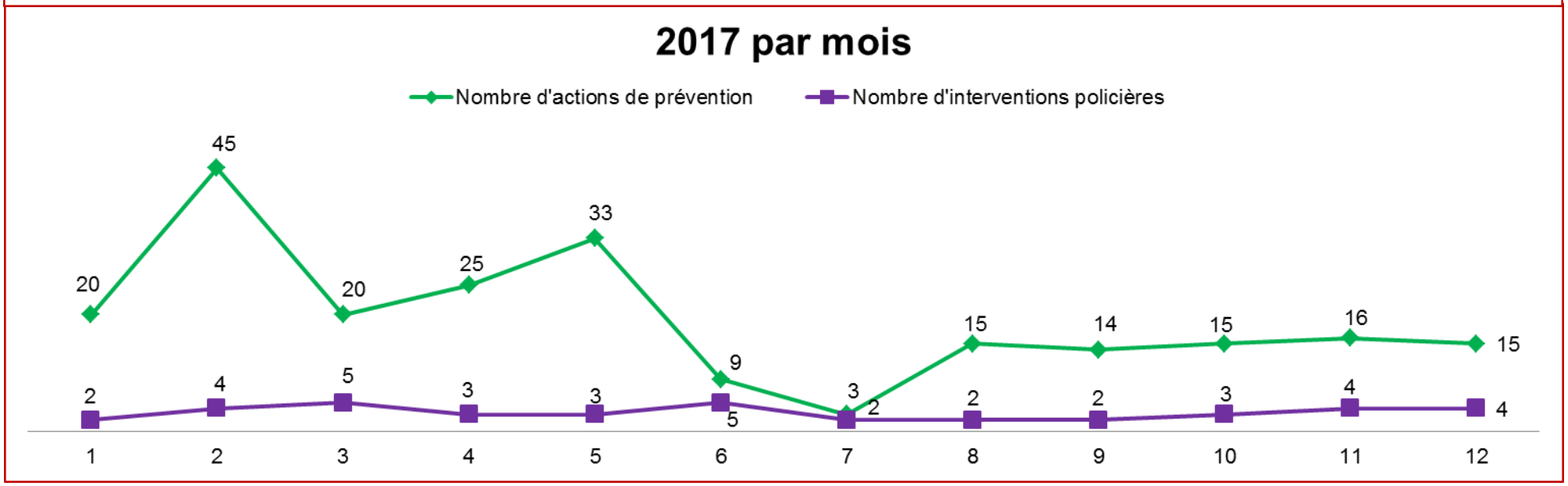


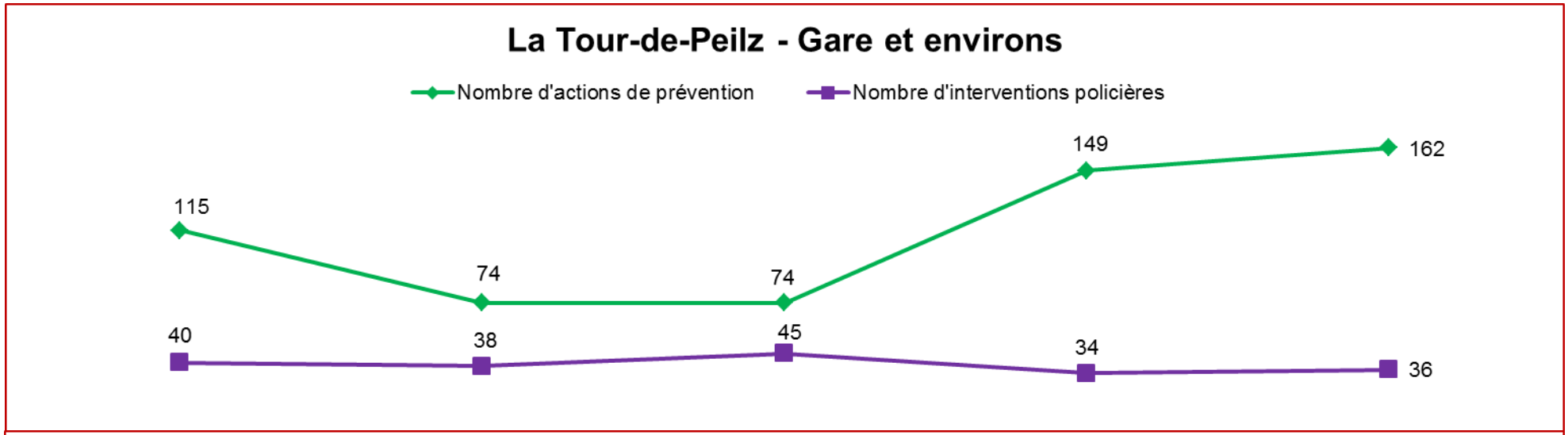


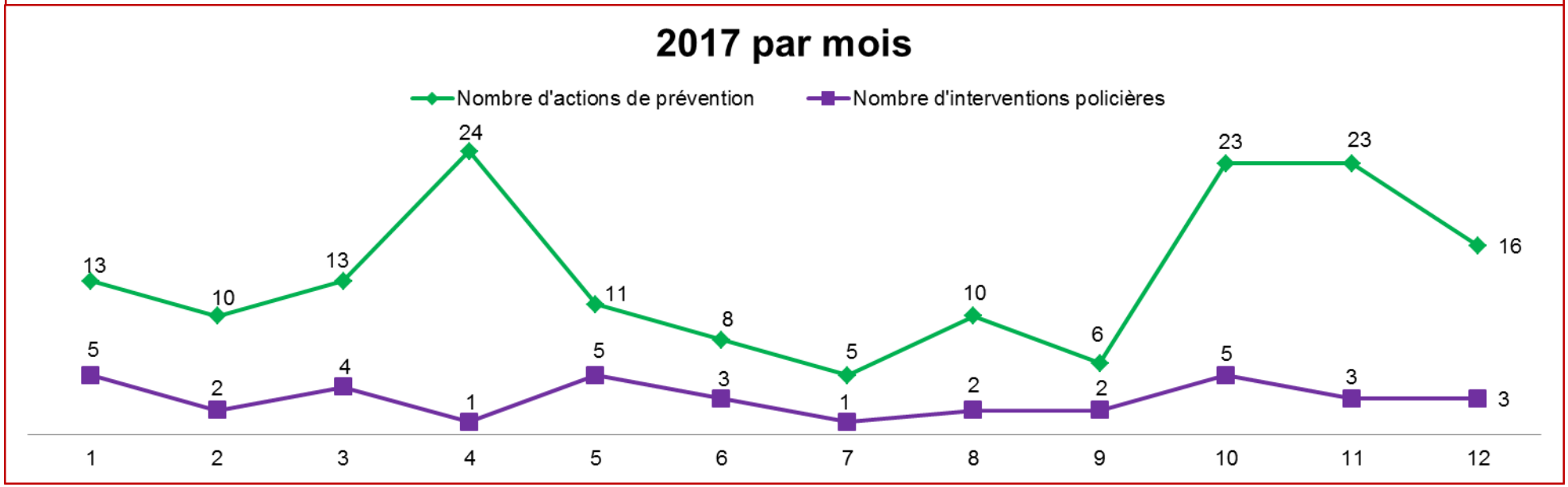


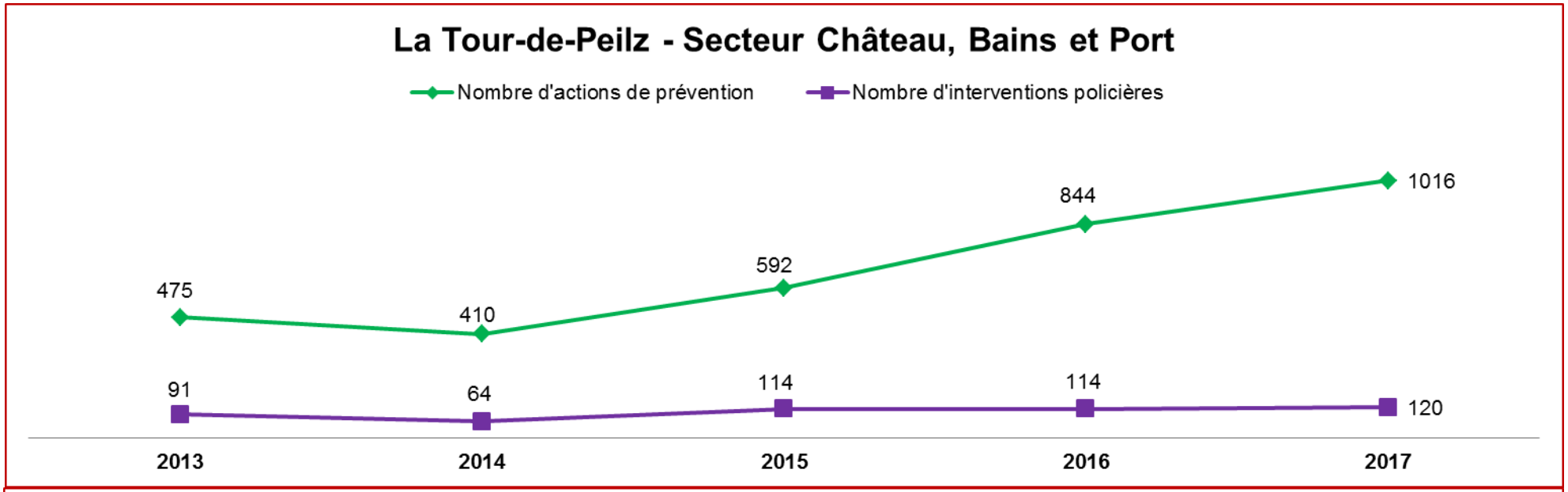
Pages 31 à 37 - Statistiques des interventions s'agissant des « demandes d'assistance », des « dommages à la propriété », des « interventions à caractère judiciaire », des « nuisances sonores » et des « troubles à la tranquillité », ainsi que des actions de prévention effectuées par Police Riviera afin de prévenir les infractions et les délits.

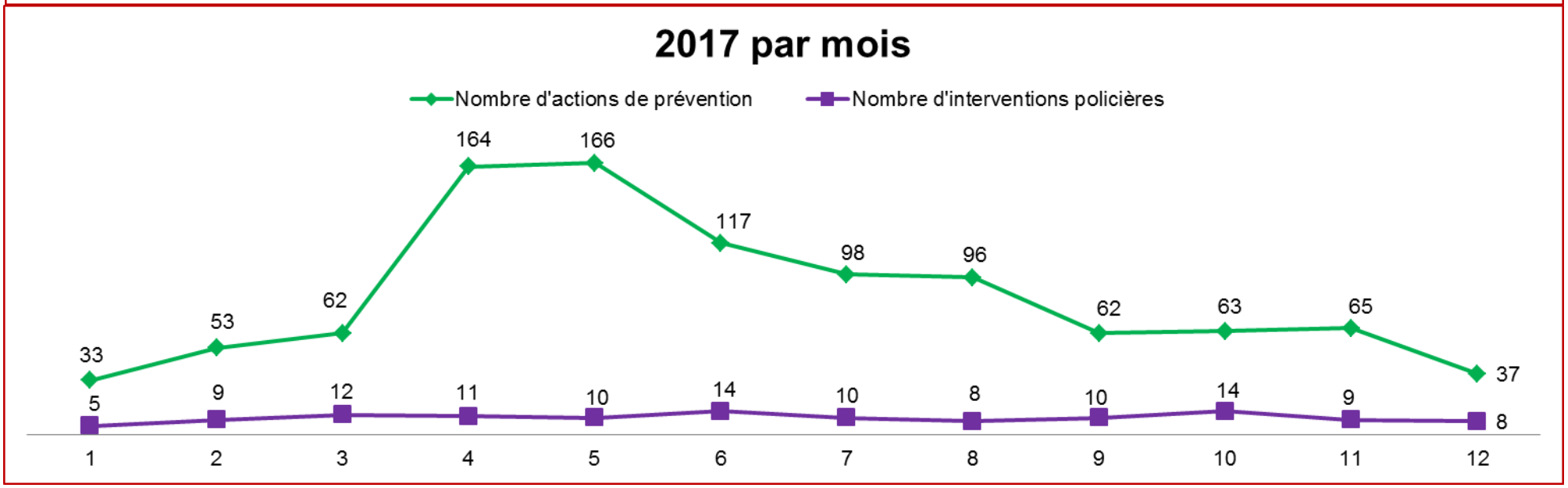

Clarens - Secteur Gare et Poste
Nombre d'actions de prévention
Nombre d'interventions policières
173
203
181
241
230
46
54
58
31
39
2013
2014
2015
2016
2017

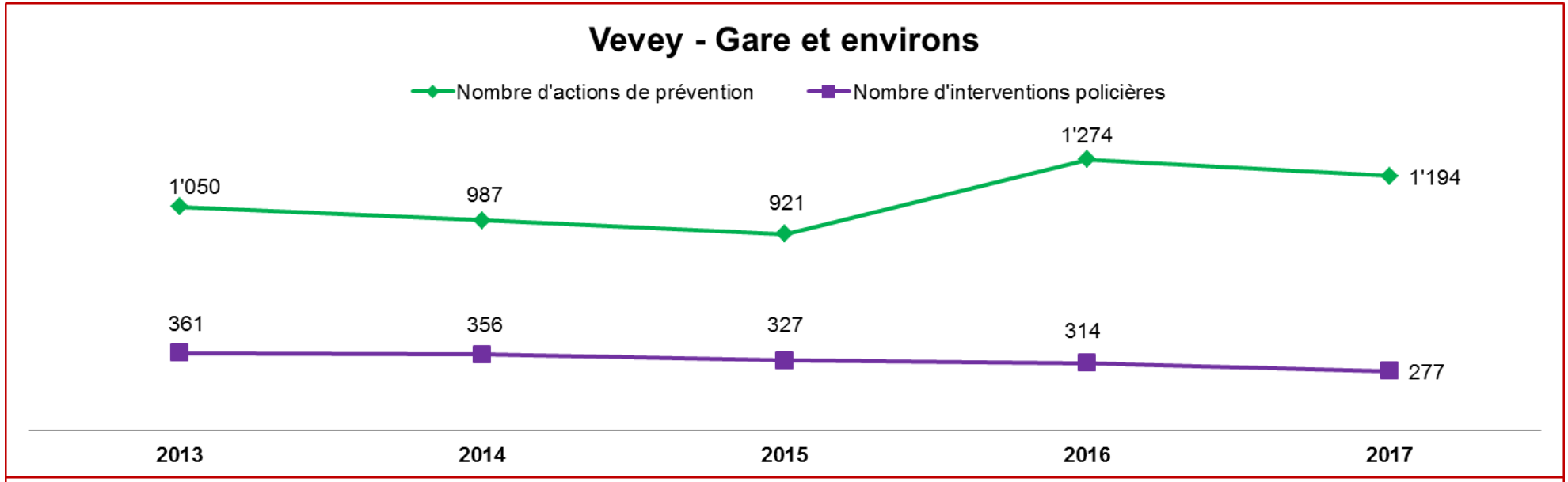

2017 par mois
Nombre d'actions de prévention
Nombre d'interventions policières
20
45
20
25
33
9
3
15
14
15
16
15
2
4
5
3
3
5
2
2
2
3
4
4
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12

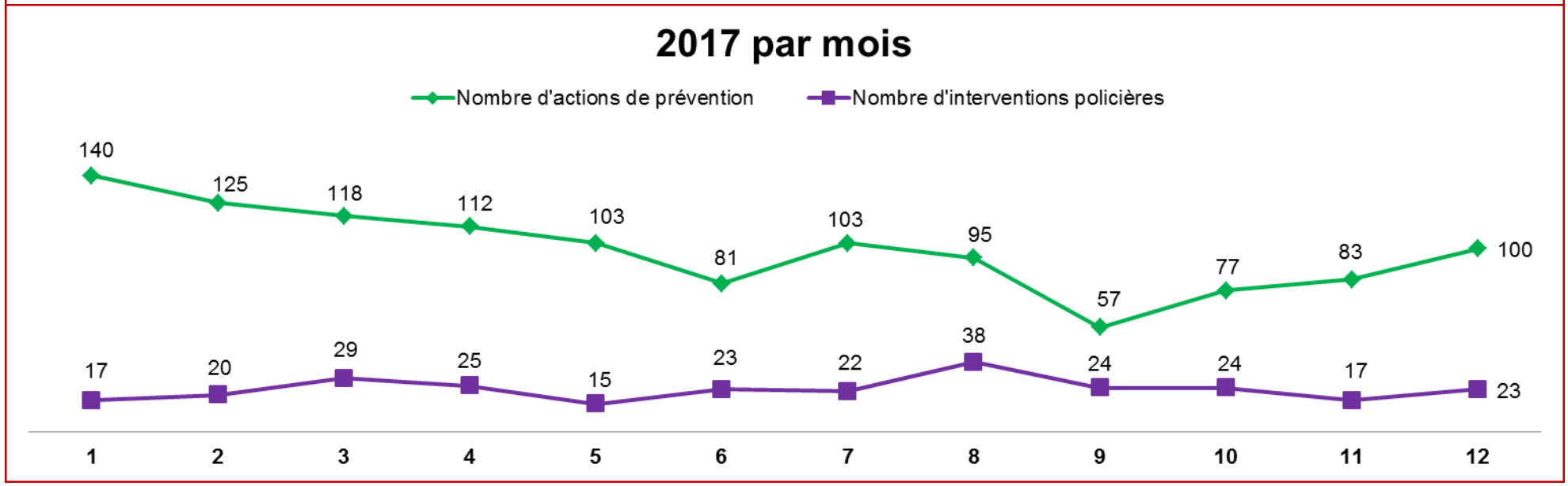

La Tour-de-Peilz - Gare et environs
Nombre d'actions de prévention
Nombre d'interventions policières
115
74
74
149
162
40
38
45
34
36

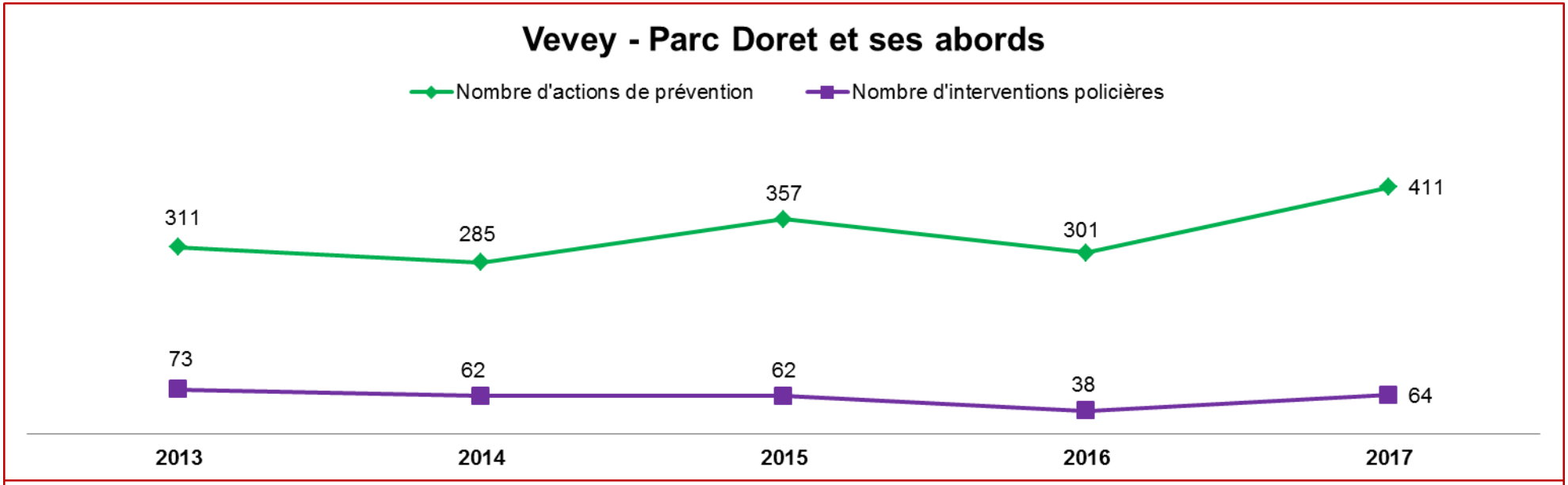

2017 par mois
Nombre d'actions de prévention
Nombre d'interventions policières
13
10
13
24
11
8
5
10
6
23
23
16
5
2
4
1
5
3
1
2
2
5
3
3
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12

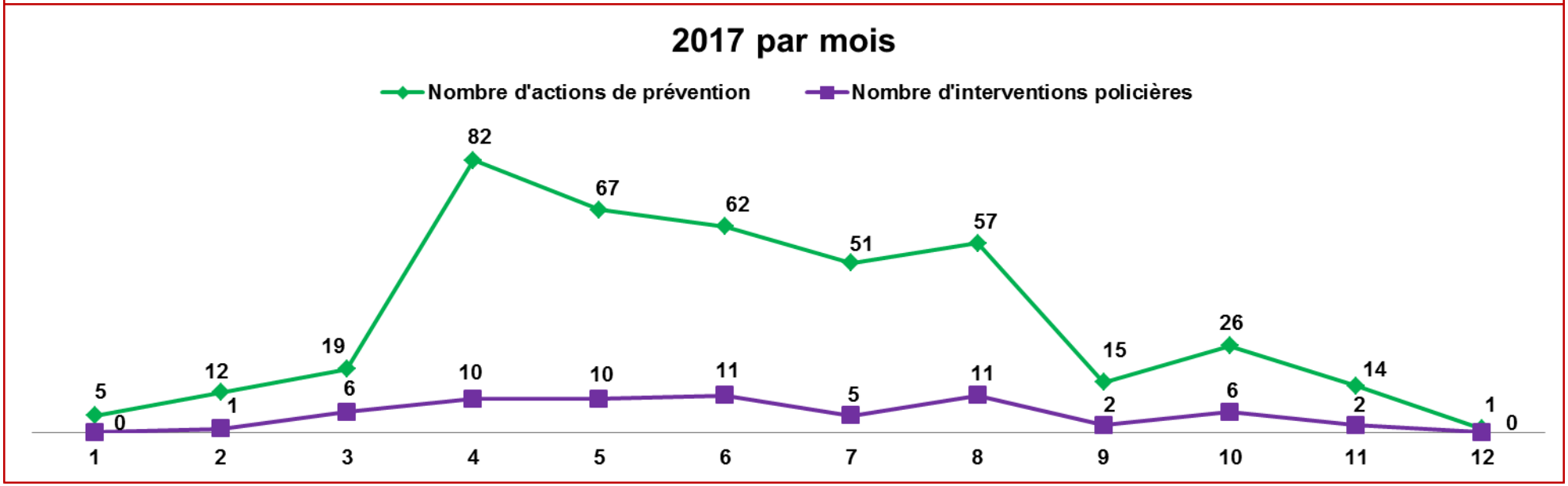

La Tour-de-Peilz - Secteur Château, Bains et Port
Nombre d'actions de prévention
Nombre d'interventions policières
475
410
592
844
1016
91
64
114
114
120
2013
2014
2015
2016
2017


2017 par mois
Nombre d'actions de prévention
Nombre d'interventions policières
33
53
62
164
166
117
98
96
62
63
65
37
5
9
12
11
10
14
10
8
10
14
9
8
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12

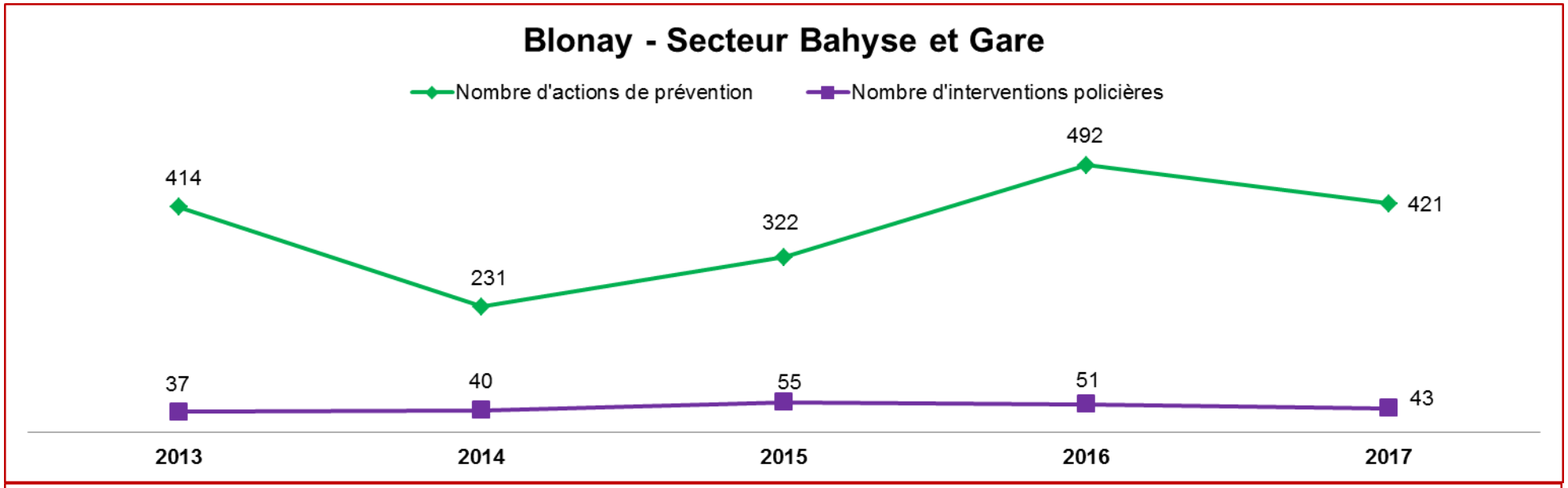

Vevey - Gare et environs
Nombre d'actions de prévention
Nombre d'interventions policières
1'050
987
921
1'274
1'194
361
356
327
314
277
2013
2014
2015
2016
2017

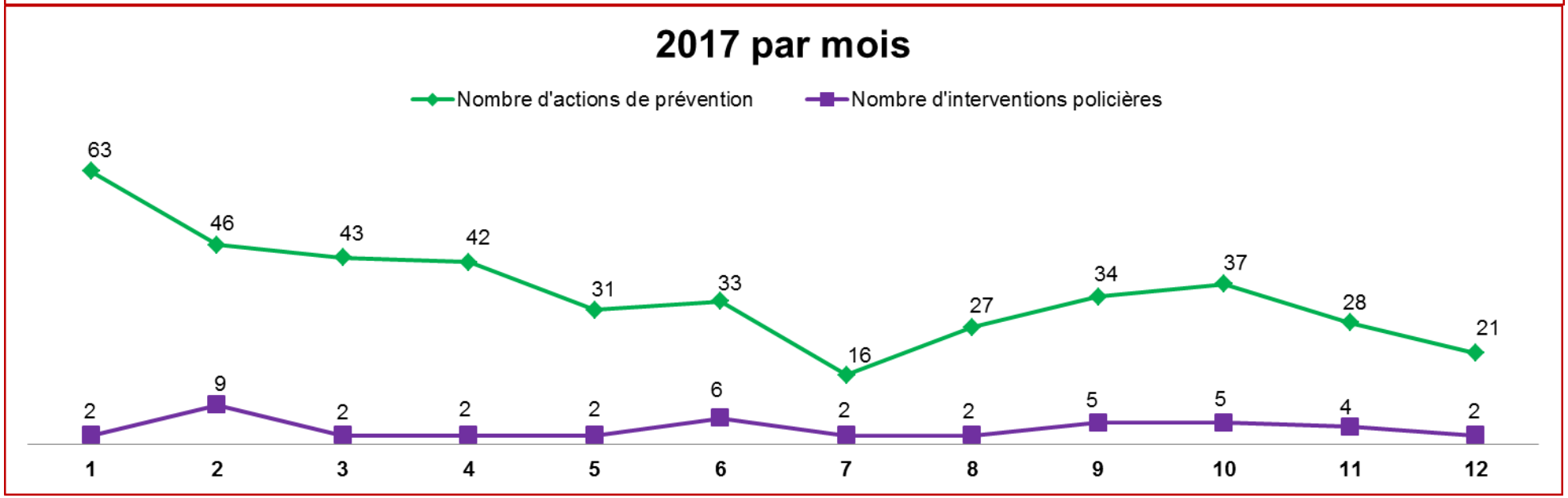

2017 par mois
Nombre d'actions de prévention
Nombre d'interventions policières
140
125
118
112
103
81
103
95
57
77
83
100
17
20
29
25
15
23
22
38
24
24
17
23
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12


Vevey - Parc Doret et ses abords
Nombre d'actions de prévention
Nombre d'interventions policières
311
285
357
301
411
73
62
62
38
64
2013
2014
2015
2016
2017


2017 par mois
Nombre d'actions de prévention
Nombre d'interventions policières
5
12
19
82
67
62
51
57
15
26
14
1
0
1
6
10
10
11
5
11
2
6
2
0
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12

Pour Blonay, les chiffres des interventions des années 2013 à 2016 ont subi des modifications grâce au développement d'un outil de calcul plus pointu.





5.2 Bilan des manifestations

Cap Stephan Gattone :
Responsable des manifestations et
Remplaçant du Commandant

Toutes les cellules de Sécurité Riviera (Signalisation, Unité Technique, Logistique & Informatique, Police du commerce, secrétariat, Office du stationnement, Prévention), ainsi que ses Corps-métier ont œuvré journellement en 2017 pour permettre le bon déroulement des 885 manifestations au programme de la Riviera, soit une augmentation de 75 événements par rapport à 2016.

Lors de ces manifestations, on constate que le public se déplace en majeure partie avec les transports publics. Des réflexions sont menées au quotidien pour améliorer l'accessibilité sur les lieux des manifestations.

Un des défis est de garantir la fluidité des transports publics (VMCV) sur la Riviera. Un exemple frappant a été le dispositif de parcage revu pour le Montreux Noël, qui a été réduit par rapport aux éditions précédentes. En effet, les véhicules sortant de l'autoroute à Chailly étaient dirigés sur la commune de La Tour-de-Peilz, par la route de Chailly, et parqués sur la RC 780 entre La Tour-de-Peilz et Clarens. Le dispositif situé sur l'Est de cette route cantonale, soit entre Villeneuve et Montreux, a été utilisé comme parking de réserve uniquement. Les automobilistes pouvaient également être informés sur l'état de situation de la circulation grâce aux portiques lumineux, situés sur l'A9 et l'A12.

Quelques nouvelles manifestations ont vu le jour sur la Riviera.

5.2.1 Montreux Trail Festival et Montreux Acrobaties

Du 27 au 30 juillet 2017, la commune de Montreux a accueilli le Montreux Trail Festival. Il s'agit de différents parcours de courses à pied en montagne sur longues distances. Les départs et arrivées ont eu lieu sur la Place du Marché. Au programme, un grand parcours de 160 kilomètres, un véritable kilomètre vertical homologable, sur une distance de 1000 mètres de dénivellation entre Glion et le sommet de la Dent de Jaman, deux parcours MX Kids, sur les quais de Montreux et «La Night» qui revenait par les gorges du Chauderon, avec une animation musicale le long des gorges.

Le 2ème événement important qui a eu lieu sur Montreux a été le Montreux Acrobaties du 23 au 24 septembre 2017. Cette manifestation proposait des démonstrations sur le thème de la voltige et l'acrobatie. Durant 2 jours, la Grand-Rue a été livrée aux divers spectacles. Un dispositif important de stationnement a été mis en place pour accueillir les visiteurs. Ces derniers sont venus nombreux en transports publics. Seuls 170 véhicules ont été parqués le samedi. Pour le dimanche, le dispositif prévu n'a pas été utilisé.

Au terme de ces festivités, le bilan est positif. Aucun incident n'est à déplorer. L'exercice est réussi à la satisfaction de tous les partenaires.

5.2.2 Manifestations marquantes de 2017

Montreux
Prise d'armes des Milices vaudoises, 08 avril (nouvelle)
Polymanga, du 13 au 17 avril (annuelle)
Arvinis, du 26 avril au 1er mai (annuelle)
Défilé militaire de la 2ème Brigade d'Infanterie 2, 26 avril (nouvelle)

Montreux Trail Festival, du 27 au 30 juillet (annuelle)
MJF, du 30 juin au 15 juillet (annuelle)
Montreux - Les Rochers-de-Naye, 02 juillet (annuelle)
Montreux Tattoo Convention, du 15 au 17 septembre (annuelle)
Montreux Acrobaties, les 23 et 24 septembre (nouvelle)
Montreux Comedy Festival, du 30 novembre au 04 décembre (annuelle)
Montreux Noël, du 23 novembre au 24 décembre (annuelle)

Brent
Foire de Brent, les 03,04, 05, 08 et 10 novembre (annuelle)

Caux
Fête de la mi-été, 12 août (annuelle)

Chailly
Match AS Monaco – Fenerbahce SK, 19 juillet (nouvelle)
Championnat vaudois d'athlétisme, 20 septembre (nouvelle)
Route gourmande, 09 septembre (annuelle)
Cyclo-cross, 26 octobre (nouvelle)

Chernex
Marché aux fleurs, 13 mai (annuelle)

Clarens
Coupe de la Ligue de Basket, les 4 et 5 février (annuelle)
67ème coupe des Nations - Rink Hockey, du 12 au 16 avril
Montreux Volley Masters, du 6 au 11 juin (annuelle)
Montreux Chill Festival, du 04 au 06 septembre (annuelle)
Ride for the cause, du 25 au 27 août (annuelle)

Les Avants
Bukolik, du 25 au 27 août (annuelle)
Combat de reines, 21 octobre (nouvelle)

Territet
Montreux Ladies Open, du 12 au 20 août (nouvelle)

Blonay
Festival vapeur, du 3 au 5 juin (annuelle)
Léman Rétro, les 26 et 27 août (annuelle)
Désalpe et Après désalpe, 23 septembre (annuelle)

Chardonne
Marché des vins, 27 mai (annuelle)
40ème anniversaire Institut tibétain du 1er au 4 septembre (nouvelle)

Corseaux
Fête villageoise, 17 juin (annuelle)

Corsier
Corsier en fête et Cross Chaplin, les 25 et 26 août (annuelle)

Jongny
Pot au feu, 9 juin (nouveau)

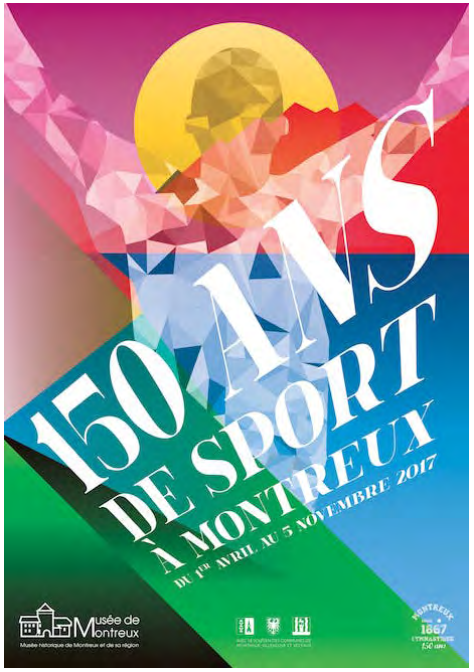
La Tour-de-Peilz
Fête de la Musique, 17 juin (annuelle)
Fête de la Jeunesse, du 29 juin au 02 juillet (annuelle)
Concerts Nox Orae, les 25 et 26 août (annuelle)
Coop Andiamo, 1er octobre (nouvelle)

St-Légier
Regio Cup Riviera, 21 mai (annuelle)
11ème rassemblement de l'Association des St-Léger de France et d'ailleurs, les 3 et 4 juin (nouvelle)

Vevey
Fête de la bière, du 24 au 27 mai (annuelle)
25 ans du RKC, 25 mai (nouvelle)
Fête multiculturelle, 23 au 26 juin (annuelle)
Festivalocal, du 16 au 17 juin (annuelle)
World Food Festival, du 22 au 24 septembre (nouvelle)
Foire de la St-Martin, les 13 et 14 novembre (annuelle)
Noël à Vevey, du 25 novembre au 31 décembre (nouvelle)
Les quais de Noël, du 24 novembre au 31 décembre (nouvelle)

Veytaux
Inauguration de la nouvelle centrale FMHL, du 11 au 13 mai (nouvelle)

Riviera
Tour de Romandie, 27 avril (annuelle)
Vevey Lavaux UP, 7 mai (annuelle)
Cyclo-tour du Léman, 21 mai (annuelle)
Festivités du 1er Août (annuelle)
10 km de la Riviera, 8 octobre (annuelle)
Lausanne Marathon, 22 octobre (annuelle)



5.3 Prévention

Adj Pierre-André Emery :
Chargé de Prévention

La cellule Prévention de Police Riviera est basée à Clarens. Elle est composée du Chargé de prévention et de 4 policiers.

5.3.1 Missions générales

Former :
- les élèves, étudiants et apprentis de la région dans les domaines de la prévention en général et routière en particulier;
- les patrouilleurs scolaires;
- les partenaires et collaborateurs sur des thèmes spécifiques.

Informer :
- les citoyens par des actions ciblées en fonction des campagnes régionales, cantonales et nationales;
- les partenaires et autres personnes œuvrant dans divers domaines en relation avec le public (tenanciers d'établissements, gérants de commerces, etc.).

Participer :
- aux diverses actions de prévention sur la Riviera;
- aux diverses séances de coordination et d'information en relation avec la prévention.

Contrôler :
- le respect des législations en vigueur par des actions et présences visibles, avec des objectifs définis ou spontanés;
- la vitesse des véhicules et le respect de la signalisation lumineuse avec des appareils techniques.

5.3.2 Actions principales en 2017

5.3.2.1 Campagnes de prévention

Rentrée scolaire

La rentrée scolaire a fait l'objet de 307 actions, représentant 138h45 de présence aux abords des collèges ou aux endroits stratégiques sur les axes routiers y conduisant, entre le 21 août et le 1er septembre.
La pose des affiches spécialement prévues pour cette campagne nationale a été effectuée. 15 banderoles du TCS/BPA ont également été posées sur différents axes routiers et à proximité des écoles de la Riviera.

Une lettre à l'attention des parents-taxis, rappelant le comportement attendu aux abords des écoles de la part de personnes véhiculant

les enfants, a été remise, via les secrétariats des écoles, aux parents des enfants débutant leur scolarité.

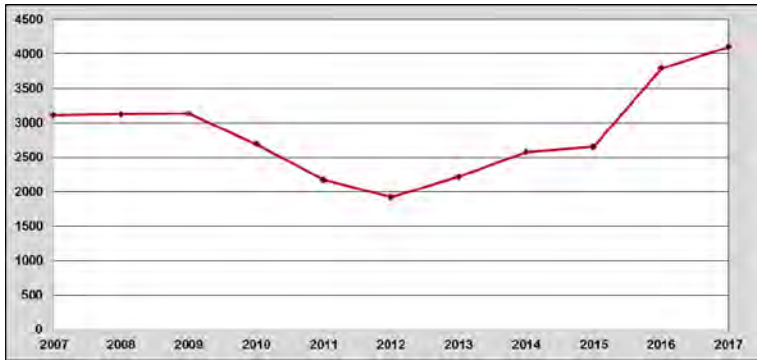
Lors des premières semaines d'école, les indicateurs de vitesse et les radars mobiles ont principalement été installés sur des axes conduisant aux collèges.

La sécurité aux abords des écoles est également évoquée lors de soirées organisées par les directeurs pour les parents d'élèves.

Nombre d'actions à proximité des écoles

Ville/Mois	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Totaux
Blonay	36	20	38	16	32	28	0	9	26	18	20	13	**256**
Chardonne	4	5	9	10	9	9	0	5	6	1	7	6	**71**
Corseaux	11	8	8	1	14	5	0	7	7	4	5	7	**77**
Corsier	18	13	17	14	21	12	0	9	7	9	19	15	**154**
Jongny	9	2	6	4	7	5	0	5	8	3	6	1	**56**
La Tour-de-Peilz	65	41	94	31	85	51	0	31	81	54	105	65	**703**
Montreux	139	118	171	71	161	128	0	95	134	79	137	68	**1301**
Saint-Légier	24	21	20	10	19	20	1	10	22	15	28	25	**215**
Vevey	153	100	169	88	119	84	0	62	138	58	157	105	**1233**
Veytaux	2	3	4	2	5	4	0	4	3	2	2	1	**32**
Totaux	**461**	**331**	**536**	**247**	**472**	**346**	**1**	**237**	**432**	**243**	**486**	**306**	**4098**

Nombre total d'actions proactives aux abords des écoles



Campagne « Visibilité - Made Visible »

Police Riviera a participé à la campagne nationale « Made Visible », visant à sensibiliser tous les usagers de la route, notamment les piétons et les cyclistes, sur l'importance d'être visibles. Des affiches ont été placardées sur les supports SGA et communaux. Des pin's et autocollants rétro-réfléchissants, ainsi que des lampes LED à clipper, ont été distribués à plusieurs élèves se déplaçant avec un deux roues. Des affichettes ont également été proposées aux directions des écoles, afin que celles-ci soient placardées dans les collèges.

Campagne « Conduire comme ça ? »

Pendant la période hivernale, des contrôles de circulation ont été organisés et 19 conducteurs dénoncés pour avoir circulé avec des vitres embuées, givrées ou enneigées.

Campagne « Nez Rouge »

Au mois de décembre, un soutien à la Fondation « Nez Rouge » a été effectué par l'apposition d'affiches sur divers supports, par la mise à disposition de flyers aux réceptions de Vevey et Clarens, ainsi que par un don de CHF 500.00. Des flyers ont également été remis à des automobilistes en parallèle à la campagne « boire ou conduire, il faut choisir».

Campagne « Boire ou conduire, il faut choisir»

Dans le cadre de cette campagne cantonale, des actions de prévention ont été menées auprès des automobilistes sur plusieurs sites. A ces occasions, des messages visant à sensibiliser les conducteurs aux risques liés à la conduite en état d'ébriété et des porte-clés accompagnés de flyers ont été donnés.

Prévention des incivilités et des délits

Des patrouilles pédestres préventives et dissuasives ont été effectuées aux abords des écoles, dans les centres commerciaux et les transports publics, ainsi qu'aux endroits "sensibles" et lors des grandes manifestions.

Prévention des cambriolages en période nocturne

A l'instar des années précédentes, une importante campagne cantonale de prévention des cambriolages en période nocturne a été déployée dès le passage à l'heure d'hiver. Le 30 octobre, les policiers de la cellule Prévention et les Répondants de proximité ont distribué des flyers accompagnés d'un napolitain, près des centres commerciaux de la région, pour inviter les citoyens à se prémunir contre les vols au crépuscule, en prenant des précautions simples dans leur logement. Des affiches ont été placardées à proximité des centres commerciaux et à certains endroits résidentiels de la région. Un visuel a également été diffusé sur les écrans géants de Vevey et Montreux. Ce thème a fait l'objet d'un article dans la newsletter d'octobre. Les entreprises de transports GoldenPass et VMCV ont participé à cette action en apposant des affichettes dans leurs véhicules.

Prévention des vols auprès des touristes

Un document spécifiquement destiné aux touristes a été créé pour sensibiliser ceux-ci aux risques de vols. Il a été remis à plusieurs reprises aux personnes étrangères arrivant en gare de Vevey et Montreux. Cette affiche est visible près des lieux touristiques.

Campagne « Nuisances sonores »

Une campagne a été déployée sur la Riviera pour sensibiliser les citoyens à la problématique des nuisances sonores et les inciter à respecter le voisinage, plus particulièrement en période nocturne. Plus d'une quarantaine d'affiches ont été placardées à divers endroits, plus particulièrement près des lieux publics réunissant de nombreuses personnes en période estivale.
Des documents ont été proposés aux administrations communales et un visuel a été diffusé sur les écrans géants de Vevey et Montreux.
Ce thème est également abordé lors du cours de « prévention des délits et incivilités » dispensé aux élèves de 8ème année, ainsi que lors de conférences aux parents ou dans différentes écoles post-scolaires.
Cette campagne a aussi fait l'objet d'un article dans la newsletter du mois de mai.

Cyclistes : prévention, information, répression

Au mois de juillet, des radars pédagogiques ont été installés sur le quai Perdonnet à Vevey, avec pour objectif de sensibiliser les cyclistes à leur vitesse. Ces actions ont également permis d'avoir des contacts enrichissants avec 133 conducteurs de vélos. Des accessoires leur permettant d'être bien visibles sur la route leur ont été remis. En parallèle à ces actions préventives, des contrôles de circulation ont été réalisés dans le but de vérifier le respect de la signalisation routière par les cyclistes. Deux amendes d'ordre ont été rédigées et 5 avertissements donnés.

5.3.2.2 Stands de prévention

Des stands de prévention et d'information ont été déployés dans les centres commerciaux St-Antoine à Vevey, Forum à Montreux, Migros à La Tour-de-Peilz et Blonay, ainsi que lors de la bourse aux vélos de Montreux.

Les policiers de la cellule Prévention ont également eu la possibilité de tenir un stand lors des journées du Moto-Show à Vevey, lors de la journée « Santé et sécurité » organisée par la direction du Fairmont Montreux Palace pour le personnel de l'établissement, ainsi qu'avec les collègues de la gendarmerie lors du week-end du « Léman Retro » à Blonay. A toutes ces occasions, un simulateur de conduite a gracieusement été mis à disposition par la Fondation vaudoise contre l'alcoolisme.

5.3.2.3 Prévention sur l'utilisation des médias numériques

Un cours spécifique sur l'usage d'internet et des médias numériques en général, axé plus particulièrement sur la réputation individuelle qui découle des informations mises en réseau, ainsi que sur le sexting, a été dispensé à tous les élèves de 8ème année de la région.

Les sujets de l'usage d'internet, des réseaux sociaux, du téléphone portable et de certaines applications ont également été évoqués lors de cours aux personnes migrantes et lors de soirées dédiées aux parents d'élèves.

5.3.3 Cours dans les écoles (primaires, secondaires et postscolaires) 2016 - 2017

L'enseignement de **l'éducation routière** a été dispensé dans les 449 classes publiques et privées de la Riviera, totalisant 8'233 élèves.

32 **patrouilleurs** ont été formés en automne 2016, soit 7 adultes pour Blonay et 25 enfants pour Montreux-Est.

Le **Jardin de circulation**, déployé dans les sous-sols du 2M2C à Montreux, a permis à 767 élèves de 7ème année Harmos de la Riviera de mettre en pratique, avec des cycles, la théorie enseignée auparavant.

Les élèves de 4ème année de La Tour-de-Peilz ont bénéficié du cours d'éducation routière « Merle Blanc ». Ce cours a pour objectif de rappeler le comportement à adopter lors de la traversée de la route, ainsi que de sensibiliser les enfants au temps de réaction des conducteurs et à la distance de freinage des véhicules.

Le programme de **prévention des délits et incivilités** a été dispensé à 36 classes de 7ème ou 8ème année Harmos, soit à 653 élèves, ainsi qu'à 21 jeunes d'une institution spécialisée.

Dans le cadre d'une journée de prévention initiée par la direction des écoles de Montreux-Ouest, un module spécifique sur le thème de la violence a été dispensé à des élèves de 10ème année.

56 jeunes de l'EDT (Ecole de transition) ont participé à une présentation de prévention et d'information sur différents thèmes, dont la problématique de la consommation abusive d'alcool, des stupéfiants, de la violence, des dangers liés à l'utilisation d'internet et des incivilités telles que les déchets sauvages et les nuisances sonores.

Les étudiants des Ecoles hôtelières GIHE, SHMS et HIM sont rencontrés durant le mois qui suit leur arrivée en Suisse, pour les informer sur diverses législations en vigueur dans notre pays.

Un programme spécifique pour l'utilisation de cycles au foyer pour migrants mineurs non accompagnés de Chamby a été développé avec une éducatrice et dispensé aux jeunes dudit foyer.

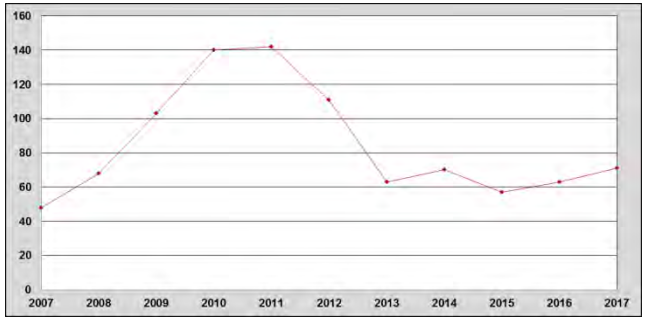
5.3.4 Indicateurs de vitesse

Les 2 appareils indicateurs de vitesse ont été installés à 71 points de contrôle durant l'année. Leur usage est préventif et permet une analyse approximative du trafic à un endroit précis.

Indicateurs de vitesse : nombre d'utilisation

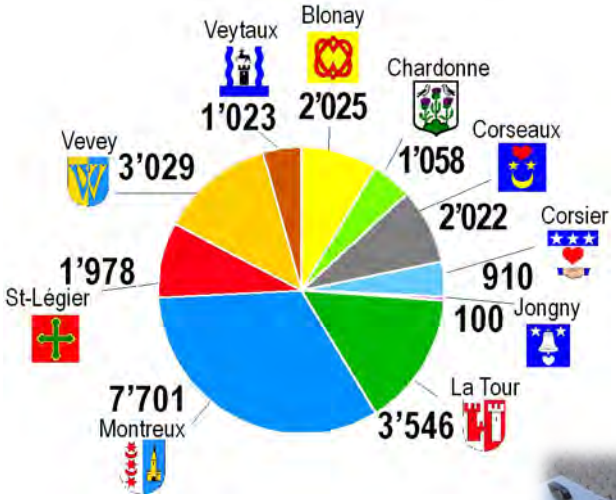
Villes/Mois	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Totaux
Blonay	pas de mesure	pas de mesure		1				2	1		2	pas de mesure	6
Chardonne				1	1		1		1				4
Corseaux					1		1						2
Corsier						1		1	2	1			5
Jongny				1		1			1	2	1		6
La Tour-de-Peilz			1				1	2	1	1	3		9
Montreux			3	1	1	2	3	3	1	4	1		19
Saint-Légier			1		1	2	1						5
Vevey				2	3	2	1	2	1		2		13
Veytaux			1								1		2
Totaux	0	0	6	6	7	8	8	10	8	8	10	0	71

Indicateurs de vitesse : nombre d'utilisation 2007-2017

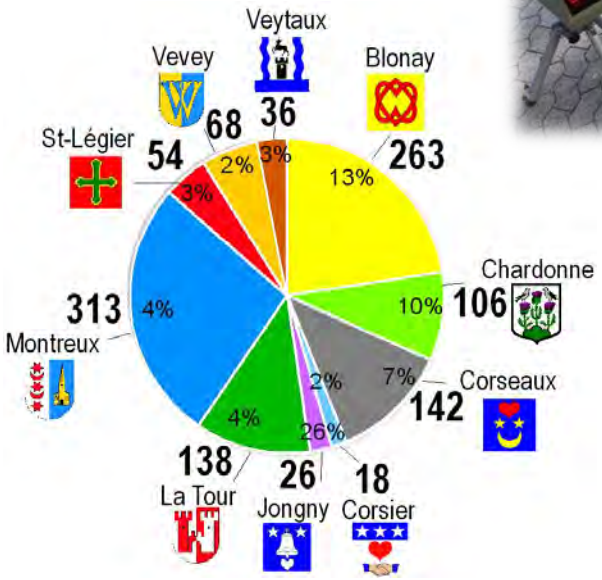


5.3.5 Contrôles radars mobiles « ESO »

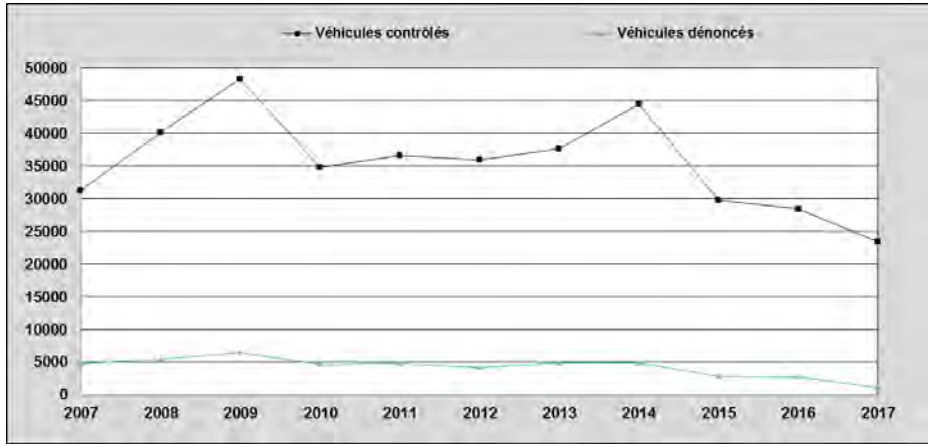
Conducteurs contrôlés



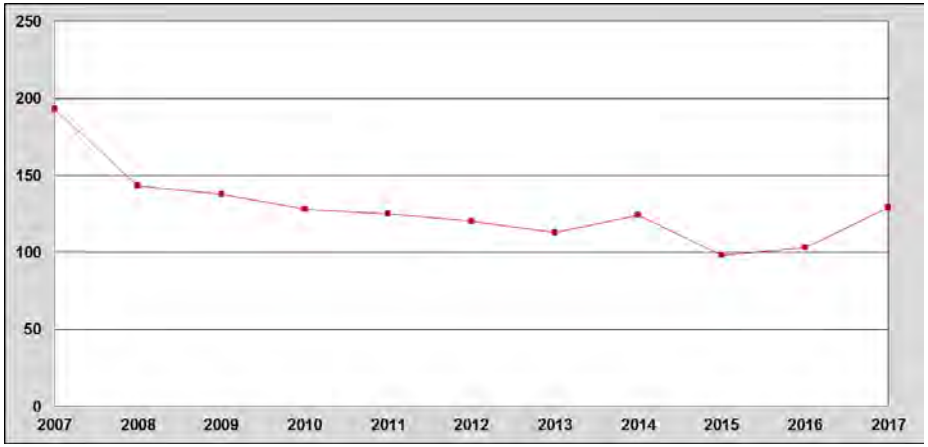
Conducteurs dénoncés



Contrôles radars mobiles 2007-2017



Nombre de contrôles radars mobiles en 2007-2017



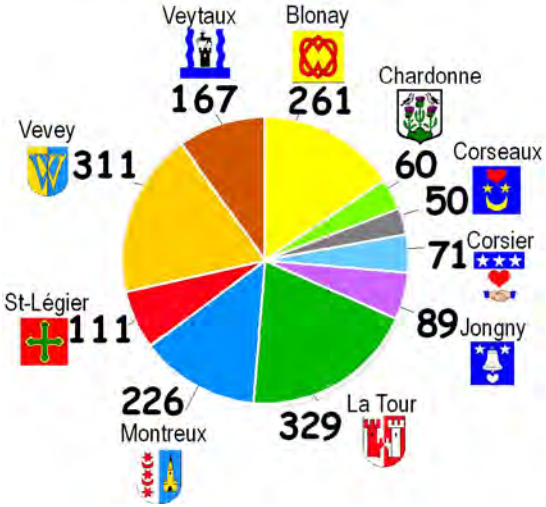
Nombre de contrôles radars mobiles en 2017

Villes/Mois	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Totaux
Blonay		1	1	1	1	1		2	1	1	1		10
Chardonne			1	1	1	2			1	1	1		8
Corseaux		1	1			1		1				1	5
Corsier		1	1		1		1	1		1			6
Jongny				1		1	1	1	1		2	1	8
La Tour-de-Peilz	1	2	1	2	2	2	1	1	2	2	1	3	20
Montreux	1	2	2	3	4	4	4	2	2	3	3	3	33
Saint-Légier	1		1	1		1	1	1		1	1	1	9
Vevey	1	2	2	3	3	3	2	3	1	2	2	1	25
Veytaux		1	1		1			1				1	5
Totaux	4	10	11	12	13	15	10	13	8	11	11	11	129

5.3.6 Contrôles radars mobiles laser

Ce genre d'appareil ne permet pas de comptabiliser le nombre de véhicules contrôlés, mais uniquement ceux dénoncés.

Nombre total de véhicules en infraction : 1'675



5.3.7 Contrôles radars fixes

Localité	Rue	Vitesse prescrite	Véhicules contrôlés	Infractions Vitesse	Infractions Feux	Total infractions
Brent	Place de la Chapelle	50	445'056	10	23	33
Clarens	Av. Eugène-Rambert	50	177'960	0	184	184
Clarens	Rue Gambetta (sens montant)	50	591'232	1'472	123	1'595
Clarens	Rue Gambetta (sens descendant)	50	640'699	778	469	1'247
Jongny	Rte Châtel-St-Denis (administration communale)	50	460'487	795	22	817
Jongny	Rte Châtel-St-Denis (Combettaz)	50	60'731	1'436	3	1'439
Total			**2'376'165**	**4'491**	**824**	**5'315**

5.3.8 Activités diverses – partenariats

Les membres de la cellule Prévention ont participé au **Montreux Jazz Festival**, en tenant un stand dans des tentes installées pour l'occasion à la rue Emery.

Dans le cadre du **Passeport-Vacances**, deux matinées ont été organisées conjointement par le SDIS, Ambulance et Police Riviera pour accueillir près de 80 enfants de la région.

Les recrues du SDIS Riviera ont bénéficié d'une **formation "polroute"**, dispensée par la cellule Prévention.

La **séance de coordination/bilan** annuelle avec les **entreprises de transports** de la région a été organisée le 31 octobre par le Chargé de prévention.

Ce dernier rencontre aussi régulièrement différents **partenaires en lien avec la jeunesse.** Ces réunions permettent de faire le point sur la situation des jeunes dans l'espace public, d'échanger sur des thématiques particulières, de trouver des solutions aux éventuelles difficultés rencontrées et d'anticiper certaines problématiques.

Plusieurs **conférences de prévention et d'information** ont été données lors de soirées destinées aux parents, en collaboration avec Madame le Préfet et les directeurs d'écoles.

Des **conseils** et un **rappel des lois et règlements** en vigueur sur les thèmes de la sécurité en général et de la vente d'alcool en particulier ont été transmis aux **responsables de bars**, lors de séances préparatoires de diverses manifestations publiques.

Le Chargé de prévention a été requis à une reprise pour l'**analyse sécuritaire** d'une villa.

Deux **séances de conciliation** ont été initiées afin de trouver des solutions pérennes aux problèmes de cohabitation entre des tenanciers et des jeunes. Les personnes concernées ont été réunies et les rencontres ont été fructueuses.

Des **conférences pour des personnes immigrées** ont été organisées. Les thèmes abordés sont la présentation du fonctionnement de la police, la prévention des délits/incivilités et des problématiques liées aux médias numériques. Une présentation résumant les cours d'éducation routière a aussi donné lieu à des rencontres avec des parents issus de l'immigration.

Une **conférence de prévention pour les Aînés** a été donnée à Corsier.

En accord avec la Division « mineurs » de la Police cantonale, 13 **séances de conciliation, de « recadrage » ou de passages en classe suite à de petits délits ou incivilités**, ont été effectuées en 2017. En outre, le Chargé de prévention a été sollicité à plusieurs reprises par des directions d'écoles pour des séances de coordination et d'analyse de situations en milieu scolaire.

6. Services généraux

Cap Michel Rouiller :
Chef des Services généraux

Les Services généraux regroupent :

- l'Unité Technique Logistique & Informatique Utli
- les Amendes d'ordre et la Commission de police
- la Police du commerce
- la Signalisation
- les Offices du stationnement

Ces différentes entités, auxquelles est rattachée une cinquantaine de collaborateurs, assurent, à des degrés divers, l'assistance nécessaire au bon fonctionnement de l'Association Sécurité Riviera. Elles sont réparties sur les sites de Clarens, Vevey et St-Légier, en fonction de facteurs liés aux prestations qu'elles offrent et aux infrastructures à disposition.

Elles sont détaillées ci-après.

6.1 Unité Technique Logistique & Informatique

Adj Jean-Luc Monney :
Responsable

L'Unité Technique, Logistique & Informatique (Utli) œuvre au profit des 4 Corps-métier de l'ASR, ainsi que de la Direction et des Services généraux. En 2017, elle s'est vue renforcée d'une secrétaire dont le taux d'activité est de 50 %.

L'année écoulée a été spécialement consacrée aux travaux de mise en production des systèmes de gestion des amendes d'ordre et macarons et de l'ERP (Enterprise Resource Planning). Hormis la gestion courante des pannes et autres interventions, plusieurs projets, dont la liste non exhaustive figure ci-après, ont été menés par le personnel de l'unité.

Le Responsable de l'entité est membre du Groupe des Répondants Informatique (GRI) de la Société des officiers des polices vaudoises (SOPV) et du comité d'exploitation JEP-Graphite (Journal des événements de police et générateur de rapports).

6.1.1 Informatique

De cette activité, qui représente la plus grande partie du travail de l'unité, il ressort les faits marquants suivants :

- travaux de mise en production des systèmes de gestion des amendes d'ordre, contraventions et macarons;
- travaux de mise en production du système ERP;
- adaptation des applications financières pour la nouvelle norme ISO 20022 (nouveaux formats de fichiers de paiements);
- renouvellement d'une partie du parc PC's (30 postes) selon plan établi;
- étude et analyse de l'interface entre l'ERP et le nouveau logiciel de gestion des ambulances FIP2 (Fiche Informatique pré-hospitalier);
- mise à jour des applications de gestion du temps Zeit;
- mise en place d'un nouveau système de gestion des PV du centre d'engagement et de coordination du Montreux Jazz Festival (CECo);
- étude et lancement du projet relatif au nouveau site Internet Ambulance et la mise à jour du site de la Protection civile;
- finalisation des travaux de mise en place du système Web Application Center (WAC), lequel regroupe la gestion des commandements de payer, des manifestations et des bulletins d'hôtels;
- poursuite des travaux préparatoires pour la mise en place d'un système de gestion de tickets de pannes et du parc informatique;
- création et suppression des comptes informatiques pour 16 nouveaux collaborateurs et 21 départs;
- mise en route du nouveau serveur Intranet, travaux préparatoires en vue de la migration des données de l'ancien site;
- étude d'une nouvelle convention informatique avec le service concerné de la Commune de Montreux;
- début des travaux pour la mise en place du système d'aide à l'engagement cantonal (SAE).

6.1.2 Technique

- installation de nouvelles serrures électroniques pour le SDIS Riviera;
- renouvellement éthylotests selon plan;
- renouvellement du système d'interphones de Clarens et Vevey;
- installation de la Centrale d'engagement et de coordination CECo dans les locaux de Clarens, lors du Montreux Jazz Festival;
- gestion technique des radars et du système de surveillance automatique du trafic, réparation suivi certification;
- gestion du système de contrôle d'accès (108 serrures, installées sur les différents sites de l'ASR et 490 badges);
- gestion, entretien, calibrage des appareils suivants : appareils photos, caméras, détecteurs de métal et lecteurs de puces animaux, éthylomètres (22 étalonnages et 11 certifications), sonomètres (1 étalonnage et certification), scootroll test, sabot de Denver, Cosmos pour les assistants de sécurité publique.

6.1.3 Télécommunications

- travaux préliminaires pour le passage du SDIS Riviera sur le central téléphonique de l'ASR à Clarens;
- passage au tout numérique du central téléphonique de Clarens;
- passage de la téléphonie mobile sur le système (contrat) « Natel Go »;
- renouvellement de 41 appareils mobiles selon plan établi;
- gestion technique et commerciale des appareils fixes (159 raccordements) et portables (202 abonnements dont 123 data pour les horodateurs et autres appareils (Cosmos, tablettes, etc.), 47 voice+data pour les smartphones et 32 voice pour les simples téléphones mobiles;
- gestion et entretien des appareils Polycom (139 mobiles et 4 fixes).

6.1.4 Véhicules

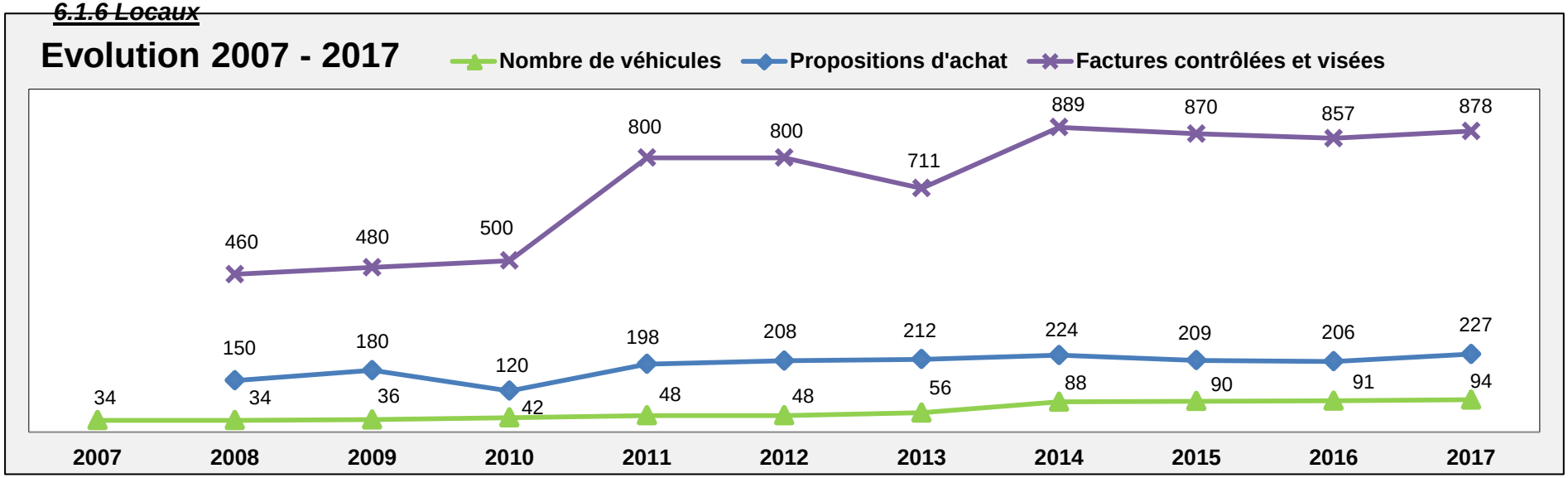
- gestion des achats et de l'entretien du parc des véhicules de Police Riviera et des Services généraux;
- étude pour nouveau design des véhicules de police;
- gestion de l'inventaire et du plan de renouvellement pour tous les véhicules de l'ASR;
- achat de 3 véhicules supplémentaires, à savoir le poste de police mobile, une voiture banalisée et un scooter pour Police Riviera;
- remplacement de 4 voitures, 3 motos et une voiture banalisée pour Police Riviera, d'une voiture et d'un scooter pour les Offices du stationnement et d'un fourgon pour la Signalisation.

6.1.5 Equipement

- achat, gestion et économat de l'équipement du personnel en uniforme de Police Riviera, des Offices du stationnement et de la Signalisation;
- participation aux séances des intendants vaudois;
- remplacement et réparation du matériel défectueux.

- changement de la porte électrique du garage police à Clarens;
- pose de parquet dans les locaux de Clarens (6 bureaux);
- remplacement des fenêtres du Dojo à Clarens;
- renouvellement mobiliers divers;
- réparations diverses;
- suivi des travaux de conciergerie.

6.1.6 Locaux



6.2 Amendes d'ordre

Francine Egger :
Responsable

Le bureau des Amendes d'ordre est situé à Vevey, dans le bâtiment du poste de police.

6.2.1 Présentation

L'unité assure le suivi complet des amendes d'ordre, des défenses publiques et des diverses dénonciations ayant trait aux règlements de police et communaux, à savoir :

- enregistrement des dénonciations;
- envoi des lettres de dénonciations radars et feux;
- envoi des diverses procédures, rappels, ordonnances pénales, sommations, réquisitions de poursuites et gestion du contentieux;
- traitement du courrier de contestations des amendes;
- établissement des dossiers pour la Commission de police.

La Commission de police collabore étroitement avec l'entité Amendes d'ordre. Elle assure le suivi :

- des dénonciations sur domaine privé (défenses publiques) et rapports de dénonciations au Règlement général de police intercommunal, ainsi qu'aux règlements communaux (déchets, etc.);
- des oppositions aux contraventions (amendes d'ordre, ordonnances pénales), pour lesquelles elle statue dans la majorité des cas après audience;
- des conversions en peines privatives de liberté de substitution.

Au 1er janvier 2017, un nouveau système de gestion du suivi des amendes d'ordre et contentieux a été mis en service. Il s'agit des applications de l'entreprise Abraxas Epsilon SA. Un transfert de données a été effectué, à partir de l'ancienne base en ce qui concerne les amendes ouvertes à l'état de la procédure « saisie, rappel, ordonnance pénale et sommation ». Le solde du contentieux ouvert continue d'être traité dans les anciennes applications G2i de la société Ofisa jusqu'au terme du processus.

Aperçu des amendes

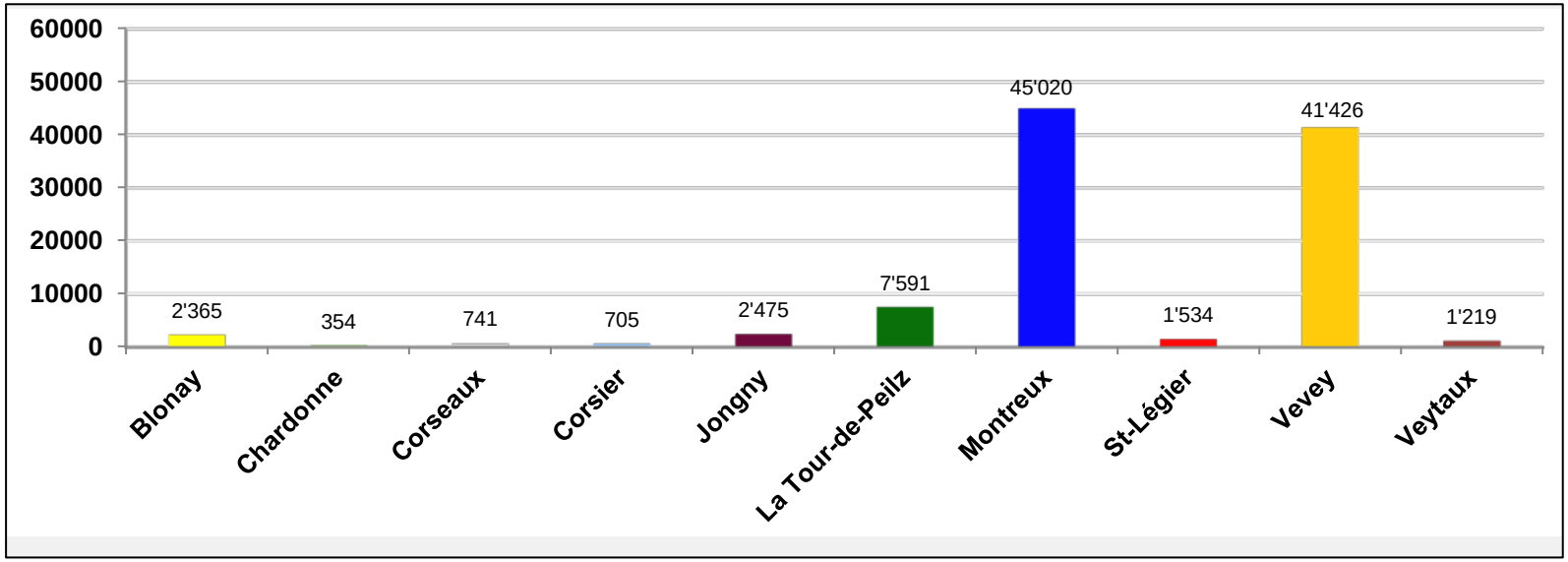
Nombre d'amendes	2014	2015	2016	2017
Amendes d'ordre	102'775	89'216	102'227	91'492
Radars	11'969	11'665	9'701	8'198
Domaine privé	1'536	1'558	1'620	2'445
Règlement de police	939	744	803	645
Stupéfiants	347	420	455	650
Total	**117'566**	**103'603**	**114'806**	**103'430**
Correspondance				
Amendes maintenues	1'066	1'053	1'235	1'226
Amendes annulées/avertiss.	1'816	1'382	1'787	1'597
Juges, Tribunaux, DP, OP.	1'801	1'179	2'087 *	
Total	**4'683**	**3'614**	**5'109**	**2'823**
Procédures				
Rappels	46'671	40'783	41'819	36'550
Ordonnances pénales	16'169	15'442	14'107	13'282
Sommations	7'949	6'958	6'550	7'277
Poursuites	6'078	6'041	4'547	3'926
Total	**76'867**	**69'224**	**67'023**	**61'035**
Commission de police				
Dossiers traités en audience :	252	170	173	157
- Maintenus après audience	pas de données			65
- Annulés après audience	pas de données			52
- Diminués après audience	pas de données			36
- Recours Tribunal après audience				4
Conversions	1'864	3'004	1'554	1'634

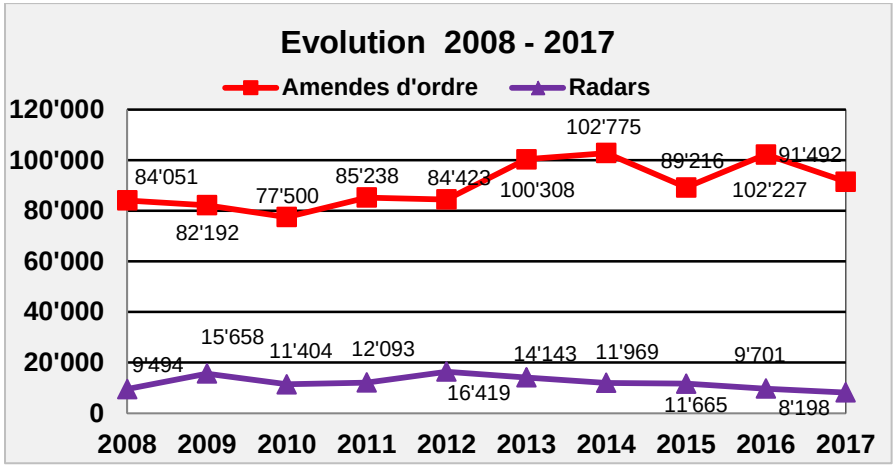
* Echange par données électroniques (ELP)

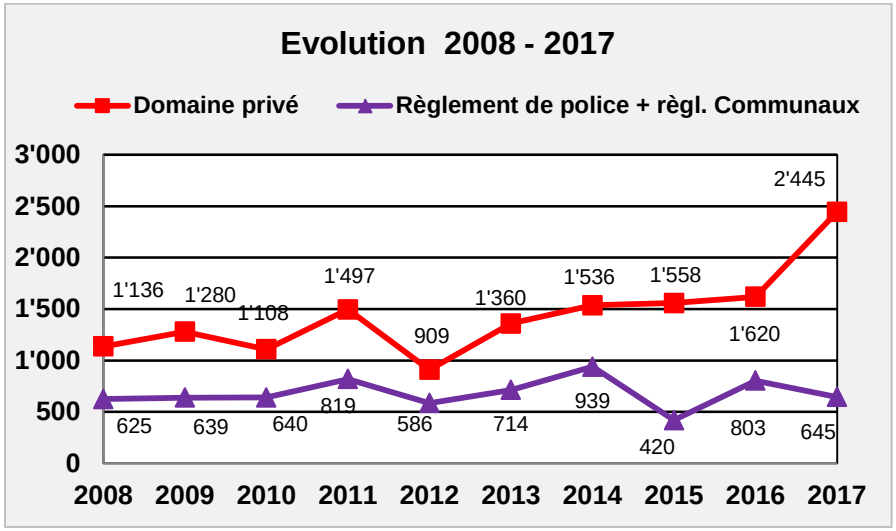
6.2.2 Statistiques

Les tableaux ci-dessous concernent la totalité des amendes infligées en 2017. Les effets de l'action des assistants de sécurité publique, dont la mission principale est le contrôle du stationnement dans les communes de Montreux, Vevey, La Tour-de-Peilz, St-Légier et Blonay, sont visibles. A Montreux et Jongny, des installations de contrôle automatique des feux et de la vitesse permettent le constat de nombreuses infractions.

	Blonay	Chardonne	Corseaux	Corsier	Jongny	La Tour-de-Peilz	Montreux	St-Légier	Vevey	Veytaux	Total
Amendes	1'780	76	524	408	31	6'938	39'619	1'310	39'796	1'010	91'492
Domaine privé	48	103	0	178	11	73	1'217	44	771	0	2'445
Radar sans poste	510	168	191	89	115	467	536	165	378	202	2'821
Règlement police	19	5	11	9	2	47	312	12	227	1	645
SAT - Feux/Radar					2'316		3'061				5'377
Stup	8	2	15	21	0	66	275	3	254	6	650
Total	**2'365**	**354**	**741**	**705**	**2'475**	**7'591**	**45'020**	**1'534**	**41'426**	**1'219**	**103'430**



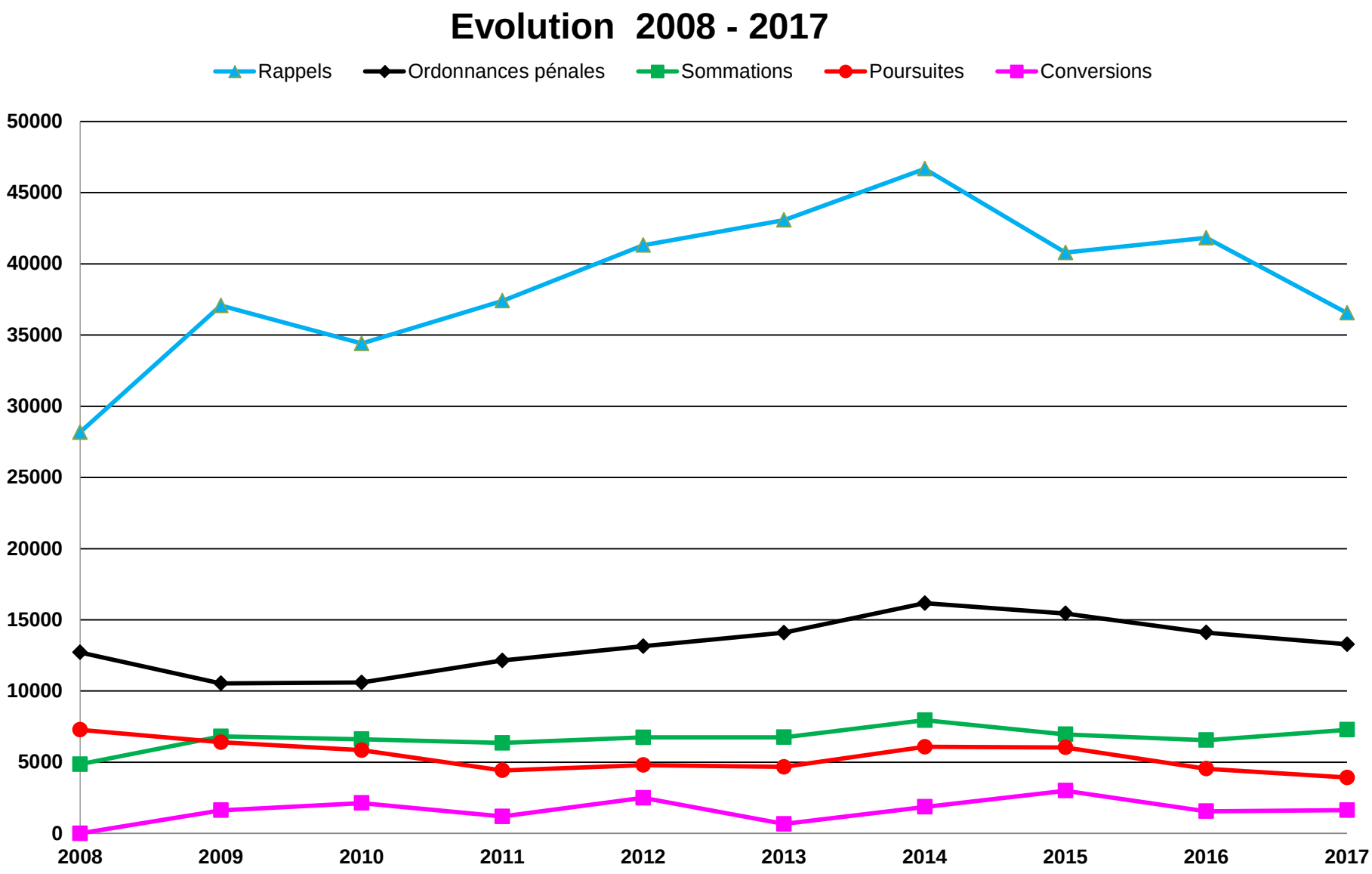




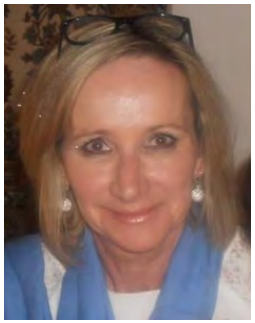
6.2.3 Contentieux

Statistiques des données du nouveau logiciel de traitement du contentieux Epsipour.

Procédure Contentieux	2017
Réquisition de poursuites	3'926
Comm. de payer délivrés	2'335
Continuation de poursuite	1'873
Opposition	186
ADB délivrés	562
Total	**8'882**


Evolution 2008 - 2017
Rappels
Ordonnances pénales
Sommations
Poursuites
Conversions
50000
45000
40000
35000
30000
25000
20000
15000
10000
5000
0
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017

6.3 Police du commerce



Véronique Egnersson :
Responsable

La Police du commerce (Polcom), dont les bureaux se situent à Clarens, prend en charge l'ensemble des activités découlant de diverses législations cantonales, notamment de la Loi sur les auberges et les débits de boissons (LADB), de la Loi sur l'exercice des activités économiques (LEAE), de la Loi sur le commerce itinérant (LCI). Elle procède à la mise à jour quotidienne du Registre des entreprises, ainsi qu'à la gestion du domaine public. Elle gère également le service des taxis.

Elle collabore de façon régulière avec les services cantonaux partenaires et plus particulièrement le Service de la promotion économique et police du commerce (SPECo), respectivement la Police cantonale du commerce.

Elle travaille en étroite collaboration avec le Responsable des manifestations de Police Riviera, tant par son appui lors des séances de planification ou de débriefing que par l'octroi d'autorisations pour les manifestations dont la compétence est déléguée aux Services généraux. Elle entretient des contacts particulièrement fréquents avec les coordinateurs des manifestations des villes, en particulier, et depuis l'été 2017, avec la coordinatrice de la Fête des Vignerons.

Les relations régulières avec les différentes communes, ainsi qu'avec les divers acteurs économiques de la région permettent d'améliorer en permanence les nombreuses prestations en faveur des sociétés locales, des commerçants et des citoyens.

Ci-après sont décrites les principales activités de la Polcom :

6.3.1 Loi sur l'exercice des activités économiques LEAE

- délivrance des autorisations pour marchands d'occasions;
- délivrance des autorisations pour appareils automatiques;
- préavis pour les autorisations de vente au détail de tabac et de produits à base de cannabidiol;
- Registre des entreprises, inscription et mise à jour quotidienne des commerces;
- contrôles divers sur le terrain (contrôle des prix durant les soldes).

6.3.2 Loi sur les auberges et les débits de boissons (LADB)

Le territoire couvert par Sécurité Riviera compte 423 établissements et débits. Les tâches liées à ces derniers sont pour l'essentiel :

- gestion administrative des licences, préavis municipaux;
- examen des dossiers pour de nouveaux établissements;

- examen des dossiers techniques pour mise à l'enquête de nouvelles terrasses;
- encaissement des taxes et émoluments, prolongations d'ouverture;
- contrôles dans les établissements;
- gestion de manifestations, délivrance d'autorisations;
- permis temporaires pour manifestations diverses;
- contrôle des débits de boissons lors des manifestations.

6.3.3 Service des taxis

De façon générale, la gestion du service des taxis s'articule autour des points principaux suivants :

- gestion des concessions;
- délivrance des nouvelles concessions;
- examen des conducteurs;
- mise à jour annuelle des autorisations;
- contrôles ponctuels des chauffeurs et du respect du contrôle des véhicules;
- relations avec le comité ATACON (Association des taxis concessionnaires Riviera).

6.3.4 Loi fédérale sur le commerce itinérant LCI (gestion du domaine public)

Foires, marchés, expositions :

- commerces itinérants;
- ventes de sapins de Noël, de marrons;
- ventes aux enchères;
- métiers forains, cirques;
- stands de vente et d'information sur la voie publique.

6.3.5 Ordonnance sur l'indication des prix (OIP)

Contrôles imposés dans les commerces :

- plaintes émanant du public;
- contrôles ponctuels (soldes);
- contrôles des stands durant les manifestations importantes (Montreux Jazz Festival, Montreux Noël, etc.);
- contrôles de divers types de commerces requis par le Secrétariat d'Etat à l'économie (SECO).

6.3.6 Collectes, jeux divers, lotos, loteries, tombolas, etc.

- gestion des demandes;
- délivrance des autorisations;
- encaissement des taxes communales et cantonales.

6.3.7 Objets trouvés, objets perdus

La gestion des objets trouvés s'effectue au travers du logiciel Easyfind, qui permet à l'usager d'avoir accès aux objets trouvés dans la majeure partie de la Suisse, par l'intermédiaire du site internet de l'ASR notamment. Cet outil offre un réel avantage tant pour l'usager que pour les organisations chargées de la gestion des objets trouvés / perdus. En effet, il offre la possibilité de procéder à des « concordances » permettant ainsi d'identifier plus facilement des propriétaires d'objets trouvés. Dans de nombreux cas, des objets tels que des documents d'identité ou cartes bancaires peuvent être restitués rapidement.

La gestion des objets perdus/trouvés comprend notamment :

- contrôle et suivi des objets trouvés;
- échéancier pour restitution des objets aux trouveurs, si non réclamés;
- annonce d'objets perdus.

Pour Sécurité Riviera, quelques chiffres enregistrés en 2017 :

Nouvelles annonces de découvertes d'objets :	2'673
Nouvelles annonces de pertes :	2'599
Affaires terminées :	1'577

6.3.8 Gestion administrative des foires, marchés, manifestations

- Montreux Jazz Festival (89 stands de vente);
- Foire de la St-Martin à Vevey (402 stands de vente);
- Marché de Noël à Montreux (155 stands de vente);
- Fêtes des écoles à Vevey (16 métiers forains) et à La Tour-de-Peilz (12);
- Festival des artistes de rue à Vevey (env. 20 stands de vente);
- Fête multiculturelle à Vevey (env. 45 stands);
- Abonnés sur les marchés hebdomadaires (9 à Blonay, 37 à Vevey le mardi, 72 le samedi et 2 à La Tour-de-Peilz).

6.3.9 Événements particuliers en 2017

Service des taxis

Durant l'année 2017, l'association ATACON (Association des taxis concessionnaires Riviera) a été créée. Celle-ci a entrepris les démarches nécessaires afin de se conformer à la règlementation prévue par l'art. 27b du Règlement sur le service des taxis de l'Association de communes Sécurité Riviera, soit de mettre en service le numéro d'appel unique des taxis au bénéfice d'une concession A. Le no d'appel unique **0848 001 230** garantit un service de qualité en tout temps aux usagers, ceci en favorisant un tournus entre les divers concessionnaires. Une évaluation du système sera effectuée au cours de l'année 2018.

Des contrôles sont régulièrement effectués par la Polcom et aussi en collaboration avec Police Riviera, afin de vérifier que les conditions, propres à chaque type de concession (A et B), soient parfaitement respectées.

La problématique UBER a également occupé nos services. Celle-ci, bien qu'ayant déjà perdu quelque peu de son essor, sera bientôt enrayée par les modifications prévues de la Loi cantonale sur l'exercice des activités économiques (LEAE). Ces dispositions prévoient en effet de différencier 2 types de véhicules de transports de personnes : les taxis (actuels concessionnaires A) et les VTC (véhicules de transport avec chauffeur). Tous deux devront être en possession d'un permis de conduire professionnel et d'un tachygraphe.

Loi cantonale sur l'exercice des activités économiques (LEAE)

Procédure de recours administratif concernant un commerce sis sur le territoire de l'ASR

Un recours contre une décision de l'ASR est en suspens devant la Cour de droit administratif et public du Tribunal cantonal (CDAP). Ce litige porte sur la question de savoir si le commerce en question constitue un magasin de tabac ou un commerce traditionnel, ce qui a une influence conséquente sur les heures d'ouverture du négoce.

Commerces de chanvre licite (Cannabidiol)

Le succès rencontré par la vente de produits à base de cannabidiol, dont le taux de THC est inférieur à 1%, a entraîné la tenue d'un listing des vendeurs de tels produits. Par ailleurs, ces substances étant considérées comme des dérivés de tabac, les vendeurs sont soumis au même régime d'autorisation que pour la vente de tabac.

Loi sur les auberges et débits de boissons (LADB)

Faisant suite au postulat du député UDC Miéville, les diverses formes de restauration mobile sont désormais soumises à l'obtention d'une licence particulière, laquelle sera assujettie au suivi d'une formation de 12 jours dispensée par GastroVaud. Un délai transitoire de 2 ans permettra aux titulaires de se mettre à niveau.

Contrôle des manifestations

Lors des contrôles des manifestations de moyenne importance, il s'est avéré que la législation sur le service de boissons alcooliques à des mineurs n'est souvent pas respectée. Des dénonciations ont été établies en conséquence et une attention particulière est demandée aux responsables lors de l'octroi de nouvelles autorisations.

Les contrôles visant à mesurer les décibels émises, tant lors des grandes manifestations que celles de moyenne importance, ont été en augmentation durant l'année écoulée. Dans ce domaine également, il est relevé une méconnaissance des règles par quelques organisateurs et une difficulté à faire respecter les normes imposées, en particulier par les DJ.

Fête des Vignerons 2019

La Polcom a déjà établi de nombreux contacts avec les organisateurs de la Fête des Vignerons, en collaboration avec divers services de la Ville de Vevey ainsi que la Police cantonale du commerce, pour répondre aux nombreuses problématiques à résoudre en vue de cette manifestation d'envergure.

Des contacts ont également été pris afin de coordonner le montage des infrastructures de la Fête des Vignerons sur la Grande-Place avec l'organisation de la Foire de la St-Martin 2018 et les marquages y relatifs.

Foires et marchés

Révision des Prescriptions d'application relatives aux marchés de Vevey

La nouvelle mouture desdites Prescriptions a été mise en vigueur le 1er septembre 2017. Les horaires, par exemple, ont été adaptés aux nouvelles habitudes de consommation des chalands, ceci en tenant toutefois compte des souhaits de la majorité des marchands. Par ailleurs, certaines dispositions ont permis d'obtenir plus de sécurité sur le marché, notamment lors du remballage par les marchands.

Marchés hebdomadaires de Vevey

Le marché de Vevey a occupé intensément la Polcom durant l'année écoulée, particulièrement sur la réflexion à mener sur les diverses variantes envisageables pour l'emplacement du marché durant la Fête des Vignerons.

Foire de la St-Martin

L'application permettant d'obtenir, sur son smartphone, toutes les informations liées aux titulaires et emplacements des stands a continué son essor pour apporter encore plus de précisions. Cette nouveauté apporte un réel confort à l'usager de la Foire et au personnel affecté à l'organisation de cette manifestation.

Gestion du domaine public

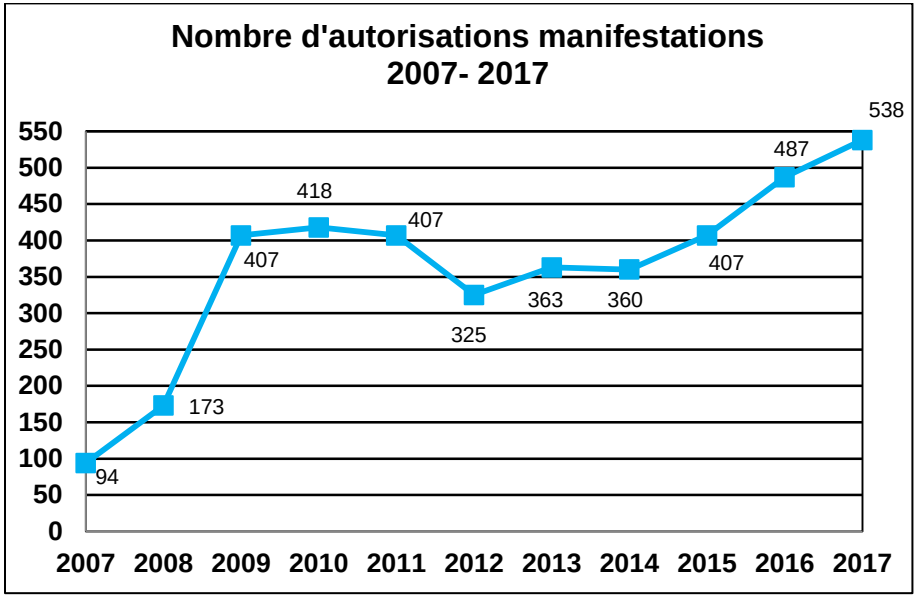
Prescriptions municipales relatives à l'installation et à l'exploitation des kiosques saisonniers sur le rivage lémanique veveysan

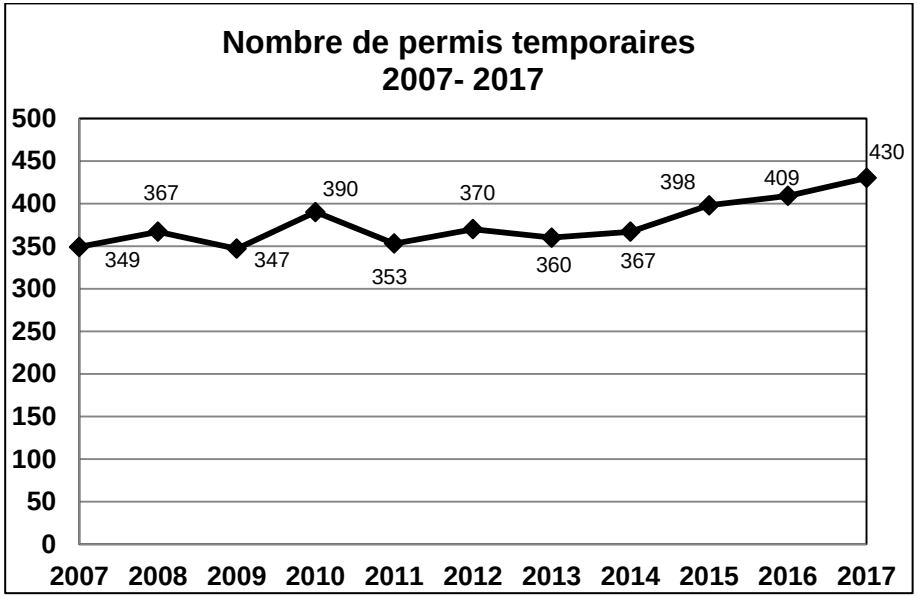
Les emplacements pour food trucks et autres stands de nourriture ambulante ont été occupés ponctuellement au cours de l'été et jusqu'à fin octobre 2017. Pour la saison 2018, une mise au concours a été publiée dans la Feuille des avis officiels (FAO) et des choix seront opérés sur la base d'un cahier de charges en collaboration avec la Direction de l'Urbanisme de Vevey.

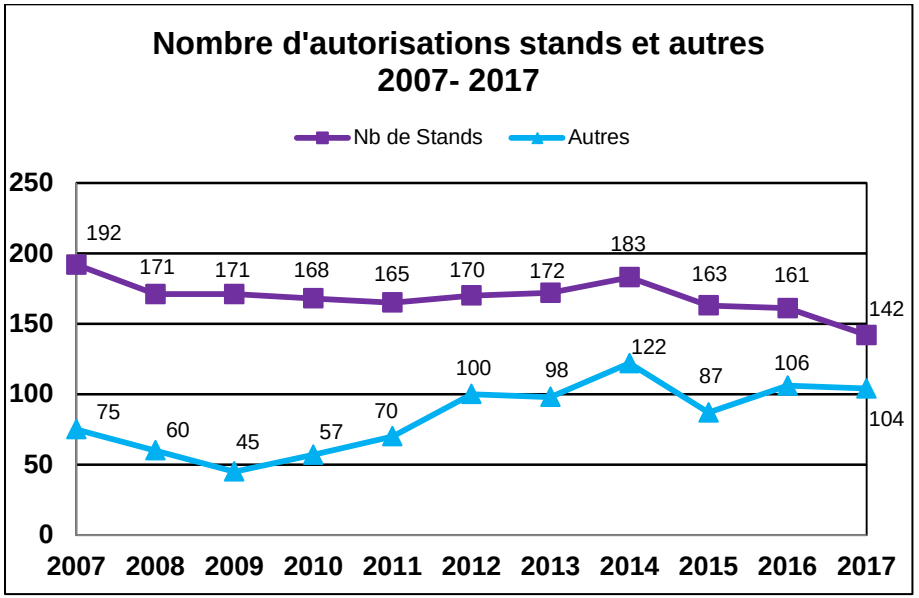
Synthèse des activités

	BLONAY	CHARDONNE	CORSEAUX	CORSIER	JONGNY	TOUR-DE-PEILZ	MONTREUX	ST-LÉGIER	VEVEY	VEYTAUX	TOTAUX 2016	TOTAUX 2017
LEAE - activités économiques												
Nombre d'appareils automatiques	19	3	23	8	6	62	136	38	134	8	**459**	**437**
Nombre de marchands d'occasion	2	0	0	1	0	2	17	1	18	0	**43**	**41**
Patentes tabac	5	6	3	7	2	24	112	5	93	2	**247**	**259**
Demandes ventes aux enchères	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	**4**	**3**
Nbre entreprises actives inscrites	408	203	164	197	67	617	2537	416	1986	63	**6543**	**6658**
Collectes et jeux de hasard												
Autorisations collectes (jusqu'en 2014: préavis)	1	0	0	0	0	1	1	0	1	0	**9**	**4**
Autorisations - jeux de la roue	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Autorisations - lotos	4	0	0	0	2	5	5	2	4	1	**29**	**23**
Autorisations - loteries	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	**2**	**2**
Autorisations - tombolas	6	7	2	6	2	6	16	4	12	1	**54**	**62**
Anticipations domaine public												
Autorisations - occupation domaine public (stands)	5	0	0	0	0	31	47	0	59	0	**161**	**142**
Autorisations - occupation domaine public (autres)	4	0	1	0	1	8	33	1	56	0	**106**	**104**
Manifestations												
Demandes d'autorisation pour manifestations	32	18	34	24	9	73	135	22	183	8	**487**	**538**
Autorisations - permis temporaires	27	14	12	11	10	75	141	19	111	10	**409**	**430**

	BLONAY	CHARDONNE	CORSEAUX	CORSIER	JONGNY	TOUR-DE-PEILZ	MONTREUX	ST-LÉGIER	VEVEY	VEYTAUX	TOTAUX 2016	TOTAUX 2017
Loi sur les auberges et les débits de boissons												
Nombre d'établissements											**418**	**423**
Hôtels	3	1	1	1	1	3	22	12	9	3	**46**	**56**
Cafés-restaurants	6	5	1	3	1	13	85	6	76	2	**196**	**198**
Agritourisme	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	**3**	**3**
Cafés-bars	0	0	0	0	0	1	7	0	7	0	**15**	**15**
Buvettes	1	0	0	0	0	5	7	1	7	0	**21**	**21**
Discothèques	0	0	0	0	0	0	4	0	3	0	**7**	**7**
Night-Clubs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Salons de jeux	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Tea-rooms	1	0	1	1	0	2	8	1	12	0	**28**	**26**
Bars à café	0	0	0	0	0	0	1	0	2	0	**3**	**3**
Autorisations spéciales	1	1	0	2	0	1	7	0	2	1	**16**	**15**
Traiteurs	0	1	0	0	1	1	0	0	1	0	**4**	**4**
Débits d'alcool à l'emporter	4	2	0	3	0	7	34	2	32	1	**79**	**85**
Contrôles effectués dans les établissements	1	0	1	1	0	1	180	1	27	2	**231**	**214**
Création d'un établissement (dossiers traités)	0	0	0	1	0	0	2	0	12	0	**3**	**15**
Création d'une terrasse (dossiers traités)	0	0	0	0	0	0	1	0	5	0	**4**	**6**
Nombre de préavis pour licence	1	1	1	4	0	3	26	2	30	2	**99**	**70**
Commerces - indication des prix												
Contrôles et visites dans les commerces	0	0	0	0	0	0	267	1	22	1	**235**	**291**
Correspondances adressées aux entreprises	33	22	18	8	10	75	196	35	139	9	**364**	**545**
Contrôles des prix, période de soldes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Marchés												
Marchés - correspondances	34	0	0	0	0	29	7	0	245	0	**437**	**315**
Marchés - nbre stands (abonnés - sans Mtx)	9	0	0	0	0	2	0	0	109	0	**142**	**120**
Marchés - contrôles sur place	5	0	0	0	0	0	0	0	5	0	**5**	**10**
Service des taxis												
Nombre de concessions A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**27**	**29**
Nombre de concessions B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**49**	**50**
Nombre de concessions C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Nombre de chauffeurs à plein temps	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**102**	**139**







Le nombre d'autorisations pour les animations est à interpréter en tenant compte du fait que, pour la plupart, elles étaient de compétence municipale jusqu'en 2009 et que, dès 2012, la délivrance des autorisations par la Police du commerce concerne exclusivement celles octroyées sur la base de la délégation de compétence du Comité de direction (notamment lotos, concerts en salle, etc).

6.4 Signalisation

Rocco Volpe :
Responsable

Les bureaux du Responsable et de son adjoint sont situés dans le bâtiment du poste de police de Vevey. Les dépôts et ateliers sont installés, quant à eux, à la route Industrielle à St-Légier.

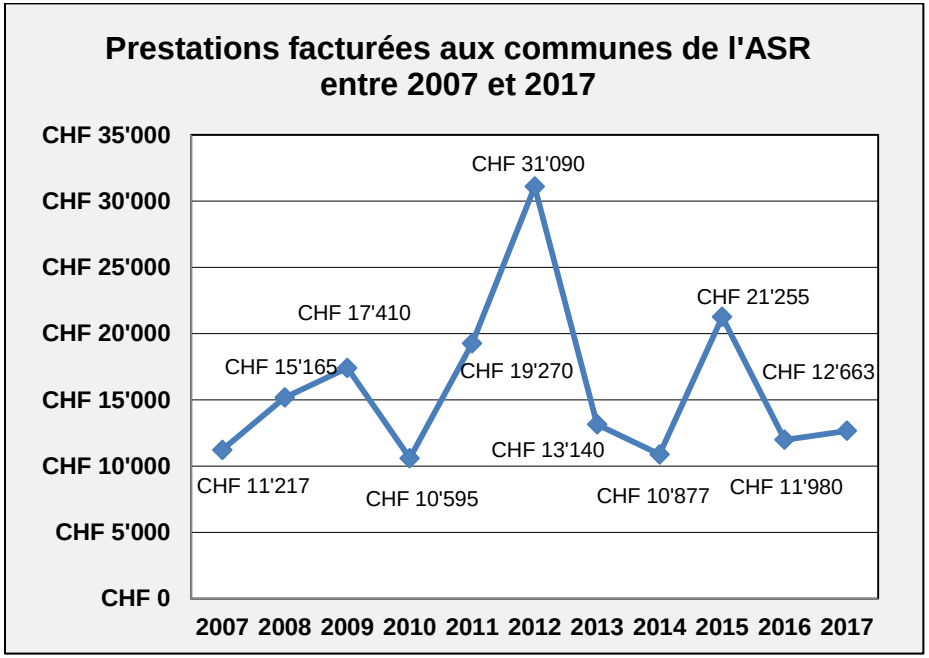
6.4.1 Prestations

Les missions de base de la Signalisation sont des prestations en matière de signalisation routière, conformément au droit sur la circulation routière, notamment :

- légalisation et entretien de la signalisation verticale et horizontale;
- mise en place de dispositifs provisoires liés à des manifestations, chantiers ou autres;
- élaboration de projets dans le domaine routier, conseils et expertises;
- réservation de places (près de 2'000 réservations) lors de déménagements, manifestations, mariages ou autres;
- dérogations dans des endroits interdits à la circulation;
- mise en place de dispositifs de circulation et parcage pour plus de 60 manifestations nécessitant des mesures particulières (déviations, fermetures de rue, neutralisations d'espaces de stationnement, etc.).

Conformément aux Statuts de l'Association Sécurité Riviera, les charges résiduelles de la Signalisation sont réparties au prorata du nombre d'habitants des trois villes (Vevey, Montreux, La Tour-de-Peilz).

Les prestations facturées aux autres communes de l'ASR se sont élevées, en 2017, à **CHF 12'662.00** (voir évolution en page suivante).



6.4.2 Principales activités en 2017

6.4.2.1 Signalisation routière

- divers travaux de marquage liés à de l'entretien et à des modifications;
- sollicitations d'entreprises tierces, notamment pour des travaux de rafraîchissement du marquage routier, pour lesquels l'unité ne dispose pas de machines adaptées (marquage en 2 composants, etc.);
- s'agissant de l'entretien de la signalisation verticale, les panneaux sont principalement réalisés par le personnel de l'entité. Cette activité représente globalement la confection d'une centaine de panneaux par année, y compris les supports et socles;
- mise à jour de la signalisation directionnelle par rapport aux nouvelles normes.

6.4.2.2 Chantiers, quelques références

Montreux : P+R Chailly, passage inférieur du Bocherex, route de la Combe

Vevey : route de St-Légier, avenue Nestlé, rue des Communaux, rue des Deux-Gares, chauffage à distance depuis les Toveyres en direction du Lac

La Tour-de-Peilz : chauffage à distance secteur Condémines/Jaman

6.4.3 Manifestations

Sur l'ensemble de la région, plusieurs manifestations d'envergure ont nécessité un important dispositif de prise en charge de la circulation et du parcage :

- Cirques Knie et Nock
- Passage du Tour de Romandie
- Fêtes des écoles
- Montreux Jazz Festival
- 1er Août dans plusieurs communes
- Festival des artistes de rue
- Vevey-Lavaux, Journée de la mobilité douce
- Brocante
- Lausanne Marathon et départ du Semi-Marathon
- Marchés de Noël
- Nouvel An
- Etc.

6.4.4 Perspectives pour 2018

- 52e édition du Montreux Jazz Festival
- Montreux Noël
- Neutralisation de la Grande-Place dès octobre pour la Fête des Vignerons 2019

6.4.5 Signalisation sur internet

Toutes les rubriques concernant la Signalisation sont regroupées sur le site www.cartoriviera.ch, sous le thème « Routes et trafic », soit :

- perturbations du trafic
- signalisation
- dispositifs manifestations
- trafic journalier moyen par année
- trafic journalier moyen (toutes années)
- routes cantonales (hiérarchisation)

Exemple :

Perturbations et comptages du trafic

6.5 Office du stationnement

Eric Voland :
Responsable

6.5.1 Introduction

Au début du mois de janvier 2017, le programme gérant les autorisations de stationnement a été remplacé. Ofisa, fournisseur de l'ancien système, avait annoncé en 2014 qu'il n'assurait plus de développement et maintenance à partir de 2018. Dès lors, c'est le logiciel Epsipark de l'entreprise Abraxas Epsilon SA qui est utilisé. Outre un changement au niveau des autorisations délivrées aux usagers qui sont passées en format carte de crédit, la validité de celles-ci est dorénavant vérifiable, via une interface, depuis les appareils de saisie portables des assistants de sécurité publique.

Le 1er février, un nouveau système de paiement du stationnement à distance, par smartphone et internet « ParkNow », a été introduit dans les communes de Blonay, Corsier, La Tour-de-Peilz, Montreux, St-Légier et Vevey. Cette application a rencontré un franc succès auprès des automobilistes, puisque plus de 150'000 paiements ont été effectués durant l'année écoulée. L'introduction du système ParkNow fait suite à la motion Ziehli, transformée en postulat, déposé au Conseil intercommunal. En outre, le nombre de transactions « Allpark » en 2016 est de 198'830, en 2017 189'966, soit une diminution de 8'864.

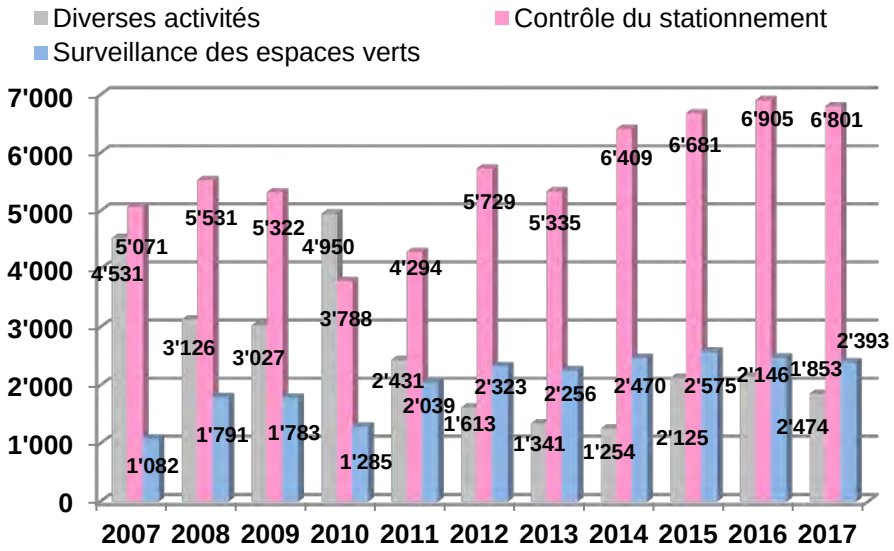
6.5.1.1 Tâches principales

- Contrôle du stationnement : parkings, zones délimitées et routes ouvertes, contrôler la conformité de l'utilisation des différentes autorisations (macarons) et cartes à gratter par les ayants droit.
- Prévention routière lors des entrées et sorties des écoles : assurer une présence visible sur le chemin de l'école et à proximité des établissements scolaires, permettre aux enfants de traverser la chaussée, empêcher les usagers motorisés de s'arrêter aux endroits inadéquats.
- Services d'ordre divers : appuyer Police Riviera lors de diverses manifestations, courses cyclistes, courses pédestres, mariages, cérémonies funèbres, etc.
- Marchés hebdomadaires : contrôler la présence des marchands selon les autorisations délivrées, mettre en place les stands selon un plan établi, contrôler le respect des limites des emplacements, affichage des prix, etc., encaisser les taxes usuelles, contrôler le départ et l'enlèvement des déchets.
- Horodateurs : assurer la maintenance des horodateurs premier degré, la récolte de l'argent, son conditionnement en vue de la prise en charge par un prestataire externe et établir les décomptes mensuels.
- Politique de stationnement : assurer le suivi des différents projets relatifs au stationnement et des mesures correctrices.
- Macarons : réceptionner et renseigner le public, gérer et suivre les demandes (établissement, renouvellement, contrôle, facturation, confiscation).
- Surveillance des parcs et promenades : assurer une présence visible et dissuasive par des patrouilles pédestres dans les parcs et promenades, visant en particulier et en cas de nécessité à dénoncer les infractions, renseigner les services concernés de tout fait suspect.

6.5.2 Situation à Montreux

Le 1er novembre, un nouveau parking d'échange payant « P+R » a été ouvert à Chailly. D'une capacité de 152 places, cet ouvrage est principalement dédié aux « pendulaires », lesquels peuvent rejoindre le centre-ville au moyen des transports publics à un tarif préférentiel. Parallèlement à la mise en service de ce parking, une modification du régime de stationnement est entrée en vigueur le 1er janvier 2018 pour le bourg de Chailly et ses environs. La majeure partie des emplacements sont limités à 3 heures, avec la possibilité pour les habitants d'obtenir une autorisation permettant de stationner jusqu'à 7 jours consécutifs.

Durant l'année 2017, les assistants de sécurité publique ont délivré 32'946 amendes d'ordre, ce qui représente 6'801 heures de contrôle (voir évolution des heures ci-après).



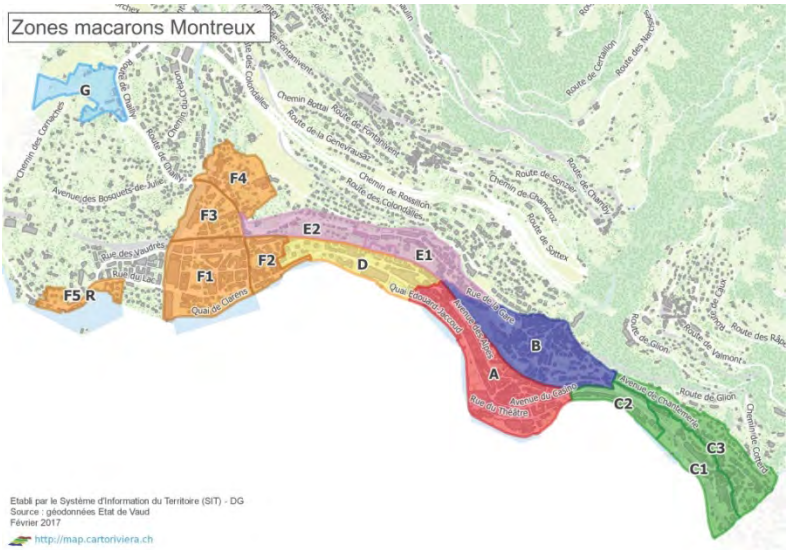
Les "activités diverses" sont liées à l'appui à Police Riviera (parcage lors de manifestations, services funèbres, etc.), à la prévention aux entrées et sorties des écoles, à la maintenance des horodateurs et au courrier.

Le nombre d'appareils, tous types confondus, est de 69, soit : 34 parcomètres de type TOM et 35 horodateurs de type Stelio

Hectronic / TOM

6.5.2.1 Macarons

La ville de Montreux est répartie en 7 secteurs de stationnement, dans lesquels il est possible de parquer au moyen d'un macaron. Pour le secteur B, en raison de plusieurs chantiers occupant des places de parc, le nombre de macarons délivrés est momentanément inférieur à la capacité d'octroi.



Macarons attribués

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Secteur A - Centre	30	49	60	58	62	49	56	55	49	51	46
Secteur B – Planches (184 dispo en A+B)	201	215	223	212	219	178	145	149	136	131	119
Secteur C – Territet (172 dispo)	94	85	108	105	106	120	101	108	104	103	101
Secteur D – Vernex (35 dispo)	12	12	19	27	13	30	33	29	33	34	35
Secteur E – Belmont (45 dispo)	46	34	37	36	33	36	48	43	45	44	43
Secteur F – Clarens (444 dispo)	314	397	388	394	386	368	372	379	392	344	396
Secteur G - Saussaz (20 dispo)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	3
Total	**697**	**792**	**835**	**832**	**819**	**781**	**755**	**763**	**759**	**712**	**743**

6.5.2.2 Abonnements P+R

Les abonnements mensuels combinent le stationnement et les transports publics (P+R). Ils sont proposés aux pendulaires sur 2 parkings situés à Territet (Audiorama) et à Clarens (Pierrier). Il est également possible de stationner sur le parking du Pierrier au moyen d'une carte journalière P+R.

Un abonnement mensuel, valable uniquement pour le stationnement, est disponible sur ces 2 sites.

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
P+R mensuel (Audiorama)	164	95	62	87	128	130	122	98	59	62	95
P+R mensuel (Pierrier)	145	131	117	113	124	150	121	105	96	93	100
Stationnement seul (Audiorama)	13	61	69	54	54	75	138	162	141	176	145
stationnement seul (Pierrier)	88	365	585	830	694	875	907	883	922	908	924
Carte journalière P+R (Pierrier)	86	174	98	93	226	164	139	110	164	85	25
Total	**496**	**826**	**931**	**1177**	**1226**	**1394**	**1427**	**1358**	**1382**	**1324**	**1289**

6.5.2.3 Cartes à gratter

Les cartes sont à l'usage exclusif des entreprises et des hôtels. Elles permettent de prolonger la durée de parcage sur les places de stationnement (gratuites ou payantes) de Montreux.

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Carte demi-journée à CHF 5.00	2188	2190	4425	3143	1720	1917	2910	2930	5245	3754	4150
Carte journalière à CHF 10.00	2557	5938	7005	5350	3193	3993	4752	3205	8751	8302	5600
Carte « Hôtel » à CHF 8.00	90	362	919	246	40	60	85	39	70	50	50
Total	**4835**	**8490**	**12349**	**8739**	**4953**	**5970**	**7747**	**6174**	**14066**	**12106**	**9800**

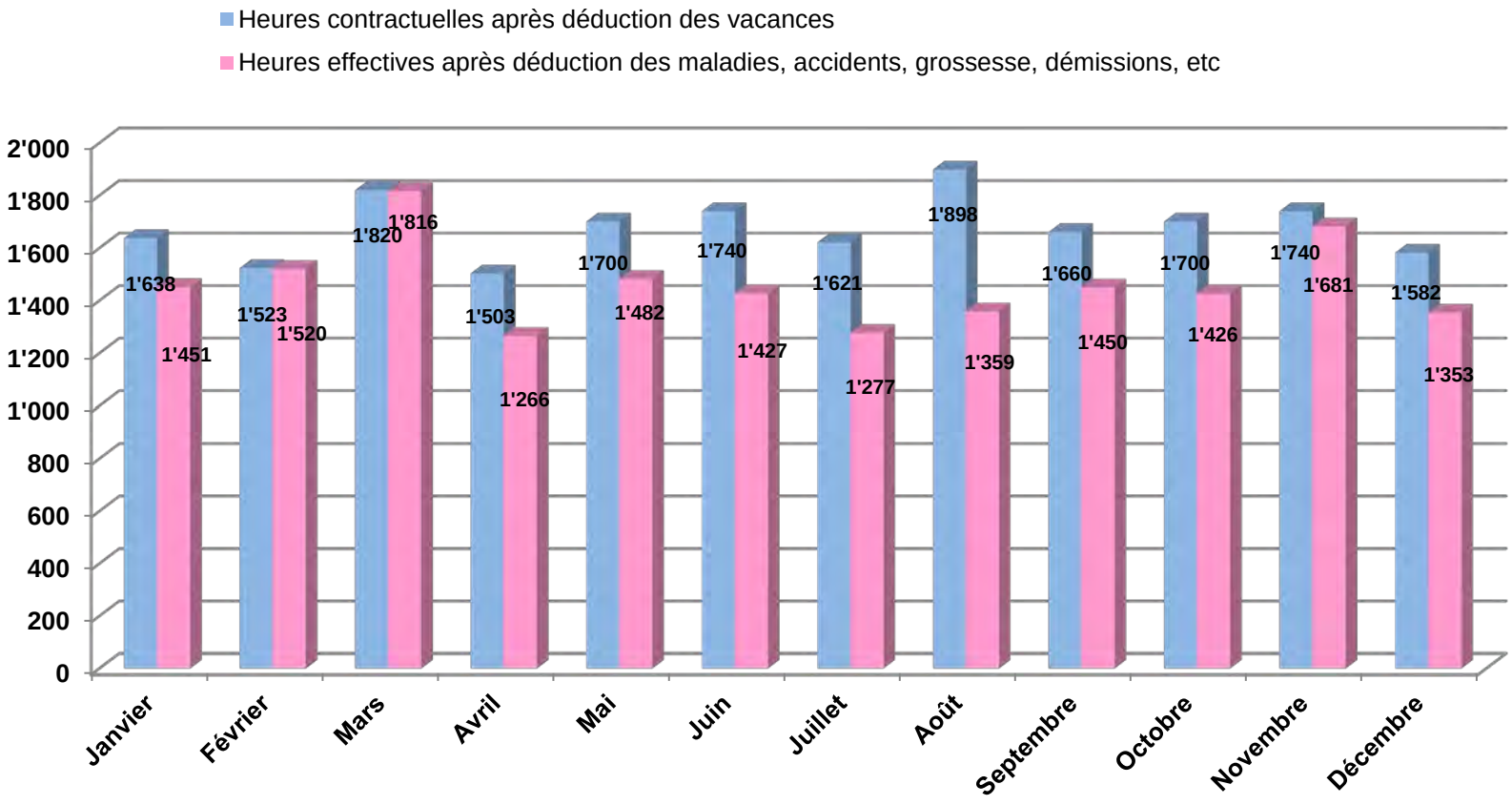
6.5.3 Situation à Vevey

Dans le courant du mois de mai, les tarifs de stationnement ont été augmentés dans tous les secteurs payants, suivi par les autorisations pour les habitants en juillet suite à une décision de la Municipalité de Vevey,

Les contrats de prestations passés entre l'ASR et les communes de Blonay (20 heures/semaine) et St-Légier (12 heures/semaine) précisent que ces durées pourront être diminuées proportionnellement à la disponibilité de l'effectif complet de l'Office du stationnement de Vevey, notamment en raison d'absences de longue durée et dans le respect des dispositions des contrats de prestations adoptés avec les autres communes partenaires.

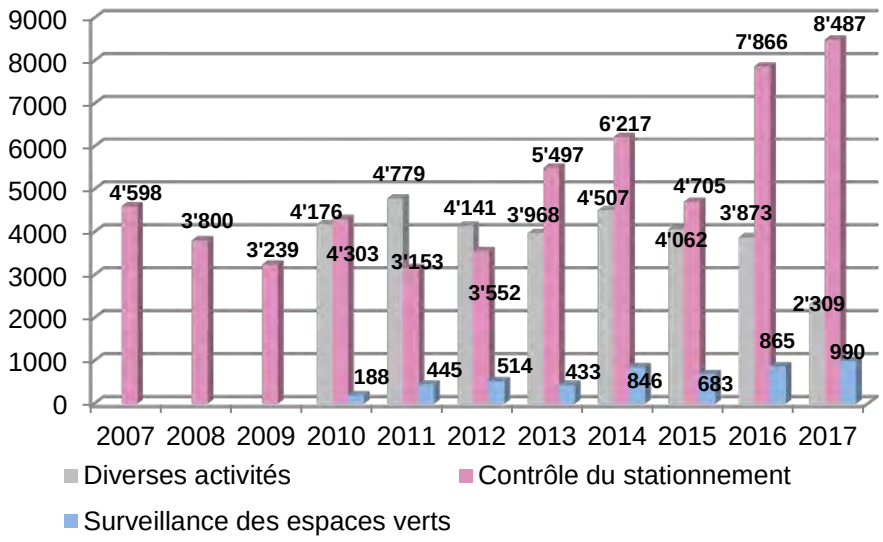
Décompte heures 2017 – Office du stationnement Vevey

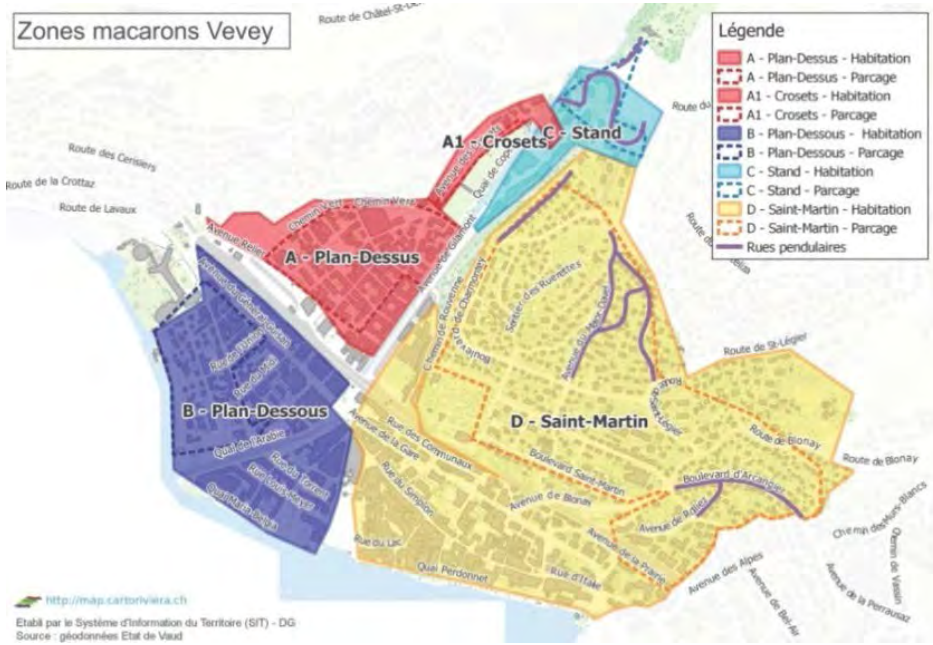
VEVEY	**1er trim.**	**2ème trim.**	**3ème trim.**	**4ème trim.**	**Totaux 2017**	**Différence entre heures de référence et heures effectuées**
Heures de référence selon contrat de prestations	3615h55	3684h20	3861h05	3743h10	14904h30	1911h50
Heures effectives après déduction des absences	3523h10	3112h50	3046h55	3324h55	13007h50	
Heures effectuées selon rapports d'activités	3551h05	3014h05	3069h20	3358h10	12992h40	
LA TOUR-DE-PEILZ						
Heures de référence selon contrat de prestations	927h15	898h35	941h45	913h00	3680h35	489h25
Heures effectives après déduction des absences	903h20	759h15	743h15	810h55	3216h45	
Heures effectuées selon rapports d'activités	878h55	820h40	717h40	773h50	3191h05	
BLONAY						
Heures de référence selon contrat de prestations	231h45	224h40	235h25	228h15	920h05	115h35
Heures effectives après déduction des absences	225h50	189h50	185h45	202h45	804h10	
Heures effectuées selon rapports d'activités	215h00	215h45	186h50	186h55	804h30	
SAINT-LEGIER						
Heures de référence selon contrat de prestations	139h00	134h45	141h15	136h55	551h55	76h45
Heures effectives après déduction des absences	135h30	113h55	111h30	121h40	482h35	
Heures effectuées selon rapports d'activités	120h10	123h50	106h10	125h00	475h10	



Dans le cadre du contrôle du stationnement :

- 35'532 amendes d'ordre ont été délivrées par les assistants de sécurité publique sur la commune de Vevey, ce qui représente 8'487 heures de contrôle pour 2017 (voir évolution des heures ci-après).





Les "activités diverses" sont liées, entre autres, à la gestion du marché, à la récolte de l'argent, à la maintenance des appareils à prépaiement ainsi qu'au courrier interne à Sécurité Riviera.

6.5.3.1 Macarons (5 zones)

Macarons attribués

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Plan-Dessus zone A (350 disponibles)	275	294	298	300	300	300	300	300	348	339	331
Crosets A1 (45 disponibles)	-	-	-	-	-	-	1	18	24	25	25
Plan-Dessous zone B (300 disponibles)	156	172	186	198	195	200	254	290	300	298	300
St-Martin zone D (460 disponibles)	140	147	151	157	143	151	170	339	436	456	460
Stand zone C (68 disponibles)	-	-	4	6	6	-	1	13	24	36	26
Pendulaires	-	-	-	-	-	-	-	14	25	40	45
Total	**571**	**613**	**639**	**661**	**644**	**651**	**726**	**974**	**1157**	**1194**	**1187**

6.5.3.2 Horodateurs Vevey

Après une analyse effectuée afin d'optimiser la gestion des places de stationnement par appareil, 11 parcomètres TOM ont été remplacés par 6 horodateurs de type Strada.

Dès lors, le nombre d'appareils, tous types confondus, est de 91, soit : 54 horodateurs Strada, 29 TOM, 1 TICO, 7 appareils Citea.

TOM

Strada

Hectronic

6.5.3.3.
Cartes à gratter vendues

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Cartes « Hôtel » à CHF 8.00	177	394	225	249	418	303	251	300
Cartes entreprise demi-journée à CHF 5.00	276	1303	536	1339	1800	1416	1857	1552
Cartes entreprise journalières à CHF 10.00	750	712	1599	3118	4837	3980	4374	6474
Cartes visiteurs zone macarons demi-journée à CHF 3.00	24	10	31	9	50	247	372	325
Cartes visiteurs zone macarons journalières à CHF 6.00	29	128	87	218	276	528	1049	978
Cartes « Marchés » à CHF 5.00	-	-	-	-	-	413	508	555
Cartes « Brocante » à CHF 10.00	-	-	-	-	-	400	834	796
Total	**1256**	**2547**	**2478**	**4933**	**7381**	**7287**	**9245**	**10980**

6.5.3.4 Macarons « Médecin » et « CMS »

Macarons délivrés

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Macarons « Médecin » à Vevey et La Tour-de-Peilz	54	64	61	43	42	42	32	32	40	37
Macarons « CMS » pour l'AVASAD (Montreux/Vevey/La Tour-de-Peilz) et RAD Equipe Mobile, valables sur tout le territoire ASR.				128	122	209	227	250	270	296

6.5.3.5 Parking du Panorama

La Municipalité de Vevey a augmenté le tarif/horaire du parking du Panorama dès le 1er avril. En juin, le prix des abonnements (général, bureau et nocturne) a également été revu à la hausse.

La gestion administrative du parking du Panorama, d'une capacité de 366 places, est assurée par l'Office du stationnement. Différentes possibilités d'abonnements sont offertes et seules les résiliations permettent de répondre aux nouvelles demandes.

Les recettes des abonnements sont encaissées directement par la commune de Vevey. Celles liées aux usagers utilisant le parking ponctuellement, en s'acquittant du temps réel de stationnement, sont encaissées par l'ASR.

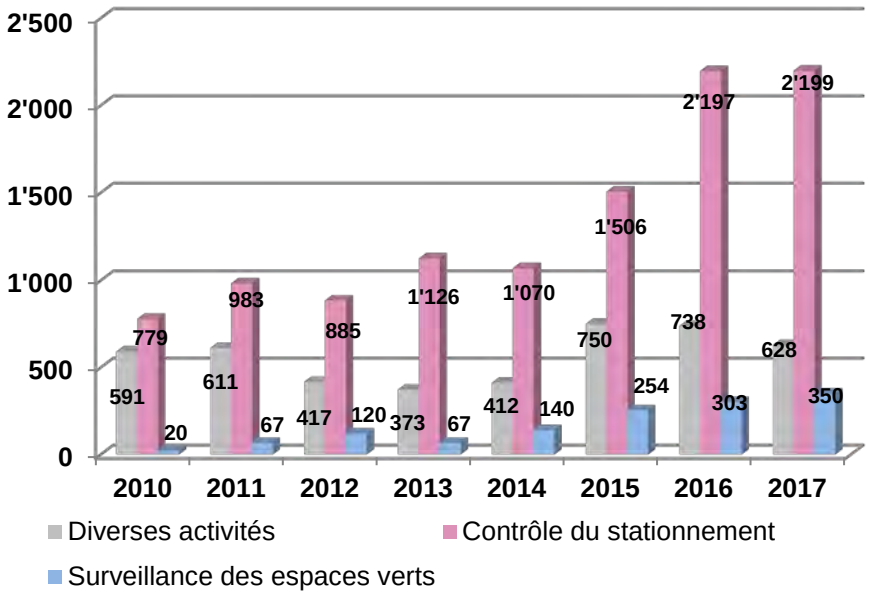
Parking du Panorama : Total des places louées en 2017

	Nocturne	Bureau	Général	Général réservé	Total
Janvier	27	142	183	6	358
Février	27	143	180	6	356
Mars	32	143	180	6	361
Avril	28	143	179	6	356
Mai	29	142	178	6	355
Juin	29	140	175	6	350
Juillet	32	140	173	6	351
Août	32	141	171	6	350
Septembre	32	142	178	-	352
Octobre	31	141	176	-	348
Novembre	33	142	177	-	352
Décembre	35	142	176	-	353

6.5.4 Situation à La Tour-de-Peilz

Conformément au contrat de prestations passé entre l'ASR et la commune de La Tour-de-Peilz, 2 ETP sont affectés pour effectuer les missions prévues dans l'accord. Lors des contrôles, il a en outre été délivré :

- 6'075 amendes d'ordre par les assistants de sécurité publique sur la commune de La Tour-de-Peilz, ce qui représente 2'199 heures de contrôle (voir évolution des heures ci-après).
- les « activités diverses » relèvent de la gestion du marché, de la rédaction des rapports de dénonciation et du courrier interne de Sécurité Riviera.



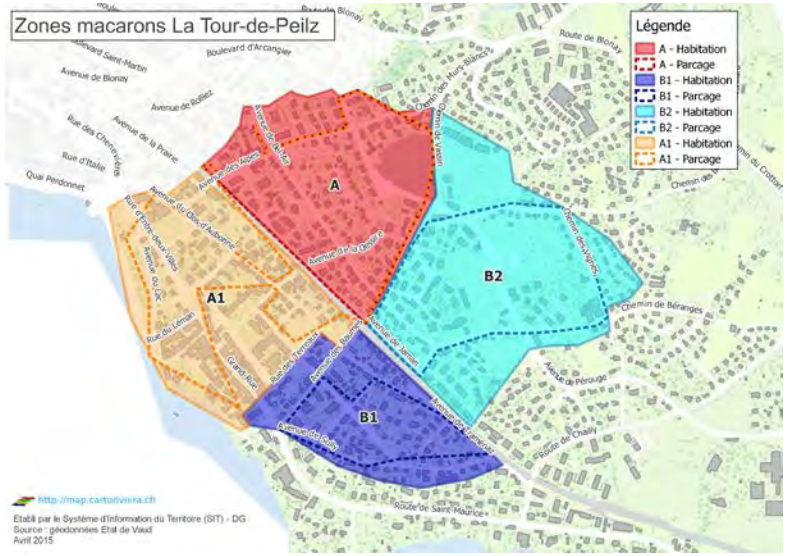
6.5.4.1 Horodateurs

Stelio Tom

Le nombre d'appareils, tous types confondus, est de 22, à savoir : 18 Strada, 3 TOM et 1 STELIO.

Le comptage et la mise en condition des recettes sont effectués dans les locaux de Vevey.

6.5.4.2 Macarons (4 zones)



Macarons attribués

	2014	2015	2016	2017
Zone A-A1 (175 disponibles)	142	153	155	161
Zone B1 (75 disponibles)	40	60	53	45
Zone B2 (115 disponibles)	72	74	77	79
Total des macarons	**254**	**287**	**285**	**285**

6.5.4.3 Autorisations de stationner

Les cartes à gratter s'acquièrent au poste de police de Vevey et auprès du service des Finances de La Tour-de-Peilz.

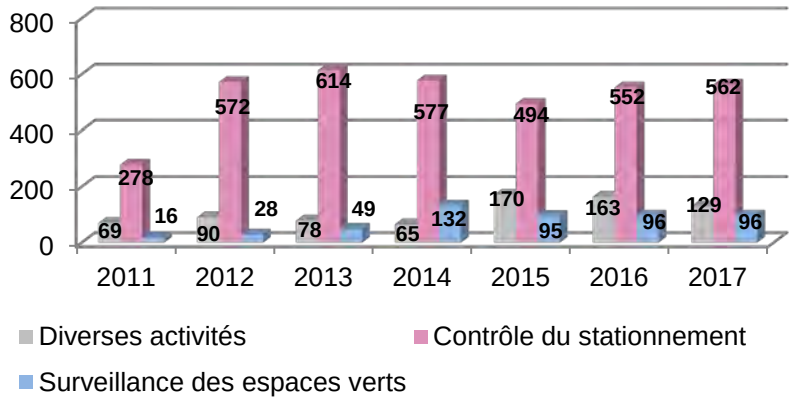
Cartes à gratter vendues

	2014	2015	2016	2017
Cartes « Hôtel » à CHF 8.00	-	50	60	28
Cartes entreprise demi-journée à CHF 5.00	91	563	197	211
Cartes entreprise journalières à CHF 10.00	115	91	487	249
Cartes visiteurs zone macarons demi-journée à CHF 3.00	67	305	185	274
Cartes visiteurs zone macarons journalières à CHF 6.00	89	269	288	307
Cartes « Marchés » à CHF 5.00	-	80	87	84
Total	**362**	**1'358**	**1'304**	**1'153**

6.5.5 Situation à Blonay

Conformément au contrat de prestations passé entre l'ASR et la commune de Blonay, l'Office du stationnement de Vevey affecte 0.5 ETP pour effectuer les missions prévues dans l'accord. Lors des contrôles, il a été délivré :

- 1'658 amendes d'ordre, ce qui représente approximativement 562 heures de contrôle du stationnement (voir évolution des heures ci-après).
- la gestion du marché et la rédaction des rapports de dénonciation constituent les « activités diverses ».



6.5.5.1 Horodateurs

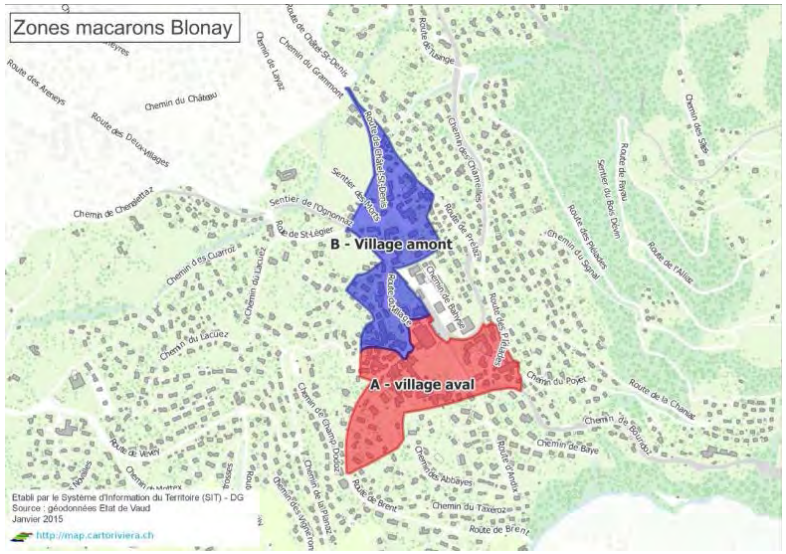
Hectronic

Un horodateur Citea est installé sur le parc des Oches et 2 appareils de type « Strada » ont été implantés, l'un au parking de Bahyse, le second sur l'espace de stationnement du Grand-Pré.

Le comptage et la mise en condition des recettes sont effectués dans les locaux de Vevey.

6.5.5.2 Macarons 2 zones

La gestion des macarons est assurée par l'Administration communale.



6.5.6 Situation à Corsier

Le contrat de prestations passé entre la Municipalité de Corsier et l'ASR au travers de l'Office du stationnement de Vevey porte sur la gestion des macarons et autorisations diverses.

Un horodateur de type «Strada » est installé sur le parking de la Planie, dont la maintenance, ainsi que la récolte de la monnaie, sont prises en charge par l'Administration communale.

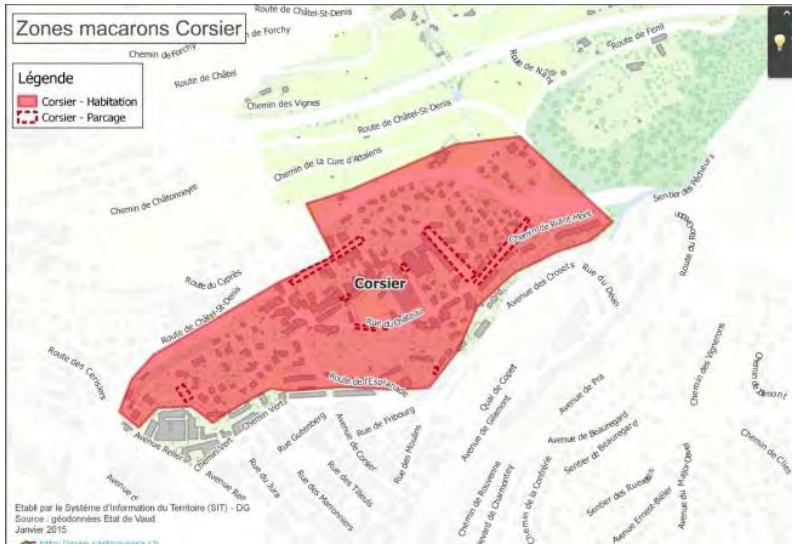
6.5.6.1 Autorisations de stationner

Les cartes à gratter s'acquièrent au poste de police de Vevey et auprès du Greffe de Corsier.

Cartes à gratter vendues

	2014	2015	2016	2017
Cartes « Hôtel » à CHF 8.00	15	-	20	-
Cartes entreprise demi-journée à CHF 5.00	-	-	-	-
Cartes entreprise journalières à CHF 10.00	-	-	-	-
Cartes visiteurs zone macarons demi-journée à CHF 3.00	-	15	13	4
Cartes visiteurs zone macarons journalières à CHF 6.00	16	13	22	12
Total	**31**	**28**	**55**	**16**

6.5.6.2 Macarons (1 zone)



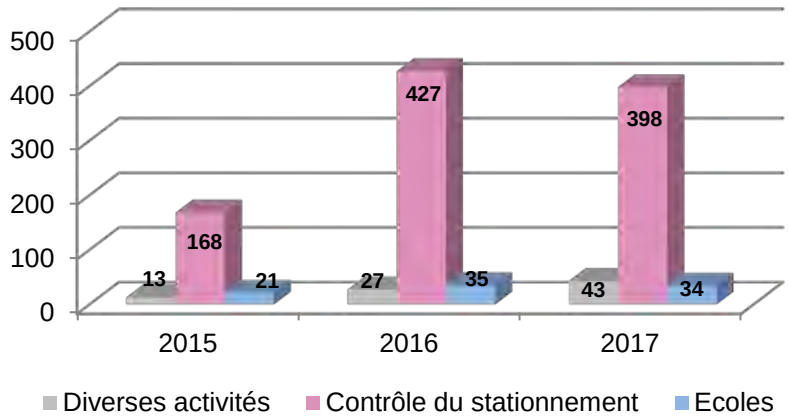
Macarons attribués (95 disponibles)

	2014	2015	2016	2017
Macarons annuels	19	27	30	31
Macarons semestriels	66	66	58	53
Total des macarons	**85**	**93**	**88**	**84**

6.5.7 Situation à St-Légier

Conformément au contrat de prestations passé entre l'ASR et la commune de St-Légier, l'Office du stationnement de Vevey affecte 0.3 ETP pour effectuer les missions prévues dans l'accord. Les principales missions sont le contrôle du stationnement et la prévention aux abords des écoles. Les tâches liées à la gestion des horodateurs (maintenance, récolte monnaie) et des diverses autorisations sont assurées par l'Administration communale.

- Lors des 398 heures de contrôle du stationnement, 1'056 amendes d'ordre ont été délivrées.
- Les « activités diverses » concernent en particulier les services d'ordre (ensevelissements).



7. Ambulance Riviera

Marc François :
Responsable d'exploitation

Centrale 144 - Fondation Urgences Santé - Lausanne

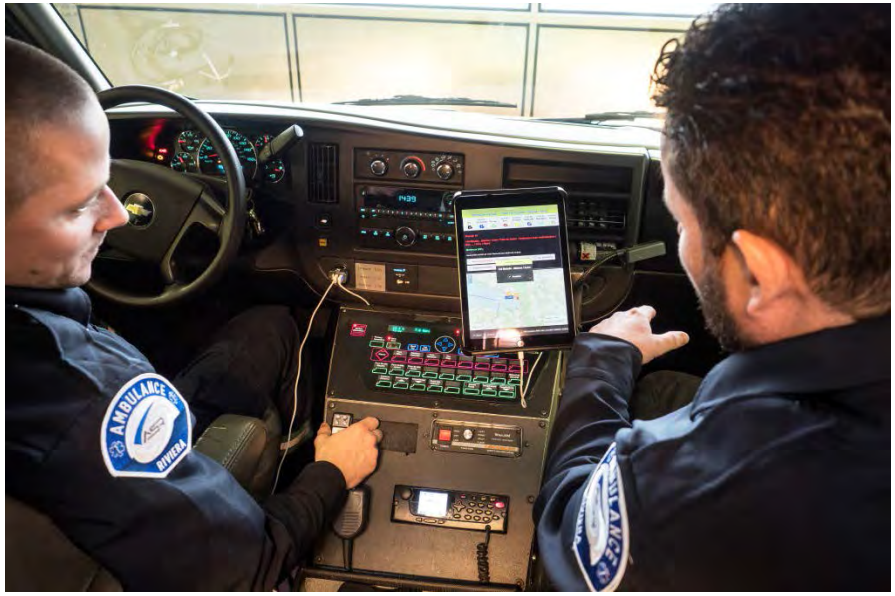
7.1 Organisation générale

7.1.1 Structure

L'organisation du service n'a pas subi de changement majeur en 2017. Au départ de leur base de La Tour-de-Peilz, trois équipages de jour et deux de nuit garantissent la couverture régionale. Nos ressources se composent de 30 collaboratrices et collaborateurs qui œuvrent en binômes et en horaires irréguliers pour répondre aux impératifs opérationnels. Ambulance Riviera est intégré au dispositif cantonal pour les urgences préhospitalières du Service de la santé publique et reçoit ses missions de la centrale 144.

canton de vaud
LIBERTÉ ET PATRIE

URGENCES
PRÉHOSPITALIÈRES
DISPOSITIF CANTONAL



Départ en mission après réception de la mission 144

7.1.2 Dispositif cantonal

Le dispositif cantonal garantit la couverture du territoire vaudois. Il regroupe la centrale 144, les services d'ambulances accrédités pour les missions urgentes (30 équipages), les renforts médicaux Rega (1), SMUR (7) et, dans certaines régions rurales, des premiers répondants et des médecins généralistes (REMU) qui interviennent seuls dans l'attente de l'arrivée des ambulanciers.

Par principe, le 144 engage l'ambulance la plus proche du patient. Préventivement, le 144 peut déplacer des ambulances et les placer en position d'attente sur un lieu stratégique (aires autoroutières, casernes SDIS, zones commerciales, etc.).

Déplacement stratégique - Villeneuve, SDIS du Haut-Lac

7.1.3 Urgences vitales P1 - temps d'accès au patient

Pour les urgences les plus graves, appelées primaires de priorité 1 (P1), la norme fédérale de l'Interassociation de Sauvetage (IAS) indique un délai de référence de 15 minutes entre l'alarme et le premier contact avec le patient. Les services d'ambulances du dispositif cantonal doivent répondre à cette norme.

Norme fédérale IAS

P1 - Accès patient	Moins de 15 minutes	Plus de 15 minutes
Proportion	Au minimum 90 %	Au maximum 10 %

AMBULANCE RIVIERA

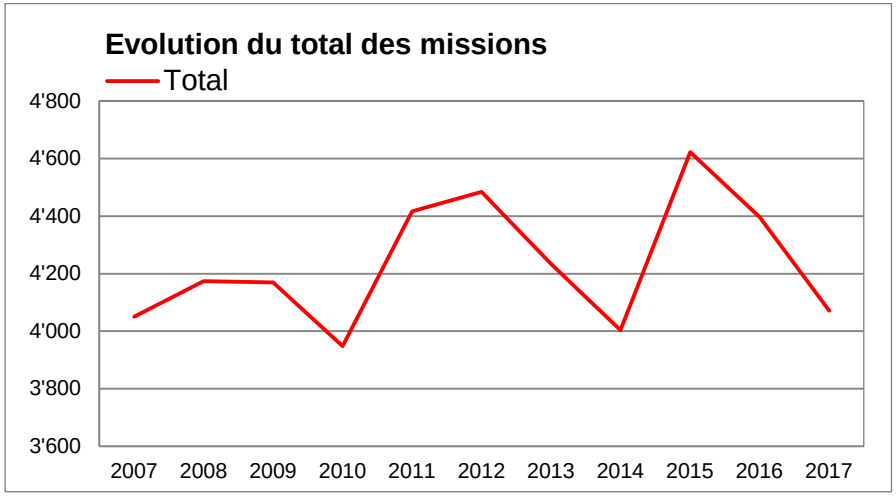
10 communes ASR & St-Saphorin, Rivaz, Chexbres, Puidoux, Villeneuve, Noville, Rennaz		
P1 - Accès patient	Moins de 15 minutes	Plus de 15 minutes
Proportion	91%	9%
Toutes communes confondues ASR, autoroute, Chablais, Lavaux, Lausanne, cantons de Fribourg, Valais etc.		
P1 - Accès patient	Moins de 15 minutes	Plus de 15 minutes
Proportion	86%	14%

Ambulance Riviera répond une nouvelle fois au seuil normatif en 2017, s'agissant du périmètre de la Riviera et de quelques communes adjacentes à l'Est et à l'Ouest. Ce secteur est défini par le dispositif cantonal et par le 144 comme zone d'intervention principale de notre service.

7.2 Opérationnel

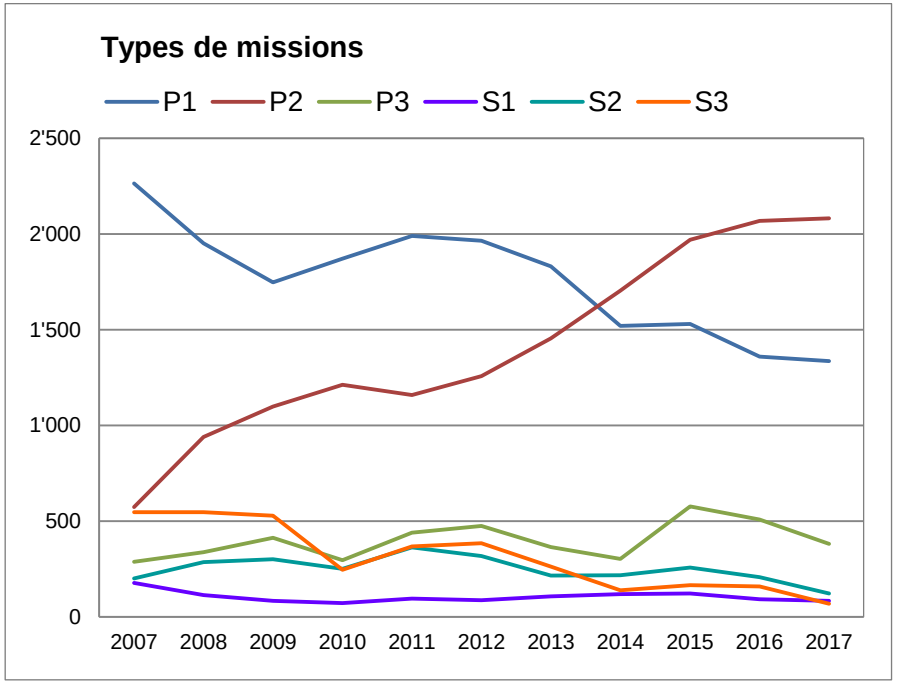
7.2.1 Activité

4'072 missions ont été réalisées en 2017, soit 324 de moins qu'en 2016 (-8 %). Une diminution similaire est relevée dans d'autres régions du canton, sans que l'origine en soit clairement identifiée.



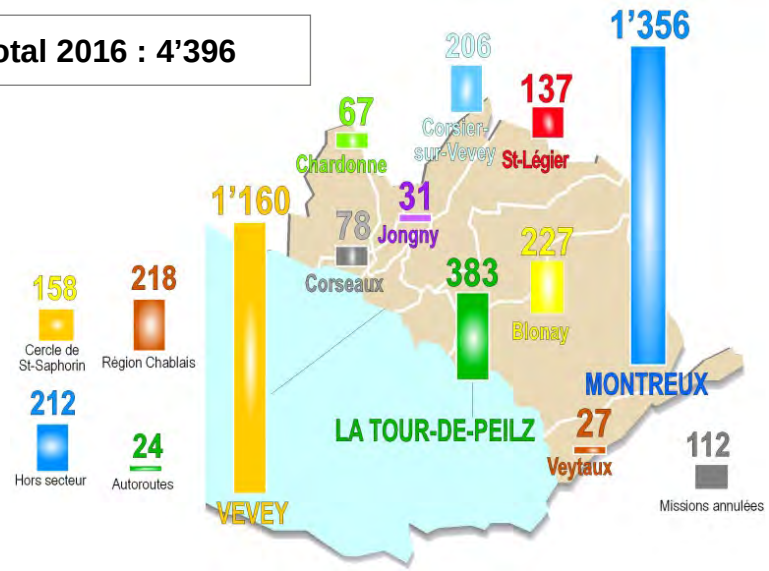
Mission P1 - Autoroute A9 - Juin 2017

Classification des missions par type et par degré de probabilité d'atteinte des fonctions vitales	
P : missions **primaires**	
P1	Engagement immédiat, fonctions vitales atteintes
P2	Engagement sans délai, fonctions vitales non atteintes
P3	Engagement programmé, autorisant un délai
S : missions **secondaires** (transferts interhospitaliers)	
S1	Patient potentiellement instable (soins intensifs)
S2	Patient stable, sous traitement potentiellement à risque
S3	Transfert d'un patient stable sans particularité

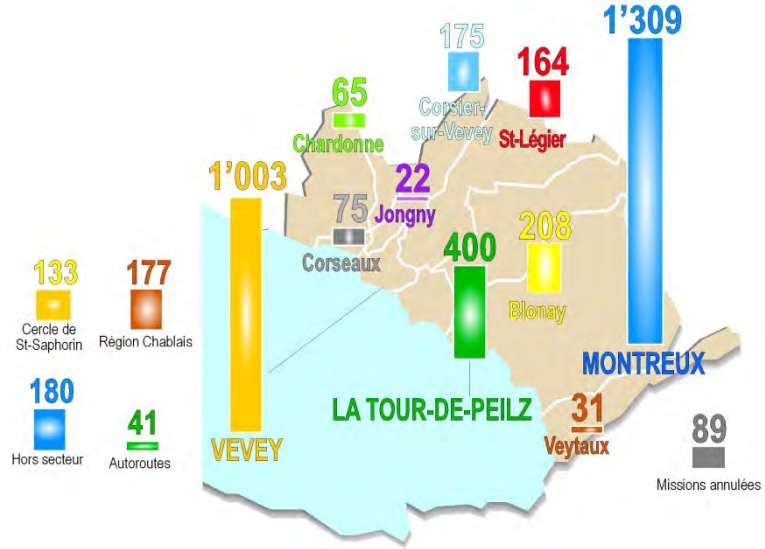


7.2.2 Activité par commune

Total 2016 : 4'396

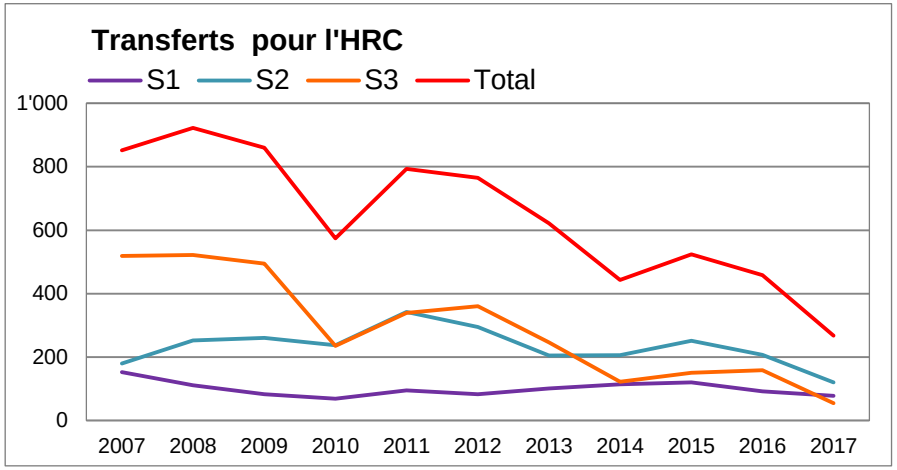


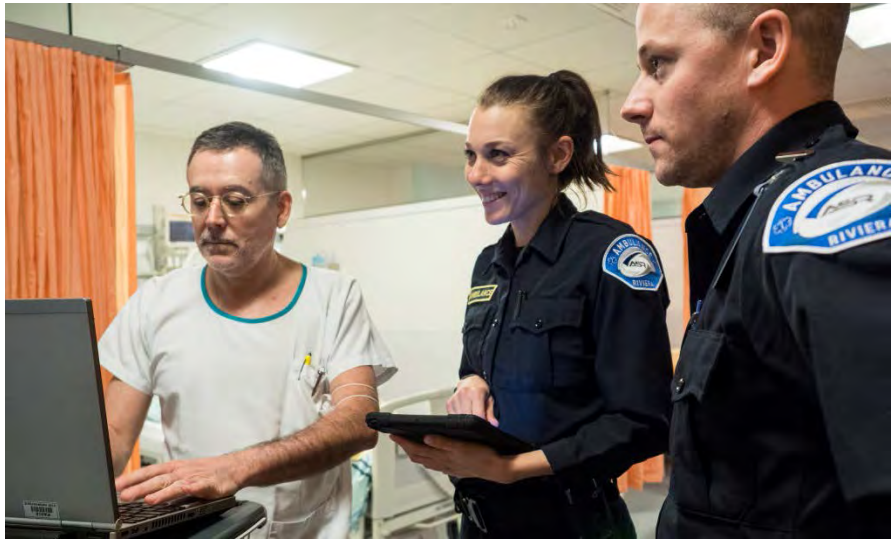
Total 2017 : 4'072



7.2.3 Activité pour l'Hôpital Riviera-Chablais (HRC)

La mission première du dispositif cantonal est de garantir la prise en charge des urgences préhospitalières. Sur décision du 144, nous pouvons toutefois également intervenir pour des transferts interhospitaliers (missions dites secondaires), particulièrement pour des patients instables nécessitant des soins intensifs.





Collaboration aux urgences - Rapport de transmission

7.3 Aspects financiers

7.3.1 Contribution financière de l'Etat

Le Service de la santé publique applique un principe de subventionnement. Ce principe est prévu pour financer l'écart qui existe entre les dépenses des services et les recettes engendrées par la facturation des prestations. Il se base sur une méthode de calcul théorique, appliquée à l'identique pour l'ensemble des services qui constituent le dispositif cantonal.

Les coûts réels de l'exploitation ne sont ainsi pas intégralement reconnus. Année après année, un résidu de charges chronique est identifié, en défaveur de Sécurité Riviera, et 2017 n'y déroge pas. Un des mécanismes qui contribue à cet état de fait est celui des recettes. L'Etat se réfère à une projection théorique des factures émises, sur la base du nombre de missions effectuées. Or, les personnes qui doivent recourir à une ambulance éprouvent souvent de la difficulté à s'acquitter du montant de leurs factures, entre autres en raison des dispositions prévues par la LAMal, qui ne rembourse que la moitié des frais en cas de maladie. Des négociations sont en cours entre l'ASR et le service de l'Etat afin de réviser le mécanisme en question, pour réduire les montants résiduels à charge de l'ASR.

7.4 Personnel

7.4.1 Dotation et organisation

Hommes		Femmes	
24		6	
80 %		20 %	
Dont à 100 % :	19	Dont à 100 % :	3
Dont à 80 % :	4	Dont à 80 % :	2
Dont à 40 % :	1	Dont à 50 % :	1 étudiante

Etat-major
1 Responsable d'exploitation (RE) : 100 % de temps de travail dédié à des tâches de gestion.
4 membres de l'Etat-major : temps de travail partagé, activité de terrain d'une part, et tâches spécifiques d'autre part :

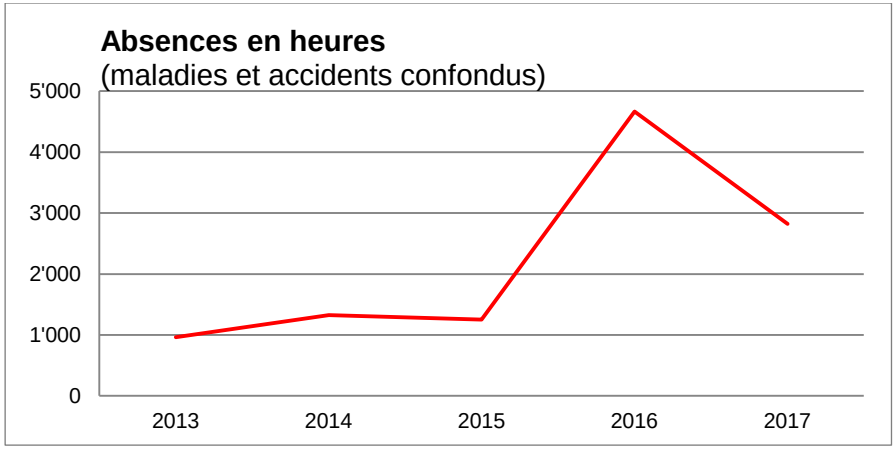
Planification & Remplaçant RE	Partenariat & Prévention	Technique	Formation

7.4.2 Taux de rotation et retraite

3 démissions sont relevées pour 2017, soit un taux de rotation de 10 %. Parmi ces collaborateurs, une situation est liée à un départ à la retraite après 20 ans d'activité, d'abord pour la Commune de Montreux, puis pour Sécurité Riviera de 2007 à 2017. Ces départs ont été comblés par 3 engagements.

Personnel féminin et masculin en binôme - Gestion de stock

7.4.3 Taux de présence



Le cumul des heures d'absence en 2017 représente 1.4 EPT. Fort heureusement, aucun accident ou maladie d'origine professionnelle n'est à déplorer. Dans la mesure du possible, toute annonce d'absence signifie le retour au travail d'une collaboratrice ou d'un collaborateur sur ses congés pour garantir la mission.

7.5 Formation

7.5.1 Formation en cours d'emploi

Une collaboratrice poursuit sa formation en voie diplôme ES à l'école ES ASUR à Lausanne. Elle achèvera son cursus en 2018. Le format actuel repose sur un contrat de travail à mi-temps au sein de Sécurité Riviera, alors que les 50 % de cours en école et de stages hospitaliers sont à la charge de l'étudiante.

7.5.2 Formation continue

La norme en vigueur est toujours de 40 heures de formation continue par intervenant et par année. Cette cible est atteinte en 2017, la totalité du personnel ayant suivi des cours à hauteur du quota imposé. Une formation pour développer des compétences de travail en équipe (Crew Resource Management) sur des mannequins haute-fidélité a été suivie par l'ensemble du personnel à l'Ecole supérieure de soins ambulanciers à Genève, en collaboration avec les médecins et les infirmiers/ères du SMUR de l'Hôpital Riviera-Chablais, site du Samaritain à Vevey.

7.5.3 Ecoles & étudiants

Ambulance Riviera poursuit son activité formatrice en réponse aux demandes des deux Ecoles romandes. Ponctuellement, des étudiants de l'Ecole de Bellinzona & Lugano, des médecins et des infirmières du SMUR et des régulateurs du 144 sont également présents dans notre service. 10 étudiants ont été accueillis en 2017, pour un total de 60 semaines de stage de terrain. Le suivi des étudiants engendre une charge de travail considérable, partagée entre 10 ambulanciers formateurs. 5 de ces 10 collaborateurs sont au bénéfice d'une formation de praticien IFFP (Institut fédéral des hautes études en formation professionnelle) ou de formations équivalentes, voire supérieures (formateur avec brevet fédéral).

Atelier de simulation - Formateur et étudiant

7.6 Technique

7.6.1 Gestion de stock

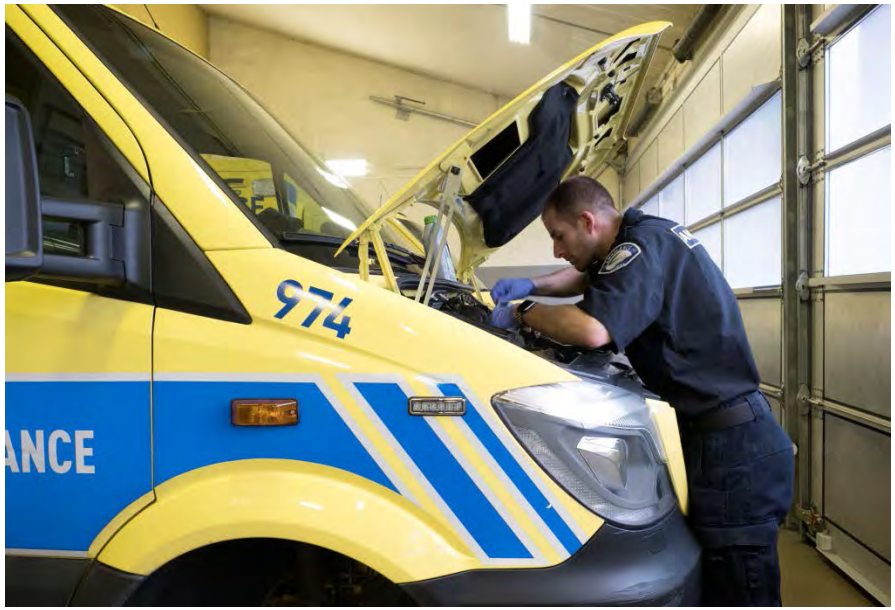
Une gestion informatisée a été initiée en 2017, à l'initiative des personnes en charge de cette ressource essentielle. Une base de données permet désormais de disposer d'une vision instantanée, de contrôler les dates de péremption du matériel médical et de prévenir toute rupture d'approvisionnement. L'élaboration du budget s'en trouvera également facilitée.

7.6.2 Entretien des équipements médicaux

Un outil informatique a également été développé par les collaborateurs formés pour le suivi des appareils médicaux. En collaboration avec les fournisseurs, cette approche garantit le respect des normes d'entretien et permet d'optimiser la maîtrise des coûts. Le matériel embarqué dans une ambulance est aujourd'hui d'une valeur d'assurance CHF 150'000.-, et à lui seul, le moniteur cardiaque-défibrillateur vaut CHF 45'000.-.

Configuration et calibrage du moniteur cardiaque

7.6.3 Véhicules



Suivi mécanique réalisé en interne - Vérification hebdomadaire

Suite aux nombreux problèmes mécaniques rencontrés avec les boîtes de vitesses de nos deux ambulances Mercedes, une issue positive a été trouvée en 2017 avec le siège suisse de la marque. Le constructeur a en effet accordé une prolongation de garantie de 3 ans à Sécurité Riviera, tout en prenant à sa charge la totalité des frais de remise en état. Dans la logique de cet accord, nous avons souscrit à des contrats de maintenance, pour lisser les frais de maintenance sur l'année et pour disposer d'un suivi mécanique du meilleur niveau.

Parallèlement, deux collaborateurs au bénéfice de CFC de mécaniciens œuvrent à la maintenance du parc véhicules en interne, assurant diverses tâches d'entretien et la résolution des pannes mineures. Grâce notamment à un atelier adapté, ces intervenants permettent de limiter l'immobilisation des ambulances au strict minimum.

7.7 Partenariat & Prévention

7.7.1 Formation des Corps-métier de l'ASR

Tant Police Riviera, le SDIS Riviera que la Protection civile Riviera - Pays-d'Enhaut bénéficient désormais du même module de formation aux premiers gestes de secours. Cette formation porte sur la réanimation cardiaque ainsi que sur la maîtrise des saignements. Les instructeurs ambulanciers sont formés à cet enseignement et ils s'assurent que les messages délivrés soient conformes aux normes en vigueur.

7.7.2 Prestations de partenariat

A la demande du Centre de formation forestière cantonale, Ambulance Riviera a contribué au déroulement d'un cours et d'un exercice destinés aux forestiers-bûcherons, en compagnie de la Rega et du Secours Alpin Romand (SARO).

Saint-Légier - Septembre 2017

A l'occasion de la manifestation Montreux Acrobaties, un ambulancier a été détaché durant 2 jours au profit du dispositif sécuritaire, sur le plan d'eau. Au bénéfice d'une formation spécifique de plongeur-sauveteur, ce collaborateur s'est tenu prêt à intervenir depuis un bateau, en partenariat avec le sauvetage lac de Clarens.

7.7.3 Fêtes des Vignerons 2019

Le service Ambulance Riviera est mandaté pour élaborer un concept de dispositif pouvant répondre aux urgences de santé dans le cadre de la manifestation, mais également pour assurer la coordination de ce dispositif avec la mission habituelle au bénéfice de la population de la Riviera dans son ensemble.

Cette phase d'étude se déroule en étroite collaboration avec le Service de la santé publique et avec les moyens préhospitaliers cantonaux prévus pour des situations exceptionnelles. Le défi que représente la Fête des Vignerons en termes de soins préhospitaliers est important, qu'il s'agisse du volume de mission ou des spécificités des lieux veveysans. L'édition de 1999 avait vu l'apparition d'ambulanciers en vélo, pour progresser rapidement dans les ruelles et proposer les premiers soins avant l'arrivée des ambulances. Cette option, toujours d'actualité, sera à nouveau envisagée en 2019.

Détachement Poste Médical Avancé (DPMA) - Lausanne

7.7.4 Cours BLS-AED (Basic Life Support – Automated External Defibrillator)

Destinataire du cours	Nombre de participants
Cours BLS Mini Anne (certifiant, 60 minutes)	
Passeport Vacances	60
ASR - Protection civile	61
Collège de Corsier	80
Forestiers-Bûcherons, St-Légier	20
Cours combiné BLS Mini Anne (certifiant, 120 minutes)	
Collège de Clarens/Montreux	30
Cours BLS-AED (certifiant, 4 heures 30)	
ASR - SDIS Riviera	43
Blonay, administration communale	27
Cours de prévention santé (non certifiant, 1 heure)	
Paroisse de Vevey	10
Cours divers	
Animation publique régionale	10

Nos instructeurs BLS ont été recertifiés en 2017, selon des lignes directrices européennes (ERC, European Resuscitation Council). Ce changement nous permet de proposer des cours bien adaptés aux différents services de secours et de sécurité, en ajoutant la pratique de gestes de maîtrise des saignements à ceux des premiers soins cardiaques.

7.7.5 BLS et autres cours - Bilan financier

Conformément aux principes de tarification adoptés par le Comité de direction, les frais d'instruction (heures de travail des instructeurs ambulanciers) pour les cours dispensés aux Corps-métier de l'ASR sont à la charge de l'Association.

Cours pour l'ASR	Charges	Produits
Frais de matériel	0.00	
Frais salariaux des instructeurs	4'420.00	
Facturation des prestations		0.00
Cours pour instructeurs		
Frais de certification	759.20	
Cours pour partenaires externes		
Frais de certification	1'284.00	
Frais salariaux des instructeurs	5'200.00	
Facturation des prestations		7'150.00
Achat de matériel de formation		
Mannequins et défibrillateurs d'exercice	2'553.90	
Total	**14'217.10**	**7'150.00**
Bilan financier 2017	**-7'067.10**	

Cours BLS Mini Anne - Passeport Vacances

7.8 Qualité

7.8.1 Qualité & reconnaissance IAS

La démarche Qualité de l'Interassociation de sauvetage (IAS) s'inscrit dans le cadre d'une recherche d'amélioration de la prise en charge des patients, des prestations des services de sauvetage et des coûts qu'ils engendrent.

Adoptée par le Service de la santé publique, la reconnaissance IAS des services d'ambulances du dispositif cantonal est requise, au sens de la convention qui nous lie à l'administration cantonale. Obtenue en 2013 pour une durée de 4 ans, la reconnaissance Qualité de notre service devait être renouvelée en 2017.

Après plusieurs mois d'intenses préparatifs, Ambulance Riviera a accueilli les experts fédéraux le 28 avril 2017. Le 6 novembre 2017, la décision nous parvenait, avec l'annonce de l'obtention du renouvellement de notre reconnaissance. Sur un total de 50 sujets évalués, représentant plus de 300 pages de documentation et de travaux de recherche, 9 points appellent encore des compléments, à restituer courant 2018.

7.9 Direction médicale

Chaque service d'ambulances intégré au dispositif cantonal doit garantir la supervision de ses activités par un médecin approuvé par le Service de la santé publique. Le médecin-conseil est le garant, au niveau médical, de la qualité des prestations fournies par les ambulanciers. La Doctoresse Tania Bolognini, Médecin adjoint à l'Hôpital Riviera-Chablais, occupe cette fonction depuis 2010. Elle s'est notamment considérablement investie à nos côtés pour obtenir la reconnaissance qualité de l'IAS.

Dre Tania Bolognini - Médecin-conseil

Face à l'évolution des pratiques médicales, à la spécialisation des hôpitaux et aux changements en matière de traitement et de lieu d'hospitalisation des patients, le rôle du médecin-conseil gagne incontestablement en importance. Une fonction de soutien est également indispensable, pour tout éventuel incident de soins, litige ou plainte provenant d'un patient ou de son assureur.

7.10 Données complémentaires

Indice de gravité NACA

Description de la sévérité de la maladie ou de la lésion traumatique, tous âges confondus.
(NACA, National Advisory Committee for Aeronautics, agence fédérale américaine créée en 1915 et remplacée en 1958 par la NASA).

NACA		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
0	Indemne	50	37	48	58	50	82	54	38	69	61	53
1	Atteinte mineure	154	183	181	242	206	237	226	223	306	269	283
2	Contrôle médical nécessaire	1'034	1'011	927	909	1'055	1'108	1'012	935	1'082	1'103	1'048
3	Traitement hospitalier nécessaire	2'054	2'099	2'215	2'013	2'349	2'394	2'159	2'113	2'456	2'267	2'024
4	Pronostic vital potentiellement engagé	387	503	443	386	438	372	427	375	406	366	336
5	Pronostic vital engagé	172	138	144	110	87	109	122	94	92	107	110
6	Réanimation suivie d'une hospitalisation	26	25	19	19	26	20	27	14	19	21	17
7	Décès, avec ou sans réanimation	56	49	56	48	49	49	57	51	54	51	50
9	Non encodable	117	129	137	163	156	113	150	161	138	151	151
	Total	**4'050**	**4'174**	**4'170**	**3'948**	**4'416**	**4'484**	**4'234**	**4'004**	**4'622**	**4'396**	**4'072**

Problème principal

Classification des missions par type d'atteinte, maladie ou lésion traumatique, tous âges confondus.

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Traumatisme	907	917	982	969	1'029	1'036	1'021	906	920	1'028	938
Trouble de la conscience Problème neurologique	428	437	642	564	554	588	586	424	560	560	487
Problème cardiaque	339	332	378	333	376	414	359	320	367	334	278
Psychiatrie	206	223	225	228	280	298	275	251	283	240	243
Baisse de l'état général	335	321	121	209	243	290	259	308	419	365	364
Intoxication (alcool, médicaments, produits, fumées)	130	122	184	197	232	250	233	236	256	222	222
Douleur abdominale ou lombaire	263	285	248	228	300	293	274	278	277	257	236
Problème respiratoire	281	287	243	209	274	272	286	260	320	285	291
Arrêt cardiaque	59	63	71	63	60	61	74	52	64	68	62
Gynécologie - obstétrique	15	16	24	25	23	17	18	32	23	23	13
Brûlure	20	18	6	5	5	2	5	16	7	10	6
Autre	1'067	1'153	1'046	918	1'040	963	844	921	1'126	1'003	932
Total	**4'050**	**4'174**	**4'170**	**3'948**	**4'416**	**4'484**	**4'234**	**4'004**	**4'622**	**4'396**	**4’072**

Destinations hospitalières

Classification des missions par lieu de destination, maladie ou lésion traumatique, tous âges confondus.

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
CHUV	208	336	330	269	360	325	377	383	435	415	327
Clinique Cécile	15	9	9	7	9	10	3	3	10	11	4
Clinique La Source	7	5	2	4	6	23	2	2	3	6	1
Clinique Longeraie	10	10	9	9	9	12	8	0	0	0	0
Clinique Valmont	10	6	9	2	2	5	0	0	1	3	0
Hôpital de l'enfance	1	9	3	5	11	5	9	6	9	7	1
Hôpital ophtalmique	1	0	0	0	4	3	4	4	5	2	4
Hôpitaux psychiatriques	101	125	126	102	154	189	152	125	150	113	78
Hôpital de Riaz	8	3	11	7	7	7	3	6	13	15	6
HRC Aigle	5	1	5	6	7	9	8	6	8	8	3
HRC Monthey	22	29	31	47	49	31	50	47	60	69	61
HRC Montreux	1'037	1'055	1'036	976	1'123	1'123	1'011	931	1'006	1'071	963
HRC Mottex	48	43	34	13	24	19	7	3	4	5	1
HRC Samaritain	1'942	1'888	1'902	1'856	1'988	2'085	1'949	1'867	2'234	2'051	1'995
Autres (EMS, sans transport)	635	655	663	645	663	638	651	621	684	620	628
Total	**4'050**	**4'174**	**4'170**	**3'948**	**4'416**	**4'484**	**4'234**	**4'004**	**4'622**	**4'396**	**4'072**

8. Protection civile Riviera –Pays-d'Enhaut

Maj François Fleuti :
Commandant du bataillon Protection civile Riviera – Pays-d'Enhaut

Les missions de la Protection civile sont définies à l'art. 3, let. e de la Loi fédérale sur la protection de la population et sur la protection civile. Les obligations des organisations sont, à ce titre, de protéger la population, assister les personnes en quête de protection, protéger les biens culturels, appuyer les organes de conduite et des autres organisations partenaires, effectuer les travaux de remise en état et des interventions en faveur de la collectivité. Opérationnellement dépendante du Service de la sécurité civile et militaire cantonal (SSCM), la Protection civile Riviera – Pays d'Enhaut regroupe un effectif réel de 755 officiers/sous-officiers et soldats ainsi qu'une réserve de 268 hommes placés sous la responsabilité du Commandant, lequel est appuyé par 7 professionnels qui assurent respectivement la charge de l'instruction, de la protection de la population, de l'entretien du matériel et du secrétariat.

Pour l'organisation Protection civile Riviera, l'intégration du secteur Pays-d'Enhaut au 1er janvier 2016 a été finalisé, sur la base d'un contrat de droit administratif adopté par les Municipalités des trois communes du Pays-d'Enhaut et du Comité de direction de l'ASR. La mise en place de procédures ad hoc, nous permet une subsidiarité du bas du district vers le haut tout comme l'inverse, tout en gardant les spécificités de chacun.

8.1 Bilan de capacité Riviera – Pays-d'Enhaut

BATAILLON RIVIERA – PAYS-D'ENHAUT

Commandant PCi

Effectif :
806 hommes

Effectif actif :
755 hommes

Etat-major

- Suppléant du Cdt / c eng	1
- Chef EM	1
- of AIC - of assist	
- of trm - of log	
- of AC - of Presse/comm.	
- of PBC - Quartier-maître	
- of appui - Adjudant bat	10

cp Etat-major (124)		cp appui / assistance (85)		cp assistance I (126)		cp assistance II (126)		cp appui-sécurité III (130)		cp appui-sécurité IV (130)		cp PdE appui-assist (70)	
- cdt cp	1	- cdt cp	1	- cdt cp	1	- cdt cp	1	- cdt cp	1	- cdt cp	1	- cdt cp	1
- sct cdmt	21	- sct cdmt	20	- sct cdmt	13	- sct cdmt	13	- sct cdmt	13	- sct cdmt	13	- sct cdmt	8
- sct AIC 1	38	- sct san	28	- sct assist 1/I	28	- sct assist 1/II	28	- sct appui 1/III	29	- sct appui 1/IV	29	- gr AIC	5
- sct AIC 2	38	- sct maint	26	- sct assist 2/I	28	- sct assist 2/II	28	- sct appui 2/III	29	- sct appui 2/IV	29	- sct polyv.	28
- Gr AC	8	- sct mat	10	- sct assist 3/I	28	- sct assist 3/II	28	- sct appui 3/III	29	- sct appui 3/IV	29	- sct polyv.	28
- sct PBC	20			- sct assist 4/I	28	- sct assist 4/II	28	- sct appui 4/III	29	- sct appui 4/IV	29		

PROTECTION CIVILE RIVIERA PAYS-D'ENHAUT
2017
Commandant
Maj F. Fleuti
Rempl du cdt Chef Etat-Major
Cap P. Nicole
Officier Riviera - Pays-d'Enhaut
Cap F. Burdet
Effectif réglementaire
Bataillon Riviera - Pays-d'Enhaut
806 ho
Adjudant de bataillon
Cap F. Burdet
Cellule communication
Cap P. Wetzel
PROTECTION POPULATION
Sgt J. Martin
à disposition du commandant
LOGISTIQUE
app D. Milosavljevic
Sgt S. Gallaz
Staff rétablissement
B. Gomes
T. Milovanovic
D. Daetwyler
DIRECTION OPERATIONNELLE
Aide à la conduite
Cap T. Leuthold
Of EM AIC
Protection Atomique, Biologique, Chimique
Cap F. Groslimond
Of EM ABC
Appui-sécurité
Cap G. Schobinger
OfEM appui-sécurité
Protection et Assistance
Cap S. Levy
Of EM assist
Protection des Biens Culturels
Cap P. Umberti
Of EM PBC
Infrastructure, Matériel
app D. Milosavljevic
Of EM log
Ravitaillement
Cap G. Jung
Of EM QM
Pays-d'Enhaut
lt C. Pilet
Cdt cp PdE
COMPAGNIES
cp Etat-major
121
cp de service
91
cp assistance I
126
cp assistance II
126
cp appui-sécurité III
130
cp appui-sécurité IV
130
cp PdE
70

Au 31 décembre 2017, le contrôle de l'effectif complet totalisait 1'023 incorporés, répartis comme suit :

Récapitulatif

CORPS	2013	2014	2015	2016	2017
Effectif actif du personnel Riviera FIR + FAR	(689)	(657)	(687)	(777)	(755)
Effectif du personnel FIR	98	73	67	95	63
Effectif du personnel FAR	591	576	620	682	692
Réserve	280	256	226	374	268
Total contrôle de corps Riviera (les chiffres entre parenthèse ne sont pas compris dans le total)	**995**	**969**	**913**	**1151**	**1023**

Personnel incorporé – astreints PCi

CORPS	2013	2014	2015	2016	2017
Officiers EM	12	14	12	12	12
Sof, app, sdt rattachés à l'EM	(3)	(3)	(3)	(3)	(2)
Officiers, cdt de compagnie	1	2	2	2	2
Officiers, chef de section	19	22	22	27	12
Sous-officiers supérieurs (sgtm, four)	24	21	19	19	15
Sous-officiers (sgt, cpl)	74	72	74	79	63
Appointés et soldats	559	526	558	638	655
TOTAL	**689**	**657**	**687**	**777**	**755**

8.2 Instruction

8.2.1 Ecole de formation de base (EFB), à Gollion

En 2017, 23 jeunes ont été attribués à la Protection civile Riv-PdE, après avoir suivi leur Ecole de formation de base.

Cette instruction est dispensée au Centre de compétence de la protection de la population (CCPP), Division protection civile, à Gollion.

D'une durée de 2 semaines, l'instruction est répartie de la manière suivante :

- instruction générale de 4 jours, identique pour toutes les recrues,
- instruction spécialisée de 6 jours, selon la fonction retenue lors du recrutement.

Statistiques Ecole de formation de base
Protection civile Riviera – Pays-d'Enhaut

Recrues	2014		2015		2016		2017	
	Pers	J/s	Pers	J/s	Pers	J/s	Pers	J/s
Collab EM	4	48	7	84	13	156	5	60
Préposé assistance	10	120	17	204	14	168	14	168
Pionnier	12	144	23	276	13	156	2	24
Logistique (fourriers, chef cuisine)	1	12	1	12	0	0	2	24
Préposé construction-matériel	1	12	7	84	2	24	0	0
TOTAL	**28**		**28**		**42**		**23**	

8.2.2 Instruction régionale

Après avoir suivi leur Ecole de formation de base, les astreints sont régulièrement convoqués à des cours de répétition annuels, conformément à la Loi :

> *Selon l'art. 36 de la Loi fédérale sur la protection de la population et sur la protection civile (LPPCi) du 4 octobre 2002, état au 1er février 2015, les personnes astreintes au service de la protection civile sont convoquées, chaque année, à des cours de répétition de 2 à 7 jours. Les cadres et spécialistes peuvent au surplus être convoqués, chaque année, à 14 jours de cours au plus.*

En 2017, conformément au planning d'instruction, les services suivants ont été effectués :

Désignation	RP	CC	CR	Rap	
Essai d'alarme fédéral			1		
CR EM			2		
CR AIC	1	2	2		
CR AC ou ABC			1		
CR appui-séc	1	2	4		
CR assist	1	2	4		
CR assist / dons du sang			3		
CR LOG / constr & mat			4		
CR LOG / chauf			7		
CR PBC			1		
Rap spéc rav				1	
TOTAL	**3**	**6**	**29**	**1**	**39**

Cours de répétition Formation d'intervention régionale (FIR)

Désignation	Nombre de cours de répétition
CR instr FIR	10
CR instr FIR - GRID	8
CR instr FIR - AIC	1
CR instr FIR - mat	2
CR instr FIR - PdE	2
rap activité FIR	1
TOTAL	**24**

Au niveau des FIR, ce sont 24 cours de répétition qui ont été organisés pour maintenir leurs aptitudes en vue d'interventions.

8.2.2.1 Instruction – Jours de service Riviera – Pays-d'Enhaut

Nos constructions (abris) ont été sollicitées pour accueillir 62 services d'instruction totalisant 2'101 jours de service, lesquels se sont déroulés sur le territoire de la Riviera, dont 262 avec les FIR.

Les nouvelles incorporations, suite aux libérations de servir, impliquent une remise à niveau constante des effectifs, par la formation des nouveaux incorporés et de nouveaux cadres.

L'accès aux fonctions supérieures est directement associé aux qualifications lors des cours de répétition effectués durant l'année.

Mis en place depuis 2010, un paiement de galons obligatoire a été instauré par la Protection civile vaudoise.

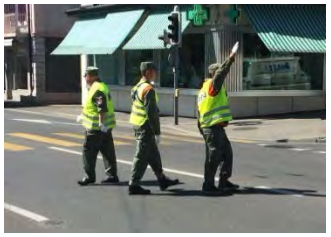
A l'issue de leurs cours de formation de cadres, les futurs sous-officiers/officiers sont convoqués l'année suivante pour consolider leurs connaissances (conduite et spécificité du service). Cette formation est effectuée sur 2 semaines et se greffe sur un cours EFB.

Les personnes qui ne se présentent pas à un service d'instruction reçoivent, une première fois, un avertissement. Lorsqu'il y a récidive, le dossier est analysé et envoyé pour dénonciation au Service de la sécurité civile et militaire à Morges.

En 2017, 74 dossiers ont été traités contre 79 en 2016 :

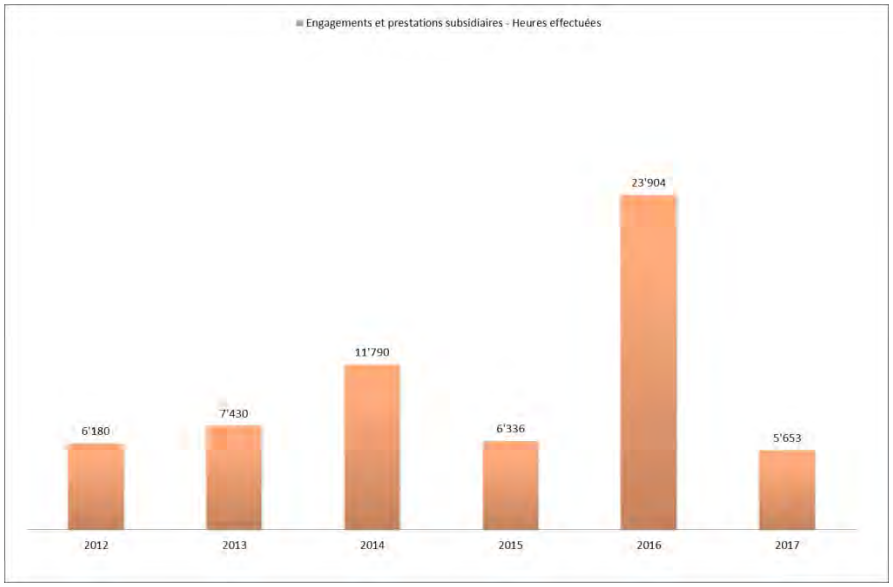
	2016	2017
Dossiers classés sans suite	46	32
Avertissements	22	37
Dénonciations	11	5
Exclusions	0	0
TOTAL DES DOSSIERS TRAITES	**79**	**74**

8.3 Engagements et prestations subsidiaires



En 2017, 5'653,5 heures ont été effectuées au profit de la collectivité, en termes de prestations subsidiaires d'appui.

Services	Prestations	Pers.	J/s	Heures
Eng au profit de tiers	Festival International de Ballons	7	20	160
Eng au profit de tiers	Marché des vins - Chardonne	8	8	72
Eng au profit de tiers	Montreux Jazz Festival - CECo	25	71	433
Eng au profit de tiers	Montreux Jazz Festival - Circulation	44	478	3158
Eng au profit de tiers	Fête du 1er août - La Tour-de-Peilz	6	6	24
Eng au profit de tiers	Triathlon	15	15	52.5
Eng au profit de tiers	Montreux Accro	30	58	483.5
Eng au profit de tiers	Marathon	41	41	377
Eng au profit de tiers	Marché de Noël - Montreux	27	119	893.5
TOTAL		**203**	**816**	**5653.5**



2014 = Conférence de paix sur la Syrie (Euphrate)
2015 = Interventions Pistache et Atome
2016 = FFM et Tour de France

Les effectifs requis sont convoqués selon l'art 27a de la LPPCi qui stipule :

Les personnes astreintes peuvent être convoquées en vue d'interventions en faveur de la collectivité :

a) par le Conseil fédéral en vue d'intervention à l'échelle nationale
b) par les cantons en vue d'interventions à l'échelle cantonale, régionale ou communale.

La durée totale des interventions ne doit pas dépasser 21 jours par an. La convocation doit parvenir aux personnes astreintes au moins 42 jours avant le début de l'intervention.

8.4 Interventions d'urgence

Dans chaque cas, les officiers de piquet alarmés se sont déplacés sur le lieu du sinistre.

Service	Type d'engagement	pers.	j./s.	h.
Eng sit urgence	Incendie La Tine	2	2	2
Eng sit urgence	Soutien Police Cantonale	10	20	55.5
Eng sit urgence	Recherche de personne	17	17	17.5
Eng sit urgence	Delestage A9 Villeneuve	12	24	54.5
Eng sit urgence	Innondation Riviera	8	8	36
Eng sit urgence	Delesta A9	14	14	84
Eng sit urgence	Incendie Vevey	26	32	233.5
Eng. rem en état	Incendie Vevey	6	17	153
Eng sit urgence	Incendie Clarens	3	3	14
Eng sit urgence	Incendie Sait-Légier	1	1	3
Eng sit urgence	Delesta A12	7	7	24
Eng sit urgence	Delesta A9	15	15	52
Eng sit urgence	Délenchement prév Avalanche	6	10	42
Eng sit urgence	Délenchement prév Avalanche	7	8	26.5
TOTAL		**134**	**178**	**797.5**

Incendie du collège des Crosets-Vevey

8.5 Formations d'interventions régionale (FIR) et Formations d'appui régional (FAR), Protection civile Riviera

Ces statistiques tiennent compte de tous les jours de protection civile effectués durant l'année 2017 (EFB – paiement de galons – instruction – prestations – interventions).

Statistique des jours de service effectués par les « FIR » au 31.12.2017 à la Protection civile Riviera, CCPP Gollion, CFI Schwarzenburg, FSSP

FIR	Nbres pers	j/s 2017	j/s pers 2017
EM	11	154	14.0
sauvetage	18	562	31.2
aide à la conduite	6	78	13.0
assistance	14	392	28.0
logistique	6	111	18.5
Pays-d'Enhaut	8	26	3.3
TOTAL	**63**	**1323**	**21.0**

FIR = moyenne de 21 jours de service par personne contre 18.5 en 2016

Statistique des jours de service effectués par les « FAR » au 31.12.2017 à la Protection civile Riviera, CCPP Gollion, CFI Schwarzenburg

FAR	Nbres pers	j/s 2017	j/s pers 2017
TOTAL	692	2713	**3.9**

FAR	Nbres pers	j/s 2017	j/s pers 2017
TOTAL	692	2713	**3.9**

(y compris les jours effectués dans les Ecoles de formation de base – EFB)

FAR = moyenne de 3.9 jours de service par personne contre 3.9 en 2016

Statistique des jours de service effectués par les « FIR » et « FAR » au 31.12.2017 à la Protection civile Riviera, au CCPP Gollion, CFI Schwarzenburg

	Nbres pers	j/s 2017	j/s pers 2017
FIR	63	1323	21.0
FAR	692	2713	3.9
TOTAL	**755**	**4036**	**5.3**

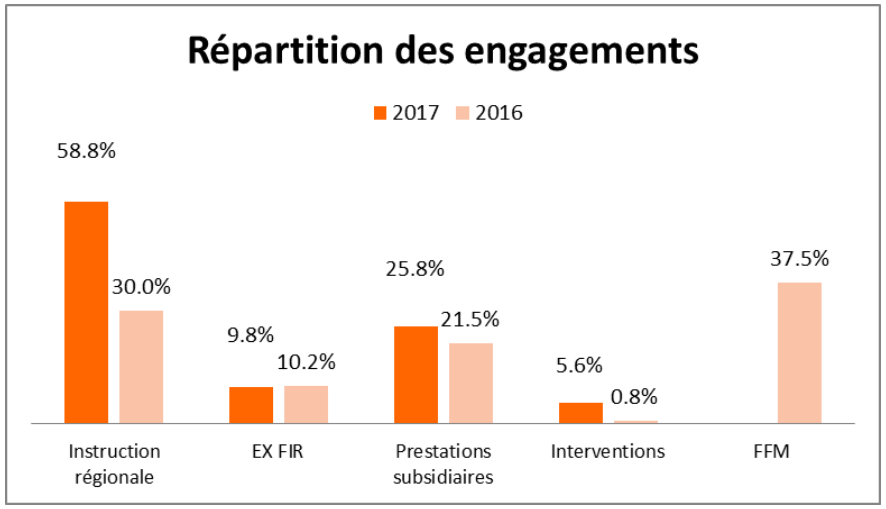
FIR & FAR = moyenne de 5.3 jours de service par personne contre 5.7 en 2016

Remarques : Ces statistiques font état des jours de service effectués durant l'année, état au 31 décembre 2017, et après clôture des comptabilités des services d'instruction, dans le programme OM.

Ces chiffres peuvent être mis en corrélation avec ceux issus des statistiques relatives aux comptabilités tenues tout au long de l'année, par le fait des départs enregistrés qui ne peuvent pas être pris en compte par le programme OM (données exportées vers d'autres organisations PCi) ; ces informations ne figurent donc plus dans nos fichiers.

A noter que les jours de services (j/s) effectués dans les Ecoles de formation de base (EFB) sont comptabilisés dans ces chiffres.

Statistiques régionales



2016 = 4'423 jours de service
2017 = 4'036 jours de service

Abréviations :

AIC	Aide à la conduite
CIMI	Civil et militaire
CR	Cours de répétition
CC	Cours de cadre
CCPP	Centre de compétence de la protection de la population
CFI	Centre fédéral d'instruction
EFB	Ecole de formation de base
EM	Etat-major
RP	Rapport préparatoire
Rap	Rapport
GRID	Groupe de recherche et d'intervention en terrain difficile
FIR	Formation d'intervention régionale
FAR	Formation d'appui régional
Riv-PdE	Riviera – Pays-d'Enhaut
à d cdt	A disposition du Commandant

9. SDIS Riviera

Maj Cédric Fagherazzi :
Commandant du SDIS Riviera

9.1 Préambule

Un quatrième exercice pour le SDIS Riviera placé sous les signes de la transition et de la consolidation.
Consolidation dans l'ensemble du fonctionnement au travers des procédures régissant le service, permettant une marche optimale sans pour autant négliger les adaptations nécessaires dans un environnement en constante évolution. Transition dans les réflexions qui ont débuté dans la perspective de l'introduction du nouveau système d'alarme qui changera à terme fondamentalement le mode d'engagement des pompiers volontaires.
Une année représentant près de 125'000 heures d'activités que cela soit au travers des interventions, des formations, des permanences ou encore des multiples séances dédiées au suivi de l'organisation.
Ces nombreuses heures de travail sont bien évidemment accomplies par le personnel volontaire du service, sur qui repose l'essentiel des interventions quotidiennes auxquelles le SDIS doit faire face.
La structure professionnelle, quant à elle, constitue l'ossature principale de l'organisation, en matière de gestion, de conduite et de suivi, qui préserve ainsi les ressources volontaires de manière à ce que l'essentiel de leurs disponibilités puisse être consacré à leurs formations et aux interventions.

Au chapitre des interventions, l'exercice sous revue a été marqué par plusieurs incendies particuliers, mais par peu de série d'événements naturels. C'est donc une année qui s'inscrit dans la moyenne vécue par le SDIS Riviera durant les années précédentes.

Feu d'appartement Vevey, septembre

L'Etat-major du SDIS poursuit quant à lui son travail de gestion, privilégiant entre autres les rencontres par site opérationnel avec les différents responsables.

9.1.1 Recrutement

Suite à la nouvelle procédure de recrutement des sapeurs-pompiers volontaires initiée l'année passée, regroupant l'ensemble de l'opération en un seul lieu, cette opération reconduite en 2017 a permis à 60 personnes de se présenter le 2 novembre 2017.

A l'issue de la sélection, ce sont 39 personnes qui ont été convoquées au test d'entrée, et ce sont 35 recrues qui devraient débuter leur cursus de formation au printemps 2018.
En marge de ce recrutement, ce sont 8 JSP qui rejoindront également au 1er janvier le détachement.

9.2 Bataillon des sapeurs-pompiers

Le bataillon du SDIS Riviera est composé, au 31 décembre 2017, de 258 sapeurs-pompiers volontaires dont 35 recrues ayant réussi le test d'entrée au début janvier. Par ailleurs, 28 jeunes sapeurs-pompiers complètent ses rangs, sans cependant être autorisés à intervenir.

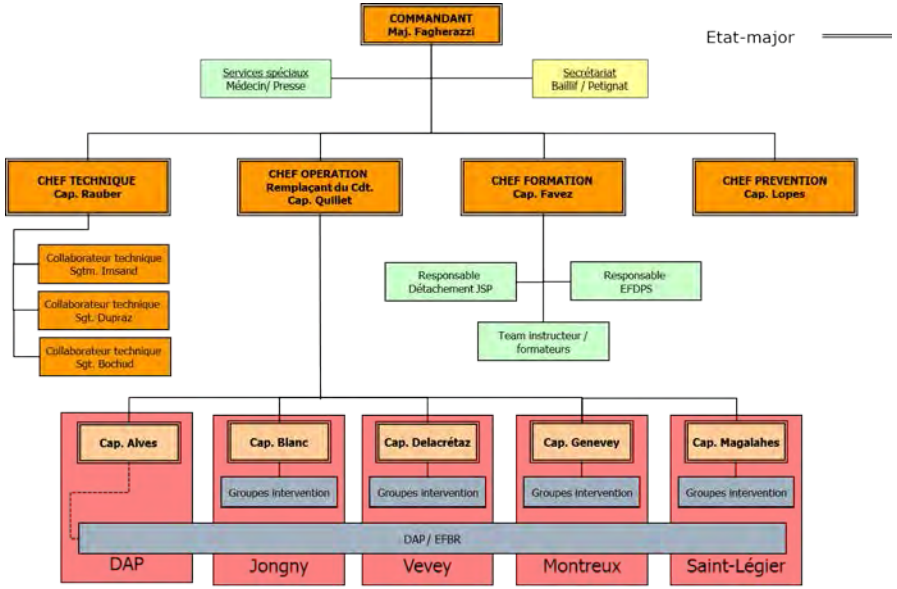
Le bataillon est conduit par un Etat-major composé de 5 pompiers volontaires (chefs de site et du détachement d'appui) et de 5 collaborateurs professionnels en charge de la gestion globale. Appuyé par 2 secrétaires à temps partiel, le Service peut compter également, après l'engagement ce printemps d'un nouveau collaborateur, sur 3 personnes, chargées notamment de l'entretien du matériel; ils assurent ainsi le backoffice du service et demeurent disponibles pour les interventions en journée.

Tableau des effectifs au 31.12.2017

Caserne	Sapeur				Sous-officier				Officier				Total			
	2014	2015	2016	2017	2014	2015	2016	2017	2014	2015	2016	2017	2014	2015	2016	2017
Montreux	23	25	20	20	15	15	15	14	10	11	11	10	48	51	46	46
Vevey	31	32	26	30	11	11	14	16	9	9	10	10	51	52	50	57
Saint-Légier	14	13	9	9	17	16	13	9	6	8	5	2	37	37	27	21
Jongny	13	12	13	8	13	10	11	10	11	11	12	10	37	33	36	29
DAP	87	80	70	55	6	6	3	2					93	86	73	62
EFBR	34	15	31	39									34	15	31	35
Permanents					2	2	2	3	5	5	5	5	7	7	7	8
Total	**202**	**177**	**169**	**161**	**64**	**60**	**58**	**54**	**41**	**44**	**43**	**37**	**307**	**281**	**270**	**258**

C'est donc une organisation qui s'appuie fortement sur les professionnels pour la gestion globale du service mais également pour la conduite des interventions en journée, ceux-ci assumant, quasiment tous les jours ouvrables de l'année, la fonction d'officier de service.

Les pompiers volontaires assurent, quant à eux, les ressources nécessaires à l'accomplissement des missions au quotidien, dans le domaine de la défense incendie et de la lutte contre les éléments naturels ou accidentels, entre autres.



9.3 Organisation opérationnelle

Le SDIS Riviera dispose, afin d'accomplir l'ensemble de ses missions, de 153 pompiers du premier échelon d'intervention (DPS) et de 62 pompiers d'appui en cas d'événements importants ou majeurs; ces derniers représentent également la relève pour le détachement de premier secours.
Les différentes procédures régissant l'organisation opérationnelle dépendent, en très grande partie, des directives émises par l'Etablissement cantonal d'assurance (ECA), en charge de l'organisation de la défense incendie du canton, notamment en matière de consignes d'engagement par le CTA.

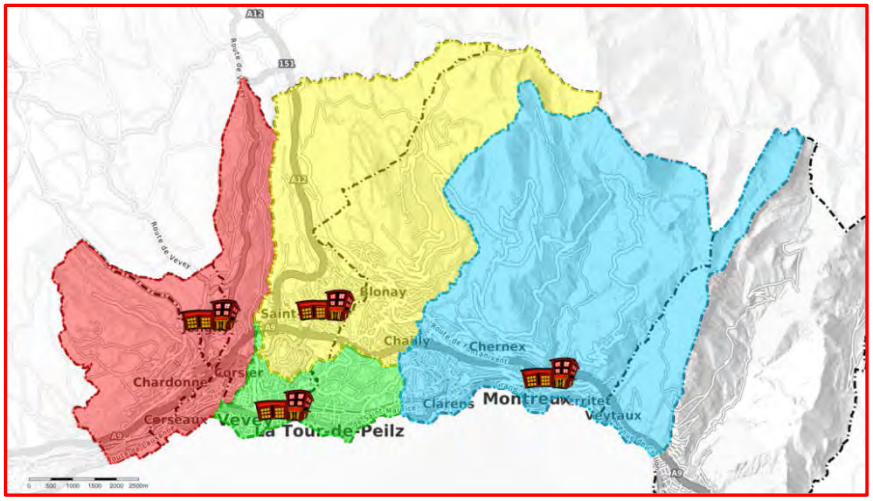
Dans ce domaine, le report de la mise en service du nouveau SAE d'automne au mois de juin 2018, a comme effet également le report de formation idoine prévue et devant être accomplie par tout le personnel. Ceci n'a cependant en rien impacté les aspects opérationnels.

Feu de voiture autoroute A12, janvier

9.3.1 Sites opérationnels

La région est couverte, au chapitre opérationnel, par 4 sites de premières interventions localisés à Vevey, Montreux, St-Légier et Jongny. Les catégories fixées par l'ECA déterminent le type de moyens à disposition pour les casernes, respectivement les missions supplémentaires confiées aux différents sites.

Ainsi, si toutes les casernes ont la compétence pour les missions de base que sont la lutte contre le feu, le sauvetage, la lutte contre les éléments naturels et la lutte contre les évènements ABC pour les deux premières phases d'interventions, la caserne de Vevey se voit confier des missions complémentaires telles que la lutte contre les évènements chimiques ou les hydrocarbures pour toutes les phases d'intervention dans ce domaine, mais également des missions de secours routier. S'agissant de la caserne de Montreux, celle-ci est compétente, en plus des missions de base, pour le secours routier, l'appui avec des moyens lourds en cas d'incendies importants, notamment avec des moyens spécifiques de ventilation, et dispose également d'un véhicule de transmission régional engagé lors de toutes les situations importantes dans l'Est du canton.



Cartographie des secteurs d'interventions

9.3.2 Moyens opérationnels

Les différents moyens à disposition des sapeurs-pompiers sont fournis par l'Etablissement cantonal d'assurance. Le SDIS Riviera dispose ainsi de 28 véhicules d'intervention, auxquels s'ajoutent 12 véhicules non pris en charge par l'ECA.

Ces moyens sont, pour la plupart, de dernière génération et standardisés, facilitant notablement la formation et l'engagement en intervention.

Ce sont par ailleurs de 6 tonnes-pompes, 2 échelles automobiles de 30 mètres, 4 véhicules d'accompagnement matériel ou hydraulique,

2 véhicules de secours routier, mais également de plusieurs véhicules polyvalents dont bénéficient les sapeurs-pompiers pour l'accomplissement de leurs missions.

Tonne-pompe 200'lit. Cobra propriété de l'ECA, site de Vevey et Montreux

En 2017, le SDIS Riviera a vu plusieurs renouvellements de véhicules par l'ECA, dont 2 tonnes-pompes 2000 litres équipés du système Cold Cut Cobra pour les sites de Vevey et de Montreux.
Ces nouveaux véhicules dotés de cette technologie particulière ont nécessité une formation du personnel tant du point de vue des nouvelles machineries que de l'utilisation du système Cobra. Le système est effectivement un outil qui pourra permettre dans certaines conditions une attaque intérieure sécurisée pour les intervenants, mais qui permettra également de diminuer de manière significative les dégâts occasionnés par un feu en milieu clos par injection de peu d'eau mais à très haute pression.

S'agissant des véhicules propriétés du SDIS Riviera et conformément au plan de renouvellement, un nouveau véhicule pour le staff technique a été acquis. Cela a permis d'une part l'accomplissement des tâches quotidiennes avec plus de facilité mais également l'acheminement de matériel d'exercice, par exemple de manière aisée ou encore lors d'action de rétablissement suite à des interventions.

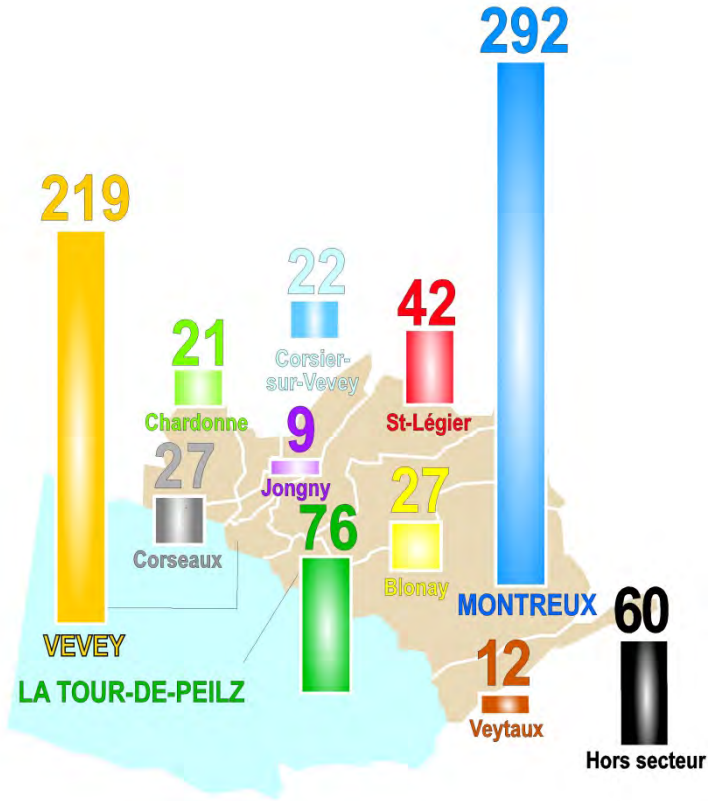
Bus logistique acquis en 2017

9.3.3 Bilan des interventions

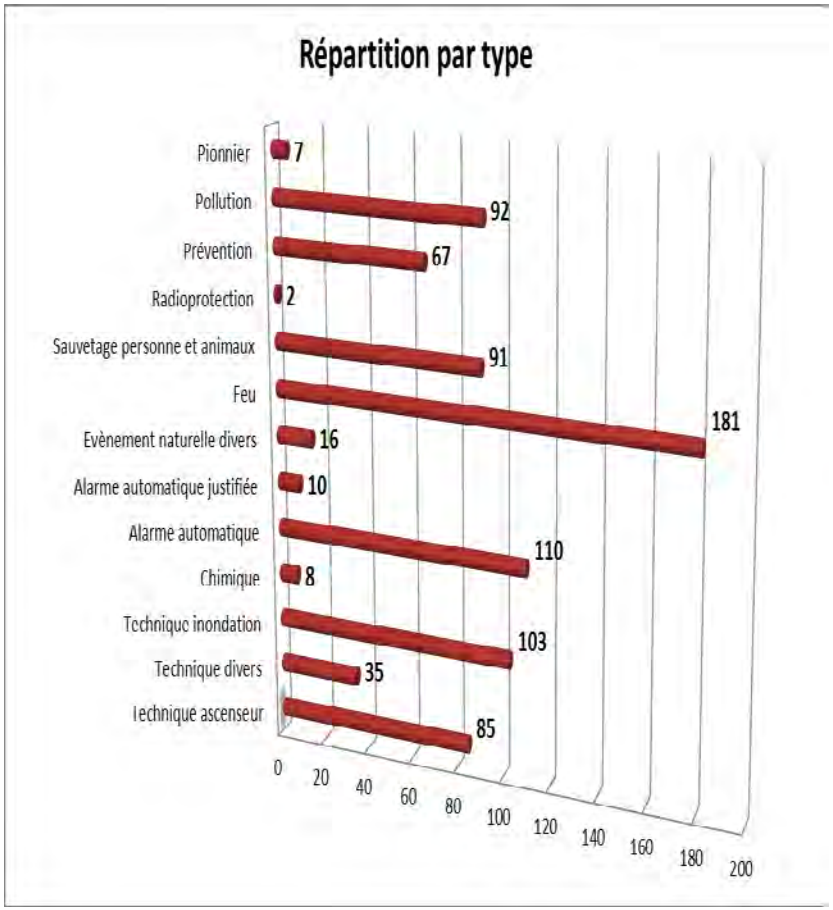
En 2017, les pompiers du SDIS Riviera ont été engagés sur 807 interventions. Parmi les plus marquantes, notons le feu de toiture du Collège des Crosets à Vevey, un feu de parking à Chardonne, un feu de toiture d'un immeuble d'habitation à Baugy ou encore un feu de broussailles aux Rochers de Naye.

Le type d'interventions pour l'exercice 2017 est conforme à la moyenne cantonale, puisque les interventions techniques (sauvetages ascenseur, inondations, préventions et alarmes automatiques) représentent plus de 50 % de l'activité.

Interventions 2017 : 807



La nouvelle procédure de levée de doute mise en place par l'ECA en matière d'alarme automatique intempestive, porte ses fruits, puisque une baisse de plus de 30 % est observée sur cet aspect

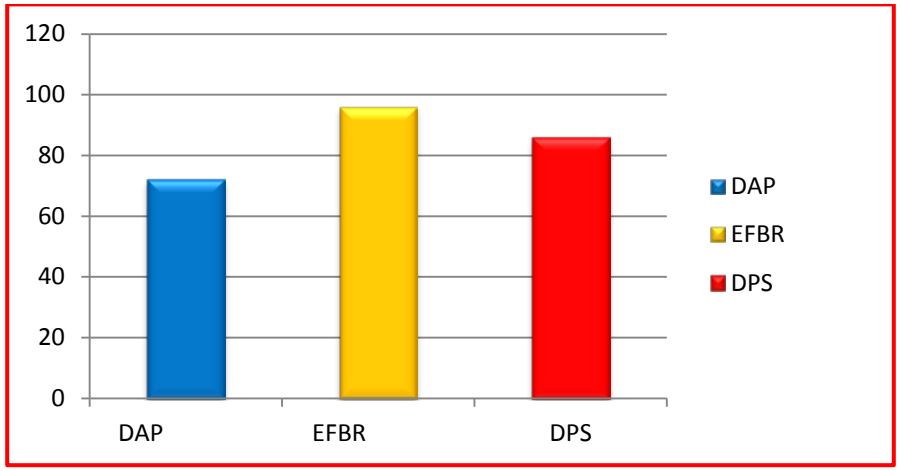


Accident autoroute A9, juin

9.4 Formation

9.4.1 Formation interne

L'essentiel de la formation continue des sapeurs-pompiers volontaires est assuré par la mise sur pied d'exercices à l'interne. Ainsi, plus de 150 exercices ont été organisés en 2017 afin de garantir le suivi de la connaissance selon les standards de l'ECA. Ce dernier fixe les règles en matière de formation, notamment au chapitre du nombre d'heures que doivent suivre les différents intervenants. Le graphique ci-après donne un aperçu du taux de participation, tous sites confondus, aux différents exercices par les sapeurs-pompiers volontaires, taux satisfaisant et en augmentation pour l'année sous revue.

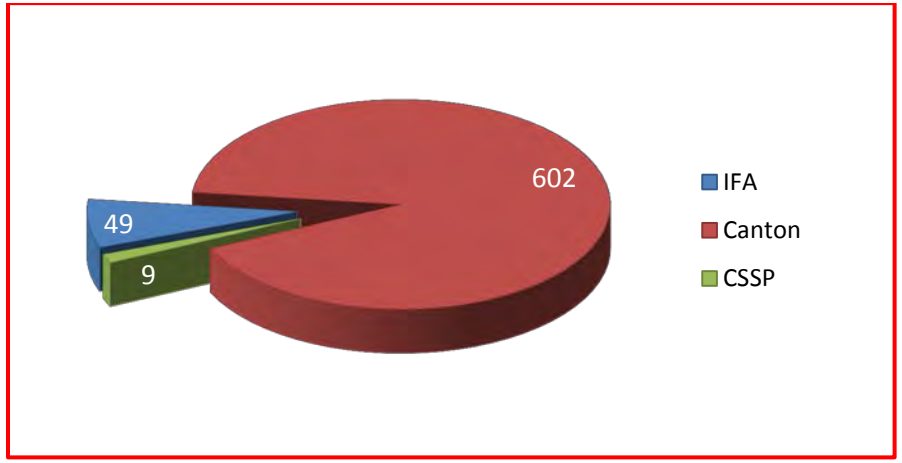


DAP, détachement d'appui / EFBR, école de recrues / DPS, détachement de premier secours

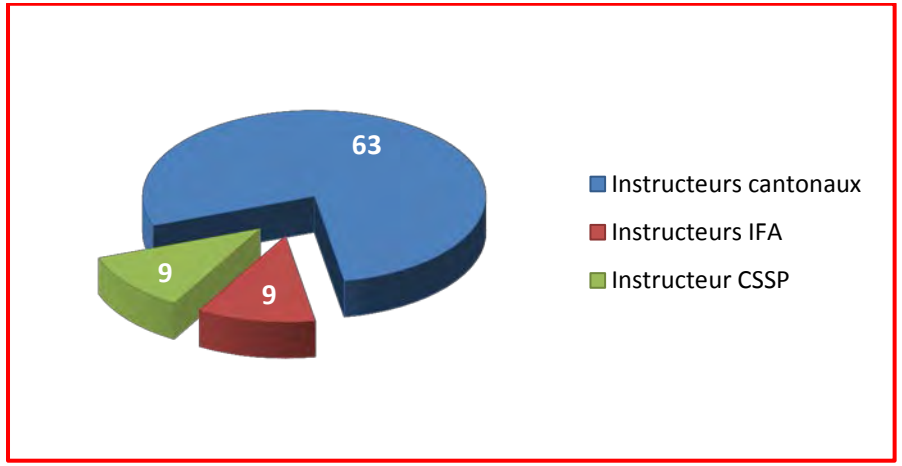
9.4.2 Formations cantonale et fédérale

En plus de la formation interne, les pompiers suivent régulièrement les cours cantonaux organisés par l'ECA pour l'acquisition de nouvelles connaissances ou de perfectionnement. Pour un certain nombre de formations spécifiques, le personnel du SDIS Riviera suit des formations organisées par la Fédération suisse des sapeurs-pompiers, la Coordination suisse des sapeurs-pompiers ou encore par l'International Fire Academy (IFA) à Balsthal, s'agissant de spécialistes intervenant dans des infrastructures souterraines.

Jours de cours suivis aux niveaux cantonal et fédéral



Jours de cours dispensés par les instructeurs fédéraux



9.4.3 Formations particulières

En 2017, les cadres professionnels de l'Etat-major ont poursuivi des formations spécifiques en matière de conduite d'intervention, notamment au travers des cours proposés par l'EMCC dans le cadre de la collaboration inter-partenaires. Ils ont également suivi des formations particulières, que cela soit en perfectionnement en tant qu'instructeur ou dans des domaines comme les dangers naturels ou encore la lutte dans les feux d'hydrocarbure importants.

Cette année, les membres de l'Etat-major ont suivi une formation spécifique en matière managériale dispensée dans le cadre de la collaboration entre la FVSP et l'ECA. Ces formations ont pour buts principaux de sensibiliser les cadres à l'environnement particulier des nouvelles générations auxquelles nous sommes confrontés, mais également à l'utilisation des outils de communication actuels.

Feu de toiture collège des Crosets Vevey, septembre

Les cadres professionnels du service ont tous suivi 5 jours de formation en tant que référent du nouveau système d'alarme (ProSDIS), afin de pouvoir d'une part maitriser au mieux ce nouvel outil, mais également pour former et accompagner tout le personnel au printemps 2018.

Relevons que le SDIS accueille régulièrement des cours cantonaux (ECA) sur son secteur, mettant ainsi à disposition les infrastructures et le personnel nécessaires à leurs bons déroulements.

9.5 Prévention

La prévention pour le SDIS Riviera consiste, d'une part, en la gestion et la mise à jour des quelque 300 dossiers d'intervention pour plus de 270 bâtiments ou objets sous détection incendie et, d'autre part, en la gestion des tubes à clés permettant l'accès à ces bâtiments.

La coordination et la mise sur pied de services de garde lors de manifestations organisées sur la région font également partie du volet prévention, au même titre que les différentes actions auprès des établissements scolaires; l'organisation de cours de sensibilisation auprès des élèves ou de conseils lors de la mise en place de procédures d'évacuation dans les établissements scolaires, les entreprises ou diverses institutions en constitue une facette.

Durant l'exercice, le responsable de la prévention a, en collaboration avec les différents responsables et notamment l'inspectorat de l'ECA, entreprit les premiers travaux de réflexion liés à l'organisation de la Fêtes des Vignerons.

Dans le domaine des actions de sensibilisation du Passeport-Vacances, le responsable de la prévention a également œuvré à la mise sur pied de deux éditions, en partenariat avec Police et Ambulance Riviera.

Feu de broussailles Rochers de Naye-Veytaux, octobre

Passeport-Vacances, juillet et août

Abréviations :

ABC : Atomique, biologique, chimique
APR : Appareil de protection respiratoire
CTA : Centre de traitement des alarmes
DAP : Détachement d'appui
DPS : Détachement premier secours
ECA : Etablissement cantonal d'assurance
ECADIS : Programme informatique dédié à la gestion des SDIS
EFBR : Ecole de formation de base Riviera
EMCC : Etat-major cantonal de conduite
ProSDIS : Nouveau logiciel d'alarme de l'ECA
SDIS : Service de défense incendie et secours
SAE : Système d'aide à l'engagement

ASSOCIATION SÉCURITÉ RIVIERA

CONSEIL INTERCOMMUNAL

RAPPORT No 01/2018
du Comité de direction
AU CONSEIL INTERCOMMUNAL SÉCURITÉ RIVIERA

Réponse à l'interpellation de
Monsieur Roger URECH intitulée :
« Information sur l'état des diverses salles
de conseil des communes du secteur ASR »

Monsieur le Président, Mesdames, Messieurs,

Lors de la séance du Conseil intercommunal Sécurité Riviera du 28 septembre dernier, Monsieur Roger URECH a déposé une interpellation, par ailleurs acceptée par le Conseil qui l'a renvoyée au Comité de direction (art. 33 2b LC).

Elle concernait une demande de renseignements sur les salles utilisées par les différents Conseils communaux de la Riviera, notamment le respect des normes incendies.

Après une réflexion sur cette interpellation, il s'avère que les demandes contenues dans cette dernière ne sont pas du ressort du Conseil intercommunal de l'ASR (art. 32 f. LC), s'agissant spécialement de la police du feu qui est de compétence des communes. Par ailleurs, certaines nous ont répondu en ce sens.

Pour le surplus, les diverses autres questions en lien avec les transports et le confort des salles ne sont pas plus de la compétence de votre Conseil et encore moins des services de l'ASR.

Le Comité de direction a également consulté Monsieur le Préfet sur cet objet.

La conséquence de ce qui précède est que cette interpellation est irrecevable.

Ainsi adopté le 21 décembre 2017

AU NOM DU COMITE DE DIRECTION

Le Président : Le Secrétaire :

Bernard Degex Frédéric Pilloud

ASSOCIATION SÉCURITÉ RIVIERA

CONSEIL INTERCOMMUNAL

COMMUNICATION No 01/2018
du Comité de direction
AU CONSEIL INTERCOMMUNAL SÉCURITÉ RIVIERA

Réponse à la question de Monsieur le Conseiller Werner Riesen (Vevey) lors de la séance du 28 septembre 2017 relative au taux d'absentéisme de 6,73% du corps de police en 2016

Monsieur le Président, Mesdames, Messieurs,

Par la présente proposition, nous vous soumettons les éléments de réponses qui vous permettront de répondre au questionnement de Monsieur le Conseiller Werner Riesen, relatives au taux d'absentéisme 2016 du Corps de police, qui est de 6.73%.

Au travers de cette statistique, nous avons fait ressortir les divers taux d'absentéisme pour les services de police, d'ambulance et administratifs. Afin de vous faciliter la lecture des chiffres mentionnés ci-dessous, voici quelques explications préalables :

- Nous avons affiné l'analyse concernant les absences liées à la maladie (0-2 jours / 3-30 jours / 31-60 jours / + de 60 jours)
- Les chiffres mentionnés s'expriment en pourcentage
- Les analyses ont été effectuées pour les années 2013 à 2017.

Glossaire :

ANP : Accidents non-professionnels
AP : Accidents professionnels
MNP : Maladies non-professionnelles

NB :

Nous n'avons recensé aucun cas lié à de la maladie professionnelle.

Pour mémoire, sont réputées maladies professionnelles les maladies dues exclusivement ou de manière prépondérante, à l'exercice de l'activité professionnelle, à des substances nocives ou à certains travaux, conformément à l'article 9, alinéa 1 de la LAA (Loi fédérale sur l'assurance accident). L'article 9, alinéa 2 de cette même loi stipule quant à lui qu'une maladie professionnelle peut être reconnue, s'il est prouvé qu'elle a été causée exclusivement ou de manière nettement prépondérante par l'exercice de l'activité professionnelle. (Le contact avec de l'amiante ou l'atteinte à l'ouïe sont considérés comme des maladies professionnelles entre autres).

Les statistiques :

Police Riviera

Années	Global	ANP	AP	MNP	Maladie 0-2 jours	Maladie 3-30 jours	Maladie 31-60 jours	Maladie +60 jours
2013	6.54	0.71	0.24	5.59	1.16	2.19	0.58	1.66
2014	7.26	1.32	0.36	5.58	1.02	2.34	0.85	1.37
2015	6.30	0.54	0.92	4.84	0.90	1.71	0.73	1.50
2016	6.73	0.77	0.61	5.35	0.82	1.40	0.00	3.13
2017	6.38	1.03	0.76	4.59	0.67	0.93	0.84	2.15
Moyenne	**6.64**	**0.87**	**0.58**	**5,19**	**0.91**	**1.71**	**0.63**	**1.96**

Ambulance Riviera

Années	Global	ANP	AP	MNP	Maladie 0-2 jours	Maladie 3-30 jours	Maladie 31-60 jours	Maladie +60 jours
2013	4.48	1.30	0.00	3.17	0.4	2.15	0	0.62
2014	3.22	0.92	0.00	2.30	0.42	1.88	0	0
2015	4.16	2.13	0.02	2.00	0.72	0.69	0	0.59
2016	10.89	5.79	0.00	5.09	0.39	1.52	1.53	1.65
2017	7.10	1.79	0.16	5.15	0.42	2.61	0.49	1.63
Moyenne	**5.97**	**2.39**	**0.04**	**3.54**	**0.47**	**1.77**	**0.40**	**0.90**

Services administratifs

Années	Global	ANP	AP	MNP	Maladie 0-2 jours	Maladie 3-30 jours	Maladie 31-60 jours	Maladie +60 jours
2013	3.41	0.30	0.00	3.11	0.83	1.85	0.43	0
2014	3.94	0.46	0.00	3.48	0.86	2.04	0	0.58
2015	2.34	0.00	0.00	2.34	0.74	1.6	0	0
2016	2.41	0.33	0.00	2.07	0.9	1.17	0	0
2017	2.86	0.01	0.00	2.83	0.86	1.05	0.92	0
Moyenne	**2.99**	**0.22**	**0.00**	**2.77**	**0.84**	**1.54**	**0.27**	**0.12**

Eu égard aux chiffres évoqués ci-dessus, voici quelques remarques générales :

1. Le taux d'absentéisme lié à la maladie est relativement stable. Ce dernier est toutefois plus important chez les policiers et ambulanciers, car ils sont majoritairement :
   - en contact avec des individus / patients, susceptibles d'être porteurs de toutes sortes de virus ;
   - susceptibles de collaborer de manière plus proximale, notamment dans leurs véhicules de fonctions respectifs (ambulances, véhicules de police) ;
   - sur le terrain, en subissant dès lors d'avantage les changements de températures, météo ;
   - conditionnés par l'obtention la prime d'assiduité, dont les montants, pour une activité à temps complet, s'élèvent à CHF 1'200.- pour les policiers et à CHF 900.- pour les ambulanciers. (CHF 300.- pour le personnel administratif) ;
   - assurés de toucher leur indemnité de service à 100%, qu'ils soient présents, accidentés ou en arrêt maladie. (cette pratique n'est pas adoptée dans tous les corps).

2. Le taux d'absentéisme lié à la maladie prévaut dans l'ensemble des fonctions analysées. Nous n'avons rien de particulier à rajouter concernant cet état de fait. La majorité des entreprises/organisations sont touchées par ce phénomène.

Voici quelques pistes d'améliorations, que nous pourrions intégrer dans le cadre de notre réflexion sur la politique RH :

1. Abolir la prime d'assiduité et réallouer le montant destiné au paiement de ladite prime (2017 : CHF 99'619.20) pour améliorer la prévention et la formation au niveau de l'absentéisme. Cette idée est générale et se décline au travers de ces quelques sous-propositions ;

   a. Améliorer la gestion de l'absentéisme en modernisant nos outils d'analyses RH, afin d'élaborer des mesures individuelles voire organisationnelles, auprès de nos collaborateurs ;
   b. Former nos cadres à la gestion ainsi qu'à la compréhension de l'absentéisme. En effet, c'est bien nos cadres qui interviennent en premier auprès de nos collaborateurs absents, en donnant souvent les premières impulsions. Ils devraient dès lors acquérir des compétences au niveau l'appréhension des problèmes de santé, de l'écoute (empathie) et de la communication ;
   c. Prévenir les problèmes de santé de notre personnel, notamment les urgentistes qui évoluent en tournus, en créant un concept « sport et santé », voire des horaires allégés. Il est essentiel de garder à l'esprit que « nos juniors d'aujourd'hui seront nos seniors de demain » ;
   d. Analyser l'ergonomie au travail, notamment dans nos bureaux ;
   e. Communiquer d'avantage lors d'épidémie de grippe saisonnière ou toutes autres maladies connues, afin de préconiser certains comportements à adopter, voire une campagne préventive de vaccination ;

f. S'associer les compétences d'une entreprise externe, ce qui nous permettrait d'améliorer notre proactivité ainsi que la gestion de notre absentéisme.

   La société Ismat Consulting SA[1], qui collabore avec la ville de Vevey, pourrait être une piste de solution.

Conclusion

En réponse à la question de Monsieur le Conseiller Werner Riesen (Vevey), nous observons en 2016 que le taux d'absentéisme des policières et policiers de 6.73% est légèrement supérieur à la moyenne (6.64%) des cinq années prise en compte. Comparé au taux moyen de 3% relevé niveau national[2], il est nettement plus élevé dans les domaines d'activité de nos urgentistes, en particulier ces deux dernières années au sein du personnel ambulancier. Une analyse plus approfondie pourrait être menée sous l'angle de la psychologie du travail.

Le Comité de direction et la Direction de l'ASR relèvent qu'ils portent une attention particulière à la pénibilité du travail des actrices et acteurs de l'urgence. Ils intégreront ces aspects dans les réflexions en cours pour le développement de la politique des ressources humaines soutenu par l'expertise de l'Institut de hautes études en administration publique (IDHEAP).

Ainsi adopté le 29 mars 2018

AU NOM DU COMITE DE DIRECTION

Le Président — Le Secrétaire

Bernard Degex — Frédéric Pilloud

[1] Ismat consulting SA est une entreprises active, depuis plus de 20 ans, dans l'accompagnement en entreprise en termes de santé au travail et de gestion de l'absentéisme entres autres. Pour de plus amples informations : https://www.ismat.com/consulting.html
Pour de plus amples informations, voici le lien : http://www.savilleconsulting.fr/index.php?id=12&depth=1&page=produits&parent=12

[2] Source : Office fédéral de la statistique, taux moyen en 2016, toutes les sections économiques confondues.

ASSOCIATION SÉCURITÉ RIVIERA

CONSEIL INTERCOMMUNAL

COMMUNICATION No 02/2018
du Comité de direction
AU CONSEIL INTERCOMMUNAL SÉCURITÉ RIVIERA

Réponse à la question de Monsieur le Conseiller Jacques Marmier (Corseaux) lors de la séance du Conseil Intercommunal du 30 novembre 2017 concernant les panneaux indicateurs des places disponibles des parkings installés à proximité de la signalisation lumineuse

Monsieur le Président, Mesdames, Messieurs,

Préambule

Lors de la séance du Conseil intercommunal du 30 novembre 2017, M. Jacques Marmier (Corseaux) a évoqué la problématique des panneaux indicateurs, destinés à renseigner les usagers sur les places disponibles des parkings, qui sont installés à proximité de la signalisation lumineuse. Il précise que les informations communiquées, au travers de ces panneaux lumineux, sont de couleur rouge et verte, ce qui rend la signalisation confuse notamment au carrefour formé par les avenues de Gilamont et Corsier à Vevey. M. Jacques Marmier demande s'il est possible d'avancer ou reculer les panneaux indicateurs des places disponibles.

Suite à une évaluation, le Comité de direction a l'avantage d'informer votre Conseil que les panneaux indiquant les places disponibles des parkings, installés sur les communes de Vevey et Montreux, ont été réalisés sous l'égide des services communaux concernés. Consultée, l'ASR, service Signalisation, a préavisé favorablement ces moyens d'information.

Ceux-ci sont installés aux endroits suivants :

Vevey :

- au carrefour Avenue de Gilamont/Avenue de Corsier,
- au carrefour Beau-Séjour.

Montreux :

- au carrefour du Lorius : deux panneaux sont placés, dont l'un indique les places disponibles des parkings en ouvrage au nord de la ville et l'autre les parkings sur l'axe principal.

L'installation de ces indicateurs, qui nécessitent un raccordement électrique, a été priorisée sur des supports déjà muni d'un raccordement.

L'analyse réalisée par l'ASR, service Signalisation, démontre que ces moyens d'information ne prêtent pas à confusion avec la signalisation lumineuse dédiée à la circulation, étant donné qu'ils sont fixés au-dessus.

Consultée, la Direction générale de la mobilité et des routes (DGMR), organe de surveillance du canton de Vaud en matière de signalisation routière, n'a pas émis d'avis défavorable. En effet, elle se base sur une directive de l'OFROU (Office fédéral des routes - Normes VSS 640'873 / réf. EN 12966-1 :2005/A1 : 2009), qui indique que la fréquence du rafraîchissement des chiffres doit être supérieure à 30 secondes, ce qui est le cas pour les installations susmentionnées.

A ce jour, aucun accident, lié à la confusion entre ces panneaux indicateurs des disponibilités de stationnement et la signalisation lumineuse, n'est survenu.

Conclusion

Au vu des éléments rapportés dans la présente communication, le Comité de direction n'entreprendra pas de démarche particulière en vue d'une demande de modification de ces affichages et toute nouvelle requête à ce sujet devra être adressée à la commune concernée par l'installation.

Ainsi adopté le 29 mars 2018

AU NOM DU COMITE DE DIRECTION

Le Président	Le Secrétaire
Bernard Degex	Frédéric Pilloud